



**SPREMEMBA IN DOPOLNITEV LETNEGA PROGRAMA DELA IN
FINANČNEGA NAČRTA
JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK STRUNJAN
ZA LETO 2015
(čistopis)**

Strunjan, november 2015

PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Krajinski park Strunjan leži na obali Jadranskega morja na jugozahodnem delu Slovenije ter vključuje tudi morje. Območje parka, ki obsega 428,6 hektarov, sega v dve občini: Piran in Izolo. Vanj segata dve naselji: Strunjan in Dobrava, v katerih živi nekaj več kot 800 prebivalcev. Največji deleži kopnega območja parka pripadajo kmetijskim zemljiščem, pozidanim zemljiščem in gozdu. Tradicionalne dejavnosti v parku so kmetijstvo, ribištvo in solinarstvo.

Park je bil ustanovljen z namenom zavarovanja naravnih vrednot ter ohranjanja biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti na območju Strunjanskega polotoka. Varstveni cilji, določeni v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS št. 107/2004, 83/2006, 71/2008 in 77/2010), so sledeči:

- ohranitev naravnih vrednot,
- ohranitev biotske raznovrstnosti,
- ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst,
- ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju,
- ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur,
- ohranitev ekoloških značilnosti solin, lagune in morske obale ter naravnih procesov in povezav med pršnim in bibavičnim pasom ter infralitoralom.

Ista uredba opredeljuje tudi razvojne usmeritve, povezane predvsem s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki pa mora biti usklajen z varstvom naravnih vrednot ter ohranjanjem biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ob hkratnem zagotavljanju razvojnih možnosti prebivalstva. Zavarovano območje sodi po IUCN klasifikaciji v kategorijo IV. in V. V njem sta 2 naravna rezervata, 1 naravni spomenik, 12 naravnih vrednot in 3 predlagane naravne vrednote. Znotraj Krajinskega parka Strunjan so štiri posebna varstvena območja – območja Natura 2000. Od tega so tri posebna ohranitvena območja (SCI), ki so določena na osnovi Direktive o habitatih Evropske skupnosti in eno posebno območje varstva (SPA), ki je določeno na osnovi Direktive o pticah Evropske skupnosti. Največje območje je SPA Strunjan, ki zaradi varovanja življenjskega okolja nekaterih morskih ptic obsega celotni morski del parka, vključno z laguno Stjuža in Strunjanskimi solinami. SCI območje Strunjanske soline s Stjužo obsega območje Strunjanskih solin in lagune Stjuža in se v celoti prekriva s tem delom SPA območja Strunjan. Njegov namen je varovanje nekaterih morskih habitatnih tipov, slanoljubne vegetacije in dveh živalskih vrst. Leta 2013 je bilo razglašeno prvo morsko območje Natura 2000 za sredozemskega vranjeka v Sloveniji, ki zajema tudi skupinska prenočišča na školjčičih v Strunjanskem zalivu in njihovo neposredno okolico, t.j. območje SI5000031 Strunjan.

Upravljanje parka je s 1. januarjem 2009 prevzel Javni zavod Krajinski park Strunjan, ki je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS št. 76/2008). Sedež zavoda je v Portorožu na Senčni poti 10, tel.: 0820 51 880, el. naslov: info@parkstrunjan.si in URL povezava: <http://www.parkstrunjan.si>.

KAZALO VSEBINE

1 UVOD	5
2 GLAVNE PRIORITETE IN CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2015	6
2.1 URESNIČEVANJE LETNIH VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA.....	7
3 OCENA IZVAJANJA PREDHODNEGA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA	9
3.1 REALIZACIJA PROGRAMA 2014.....	9
3.2 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2014	10
4 PROGRAM DELA.....	11
PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE.....	11
PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI...19	19
PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE	23
NATURA 2000	27
POVZETEK UR DELA IN STROŠKOV TER NJIHOVI DELEŽI PO PRIORITETAH	29
5 PROJEKTI	30
5.1 PREDSTAVITEV ODOBRENIH PROJEKTOV	33
6 KADROVSKI NAČRT	34
6.1 ZAPOSLENOST.....	34
6.2 PREDVIDENA PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS	37
6.3 OSTALE OBLIKE DELA	41
6.4 IZOBRAŽEVANJE.....	41
7 FINANČNI NAČRT.....	42
7.1 BILANCE PRIHODKOV	42
7.2 BILANCE ODHODKOV	43
7.3 IZDATKI PO VIRIH FINANCIRANJA.....	49

OKRAJŠAVE

- EPO ekološko pomembno območje
- IBA Important Bird Area
- JZKPS Javni zavod Krajinski park Strunjan
- KP krajinski park
- KPS Krajinski park Strunjan
- MBP Morska biološka postaja Piran Nacionalnega inštituta za
- MOP Ministrstvo za okolje in prostor
- MGRT Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
- NR naravni rezervat
- NS naravni spomenik
- NU načrt upravljanja
- NV naravna vrednota
- OE območna enota
- pPVO potencialno posebno varstveno območje (območje Natura 2000)
- RS republika Slovenija
- ZO zavarovano območje
- ZRS UP Znanstvenoraziskovalno središče Univerze na Primorskem
- ZRSVN Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
- ZVKDS Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

1 UVOD

Prvemu delu dokumenta, ki vsebuje opis glavnih prioritet upravljanja v letu 2015 in kratko oceno izvedbe predhodnega programa dela, sledi letni program dela, kjer so na podlagi dolgoročnih ciljev opredeljeni operativni cilji, ukrepi in dejavnosti, ki so prikazani tabelarično, skupaj s podatki o predvideni porabi ur zaposlenih in stroških za posamezen ukrep. Sledi krajša predstavitev projektov, kadrovske in finančni načrt.

V letu izvajanja programa dela predstavljajo glavne prioritete potrditev desetletnega načrta upravljanja parka, obnova notranje solinarske infrastrukture, ureditev tradicionalnih priveznih mest, dosledno izvajanje nadzora in spremljanje stanja ohranjenosti narave.

2 GLAVNE PRIORITETE IN CILJI UPRAVLJANJA V LETU 2015

V letu 2015 bo posebna pozornost posvečena naslednjim nalogam:

- komunikacija z javnostjo glede predloga 10-letnega načrta upravljanja parka (v nadaljevanju NU) in njegova potrditev na Vladi,
- obnova notranje solinarske infrastrukture,
- ureditev priveznih mest v NR Strunjan-Stjuža,
- dosledno izvajanje varstvenih režimov na območju parka in sistematično spremljanje stanja ohranjenosti narave.

V letu 2015 se bo nadaljevala komunikacija z javnostjo glede predloga 10-letnega NU. Po uskladitvi dokumenta s Strokovnim svetom in Svetom JZKPS v prvi polovici leta 2014, se je skladno s sprejetimi sklepi na seji sveta poslalo predlog NU v pregled v pravno in finančno službo resornega ministrstva. Konec leta 2014 se je dokument poslalo v pridobitev stališč še občinama Piran in Izola, zato se v letu 2015 načrtuje javna razgrnitev in preveritev NU z lokalnimi skupnostmi. V naslednji fazi se bo dokument poslal na Ministrstvo za okolje in prostor v medresorsko uskladitev in nazadnje v potrditev na Vlado. Sprejet NU bo pomembna pravna podlaga za razvoj zavarovanega območja, ki se bo upošteval tako pri urejanju prostora in rabi naravnih dobrin.

Vzdrževalna in sanacijska dela na notranji solinarski infrastrukturi v okviru Ukrepa 323 se v letu 2014 niso pričela izvajati. Odpoved donacije, ki je bila predvidena ob odobritvi projekta, je ogrozila izvedbo obnove solin zaradi pomanjkanja sredstev za kritje lastne udeležbe pri projektu. Realizacijo projekta se je načrtovalo v prvi polovici leta 2015, v primeru, da bodo v celoti zagotovljena sredstva za kritje lastne udeležbe. Načrtovana pridobitev namenskih sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov, je bila odobrena za kritje lastne udeležbe pri projektu. Kljub temu projekt ni bil realiziran zaradi novih in neupravičenih pogojev, ki jih je za izvedbo projekta določilo podjetje Soline d.o.o, ki ima na Strunjanskih solinah koncesijo za pridobivanje soli.

Sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS se bo v letu 2015 namenilo za urejanje pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska ter zavarovanju in enovitemu urejanju obiska z avtomobili, kolesi in pešci na območju Strunjanskih solin.

V NR Strunjan-Stjuža se bo skladno z Uredbo o KPS obnovilo skupno 100 tradicionalnih privezov v vходу v laguno in Strunjanski potok Roja. Celoten postopek organizacijske in administrativne vzpostavitve oddaje privezov v najem, ureditve in vzdrževanja privezov, ki je bil izpeljan v letu 2014 na obnovljenem visokovodnem nasipu potoka Roja, se bo v letu 2015 izpeljal še na obnovljenem nasipu, ki ločuje soline in laguno. Namen vzpostavitve načina privezovanja plovil in pravil uporabe priveza, je preprečitev degradacije in uničevanje okolja ter posledično zmanjšanje negativnih vplivov na NR Strunjan-Stjuža.

Naloga naravovarstvene službe je spremljanje stanja narave v parku in v vplivnem območju ter nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov in prepovedi, ki so določene na območju KPS. O kršitvah prepovedi in njihovih storilcih bo naravovarstvena služba tudi v prihodnje obveščala

pristojne inšpektorate ter v skladu s postopki izrekala globe v okviru svoje pristojnosti. V letu 2015 bo v NR Strunjan večji poudarek namenjen komunikacijskim aktivnostim in usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi, predvsem v poletnih mesecih.

V letu 2015 se bo nadaljevalo spremljanje stanja naravnih vrednot ter sistematično spremljalo stanje ohranjenosti narave, skladno z naravovarstvenim monitoringom KPS za obdobje 2015-2016, ki predvideva izvajanje popisov izbranih rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov in določitev ukrepov za njihovo ohranjanje. Kot do sedaj bo glavni poudarek na konkretnem izvajanju ukrepov za doseganje ciljev območij Natura 2000. Izvajalo se bo sistematično spremljanje stanja kvalifikacijskih vrst ptic in habitatnih tipov. Poleg tega se bo v sodelovanju z ribiči in strokovnjaki spremljalo stanje ulova in določilo cenzus obrežnih rib v NR Strunjan. Še naprej se bo v okviru EU projektov načrtovalo študije za ciljne vrste in habitatne tipe tako v morskem kot kopenskem delu parka.

2.1 URESNIČEVANJE LETNIH VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA

Na območju Krajinskega parka Strunjan se nahajajo tri ožja zavarovana območja: NR Strunjan, NR Strunjan-Stjuža in NS Pinijev drevored. Ta območja se prekrivajo z območji dvanajstih naravnih vrednot, ki so vsa državnega pomena. Poleg tega je podan predlog še za tri naravne vrednote, ki je v postopku sprejemanja.

Vsa ožja zavarovana območja so glede na oceno ohranjenosti spremenjena, kar pomeni, da so deloma okrnjene lastnosti, zaradi katerih so bila razglašena kot zavarovana območja. To je predvsem posledica povečevanja obiska in neupoštevanja varstvenih režimov (hoja in kolesarjenje izven dovoljenih poti, sprehajanje psov, parkiranje izven označenih parkirišč, odmetavanje odpadkov, predvsem smetenje kopalcev, skladanje kamenja na morskem obrežju, sidranje, trganje rastlin, nabiranje organizmov in športni ribolov znotraj naravnih rezervatov) ter vandalizma.

Na območju NR Strunjan-Stjuža se je v preteklem letu izboljšalo stanje glede obiska in privezovanja plovil. S sanacijo visokovodnega morskega nasipa med solinami in laguno, se je izboljšalo protipoplavno varnost solin in usmerilo obisk po glavni sprehajalni poti znotraj rezervata. Informiranje obiskovalcev se je povečalo z odprtjem Solinarske hiše, v kateri je pregledna razstava o naravnih in kulturnih danostih ZO.

Na naravni vrednoti Strunjanske soline se v letu 2015 načrtuje vzdrževanje in obnovo notranje solinarske infrastrukture, kot pomemben življenjski prostor kvalifikacijskih habitatnih tipov in vrst (peščeni položi, kopni ob oseki, pionirski sestoji vrst rodu *Salicornia* in drugih enoletnic na mulju in pesku, sredozemska slanooljubna grmičevja; mala bela čaplja, črnoglavi galeb, ozki vrtenec, solinarka) in predstavlja najpomembnejši ukrep doseganja letnih varstvenih ciljev ZO. Gre za ohranitev obstoječega vodnega in slanostnega režima ter s tem izboljšanje tako naravnih pogojev na območju Strunjanskih solin kot tudi pogojev za ohranitev tradicionalnega solinarstva.

Ureditve privezov v potoku Roja in laguni Stjuža bo omogočilo vzpostavitev načina privezovanja, ki bo zmanjšalo negativne vplive in pritiske na območje NR zaradi nekontroliranega privezovanja.

Notranje nasipe v laguni že dalj časa načenjajo erozijski procesi. Ta problem se bo z obnovo ribiškega mandrača, katerega investitor je Občina Piran, deloma rešilo v letu 2015. Izkopan mulj iz morskega dna na območju iztočnega dela Stjuže, se bo po osušitvi deponiralo na brežinah lagune z namenom vzpostavitve nadomestnega habitata.

V okviru projekta SIMARINE-NATURA, kjer zavod sodeluje kot projektni partner že od leta 2011, se raziskuje razširjenost in ekologijo sredozemskega vranjeka (*Phalacrocorax aristotelis desmarestii*) v slovenskem morju, kar bo omogočilo opredelitev ključnih območij za njegovo varstvo pri nas. Po razglasitvi morskih območij Natura 2000 za sredozemskega vranjeka v Sloveniji, ki zajemajo skupinska prenočišča na školjčičiščih in njihovo neposredno okolico v zalivu Sv. Jerneja ter Strunjanskem in Piranskem zalivu, je vodilni partner DOPPS, v letu 2014 zaključil še akcijo »telemetrije vranjekov«. Akcija je obsegala opremljanje z GPS sledilnimi napravami in digitalizacijo vseh podatkov monitoringa na morju. Glavne aktivnosti JZKPS so izobraževanje in medijska promocija območij, vrste in njihovega varstva. Projekt se je podaljšal do 31.8.2015.

Velik poudarek je bil namenjen tudi spremljanju stanja tujerodnih invazivnih vrst v parku. Tekom projektnega sodelovanja z Morsko biološko postajo Piran je bila potrjena prisotnost nekaterih tujerodnih organizmov v morskem delu parka, ki pa zaenkrat še nimajo zaznavnih negativnih vplivov. Zavod je v sodelovanju s študenti Univerze na Primorskem v letu 2014 izvedel popis izbranih tujerodnih invazivnih rastlin (veliki pajesen, bambus, navadni trstikovec, topinambur, navadna papirjevka) in ugotovil njihovo razširjenost po celotni površini kopnega območja parka. V bodoče bodo ukrepi usmerjeni v nudenje informacij lokalnim prebivalcem, prijavi EU projektov za odstranitev oz. obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst in njihovih poti vnosa, ter nadzoru nad izvrševanjem pogojev naravovarstvenih soglasij izdanih s strani ZRSVN.

3 OCENA IZVAJANJA PREDHODNEGA LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA

3.1 REALIZACIJA PROGRAMA 2014

Letni program dela in finančni načrt Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2014 je bil sprejet na seji sveta zavoda 14. marca 2014. Javni zavod je pridobil sklep k soglasju k Letnemu programu dela in finančnemu načrtu Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2014 ministra za kmetijstvo in okolje, št. 35602-8/2014/29, dne 11. junija 2014.

Komunikacija z javnostjo glede predloga desetletnega načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan (v nadaljevanju NU) je bila realizirana le delno. Po predstavitvi Strokovnemu svetu in Svetu JZKPS je bil dokument dopolnjen in popravljen ter oddan na resorno ministrstvo v prvi vsebinski in finančni pregled. Konec leta 2014 se je dokument poslalo v pridobitev stališč še občinama Piran in Izola, zato je bila javna razgrnitev in preveritev NU z lokalnimi skupnostmi preložena v leto 2015.

V okviru projekta iz Ukrepa 323 se je načrtovalo vzdrževalna in sanacijska dela na solinarski infrastrukturi, ki so potrebna za ohranjanje solin in s tem tradicionalnega solinarstva, njihove naravne in kulturne dediščine. Ker zavod v letu 2014 ni pridobil kritja lastne udeležbe, se dela niso pričela izvajati. Kljub temu, da so bila sredstva v letu 2015 odobrena, se projekt ni realiziral. V okviru projekta Saltworks so se zaključila obnovitvena dela na nasipu, ki predstavlja glavno sprehajalno pot za obiskovalce v NR Strunjan-Stjuža in dostopno pot do Solinarske hiše, ki je sredi leta odprla vrata obiskovalcem z razstavo o naravnih in kulturnih znamenitostih KPS.

V Strunjanskem potoku Roja se je obnovilo 52 tradicionalnih privezov ter izpeljalo postopek organizacijske in administrativne oddaje privezov v najem. Del tega postopka se je izpeljal tudi za priveze v vhodu v Stjužo, kjer bo zavod uredil priveze potem, ko Občina Piran zaključi dela na ribiškem pristanišču konec leta 2015.

V letu 2014 se še naprej v okviru naravovarstvene nadzorne službe sistematično in redno izvaja nadzor na območju parka, ki skrbi za dosledno izvajanje varstvenih režimov. Izrečenih je bilo 25 plačilnih nalogov za parkiranje v naravnem okolju in 1 plačilni nalog ter več pisnih opozoril zaradi kršitve varstvenih režimov.

V letu 2014 se je pripravilo dokument z naslovom »Naravovarstveni monitoring KPS za obdobje 2015-2016«, ki predvideva izvajanje popisov izbranih rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov ter določitev ukrepov za njihovo ohranjanje, z glavnim poudarkom na kvalifikacijskih vrstah in habitatnih tipih Natura 2000.

3.2 REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA 2014

Skupni prihodki Javnega zavoda Krajinski park Strunjan po načelu denarnega toka v letu 2014 znašajo 286.524 EUR. Prihodki iz sredstev javnih financ so znašali 199.964 EUR od tega je bilo 167.964 EUR sredstev državnega proračuna (152.187 EUR sredstev za tekočo porabo in 15.777 EUR sredstev za investicije) in 32.000 EUR sredstev iz občinskega proračuna.

Odhodki za izvajanje javne službe so znašali 273.142 EUR, od tega odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 105.389 EUR, prispevki za socialno varnost 15.766 EUR, odhodki za blago in storitve 46.712 EUR, investicijski odhodki 104.992 EUR in plačila domačih obresti 283 EUR. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so znašali 1.800 EUR.

4 PROGRAM DELA

Program dela je usklajen z osnutkom Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2014 – 2023, ki je bil oblikovan v letu 2013 in izhaja iz dolgoročnih ciljev:

A Dolgoročni cilj: Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost.

B Dolgoročni cilj: Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim in nosilnosti okolja, sodeluje se tudi z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter ozavešča o pomenu krajinskega parka.

C Dolgoročni cilj: Na območju parka se ohranjajo tradicionalne dejavnosti, ki so prispevale k oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje krajinske podobe parka.

D Dolgoročni cilj: Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka.

V okviru zgoraj navedenih dolgoročnih ciljev upravljanja se določajo operativni cilji, ukrepi in dejavnosti, ki so prikazani tabelarično. Preveritev uspešnosti in učinkovitosti doseganja nalog, se izvaja z določitvijo kazalnikov.

PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

A Dolgoročni cilj: Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost.

A1 Operativni cilj: Na naravnih vrednotah se s preprečevanjem negativnih človekovih vplivov ohranjajo njihovo stanje in lastnosti, s čimer se ohranja njihova izjemnost, dragocenost in redkost.

A1.1 Na naravnih vrednotah se štiri krat letno izvajajo namenski ogledi spremljanja stanja, kar je ena od nalog upravljavcev zavarovanih območij. Zaradi zagotavljanja enotnega pristopa k navedeni nalogi, ZRSVN načrtuje izvedbo delavnice za upravljavce zavarovanih območij v začetku leta 2015.

A1.3 Zaradi ureditve ribiškega pristanišča na ustju pretočnega kanala Stjuža, bo zavod privezna mesta na obnovljenem nasipu, ki ločuje soline z laguno, uredil potem, ko bo Občina Piran zaključila z deli na ribiških privezih. Z delno odločbo ARSO v letu 2013 je zavod pridobil vodno pravico z namenom sistematičnega in kontroliranega privezovanja ter s tem preprečitev degradacije in uničevanja nasipov ter zmanjšanje zunanjih negativnih vplivov na okolje.

A1.4 Cesta in pešpot ob robu NR Strunjan-Stjuža predstavljata motnjo za ptice. V letu 2012 se je z zasaditvijo pasu vegetacije razmejilo območje Stjuže od kopališča in se ga bo v prihodnje po potrebi vzdrževalo. Zaraščanje vegetacije je zelo počasno in na posameznih mestih neučinkovito. Območje plaže, ki leži tik ob Stjuži upravlja Talaso Strunjan – Terme Krka in predstavlja negativno motnjo pticam, ki izhaja iz turistično rekreativne rabe tega prostora. V sodelovanju z

upravljavcem plaže se načrtuje postavitve opazovalnice, ki bo poleg vegetacije v zaraščanju, predstavljala fizično pregrado na meji lagune in mesto za informiranje obiskovalcev.

A1.5 Zadnje večje vzdrževanje z obrezovanjem posušenih vej na NS Pinijev drevored je bilo izvedeno leta 2013 s strani Občine Piran. Zaradi nevarnosti v cestnem prometu, ki jo predstavljajo suhe veje in nepreglednost drevoreda, je pomembno zagotavljanje njegovega vzdrževanja. Z vidika ohranjanja lastnosti NV, se bo preučilo potrebno in možnosti za odstranitev ovijalk in zarasti med drevesi.

A1.6 Na območju parka so bile evidentirane tri naravne posebnosti, ki so predlagane za uvrstitev med naravne vrednote. Črničevje in žizola zaradi izjemnih dimenzij in habitusa sodita v drevesno zvrst. Celotni Strunjanski polotok pa zaradi značilnega krajinskega vzorca, značilnosti žive in nežive narave ter delovanja človeka v krajinsko zvrst. ZRSVN bo pripravil dokončni predlog za razglasitev novih naravnih vrednot.

A2 Operativni cilj: Varstveno pomembni ter za park značilni habitatni tipi ter populacije živalskih in rastlinskih vrst se ohranjajo in, kjer je potrebno z upravljavskimi ukrepi vzdržujejo v ugodnem stanju.

A2.1 V letu 2014 se je preučilo dobre prakse iz dveh naravnih parkov, ki služijo za samostojnejšemu in podrobnejšemu spremljanju in vrednotenju stanja ohranjanja narave v KPS. V letu 2015 se bo izvajal popis stanja na osnovi izdelanega naravovarstvenega monitoringa KPS za obdobje 2015-2016. V ta namen se bo nabavilo programsko opremo za delo s prostorskimi podatki, ki se bo uporabljalo tudi na terenu. V okviru projekta MedPAN se načrtuje pridobitev podatkov o obrežni ribji favni v KPS, na osnovi analize ribjega ulova in prilova ter izvajanjem metode opazovalnega cenusa morskih biologov.

A2.2 V letu 2015 se bo uredilo ribiško pristanišče v mandraču, ki bo obsegalo poglobljanje vplovitvenega koridorja, odstranitev obstoječih konstrukcij in izgradnjo novega obalnega zidu, ureditev priveznih mest in prostorov za shranjevanje ribiške opreme. Investitor naložbe bo Občina Piran. Izkopni material pridobljen iz odstranitve mulja z morskega dna na območju iztočnega dela Stjuže, se bo deponiral na brežinah lagune na območju od gostišča do zaključka makadamskega parkirišča, z namenom vzpostavitve nadomestnega habitata. Spremljanje stanja vzpostavljenega habitata bo izvajal javni zavod.

A2.3 Po izvedenem popisu izbranih tujerodnih rastlin v letu 2014, se bo spremljalo njihovo dinamiko in nadaljevalo popis na ostalih problematičnih tujerodnih rastlinah v parku. V bodoče bodo ukrepi usmerjeni v nudenje informacij lokalnim prebivalcem, prijavi EU projektov za odstranitev oz. obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst in njihovih poti vnosa, ter nadzoru nad izvrševanjem pogojev naravovarstvenih soglasij izdanih s strani ZRSVN.

A2.4 JZ KPS in ZRSVN bosta resorni gozdnogospodarski enoti predlagala, da se gozd znotraj Naravnega rezervata Strunjan opredeli kot gozdni rezervat. Za razglasitev gozdnega rezervata, mora biti območje lastniško urejeno, in sicer v lasti RS. V primeru, da je del obravnavnega območja v zasebni lastnini, je potrebno zagotoviti zamenjavo oziroma odkup zemljišč.

A2.7 Kot do sedaj bo javni zavod sodeloval v postopkih zamenjave parcel lastnikom naravovarstveno pomembnih območij in sprejemanja pobud lastnikov zemljišč, ki želijo zaokrožiti svoje kmetije.

A3 Operativni cilj: Z ustrezno namensko rabo in usmerjanjem obiska se naravna morska obala ohranja v sedanji podobi, stanju in z vsemi naravnimi procesi, na morskem delu krajinskega parka pa se izvajajo varstveni ukrepi za ciljne živalske in rastlinske vrste.

A3.1 Nadaljevalo se bo spremljanje stanja sredozemskih vranjekov v okviru projekta Si-marine natura ter diseminacija rezultatov. V letu 2015 se bo izvedlo tri predavanja in objavilo en članek.

A3.2 Kot do sedaj se bo obalo redno pregledovalo in čistilo. V letu 2015 bo v NR Strunjan večji poudarek namenjen komunikacijskim aktivnostim in usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi, predvsem v poletnih mesecih.

A4 Operativni cilj: Na območju krajinskega parka se ohranja krajino in značilne krajinske elemente, predvsem tiste, ki so pomembni tudi za ohranjanje biotske raznovrstnosti.

A4.2 Nadaljevalo se bo sodelovanje z ZVKDS in ministrstvom za kulturo pri predlogu razglasitve Strunjanskih solin z vplivnim območjem in kulturne krajine Strunjanskega polotoka za kulturni spomenik državnega pomena.

D Dolgoročni cilj: Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka.

D1 Operativni cilj: Javni zavod se kadrovsko okrepi in zagotavlja tekoče izvajanje nalog javne službe in neposrednega nadzora v naravi, spremlja in usmerja delo drugih deležnikov v prostoru in sodeluje z drugimi upravljavci in sorodnimi institucijami.

D1.1 Javni zavod bo še naprej skrbel za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje, tako na podlagi internih aktov, kot tudi zakonov, ki urejajo njegovo področje delovanja. V letu 2015 se bo vzpostavilo poslovanje z e-računi, t.j. izdajanje in prejemanje računov za opravljene storitve ali prodano blago v elektronski obliki, ki popolnoma nadomešča klasično papirno obliko računa.

D1.2 V letu 2015 se bo nadaljevala komunikacija z javnostjo glede predloga 10-letnega NU. V začetku leta se načrtuje javna razgrnitev in preveritev NU z lokalnimi skupnostmi. V naslednji fazi se bo dokument poslal na Ministrstvo na okolje in prostor v medresorsko uskladitev in nazadnje v potrditev na Vladi.

D1.3 Za vsak poseg v naravo oz. prostor se bo tudi v bodoče sodelovalo z ZRSVN in ZVKDS pri pripravi mnenj povezanih z razumevanjem varstvenih režimov parka.

D1.4 Po opravljenem izpitu za vodenje in odločanje o prekrškovnem postopku bosta dva zaposlena opravila še izpit za naravovarstvenega nadzornika. Zaposleni se bodo tudi naprej redno izobraževali na aktualnih strokovnih seminarjih, kongresih, delavnicah itd.

D1.5 Zavod načrtuje nabavo dlančnika, ki bo pripomogel k učinkovitejšem in natančnejšem spremljanju stanja na terenu skupaj s programsko opremo za delo s prostorskimi podatki (A2.1).

D1.6 KPS že vrsto let sodeluje z mednarodno organizacijo MedPAN (Network of marine protected area managers in the mediterranean). V lanskem letu je zavod pridobil iz tega naslova tudi manjši raziskovalni projekt, ki ga bo izpeljal tekom leta 2015.

D1.7 V letu 2015 bo naravovarstveni nadzor obsegal naslednje naloge: izvajanje Zakona o ohranjanju narave ter Uredbe o krajinskem parku Strunjan, osveščanje in izobraževanje obiskovalcev in lokalnega prebivalstva, osveščanje obiskovalcev Naravnega rezervata Strunjan (tako obiskovalce na kopnem kot na morju), preverjanje stanja parkovne infrastrukture, sodelovanje s turističnimi deležniki v parku, spremljanje stanja onesnaženosti v parku. Nadzor v parku bo letos opravljal en zaposlen naravovarstveni nadzornik, ki bo nadomeščal petinsko zaposleno delavko, začasno odsotno zaradi materinskega in starševskega dopusta. Izdelano bo letno poročilo o nadzoru. Naravovarstvena nadzorna služba zavoda sodeluje z ostalimi pristojnosti inšpekcijskimi službami.

Preglednica 1: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2015 glede na prioriteto 1.

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
A	Dolgoročni cilj: Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost.					
A1	Ohranjanje naravnih vrednot Na naravnih vrednotah se s preprečevanjem negativnih človekovih vplivov ohranjajo njihovo stanje in lastnosti, s čimer se ohranja njihova izjemnost, dragocenost in redkost.			ohrani. stanje v NR Strunjan Stjuža: ugodno	778	38.993
A1.1	Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.	1. Izvajati namenske ogledе vseh NV 4x letno po ustaljeni metodologiji. 2. Voditi podatkovne zbirke z analizo pritiskov, groženj in stanja NV. 3. Določiti ter izvajati morebitne ukrepe za odstranitev negativnih dejavnikov. 4. Sodelovanje na delavnici, ki jo organizira ZRSVN OE Piran.	JZ KPS, ZRSVN	število popisnih dni: 30	378	6653
A1.3	Z ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan - Stjuža.	1. Urediti privezna mesta. 2. Organizacijsko in administrativno izpeljati postopke za vzpostavitev načina oddaje privezov v najem. 3. Nadzor nad uporabo priveznih mest in preprečevanje privezovanja na drugih mestih. 4. Trženje in vzdrževanje privezov.	JZ KPS, zunanji izvajalci	število urejenih priveznih mest v laguni: 40	240	29524
A1.4	Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z	1. Nadzor nad izvajanjem projekta ribiškega pristanišča, ki vključuje nadomestno	JZ KPS, zunanji izvajalci	delež zasaditve v funkciji	90	1584

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
	zasaditvijo vegetacije.	zasaditev vegetacije ob S in Z brežinah lagune Stjuža. 2. Postavitev opazovalnice.		varovanja NV: 90 %, št. postavljenih opazovalnic: 1		
A1.5	Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.	1. Redno izvajanje vzdrževalnih del za ohranjanje lastnosti NV (odstranitev ovijalk in zarasti med drevesi). 2. Redno izvajanje vzdrževalnih del za zagotavljanje varnosti v prometu (odstranjevanje suhih vej in iglic, zagotavljanje preglednosti).	JZ KPS, Direkcija za ceste RS in javna gospodarska služba, Občina Piran	delež vzdrževanega drevoreda: 70 %	20	352
A1.6	Uskladiti kartografske meje NS Pinijev drevored z dejanskim stanjem v naravi in natančno določiti meje NR Strunjan in NR Strunjan – Stjuža v naravi. Uvrstiti predlagane naravne vrednote v Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot.	1. Sodelovanje z ZRSVN pri pripravi predloga spremembe meje NV v Pravilniku o določitvi in varstvu naravnih vrednot in NS v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan in sprejem predpisov. 2. Pripraviti dokončno predlog za razglasitev novih naravnih vrednot. 3. Sprejem spremembe Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot.	JZ KPS, ZRSVN (2), MOP (3)	št. novih NV: 3	50	880
A2	<u>Ohranjanje habitatnih tipov in populacij rastlinskih in živalskih vrst</u> Varstveno pomembni ter za park značilni habitatni tipi ter populacije živalskih in rastlinskih vrst se ohranjajo in, kjer je potrebno z upravljavskimi ukrepi vzdržujejo v ugodnem stanju.			št. kvalifikac. ht v ugodnem stanju: 8	940	17.194
A2.1	Zagotoviti spremljanje stanja habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje.	1. Nabava programske opreme za delo s prostorskimi podatki. 2. Ureditev in vzdrževanje podatkovne zbirke za področje parka. 3. Izvajanje popisov rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov skladno z letnim načrtom monitoringa. 4. Pridobitev podatkov o obrežni ribji favni v KPS (MedPAN). 5. Določitev ukrepov za ohranjanje habitatnih tipov in vrst ter takojšnja izvedba nujnih ukrepov.	KPS, ZRSVN, MBP, DOPPS, Morigeno s, zunanji izvajalci	nabavljena programska oprema: 1, delež načrta monitoringa v izvedbi: 100 %, pridobljeni podatki o obrežni ribji favni: 100 %	400	7690
A2.2	S sanacijo ribiškega pomola (nasipa) v mandraču povečati površino in izboljšati stanje habitatnega tipa poplavljenih mulastih polojev (HT 1310) v laguni Stjuža.	1. Priprava idejne zasnove in ureditev dokumentacije. 2. Izvedba sanacije. 3. Spremljanje stanja ohranjenosti HT (ukrep A2.1).	Občina Piran, KPS, ZRSVN	delež obnovljenega ribiškega pomola: 100%	270	4752

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
A2.3	Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja, omejevanja, širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo na primeru velikega pajesena.	1. Nadaljevanje popisa tujerodnih rastlin. 2. Spremljanje dinamike rastlinskih tujerodnih vrst na terenskih ogledih. 3. Spremljanje rezultatov LIFE projekta o velikem pajesenu in poskus njihove implementacije v parku. 4. Preučitev možnosti za prijavo na EU razpise z ukrepi ravnanja in kontrole poti vnosa tujerodnih vrst. 5. Nudnje informacij lokalnim prebivalcem o možnostih ravnanja s tujerodnimi vrstami. 6. Upoštevanje pogojev ZRSVN pri dejavnostih, ki so v izvajanju.	JZ KPS, ZRSVN, zunanji sodelavci	št. popisanih tujerodnih invazivnih vrst: 4	200	3520
A2.4	Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan se razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje.	1. Pripraviti pravne podlage. 2. Zasebnemu lastniku ponuditi nadomestno parcelo.	Občina Izola, Občina Piran, ZGS, MOP, JZ KPS, ZRSVN, SKZGRS	št. razglašanih gozdnih rezervatov: 1	20	352
A2.7	Zagotoviti odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč ali ponuditi lastnikom možnost zamenjave z zemljišči v državni lasti.	1. Zagotovitev sredstev za odkup oz. zamenjava in izvedba postopkov, prednostno na območjih ožjih zavarovanih območij. 2. Podaja predlogov zamenjave parcel lastnikom naravovarstveno najpomembnejših območij in sprejemanje pobud lastnikov zemljišč, ki želijo zaokrožiti svoje kmetije.	MOP, ARSO, JZ KPS, SKGZ (1)	delež sprejetih pobud v obravnavi: 100%	50	880
A3	<u>Ohranjanje naravnih delov morske obale in življenjskih razmer v morju</u> Z ustrezno namensko rabo in usmerjanjem obiska se naravna morska obala ohranja v sedanjí podobi, stanju in z vsemi naravnimi procesi, na morskem delu krajinskega parka pa se izvajajo varstveni ukrepi za ciljne živalske in rastlinske vrste.			ohranitveno stanje obalnih habitatnih tipov: ugodno	250	5.100
A3.1	Spremljati stanje populacije vranjeka na območju parka in sodelovati pri izvajanju varstvenih ukrepov.	1. Zbirati podatke o vranjeki iz projekta Simarine-Natura, pripraviti tri predavanja in objaviti en članek.	JZ KPS, DOPPS	št. izvedenih predavanj: 3; št. objavljenih člankov: 1	50	1580
A3.2	Obnoviti razvrednotena območja na obali zaradi skladanja kamnitih zložb,	1. Redno pregledovanje obale in čiščenje. 2. Ozaveščanje obiskovalcev in kopalcev (ena informativna kampanja).	JZ KPS, komunalna podjetja	izvedena informativna kampanja: 1 organizirana čistilna akcija:	200	3520

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
	smetenja, grafitiranja.	3. Organizacija čistilne akcije 1x letno.		1		
A4	<u>Ohranjanje krajine</u> Na območju krajinskega parka se ohranja krajino in značilne krajinske elemente, predvsem tiste, ki so pomembni tudi za ohranjanje biotske raznovrstnosti.			površina parka z ohranjenimi krajinskimi prvinami: 18 ha	45	792
A4.2	Spomenik lokalnega pomena Strunjanske soline razglasiti kot spomenik državnega pomena in določiti vplivno območje z ustreznim pravnim režimom varovanja kulturne krajine.	1. Nadaljevati sodelovanje s pristojnimi institucijami za razglasitev spomenika državnega pomena. 2. Sprejem akta o razglasitvi spomenika državnega pomena.	MK, ZVKDS, JZ KPS	št. izdelanih strokovnih podlag: 1	45	792
D	Dolgoročni cilj: Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka.					
D1	<u>Administrativne naloge</u> Javni zavod se kadrovsko okrepi in zagotavlja tekoče izvajanje nalog javne službe in neposrednega nadzora v naravi, spremlja in usmerja delo drugih deležnikov v prostoru in sodeluje z drugimi upravljavci in sorodnimi institucijami.			št. izdanih odločb (izhodišče 2013: 39, 2014: 26) 2015: 30	1516	62185
D1.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.	1. Zagotavljanje delovanja organov zavoda skladno s poslovnikom. 2. Priprava in posodabljanje internih aktov. 3. Splošna administrativna dela, knjigovodsko in računovodsko poslovanje. 4. Iskanje novih možnosti financiranja delovanja (prijava na projekte, dotacije in donacije, vstopnine). 5. Priprava letnih programov dela, polletnih in letnih poročil. 6. Vzpostavitev poslovanja z e-računi.	JZ KPS	št. prijavljenih projektov na mednarodnih razpisih: 1, vzpostavljeno poslovanje z e-računi: 100%	800	42153
D1.2	Spremljanje Načrta upravljanja.	1. Pridobiti stališče občin Piran in Izola. 2. Pripraviti javno razgrnitev (komunikacija z lokalnimi skupnostmi). 3. Pripraviti predlog NU in ga poslati na MOP v medresorsko usklajitev in sprejetje na Vladi.	KPS, Svet zavoda in Strokovni svet zavoda (ZRSVN, ZVKDS), MOP	dokument usklajen z lokalnimi skupnostmi in ostalimi ministrstvi in vladnimi službami: 1	280	4928
D1.3	Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.	1. Priprava mnenj v predpisanih rokih. 2. Sledenje upravnim postopkom, ki zadevajo območje parka.	JZ KPS, ZRSVN, ZVKDS	št. sodelovanj v upravnih postopkih: 5	30	528

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
D1.4	Redno izobraževati in usposablјati zaposlene JZ KPS.	1. Izpopolnjevanje zaposlenih na strokovnih posvetih, seminarjih, delavnicah, ekskurzijah ipd. 2. Opraviti tečaj in izpit za naravovarstvenega nadzornika. 3. Posodabljanje strokovne literature.	JZ KPS	št. opravljenih izobraževanj: 2	50	2180
D1.5	Vzdrževati nepremičnine in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	1. Redno vzdrževanje in posodobitev sredstev za delo. 2. Oprema za spremljanje stanja in raziskovalno delo.	JZ KPS	funkcionalno spremljanje stanja na terenu in evidenca podatkov v pisarni: 100 %	20	6382
D1.6	Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepite delovanja javnega zavoda in promovirati park.	1. Sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije. 2. Sodelovanje v medvladnih in mednarodnih organizacijah.	JZ KPS, upravljavci i naravnih parkov	št. organiziranih posvetov skupnosti parkov: 1	30	628
D1.7	Zagotoviti kadrovsko zadostno službo neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.	1. Izvajati naravovarstveni nadzor čez celo leto, s poudarkom na vikendih oziroma v dneh, ko je pričakovati povečan obisk v parku. 2. Tedensko spremljati stanje v naravi. 3. Obveščati prekrškovne organe o morebitnih nepravilnostih oziroma kršitvah. 4. Izdelati letna poročila o nadzoru v naravi. 5. Zagotovitev ustrezne opreme in usposabljanja nadzornikov.	JZ KPS, prekrškovni organi	št. izdelanih letnih poročil o NV nadzoru: 1	306	5386

PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

B Dolgoročni cilj: Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim in nosilnosti okolja, sodeluje se tudi z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter ozavešča o pomenu krajinskega parka.

B1 Operativni cilj: Na območju krajinskega parka se vzpostavi in vzdržuje programe in infrastrukturo za obiskovalce, ki zagotavljajo varno obiskovanje parka in kakovostno obveščanje in informiranje obiskovalcev.

B1.1 Zavod bo še naprej izvajal strokovno vodene ogleda na območju parka. Šolam se večkrat letno pošilja ponudbo vodenj, ki od leta 2014 vključuje ogled razstave v solinarski hiši in 3 na novo pripravljene učne poti, in sicer botanično, geološko in geografsko. Ker je bila izdelana tudi podvodna učna pot, ki pa je namenjena usposobljenim potapljačem, se bo zavod v letu 2015 povezal s ponudniki podvodnih dejavnosti, ki bi sodelovali pri izvajanju vodenja po tej poti. Zgodbo o morski tematski poti se bo v letu 2015 nadgradilo še z delavnicami naorskem obrežju in vodenjem obiskovalcev, ki bodo pot preplavali z masko in plavutkami.

B1.2 V manjšem centru za obiskovalce se je uredilo razstavo o KPS, zato se bo preučilo možnosti, da bo odprt vsaj v poletnih mesecih tudi ob koncih tedna.

B1.3 Konec leta 2014 se je na mostu čez Strunjanski potok Roja poškodoval nosilni steber, zato se je iz varnostnih razlogov prehod čez most zaprlo. Po čelnem nasipu poteka zelo priljubljena in obiskana pešpot. Ker pa je ta z zaprtjem mostu postala neprehodna, obiskovalci iščejo druge možnosti za njen obhod, predvsem po notranjih nasipih v solinah. Kljub pobudam zavoda za parcelacijo državne vodne infrastrukture na območju Strunjanskih solin in razmejitev odgovornosti na čelnem nasipu, ARSO še ni podal uradnega stališča. Zavod je leta 2010 s sklepom vlade dobil v upravljanje nepremično premoženje: informacijsko središče z okolico, most na čelnem nasipu, ograje, table. Na podlagi Zakona o upravljanju z državnim premoženjem bo potrebna sklenitev posebnega dogovora med ustanoviteljem in upravljavcem o financiranju državnega premoženja. Sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS se bo v letu 2015 namenilo za urejanje pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska, pa tudi za popravilo mostu v solinah čez potok Roja.

B1.5 Preučilo se bo možnosti za obiskovanje naravne vrednote v Zalivu Sv. Križa, ki bo urejena s sistemom pobiranja vstopnin.

B1.7 V letu 2015 poteče najemna pogodba celotnega kompleksa Vile Tartini skupaj z botaničnim vrtom, ki jo ima Javni gospodarski zavod Brdo sklenjeno s Krko d.d. iz Novega mesta. Protokolarni objekt, ki je pomemben zaradi izjemne kulturne in arheološke dediščine ter spomenika oblikovane narave, je v celoti zaprt kakršnikoli javnosti. JZ KPS ima interes upravljati objekt, na način, da združi protokolarnе namene z nameni vrednotenja kulturnega spomenika in varstva narave, kot primer dobre prakse upravljanja z državnim nepremičnim premoženjem.

B2 Na območju krajinskega parka se izvaja ukrepe z usmerjanjem obiskovalcem v manj ranljive predele blaži pritiske na naravo.

B2.1 Na razpis Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 se je zavod prijavil s projektom, katerega cilj je preusmeritev obiska z individualnimi motornimi sredstvi na alternativne oblike obiskovanja parka, ki so okolju prijaznejše. V okviru projekta CARS OUT se bo najprej spremljalo obisk in ugotavljalo obremenitev posameznih območij. Izvedena bo analiza obiskovanja glede na strukturo obiskovalcev s poudarkom na obdobju največjega pritiska turistov. Nadaljnje aktivnosti so opisane pod točko B2.4.

B2.2 Tudi v prihodnje bo stalna naloga upravljavca ZO izdaja pogojev za izvedbo porok in velikih prireditev na območju KPS.

B2.4 Z Izolsko občino se je pred leti dogovorilo za skupen ogled cestnih odsekov na terenu. V letu 2015 se načrtuje podobno koordinacijo še z redarsko službo iz Občine Piran. V okviru projekta CARS OUT bo izdelana prometna študija. Vsi projektni partnerji bodo sodelovali pri izdelavi poročila o okoljsko sprejemljivejšem urejanju prometa in okolju prilagojeni celoviti zasnovi obiska v KPS in predlagali smernice za izboljšave stanja. Predvidena je tudi nabava koles in koles na električni pogon za obiskovanje parka in povezavo med sosednjima zavarovanima območjema na slovenski obali.

B3 Operativni cilj: Javni zavod skrbi za ozaveščanje zainteresirane javnosti o krajinskem parku, sodeluje z lokalnimi prebivalci in z njimi sodeluje pri izvajanju upravljaljskih nalog.

B3.1 Tako kot do sedaj, se bo redno delalo na prepoznavnosti parka, preko organizacije predavanj, udeležbe na sejnih, pisanjem člankov in s prispevki za oddaje na radiu in televiziji.

B3.2 Izobraževanja bodo organizirana v okviru dveh projektov v teku, in sicer v sklopu projekta Simarine-Natura in projekta MedPAN.

B3.3 Za učinkovito promoviranje parka, je potrebno ponatisniti predstavitvene zgibanke o tematskih poteh, ki so namenjene tako šolam kot širši javnosti. Del aktivnosti bo usmerjen v objave v medijih (revije, spletne strani, ipd.).

Preglednica 2: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2015 glede na prioriteto 2.

Kod a NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
B	Dolgoročni cilj: Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim in nosilnosti okolja, sodeluje se tudi z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter ozavešča o pomenu krajinskega parka.					
B1	<u>Upravljanje parkovne infrastrukture</u> Na območju krajinskega parka se vzpostavi in vzdržuje programe in infrastrukturo za obiskovalce, ki zagotavljajo varno obiskovanje parka in kakovostno obveščanje in informiranje obiskovalcev.			vzpostavljena parkovna infrastruktura: info center	1069	64.114
B1.1	Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.	1. Promocija tematskih poti po šolah, drugih ustanovah, turističnih točkah. 2. Izvajanje vodenja za zaključene skupine po tematskih poteh. 3. Organizirati otroške delavnice na morskem obrežju.	JZ KPS, ZRSVN, zunanji izvajalci, študenti Pedagoške fakultete (3)	št. obiskovalcev, ki so rezervirali vodenje po KPS: 1.000	500	9100
B1.2	Dopolnjevati vsebine manjšega informacijskega središča v NR Strunjan-Stjuža in skleniti dogovore o trženju vstopnic za informacijsko središče z drugimi ponudniki storitev za obiskovalce.	1. Zasnova programov in obiskovanja info centra. 2. Določitev jasnih pravil obiskovanja informacijskega središča ob upoštevanju naravovarstvenih in kulturno-varstvenih režimov v NR Strunjan-Stjuža. 3. Vzdrževati in upravljati z objektom.	JZ KPS, ZRSVN, Visoka šola za turizem	vzpostavljen info center in odprt za obiskovalce: 1	110	1936
B1.3	Vzdrževati nepremično premoženje, ki ga je zavod dobil v upravljanje s sklepom vlade: informacijsko središče z okolico, most na čelnem nasipu, ograje, table.	1. Terenski ogledi infrastrukture na kopnem in nepremičnin v upravljanju. 2. Sklenitev posebnega dogovora z ustanoviteljem o financiranju vzdrževanja nepremičnin v državni lasti v upravljanju zavoda na podlagi Zakona o upravljanju z državnim premoženjem. 3. Vsebinska prenova tabel in vzdrževalna dela na infrastrukturi.	JZ KPS, ZRSVN, ARSO-SVOM, lastniki zemljišč	št. dogovorov: 1 delež prenovljenih tabel in poti: 100%	249	49382
B1.5	Naravno vrednoto Strunjan v Zalivu Sv. Križa urediti za ogledovanje in uvesti sistem pobiranja vstopnin.	1. Pridobitev dovoljenja za ureditev naravne vrednote za ogledovanje in obiskovanje (42. člen ZON).	JZ KPS, MOP	št. pridobljenih dovoljenj: 1	150	2640

Kod a NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
B1.7	V protokolarnem objektu Vila Tartini vzpostaviti informacijski center krajinskega parka in razviti druge produkte za obiskovalce (vodenje, organizacija porok).	1. Po izteku najemne pogodbe s Krko d.d., ponovno poslati dopis za prenos upravljanja objekta na JZ KPS.	Vlada RS, JZ KPS, JGZ Protokolarne storitve RS	št. sprejetih dogovorov: 1	60	1056
B2	<u>Ukrepi za blažitev negativnih vplivov zaradi obiskovanja</u> Na območju krajinskega parka se izvaja ukrepe z usmerjanjem obiskovalcem v manj ranljive predele blaži pritiske na naravo.			delež ponudnikov, ki upoštevajo razvojne izzive KPS: 50 %	1214	35.366
B2.1	Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.	1. Spremljanje obiska in analiza obremenitev (CARS OUT). 2. Ukrepanje ob preseženih obremenitvah (npr. mirne cone, sprememba trase poti).	JZ KPS, ZRSVN	št. analiz: 1	322	7667,2
B2.2	Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakičev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.	1. Uskladitev in sprejem/realizacija dogovora z organizatorji prireditev in domačini. 2. Z mnenji upravni enoti sodelovati v postopkih pridobivanja dovoljenj za prireditve. 3. Sodelovati na prireditvah s promocijo parka.	JZ KPS, občina Piran, organizatorji prireditev	št. prireditev na katerih sodeluje uprava parka: 3	190	3344
B2.4	Z ureditvijo kopenskega prometa v parku (manj individualnih vozil, javni prevoz, parkirišča zunaj parka) zmanjšati negativne vplive na naravo.	1. Koordinirati delovanje in pristojnosti služb za nadzor prometa in povečati njihovo prisotnost na terenu. 2. Izdelava študije usmerjanja obiska in prometa v parku na okoljsko sprejemljiv način ter nabava koles (CARS OUT).	JZ KPS, KPSS, občinske redarske službe, občini Izola in Piran	št. opravljenih koordinacij: 1 št. študij: 1 št. koles: 8	702	24355,2
B3	<u>Ozaveščanje in izobraževanje</u> Javni zavod skrbi za ozaveščanje zainteresirane javnosti o krajinskem parku, sodeluje z lokalnimi prebivalci in z njimi sodeluje pri izvajanju upravljaljskih nalog.			delež prebiv./obiskov., ki so seznanjeni s pomenom naravne dediščine: 20%	141	3681,6
B3.1	Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, MOK, Primorske novice...).	1. Sodelovanje z novinarji in uredniškimi odbori. 2. Priprava člankov, RA in TV prispevkov. 3. Obveščati preko spleta.	JZ KPS, uredniški odbori časopisov	prisotnost v TV in RA medijih: 5 x letno; obveščanje preko spleta: 1 x mesečno	50	880
B3.2	Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo,	1. Organizirati letna izobraževanja. 2. Vključevanje prebivalcev v akcije upravljalca.	JZ KPS, zunanji sodelavci	št. organiziranih predavanj: 2	60	1256

Kod a NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
	varstvo narave, tujerodne vrste).					
B3.3	Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.	1. Načrt izdaje publikacij in promocijskih aktivnosti (knjige, brošure, letaki). 2. Priprava publikacij v sodelovanju z zunanjimi avtorji. 3. Ponatis zgibank o tematskih poteh.	JZ KPS	št. natisnjenih izvodov zgibank: 7.000	31	2045

PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE

C Dolgoročni cilj: Na območju parka se ohranjajo tradicionalne dejavnosti, ki so prispevale k oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje krajinske podobe parka.

C1 Operativni cilj: Na kmetijskih zemljiščih krajinskega parka se spodbuja uveljavljene tradicionalne kmetijske prakse, pridelovalci se povezujejo in pod okriljem blagovne znamke "Krajinski park Strunjan" dosegajo višjo ceno pridelkov na trgu.

C1.2 Vsako leto se podeljuje blagovno znamko predelovalcem kakijev, artičok, oljčnega olja. Za leto 2015 se načrtuje razširitev blagovne znamke na proizvodnjo klapavic znotraj ZO.

C1.3 Sodelovanje z ministrstvom glede usklajevanja nacionalne politike sklada s kmetovanjem na zemljiščih v ZO.

C2 Operativni cilj: Na področju morskega ribolova se okrepi sodelovanje med profesionalnimi ribiči in upravljavcem, ki omogoča bolj usklajeno delovanje in spremljanje vplivov ribolova na naravo.

C2.2 V letu 2015 se bo izvajal projekt Sustainable management of artisanal fisheries in the Strunjan Nature Reserve (Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan) v okviru MedPAN, katerega cilj je priprava in uskladitev vseh elementov izvajanja dogovora med profesionalnimi ribiči in upravljavcem NR Strunjan ter metodologije letne objave terminov dovoljenega ribolova v rezervatu in načina obdelave podatkov o ulovu.

C3 Operativni cilj: Tradicionalno pridobivanje soli se ohrani v sedanjem obsegu, pri vzdrževanju infrastrukture in vodnega režima na območju solin pa se prednostno upošteva varstvene cilje krajinskega parka.

C3.1 Zavod je v letu 2015 uspel zagotoviti sredstva za kritje lastne udeležbe pri odobrenem projektu obnove notranje solinarske infrastrukture preko Ukrepa 323, vendar dela niso bila realizirana. Zavod je spomladi 2015 izvedel postopek javnega naročila, za oddajo gradbeno

obrtniških del prenove solin. Pred sklenitvijo pogodbe z najugodnejšim ponudnikom, so Soline d.o.o. sporočile, da lahko dela na solinah izvaja le oseba z rudarskim dovoljenjem in to le na podlagi revidiranega rudarskega projekta. Ta dva pogoja nista bila del razpisne dokumentacije na katero Soline d.o.o. niso ugovarjale, zato nihče od ponudnikov teh pogojev ni izpolnjeval. Ponovitev razpisa na podlagi novih pogojev je bilo časovno nemogoče izvesti, saj je bilo potrebno dela dokončati do 30. junija. Tako omejujoči pogoji za izvedbo običajnih obrtniško gradbenih del tudi ne bi bili v skladu s pravili EU o javnem naročanju, zato Zavod ni mogel zadostiti pogojem Solin d.o.o. in projekta ni bilo mogoče realizirati. S sredstvi Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije bo mogoče v letu 2015 zavarovati in enovito urediti obisk z avtomobili, kolesi in pešci na območju Strunjanskih solin.

C3.2 Glede promocije lokalno pridelane morske soli, se bo dogovarjalo z novimi lastniki podjetja Solin d.o.o., ki je v postopku prodaje.

C3.3 Po začetku sanacije nasipa Roja po sanacijskem programu, ki ga je Vlada RS sprejela leta 2009, se ta niso zaključila. Vse posledice vodne ujme v Strunjanskih solinah torej še niso odpravljene in zavod bo izvajal nadzor na tem delu infrastrukture. V sodelovanju s strokovnjaki za hidrologijo zavod ugotavlja, da je dolgotrajno odprto gradbišče na zgornjem toku Roje, povzročilo dodatno nalaganje sedimenta, kar zmanjšuje pretočnost in ogroža poplavno varnost tako solin kot naselja Strunjan. Na podlagi teh ugotovitev bo zavod še naprej sodeloval z vsemi pristojnimi inštitucijami, da bi se stanje saniralo.

C3.4 Zavod je dal pobudo na ARSO za razmejitev parcel na čelnem nasipu. Ker v letu 2014 ni prejel odgovora, se v 2015 načrtuje sestanek na to temo.

C4 Operativni cilj: Promovirati krajinski park kot naravno območje za mirne dejavnosti in sprostitev ter spodbujati turistične ponudnike h krepitvi ponudbe trajnostnih oblik turizma.

C4.1 V letu 2014 je bila oblikovana ponudba izolske turistične organizacije. Paket, ki je namenjen različnim gostom, ponuja enodnevno doživetje Istre in vključuje tudi ogled Strunjanskih solin. V prihodnje se bo ponudbo razvijalo in poskusilo izvesti tudi v praksi.

C4.2 Predstavniki zavoda vsako leto obiščejo v povprečju tri sejme. Na stojnici se park predstavi s promocijskim gradivom.

Preglednica 3: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2015 glede na prioriteto 3.

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
C	Dolgoročni cilj: Na območju parka se ohranjajo tradicionalne dejavnosti, ki so prispevale k oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje krajinske podobe parka.					
C1	<u>Kmetijstvo</u> Na kmetijskih zemljiščih krajinskega parka se spodbuja uveljavljene tradicionalne kmetijske prakse, pridelovalci se povezujejo in pod okriljem blagovne znamke "Krajinski park Strunjan" dosegajo višjo ceno pridelkov na trgu.			povečanje števila prodanih izdelkov z blagovno znamko: 10 %	140	2464
C1.2	Podeljevati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.	1. Izvajanje razpisnih postopkov za podeljevanje pravic uporabe blagovne znamke. 2. Nadzor nad spoštovanjem pogojev za uporabo blagovne znamke. 3. Povezovanje pridelovalcev, ki delujejo v okviru blagovne znamke.	JZ KPS, lokalni pridelovalci	povečanje št. uporabnikov blagovne znamke: 1	100	1760
C1.3	Sklad kmetijskih zemljišč pogodbe na državni podaljšuje/sklepa nove na podlagi pogojev, s katerimi imajo prednost pri zakupu zemljišč prebivalci parkovnih lokalnih skupnosti in tisti, ki se zavežejo, da se bodo vključili v shemo ekološkega kmetijstva.	1. Priprava in sklepanje novih pogodb. 2. Pomoč kmetom pri vključevanju v ekološko kmetijstvo.	SKGZ, najemniki zemljišč, KSS	št. novih oz. spremenjenih zakupnih pogodb: 1	40	704
C2	<u>Ribištvo</u> Na področju morskega ribolova se okrepi sodelovanje med profesionalnimi ribiči in upravljavcem, ki omogoča bolj usklajeno delovanje in spremljanje vplivov ribolova na naravo.			število izdanih sankcij inšpektorata: nespremenjeno	505	22989
C2.2	Izvajati dogovor s profesionalnimi ribiči in redno letno objavljati termine dovoljenega ribolova v NR Strunjan.	1. Pripraviti in uskladiti dogovor med ribiči in upravljavcem. 2. Izvajanje projekta MedPAN. 3. Obdelati podatke ribičev o ulovu in spremljati trende.	Ribiška pisarna v Izoli, JZ KPS, Zavod za ribištvo Slovenije, ZRSVN	število sklenjenih dogovorov v letu 2015: 8	505	22989
C3	<u>Vzdrževanje vodnega režima na območju solin in njihovem zaledju</u> Tradicionalno pridobivanje soli se ohrani v sedanjem obsegu, pri vzdrževanju infrastrukture in vodnega režima na območju solin pa se prednostno upošteva varstvene cilje krajinskega parka.			delež obnovljene notranje solinarske infrastrukture: 30 %	240	9224

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Število ur 2015	Sredstva 2015
C3.1	Zagotavljati vzdrževanje solinarskih polj in solinarske infrastrukture.	1. Zavarovanje in enovito urejanje obiska z avtomobili, kolesi in pešci na območju Strunjanskih solin.	JZ KPS, Soline d.o.o.	delež izvedenih vzdrževalnih del na infrastrukturi: 10 %	50	5880
C3.2	Promocija Strunjanskih solin s trženjem lokalno pridelane morske soli.	1. Usklajevanja z novimi lastniki podjetja SOLINE d.o.o.	Soline d.o.o., JZ KPS	št. dogovorov: 1	50	880
C3.3	Zaključiti sanacijo nasipa Roja po sanacijskem programu.	1. Nadzor nad sanacijo nasipa Roja skladno s sanacijskim načrtom.	javna vodnogospodarska služba, ARSO, JZ KPS (nadzor)	vzpostavitev prejšnjega stanja v strugi Roja: 1	80	1408
C3.4	Zagotoviti usklajenost glede upravljanja vodne državne infrastrukture in dokončati obnovo čelnega nasipa.	1. V zemljiški knjigi razmejiti parcele z grajenim vodnim javnim dobrim in jih prenesti pod upravljanje ARSO.	ARSO, JZ KPS	urejene evidence glede upravljanja vodne državne infrastrukture: 1	60	1056
C4	Turizem Krajinski park se promovira kot naravno območje za mirne dejavnosti in sprostitve, turistične ponudnike pa se spodbuja h krepitvi trajnostnih oblik turizma.			povečanje deleža delež turističnih dejavnosti, ki se izvajajo skladno s cilji parka: 20 %	215	4317
C4.1	Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku krajinskega parka, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.	1. V sodelovanju s ponudniki realizirati izvajanje turističnih paketov za različne skupine (mednarodni gosti, vključno z gosti s križark, nacionalni gosti).	JZ KPS	št. turističnih paketov: 1	110	1936
C4.2	Predstavljati park na domačih in tujih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa.	1. Povezati se z drugimi lokalnimi ponudniki in Skupnostjo naravnih parkov Slovenije 2. Pripraviti reklamno gradivo in premične panoje. 3. Letno obiskati vsaj dva sejma v Sloveniji.	JZ KPS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, drugi lokalni ponudniki turističnih storitev	št. obiskanih sejmov: 2	105	2381

NATURA 2000

Vlada Republike Slovenije je 9. aprila 2015 sprejela Operativni program upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji 2014-2020 (v nadaljevanju: PUN2000). Program določa podrobne varstvene cilje in ukrepe za vsako od 354 območij Natura 2000 v Sloveniji ter nosilce in finančne vire. Določeni so tudi projekti, s katerimi želi Slovenija doseči te cilje in izkoristiti priložnosti območij Natura 2000 za lokalni razvoj, delovna mesta in gospodarsko rast ter za ohranjanje kulturne dediščine.

V letu 2015 prispevek Programa dela JZ KPS za PUN2000, kjer je kot odgovorni nosilec naveden JZ KPS, zajema dejavnosti v Preglednici 4. V letu 2015 se bo izvajalo 22 aktivnosti od 31, ki jih je predvidenih v PUN2000.

Preglednica 4: Izvajanje ukrepov iz PUN2000 v letu 2015.

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Koda Ukrepa iz LPD 2015
mala bela čaplja	A026	Velikost habitata se obnovi na 34 ha	obnovitev	zavarovati brežine z vegetacijo	A1.4
Vranjek	A392	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se boje za prenočevanje	komunikacijske aktivnosti	/	A3.1
izlivi rek, estuariji	1130	Velikost habitata ohrani se 1,7 ha	komunikacijske aktivnosti	/	A1.3
		ohrani se 1,7 ha	izvajati nadzor	/	D1.7
obalne lagune	1150	Specifične lastnosti, strukture, procesi HT se obnovi na naravno obrežje	obnovitev	urediti poloje	A2.2
		se obnovi na naravno obrežje	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	A1.3

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Koda Ukrepa iz LPD 2015
sredozemsk a slanoljubna grmičevja	1420	Velikost HT ohrani se 2,5 ha Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se brez sprememb konfiguracije terena na solinah	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan upravljanje zavarovanih območij	določijo naravovarstvene smernice in mnenja določijo naravovarstvene smernice in mnenja	D1.2 C3.1 D1.2
združbe enoletnic na obalnem drobirju	1210	Velikost HT ohrani se 4,2 ha Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se brez premeščanja kamenja ohrani se brez premeščanja kamenja ohrani se brez premeščanja kamenja	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan komunikacijske aktivnosti upravljanje zavarovanih območij izvajati nadzor	določijo naravovarstvene smernice in mnenja / usmerjati obisk /	D1.2 A3.2 B1.5 D1.7
porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu Limonium	1240	Velikost HT ohrani se 20 ha Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se brez premeščanja kamenja ohrani se brez premeščanja kamenja ohrani se brez premeščanja kamenja	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan komunikacijske aktivnosti upravljanje zavarovanih območij izvajati nadzor	določijo naravovarstvene smernice in mnenja / usmerjati obisk /	D1.2 A3.2 B1.5 D1.7

POVZETEK UR DELA IN STROŠKOV TER NJIHOVI DELEŽI PO PRIORITETAH

Zaradi usklajenosti Programa dela z osnutkom Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2014 – 2023, se je upoštevalo razdelitev ukrepov in predvidenih dejavnosti glede na dolgoročne cilje iz NU.

Preglednica 5: Povzetek ur dela in stroškov ter njihovi deleži po prioritetah v letu 2015 skladno z NU in izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015

Povzetek	Skupaj ure	Skupaj stroški	Delež ur	Delež stroškov
Prioriteta 1	3529	124.263	50,04 %	46,55 %
Prioriteta 2	2424	103.662	34,37 %	38,84 %
Prioriteta 3	1100	38.994	15,60 %	14,61 %
Skupaj 1+2+3	7053	266.919	100,00 %	100,00 %

Zaradi usklajenosti Programa dela z osnutkom Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2014 – 2023, se je upoštevalo razdelitev ukrepov in predvidenih dejavnosti glede na dolgoročne cilje iz NU ter izhajajoč iz Izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, z dne 7. 4. 2015, se deleži ur dela in stroškov razporedijo po zastavljenih prioritetah tako kot to prikazuje preglednica št. 5. Do odstopanj od izhodišč v razmerju med prioriteto 1 in prioriteto 2 je prišlo zaradi ne realizacije projekta obnove solinarske infrastrukture ter razporeditve sredstev SKZG, pretežno na prioriteto 2, kar bo omogočilo JZKPS tudi zavarovati soline ter druge dele zavarovanega območja pred nenadzorovanim obiskom.

5 PROJEKTI

Projektne aktivnosti, ki jih je zavod do sedaj izvedel in prijavil na razpise dodelitve nepovratnih sredstev financiranja projektov, so prispevale k doseganju ciljev parka, in sicer z ohranjanjem naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ustvarjanjem prilagojenih oblik obiskovanja naravnih danosti parka in sodelovanjem z deležniki ter spodbujanjem tradicionalnih dejavnosti. V letu 2013 se je zaključil strateški projekt Climaparks in projekt Turistične infrastrukture, v letu 2014 pa še projekta Saltworks in TemPoSt. Izvedeni sta bili dve poglavitni investiciji, in sicer obnovljeni solinarski hiši in glavna sprehajalna pot med solinami in laguno, ki vključuje obnovo visokovodnega nasipa in lesenega mostu. Uredilo se je tudi privezna mesta na obnovljenem zidu potoka Roja in izdelalo tematske poti po KPS. V letu 2015 projekt obnove notranje solinske infrastrukture iz naslova Ukrep 323 ni bil realiziran. Načrtuje pa se enovita ureditev in sanacija peš poti s popravili infrastrukture ter vsebinskimi dopolnitvami informativnih tabel in ureditev priveznih mest v laguni ter izvajanje trajnostnega upravljanja priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan (MedPAN). Konec leta je bil odobren projekt CARS OUT. V letu 2014 se je prijavilo še dva projekta Preserve in Adriaptation, ki nista bila odobrena (Preglednica 6).

Preglednica 6: Seznam aktivnih projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Opis aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
1	SIMARINE-NATURA – Raziskava in aktivnosti za razglasitev morskih IBA-jev in SPA-jev za sredozemskega vranjeka <i>Phalacrocorax aristotelis desmarestii</i> v Sloveniji. Program LIFE+ (1.9.2011 – 31.8.2015)	Ocena stanja sredozemskega vranjeka (<i>Phalacrocorax aristotelis desmarestii</i>) na območju KP Strunjan z namenom določitve morskih IBA in SPA območij.	Diseminacija rezultatov.	15.390,00	3.078,00 (20 %)	0

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Opis aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
2	Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan. Program MedPAN (1.8.2014 – 31.1.2016)	Cilj projekta je priprava in uskladitev vseh elementov izvajanja dogovora med profesionalnimi ribiči in upravljavcem NR Strunjan ter metodologija letne objave terminov dovoljenega ribolova v rezervatu in obdelave podatkov o ulovu.	V letu 2015 se bo izvedla glavnima projektnih aktivnosti, in sicer pridobitev in analiza podatkov o priobalni ribji favni, organizacija posvetov na temo uskladitve dogovora o ribolovu v NR Strunjan, predstavitev primerov dobre prakse iz Miramare in WWF Španija ter promocijske aktivnosti.	26.600,00	6.650,00 (25 %)	6.395,00
3	CARS-OUT - Okoljsko prijazen obisk zavarovanih območij – Program Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 (1.1.2015 – 30.4.2016)	V projektu se srečujejo tri partnerska zavarovana območja z različnimi problemi, ki jih povzroča motoriziran obisk (cestni, morski in zračni). Cilj projekta je ohranjati naravo prek njene dostopnosti na okoljsko sprejemljiv način.	V KP Strunjan se predvideva izdelava študije usmerjanja obiska in prometa v parku na okoljsko sprejemljiv način ter nabava koles in koles na električno pogon za obiskovalce parka.	32.244,00	1.612,20 (5 %)	1.300,00

Preglednica 7: Projekti, ki niso prešli v realizacijo.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Opis aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
1	Obnova notranje solinske infrastrukture v Strunjanskih solinah, Ukrep 323 – Ohranjanje in izboljševanje dediščine podeželja (do 30.4.2015)	Sanacija solin, nasipov, kanalov in bazenov, kar omogoča ohranitev značilnega ekosistema in solinarstva.	Zemeljska vzdrževalna in sanacijska dela na solnih poljih, zamenjava dotrajane ali poškodovane lesene opreme, vzdrževanje infrastrukture.	222.011,94	67.331,49 (15 % + DDV)	67.331,49

Preglednica 8: Seznam prijavljenih projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2014. Rezultati razpisov v letu 2015 so bili za projekta PRESERVE in ADRIAPTATION negativni, za projekt INROUSE rezultati še niso znani.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Opis aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
1	PRESERVE - Ohranjanje naravnih vrednot Krajinskega parka Strunjan – Program Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 (1.5.2015 – 30.4.2017)	Zmanjšanje obiska območja naravnih vrednot z individualnimi motornimi prevoznimi sredstvi, ozaveščanje širše javnosti o naravi prijaznem obisku naravnih vrednot, ustvariti dobro prakso v zavarovanem območju, ohranjanje naravne dediščine.	Pričetek izgradnje pristajalnega pomola, informativna kampanja o naravi prijaznem obiskovanju in izobraževanju o naravnih vrednotah.	930.387,84	9.379,40 (1,01 %)	750,00
2	ADRIAPTATION- Prilagajanje podnebnim spremembam v Jadranskem morju in obalnih zaščiteneih področjih – Program LIFE (predvideno trajanje projekta je 4 leta)	Namen projekta je izvajanje ukrepov zaradi dviga morske gladine (erozija, izguba habitatov, kmetijskih površin in infrastrukture) in višanja temperature morja (tujerodne vrste, izguba biotske pestrosti).	Glavne naloge so obnova nasipa med solinami in Stjužo z vzpostavitev informativne ploščadi in izdelava dokumentarnega filma o NR Strunjan. V letu 2015 se bo uredilo začetne aktivnosti za izvajanje projekta.	209.433,00	13.190,00 (6,3 %)	94,50
3	INROUSE - Intermodalne Poti za trajnostno Evropo- Interreg CENTRAL EUROPE Programme. (predvideno trajanje projekta 36 mesecev)	Namen projekta je urediti sprehajalno pot ob solinah in dostopno pot iz klifa v Zaliv Sv. Križa, c ciljem urediti učno pot po Krajinskem parku Strunjan od solin do klifa.	/ (predviden začetek projekta v leu 2016)	180.000,00	9.000,00 (5 %)	/

5.1 PREDSTAVITEV ODOBRENIH PROJEKTOV

5.1.1 Cilj projekta SIMARINE-NATURA - Raziskava in aktivnosti za razglasitev morskih IBA in SPA za sredozemskega vranjeka (*Phalacrocorax aristotelis desmarestii*) v Sloveniji, je znatno izboljšati poznavanje porazdelitve, gostote, zračnih poti in sezonske dinamike sredozemskega vranjeka v slovenskem morju ter razglasitev območij IBA in SPA na območju slovenskega morja. Ta podvrsta vranjeka je razširjena samo v Sredozemlju in ima na slovenskem morju pomemben življenjski prostor izven gnezditvenega obdobja. Projekt bo pripomogel k varstvu naših morskih ptic, poleg sredozemskega vranjeka, tudi sredozemskega viharika (*Puffinus yelkouan*), črnoglavega galeba (*Larus melanocephalus*) in drugih. Območja, pomembna za ohranjanje teh vrst, bodo uvrščena v evropsko omrežje Natura 2000. Glavne aktivnosti zavoda bodo posvečene izobraževanju in medijski promociji območij, vrst in njihovem varstvu. Projekt bo trajal 42 mesecev, od 1. septembra 2011 do 31. avgusta 2015.

5.1.2 Projekt Sustainable management of artisanal fisheries in the Strunjan Nature Reserve je bil odobren v okviru MedPAN (Network of Marine Protected Area Managers in the Mediterranean). Glavni namen projekta je trajnostnega upravljanja priobalnega ribolova v Krajinskem parku Strunjan. Upravljalci morskih ZO, profesionalni ribiči in znanstveniki, ki imajo skupni interes glede upravljanja ribolovnih virov na trajnosten način. Vsi partnerji bodo vključeni v izvajanje ekološkega monitoringa morja. V okviru projekta bo vzpostavljen sistem poročanja o ulovu in prilovu, ki se bo nadaljeval tudi po koncu projekta. Podatki o obrežni ribji favni se bodo dopolnjevali z metodo opazovalnega cenusa.

5.1.3 Projekt Okoljsko prijazen obisk zavarovanih območij, CARS-OUT, ki je bil odobren v okviru Program Finančnega mehanizma EGP 2009-2014, bo prispeval k splošnemu cilju Učinkovitejše upravljanje in spremljanje stanja območij Natura 2000 in drugim specifičnim ciljem razpisa. JZKPS sodeluje kot projektni partner in bo sodeloval pri štirih delovnih sklopih: upravljanje in koordinacija sestankov, finančnih poročil; informiranje in obveščanje preko filma, tiskovnih konferenc, informativnih tabel; izmenjava izkušenj, zbiranje in analiza podatkov o vplivih obiskovanja in prometa v projektnem območju ter priprava usmeritev za okolju prijaznejše obiskovanje; nabava opreme – koles za obisk parka in povezavo s ZO KPSS, ki je vodilni partner projekta.

6 KADROVSKI NAČRT

6.1 ZAPOSLENOST

Število zaposlenih v letu 2015 bo v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2014 ostalo nespremenjeno pri 3,25 zaposlitvah iz sredstev MOP.

V letu 2014 je zavod imel 5 zaposlitev, in sicer 4 redne (3 s polnim in 1 s petinskim delovnim časom) in 1 projektno. Zaradi odhoda dveh redno zaposlenih na materinski in starševski dopust, na delovnem mestu višja naravovarstvena svetovalka s polno zaposlitvijo in na delovnem mestu naravovarstvena nadzornica II s petinskim delovnim časom, se bo v letu 2015 uredilo njuno nadomeščanje. Zavod bo v letu 2015 imel, v času nadomeščanj, zaposlitve razporejene na delovnih mestih direktorja, naravovarstvene svetovalke in višje naravovarstvene svetovalke z nadomeščanjem, ena zaposlitev pa bo organizirana delno na projektih in delno kot nadomeščanje petinske zaposlitve naravovarstvene nadzornice II.

Projektna zaposlitev iz leta 2014 se nadaljuje v leto 2015, s kombinacijo več projektov in nadomeščanja petinske zaposlitve. Poleg projektov Simarine-Natura in MedPAN, ki so že v teku, se v letu 2015 prične izvajati še projekt CARS OUT, ki ima prav tako predvideno zaposlitev. Projektna zaposlitev je umeščena v kadrovske načrt kot nadaljevanje projektnega dela in nadomeščanja naravovarstvene nadzornice II. Gre za premostitveno situacijo, ko ima zaposlen na projektu del leta nižji delež zaposlitve na projektnih aktivnostih in preostanek do polne zaposlitve nadomešča začasno odsotno naravovarstveno nadzornico. Ta se na svoje delovno mesto vrne meseca septembra 2015. Zaradi pričakovane odobritve novega projekta, se zaposlenemu na projektu, delovne naloge po koncu nadomeščanja začasno odsotne delavke, ponovno v celoti razporedi na izvajanje projektnih aktivnosti.

Prihranki na plačah v letu 2015 znašajo 2.500 EUR, ki so nastali zaradi upravičene začasne zadržanosti zaposlenih od dela zaradi nege otroka in očetovskega dopusta.

Preglednica 9: Kadrovske načrt

1. Zaposleni, ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2015				2,25	1		3,25
Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (a+b)				2,25	1		3,25
a) Št. zaposlenih za določen čas				0,05			0,05
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas				2,2	1		3,2
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom							
Število napredovanj v plačne razrede							
Število premestitev							
Število upokojitev							
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							

2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: projektno delo				0,95			0,95
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (1+2)				3,2	1		4,2

Preglednica 10: Kadrovski načrt po virih financiranja

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1.1.2015	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1.1.2016
1. Državni proračun	3,25	3,25
2. Proračun občin		
3. ZZZS in ZPIZ		
4. Sredstva EU, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,75	0,95
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu		
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)		
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe		
8. Sredstva za financiranje javnih del		
9. Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 9. točke)	4	4,2
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	3,25	3,25
Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8 in 9	0,75	0,95

Obrazložitev kadrovskega načrta:

Zavod ima 1 petinsko zaposlitev in 3 polne zaposlitve za nedoločen čas ter 1 projektno zaposlitev za določen čas. Projektna zaposlitev se financira iz sredstev EU, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna. Konec leta 2014 sta dve delavki odšli na materinski in starševski dopust v trajanju enega leta. Za čas njune odsotnosti se je zagotovilo nadomeščanje obeh zaposlitev v celoti. Ker se je nadomeščanje petinske zaposlitve dodelilo zaposlenemu na projektih in obenem zmanjšalo obseg delovnih nalog na projektih, stanje števila zaposlenih dne 1.1.2015 je 4 zaposlenih. Ker gre za premostitveno situacijo, pri kateri se petinsko zaposlena sodelavka v drugi polovici leta vrne na svoje delovno mesto, bo stanje dne 1.1.2016 ponovno 4,2 zaposlenih.

Preglednica 11: Načrt stroškov dela

NAČRTOVANI STROŠKI DELA	SKUPAJ FN 2015	SREDSTVA MOP 2015	DRUGI VIRI SREDSTEV 2015	SKUPAJ SREDSTVA 2015	DEJAVNOST NA TRGU 2015	DELEŽ MOP V %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	106.483,35	76.463,91	28.684,38	105.147,29	1.335,06	73
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih				0,00	0,00	
b) regres za letni dopust	1.622,40	1.362,90	259,50	1.622,40	0,00	84
c) povračila in nadomestila	6.741,53	5.129,77	1.361,76	6.491,53	250,00	79
d) sredstva za delovno uspešnost				0,00	0,00	
e) sredstva za nadurno delo				0,00	0,00	
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostna pomoč, jubilejne nagrade)				0,00		
g) plačna nesorazmerja	1.640,86	1.640,86		1.640,86	0,00	
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f+g)	116.488,14	84.597,44	30.305,64	114.903,08	1.585,06	74
h) Skupaj bruto plače (a+d+e)	106.483,35	76.463,91	28.684,38	105.148,29	1.335,06	73
i) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f+g)	10.004,79	8.133,53	1.621,26	9.754,79	250,00	83
j) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (k+l)	17.663,87	12.704,56	4.744,36	17.448,92	214,94	73
SKUPAJ 2. (h+i+j)	134.152,00	97.302,00	35.050,00	132.352,00	1.800,00	74
k) prispevki	17.143,82	12.310,69	4.618,18	16.928,87	214,94	73
l) premije pokojninskega zavarovanja	520,05	393,87	126,18	520,05		76
struktura virov		72,53	25,65		1,34	

Preglednica 12: Sistematiziranost delovnih mest

Naziv DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2014	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2015	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2016
Direktor	1	1	1	1
Poslovni sekretar	1	0	0	0

Višji naravovarstveni svetovalec	2	1	1	1
Naravovarstveni nadzornik IV	1	0	0	0
Naravovarstveni nadzornik II	1	1	1	1
Naravovarstveni sodelavec III	1	0	1	1
Vodnik v zavarovanem območju IV	1	0	0	0
Gospodar hiše vzdrževalec V	1	0	0	0
Visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	0
Naravovarstveni svetovalec	1	1	1	1
SKUPAJ	11	4	5	5

6.2 PREDVIDENA PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS

Preglednica 13: Predvidena poraba ur za dejavnosti Javnega zavoda Krajinski park Strunjan po sklopih v letu 2015.

Koda NU	Ukrep	direktor zavoda	višji naravovarstveni svetovalec	naravovarstveni svetovalec	naravovarstveni sodelavec III **	naravovarstveni nadzornik II*	Skupaj
A1.1	Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.	56	100	244			378
A1.3	Z ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan - Stjuža.	140	80	20	0	0	240
A1.4	Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije.	40	30	20			90
A1.5	Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.		10	10			20
A1.6	Uskladiti kartografske meje NS Pinijev drevored z dejanskim stanjem v naravi in natančno določiti meje NR Strunjan in NR Strunjan – Stjuža v naravi. Uvrstiti predlagane naravne vrednote v Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot.	10	20	20			50

A2.1	Zagotoviti spremljanje stanja habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje.	10	150	140		100	400
A2.2	S sanacijo ribiškega pomola (nasipa) v mandraču povečati površino in izboljšati stanje habitatnega tipa poplavljenih mulastih polojev (HT 1310) v laguni Stjuža.	150	50	70			270
A2.3	Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo na primeru velikega pajesena.	20	80	100			200
A2.4	Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan se razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje.	10	5	5			20
A2.7	Zagotoviti odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč ali ponuditi lastnikom možnost zamenjave z zemljišči v državni lasti.	25	25				50
A3.1	Spremljati stanje populacije vranjeka na območju parka in sodelovati pri izvajanju varstvenih ukrepov.					50	50
A3.2	Obnoviti razvrednotena območja na obali zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja, grafitiranja.	90	60	50			200
A4.2	Spomenik lokalnega pomena Strunjanske soline razglasiti kot spomenik državnega pomena in določiti vplivno območje z ustreznim pravnim režimom varovanja kulturne krajine.	20	15	10			45
D1.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.	300	350	150			800
D1.2	Spremljati izvajanje načrta upravljanja in pripravljati ustrezna poročila.	130	50	100			280
D1.3	Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.	20	10				30
D1.4	Redno izobraževati in usposabljeni zaposlene JZ KPS.	20	10	20			50
D1.5	Vzdrževati nepremičnine in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	10	10				20
D1.6	Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitve delovanja javnega zavoda in promovirati park.	10	10	10			30
D1.7	Zagotoviti kadrovske zadostne službe neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.					306	306

	SKUPAJ 1. PRIORITETA	1061	1065	947	0	456	3529
B1.1	Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.	50	200	250			500
B1.2	Dopolnjevati vsebine manjšega informacijskega središča v NR Strunjan-Stjuža in skleniti dogovore o trženju vstopnic za informacijsko središče z drugimi ponudniki storitev za obiskovalce.	10	50	50			110
B1.3	Vzdrževati obstoječo in novo zgrajeno parkovno infrastrukturo na kopnem: informacijsko središče z okolico, most na čelnem nasipu, pot po Klifu, trije dostopi do plaže, pot med Stjužo in Solinami.	99	60	70		20	249
B1.5	Naravno vrednoto Strunjan v Zalivu Sv. Križa urediti za ogledovanje in uvesti sistem pobiranja vstopnin.	50	50	50			150
B1.7	V protokolarnem objektu Vila Tartini vzpostaviti informacijski center krajinskega parka in razviti druge produkte za obiskovalce (vodenje, organizacija porok).	20	20	20			60
B2.1	Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.		10	20		292	322
B2.2	Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevanii cilji in varstveni režimi.	50	50	70		20	190
B2.4	Z ureditvijo kopenskega prometa v parku (manj individualnih vozil, javni prevoz, parkirišča zunaj parka) zmanjšati negativne vplive na naravo.	10	20	30	642		702
B3.1	Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, MOK, Primorske novice)	10	20	20			50
B3.2	Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave, tujerodne vrste).	20	20	20			60
B3.3	Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveševalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.		10	21			31

	SKUPAJ 2. PRIORITETA	319	510	621	642	332	2424
C1.2	Podeljevati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.	40	30	30			100
C1.3	Sklad kmetijskih zemljišč pogodbe na državni podaljšuje/sklepa nove na podlagi pogojev, s katerimi imajo prednost pri zakupu zemljišč prebivalci parkovnih lokalnih skupnosti in tisti, ki se zavežejo, da se bodo vključili v shemo ekološkega kmetijstva.	20	20				40
C2.2	Izvajati dogovor s profesionalnimi ribiči in redno letno objavljati termine dovoljenega ribolova v NR Strunjan	20				485	505
C3.1	Zagotavljati vzdrževanje solinarskih polj in solinarske infrastrukture.	50					50
C3.2	Promocija Strunjanskih solin s trženjem lokalno pridelane morske soli.	20	20	10			50
C3.3	Zaključiti sanacijo nasipa Roja po sanacijskem programu.	30	30	20			80
C3.4	Zagotoviti usklajenost glede upravljanja vodne državne infrastrukture in dokončati obnovo čelnega nasipa.	20	20	20			60
C4.1	Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku krajinskega parka, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.	30	30	50			110
C4.2	Predstavljati park na domačih in tujih sejmihi na temo turizma, pohodništva in prostega časa.	30	35	40			105
	SKUPAJ 3. PRIORITETA	260	185	170	0	485	1100
	SKUPAJ EFEKTIVNIH UR	1640	1760	1738	642	1273	7053
	SKUPAJ VSEH UR	2088	2088	2088	785	1442	8491

* Ure naravovarstvenega nadzornika II (40ur/teden) izhajajo deloma iz dela na projektih (LIFE in MedPAN) in deloma iz nadomeščanja zaposlene do meseca septembra. V nadaljevanju do konca leta je delo ponovno razporejeno na petinski delovni čas (8ur/teden).

**Naravovarstveni sodelavec III bo po koncu nadomeščanja, torej meseca septembra, ponovno razporejen na projektno zaposlitev s polnim delovnim časom (40h/teden) na projektu MedPAN in CARS OUT.

V planu za 2015 se je pri izračunu števila delovnih ur upoštevalo, da eno leto polne zaposlitve obsega v povprečju 1760 delovnih ur. Gre za učinkovite delovne ure, kjer so od letne kvote 2088 ur odštete ure za letni dopust, državne praznike in pavšalno 7 dni bolniškega dopusta zaposlenega, ki je prav tako finančno breme delodajalca.

Izračun plač temelji na urni postavki trenutno zaposlenih, ki v povprečju znaša 17,60 €/efektivno uro. V tem znesku je upoštevana bruto bruto plača, malica in prevoz na delo.

6.3 OSTALE OBLIKE DELA

Pogodbeno delo zunanjih sodelavcev je predvideno v okviru projekta Simarine-Natura.

Preglednica 14: Predvidene ostale oblike dela v letu 2015.

Oblika dela	Vrsta dela	Strošek [EUR]	Lastna udeležba MOP [EUR]
Pogodbeno delo Simarine-Natura	Priprava in izvedba predavanj, objava člankov in sodelovanje z mediji.	700	-
Skupaj stroški pogodbenega dela		700	-

6.4 IZOBRAŽEVANJE

Krajinski park Strunjan ima sedaj dve naravovarstveni nadzornici s polnimi pooblastili, ki sta v letu 2012 začeli z izdajo kazni in sta opravili vsa potrebna izobraževanja. Za dva zaposlena se načrtuje izobraževanje za naravovarstvena nadzornika.

Za zaposlene v JZKPS se v letu 2015 predvideva izobraževanje na področju spremljanja varstva narave, s pomočjo drugih institucij, ki delujejo na specifičnih segmentih ohranjanja narave. ZRSVN bo za upravljavce zavarovanih območij organiziral delavnico na temo spremljanja stanja naravnih vrednot.

Za izvajanje vodenja po podvodni učni poti, se načrtuje opravljanje potapljaškega tečaja in tečaja za učitelja plavanja oz. reševalca iz vode.

7 FINANČNI NAČRT

Finančni načrt je oblikovan na podlagi prejetih usmeritev pri pripravi letnih programov dela in finančnih načrtov za leto 2015 (št. 35602-13/2013 z dne 22.9.2014) in po rebalansu proračuna RS v letu 2015 še izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015 (št. 35602-1/2015 z dne 7.4.2015), ki na proračunski postavki 153237, namenja JZ KPS, sredstva v višini 137.793 EUR.

Finančni načrt je pripravljen v skladu s 26. členom Zakona o javnih financah, Navodilom o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00), z Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10), z 16. členom Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 08/07 in 102/10).

Pripravljen je na podlagi enakih ekonomskih izhodišč, kot veljajo za pripravo državnega proračuna ob upoštevanju:

1. Kolektivne pogodbe za javni sektor z vsemi podpisanimi aneksi (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 8/10 – odl. US, 31/10, 83/10 in 89/10),
2. Zakona o interventnih ukrepih (Uradni list RS, št. 94/10),
3. Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih prejemkov v javnem sektorju za leto 2012 (Uradni list RS, št. 96/10),
4. Zakona za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, 40/12).

7.1 BILANCE PRIHODKOV

Preglednica 15: Pričakovani prihodki po denarnem toku Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2015.

PRIHODKI [EUR]	
SKUPAJ PRIHODKI	
1. Proračun MOP skupaj (a+b+c)	137.793
a) Proračun MOP plače in drugi izdatki PP 153237	97.302
b) Proračun MOP izdatki za blago in storitve PP 153237	39.991
c) Proračun MOP za investicije	500
2. PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA DRUGA MINISTRSTVA (d+e)	49.500
d) Proračun - ostala ministrstva MGRT– prih. za plače CARS OUT (PP 651310)	1.500

e) Proračun – Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov – prih. za investicijo	48.000
3. PRORAČUN EU – ESRR (Evropski sklad za regionalni razvoj) (PP 970710) (f+g+h+i)	40.026
f) Proračun – ostala ministrstva – prih. za materialne stroške in plače LIFE+	1.800
g) Državni proračun sredstva EU - sredstva za materialne stroške in plače MedPAN	11.626
h) Državni proračun sredstva EU - sredstva za plače CARS OUT	17.100
i) Državni proračun sredstva EU - sredstva za investicije CARS OUT	9.500
4. LASTNA DEJAVNOST (j)	8.435
j) lastna dejavnost za plače in materialne stroške	8.435
5. PREJETE DONACIJE (k)	0
6. SREDSTVA ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (l)	31.165
l) Sredstva za investicijo in vzdrževanje tradicionalnih privezov (od tega znaša investicija 25.000 EUR)	31.165
7. SKUPAJ VSI PRIHODKI V 2015 (1+2+3+4+5+6)	266.919
8. ZADOLŽEVANJE V 2015	0
9. SKUPAJ VSI PRIHODKI in ZADOLŽEVANJE (7+8)	266.919

7.2 BILANCE ODHODKOV

Preglednica 16: Pričakovani odhodki po denarnem toku Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2015.

Odhodki [EUR]	
Plače	134.152
Stroški materiala in storitev	49.767
Investicije	83.000
Skupaj	266.919

7.2.1 Plače

Preglednica 17: V letu 2015 so predvideni stroški za plače direktorja, višjega naravovarstvenega svetovalca, naravovarstvenega svetovalca, naravovarstvenega sodelavca III in naravovarstvenega nadzornika II.

Potrebna sredstva za plače v JZKPS v letu 2015 [EUR]	
Bruto plače (kto 4000,4003 in 4004)	106.483
Regres za LD (kto 4001)	1.622
Povračila in nadomestila (kto 4002)	6.742
Prispevki delodajalca za socialno varnost (kto 4010,4011,4012 in 4013)	17.144
Premije za KDPZ (kto 4015)	520
Plačna nesorazmerja	1.641
SKUPAJ STROŠKI PLAČ 2015	134.152

Preglednica 18: Izdatki za plače za redno delo in delo na projektih.

PLAČE			
Sredstva	Iz sredstev RS MOP [EUR]	Projektna sredstva [EUR]	Lastni prihodki [EUR]
Sredstva RS MOP	95.705		6.485
LIFE, MedPAN in CARS OUT ¹	1.597	30.365	
Skupaj RS MOP	97.302		
SKUPAJ			134.152

Zaradi prenosa 2.500 EUR iz sredstev za plače na sredstva materiala in storitev, sredstva za plače znašajo 97.302 EUR iz proračuna RS MOP, del teh so tudi sredstva za izplačilo drugega obroka razlike v plači zaradi odprave plačnih nesorazmerij, ki znaša 1.641 EUR. Javni zavod Krajinski park Strunjan bo za plače iz drugih prihodkov za izvajanje dejavnosti javne službe kril 4.685 EUR, iz prihodkov od prodaje blaga in storitev pa bo za plače namenil 1.800 EUR. 30.365 EUR bodo znašala sredstva projektov LIFE, MedPAN in CARS OUT. Skupaj bo za plače potrebnih 134.152 EUR.

¹Financiranje plače zaposlenega pri projektih LIFE, MedPAN in CARS OUT znaša 31.962 EUR. Izdatke za plačo projektno zaposlenega krijejo programi LIFE+, French Global Environment Facility (FFEM), Mava Foundation in Prince Albert II of Monaco Foundation ter Program Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 in MGRT, in sicer v višini 95% in 5% znaša lastna udeležba javnega zavoda.

7.2.2 Stroški materiala in storitev

Preglednica 19: Stroški za material in storitve Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2015.

Material in storitve	A- strošek redne dejavnosti MOP [EUR]	B- lastna udeležba MedPAN MOP [EUR]	C- sofinanciranje MedPAN [EUR]	D- sofinanciranje Simarine-Natura LIFE+ [EUR]	F- Lastna sredstva
Računovodske storitve	6.040				
Zavarovanje nepremičnine	400				
Zavarovanje za vodenja					300
Komunala	250				
Varovanje	520				
Vodarina	360				
Elektrika	1.800				
Čistilni servis	1900				
Poštnina	840				
Potni stroški	6.186				
Telekom	2.400				
Pisarniški material	3.500				
Časopisi, strokovna literatura	600				
RRC Koper – članarina	50				
MEDPAN – članarina	50				
Vzdrževanje računalnikov	1.000				
Kritje stroškov banke	100				
Spletna stran-gostovanje in podpora spletne aplikacije	1.300				
Gostujoča predavanja	200				
Izobraževanje zaposlenih	1.300				
Revizija	1.000				1.000
Tisk zgibank	1.500				
Nakup pripomočkov za monitoring					500
Nakup programske opreme za monitoring					150
Vzdrževanje plovila	600				
Zavarovanje plovila	620				
Gorivo za plovilo	500				
Stroški likvidnostnih posojil za premostitveno financiranje projektov	2.000				
Nakup pripomočkov za ribiče		2.281	2.720		
Podvodni census ribje favne		2.782	3.318		
Organizacija strokovnega srečanja		912	1.088		
Pogodbeno delo informiranja				700	

SKUPAJ (seštevek vseh zneskov po stolpcih)	34.016	5.975	7.126	700	1.950
SKUPAJ IZ PRORAČUNA MOP (skupaj seštevki stolpcev A+B+E)	39.991				
VSE SKUPAJ (stolpec A+B+C+D+E+F)	49.767				

Iz sredstev MOP bodo kriti osnovni stroški za delovanje Javnega zavoda Krajinski park Strunjan. Sem sodijo predvsem stroški računovodstva, poštnine, telefona, pisarniškega materiala in na novo nastali stroški povezani z vzdrževanjem objekta v upravljanju, kot so stroški zavarovanja nepremičnine, komunale, varovanja, vodarine, elektrike, čistilnega servisa ind. Zaradi prenosa 2.500 EUR iz sredstev za plače na sredstva za stroške redne dejavnosti JZKPS, le ta znašajo 39.991 EUR. Prerazporejena sredstva bo zavod namenil različnim postavkam, in sicer računovodskim storitvam, poštini, izobraževanju zaposlenih in tisku zgibank. Za namen izvajanja projektov in pred financiranja stroškov projektov, se bo zavod zadolžil pri Zakladnici enotnega zakladniškega računa države, zato bodo nastali dodatni stroški s plačilom obresti od posojil v višini 2.000 EUR. Sredstva v višini 1.950 EUR bo javni zavod kril iz lastnih prihodkov.

Pri projektih MedPAN in Simarine-Nature znašajo stroški materiala in storitev 13.801 EUR, od tega znašajo sredstva MOP za kritje lastne udeležbe 5.975 EUR.

Ocena stroškov je prilagojena okviru, ki so ga določila finančna izhodišča in omejitvam, ki jih ima zavod pri pridobivanju lastnih prihodkov. Glede na stroške v letu 2014, je ocena stroškov za leto 2015, vsaj 30 % prenizka. Stroški, ki so neizbežni zaradi novih prostorov in muzeja, s katerim zavod upravlja od leta 2014, se zagotovo ne bodo znižali v letu 2015. Prav tako je skupaj s stroški dela že sedaj načrtovan prispevek iz prihodkov zavoda okoli 8.500 EUR, kar je 50 % več od dosedanjih letnih prihodkov, ki so bili relativno konstantni.

7.2.3 Investicije

Preglednica 20: Načrt investicij Javnega zavoda Krajinski park Strunjan.

a) Investicije iz namenskih sredstev SKGZS	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	ocena 2014	leto 2015	leto 2016	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun	60.000	0	0	48.000	12.000	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
Donacije	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ:	60.000	0	0	48.000	12.000	0

b) Ureditev privezov	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	ocena 2014	leto 2015	leto 2016	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun	0	0	0	0	0	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	55.823	0	30.823	25.000	0	0
SKUPAJ:	55.823	0	30.823	25.000	0	0

c) Nabava koles (Cars out)	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	ocena 2014	leto 2015	leto 2016	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun	500	0	0	500	0	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	9.500	0	0	9.500	0	0
SKUPAJ:	10.000	0	0	10.000	0	0

vse INVESTICIJE SKUPAJ	Celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan		
		predhodna leta	ocena 2014	leto 2015	leto 2016	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun	60.500	0	0	48.500	12.000	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
Donacije	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	65.323	0	30.823	34.500	0	0
SKUPAJ:	125.823	0	30.823	83.000	12.000	0

Skupen seštevek investicij v l. 2015 je 83.000 EUR (preglednica 20), od tega znašajo sredstva SKGZS 48.000 EUR (a sklop), ureditev privezov 25.000 EUR (b sklop) in nabava koles 10.000 EUR (c sklop).

V okviru Ukrepa 323 se vzdrževalna in sanacijska dela na solinarski infrastrukturi, ki so potrebna za ohranjanje solin in s tem tradicionalnega solinarstva, njihove naravne in kulturne dediščine, niso realizirala. Dela naj bi obsegala zemeljska vzdrževalna in sanacijska dela na solnih poljih, pomembna za upravljanje z vodnim režimom. Zamenjalo bi se tudi dotrajano ali poškodovano leseno opremo, in sicer lesene zapornice, deske in lesene podpornike na obloženih nasipih ter mala in velika lesena pretočna korita. Predvideno je bilo tudi vzdrževanje

infrastrukture, torej nasipov in zbiralnikov slanice. Celotna vrednost projekta znaša 222.012 EUR, od tega je iz naslova Ukrepa 323 – Ohranjanje in izboljševanje dediščine podeželja namenjenih 154.680 EUR, 7.332 EUR iz donacij ter 60.000 EUR iz proračuna Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije (SKZGS). Skladno s 6. odstavkom 10. člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije se je zaprosilo SKZGS za sredstva, ki bodo v letu 2015 namesto projektu iz Ukrepa 323 namenjena izvajanju ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti kmetijskih zemljišč in gozdov, in sicer za urejanje pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska ter zavarovanju in enovitemu urejanju obiska z avtomobili, kolesi in peš na območju Strunjanskih solin.

Po ureditvi tradicionalnih priveznih mest za ribiška plovila v rečici Roja, bodo konec leta 2015 zgrajena tudi v laguni Stjuža. Predviden strošek investicije znaša 25.000 EUR, ki bo krit na podlagi dogovora s koristniki privezov.

V okviru projekta CARS OUT je predvidena nabava opreme za okoljsko sprejemljivo obiskovanje parkov. V KPS je predvidena nabava električnih in navadnih koles za obiskovanje parka in povezavo med sosednjima zavarovanima območjema na slovenski obali (KPSS), v višini 10.000 EUR, od tega krije MOP 500 EUR lastne udeležbe na projektu.

7.3 IZDATKI PO VIRIH FINANCIRANJA

Preglednica 21: Izdatki po virih financiranja.

		VIRI FINANCIRANJA						
		SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (ostala ministrstva)	SREDSTVA ZA POSEBNE REDNE DEJAVNOSTI	SREDSTVA OBČINSKEGA PRORAČUNA	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	SKUPAJ
VRSTA IZDATKOV	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	97.302	1.500			33.550	1.800	134.152
	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	37.991				9.776		47.767
	IZDATKI FINANCIRANJA	2.000						2.000
	INVESTICIJSKI IZDATKI	500	48.000			34.500		83.000
	SKUPAJ	137.793	49.500	0	0	77.826	1.800	266.919

Preglednica 21 a: Dinamika prihodkov po virih financiranja.

DINAMIKA PRIHODKOV 2015		jan	Feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ
1	Sredstva državnega proračuna (MOP)	11.000 €	12.200 €	11.000 €	11.000 €	12.000 €	11.093 €	11.000 €	11.000 €	12.000 €	11.000 €	12.500 €	12.000 €	137.793 €
2	Sredstva iz drugih javnih virov										48.000 €	1.500 €		49.500 €
3	Sredstva Občinskega proračuna													0 €
4	Sredstva povrnjena iz projektov (EU)						1.800 €	11.626 €				17.100 €	9500	40.026 €
5	Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	500 €	800 €	800 €	7.332 €	1.000 €	200 €	133 €			1.035 €	1.000 €	25.000 €	37.800 €
6	Sredstva prodaje blaga in storitev na trgu									1.800 €				1.800 €
SKUPAJ		11.500 €	13.000 €	11.800 €	18.332 €	13.000 €	13.093 €	22.759 €	11.000 €	13.800 €	60.035 €	32.100 €	46.500 €	266.919 €

Preglednica 21 b: Preglednica po dinamiki odhodkov.

DINAMIKA ODHODKOV 2015		jan	Feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sep	okt	nov	dec	SKUPAJ
1	Plače in drugi izdatki zaposlenim	11.000 €	12.700 €	11.000 €	11.000 €	11.900 €	11.000 €	11.000 €	10.552 €	11.000 €	11.000 €	11.000 €	11.000 €	134.152 €
2	Izdatki za blago in storitve (tudi iz projektov)	2.500 €	5.000 €	4.000 €	9.013 €	3.000 €	4.000 €	3.000 €	2.054 €	3.000 €	3.200 €	4.000 €	5.000 €	47.767 €
3	Izdatki za investicije				48.000 €						10.000 €		25.000 €	83.000 €
4	Izdatki financiranja		170 €	160 €	30 €	105 €	250 €	50 €	150 €	170 €	230 €	335 €	350 €	2.000 €
SKUPAJ		13.500 €	17.870 €	15.160 €	68.043 €	15.005 €	15.250 €	14.050 €	12.756 €	14.170 €	24.430 €	15.335 €	41.350 €	266.919 €

Preglednica 22: Predračunska bilanca stanja (v evrih brez centov).

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		REALIZACIJA 2013	REALIZACIJA 2014	REBALANS PLANA 2015	NAČRT 2015/ REAL. 2014	NAČRT 2014/ REAL. 2013
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	658.386	675.563	755.732	112	115
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	5.304	5.304	5.304	100	100
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	4.420	5.304	5.304	100	120
02	NEPREMIČNINE	3.784	0			0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN					
04	DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	690.636	779.080	862.080	111	125
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	36.918	103.517	106.348	103	288
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI					
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA					
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE					
	B) KRATKOČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	209.373	176.633	186.742	106	89
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ VNOČLJIVE VREDNOSTNICE					
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	52.353	25.396	7.600	30	15
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	67.846	38.861	33.529	86	49
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE					
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	32.990	9.556	145.213	1.520	440
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	24	0	0		0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	536	405			
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	55.624	102.415	400	0	1
3	C) ZALOGE	0	0	0		
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA					
31	ZALOGE MATERIALA					
32	ZALOGE DROBNEGA MATERIALA					
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE					
34	PROIZVODI					
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA					
36	ZALOGE BLAGA					
37	DRUGE ZALOGE					

	I. AKTIVA SKUPAJ	867.759	852.196	942.474	111	109
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	172.541	178.348	278.028	156	161
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE					
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	14.120	8.557	12.600	147	89
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	25.350	5.084	4.000	79	16
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	1.870	1.311	1.400	107	75
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	91.156	53.186	190.000	357	208
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0				
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0		100		
28	NEPLAČANI PRIHODKI					
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	40.045	110.210	69.928		175
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČEN OBVEZNOSTI	695.218	673.848	664.446	99	96
90	SPLOŠNI SKLAD					
91	REZERVNI SKLAD					
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	52.132	52.132	54.730		
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE					
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH					
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA STREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA					
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE					
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI					
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI					
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	641.146	618.959	609.716	99	95
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE					
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.940	2.757			0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI					
	I. PASIVA SKUPAJ	867.759	852.196	942.474	111	109
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE					

Preglednica 23: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (v evrih brez centov).

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		REALIZACIJ A 2013	REALIZACIJ A 2014	REBALAN S PLANA 2015	NAČRT 2015/ REAL. 2014	NAČRT 2015/ REAL. 2013
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	232.546	170.881	185.206	108	80
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	232.546	170.881	185.206	108	80
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.					
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA					
762	B) FINANČNI PRIHODKI	70	20		0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	502	0	0		
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	148	376	0	0	
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV					
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI	148	376		0	
	D) CELOTNI PRIHODKI	233.266	171.277	185.206	108	79
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	101.749	52.518	48.954	93	48
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODA NEGA MATERIALA IN BLAGA					
460	STROŠKI MATERIALA	7.399	9.257	11.761	127	159
461	STROŠKI STORITEV	94.350	43.261	37.193	86	39
	F) STROŠKI DELA	128.290	117.064	134.152	115	105
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	100.815	94.701	106.483	112	106
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	16.235	15.290	17.144	112	106
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	11.240	7.073	10.525	149	94
462	G) AMORTIZACIJA	0	0	0		
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0		
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	11	0		
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	103	292	2.100	719	2.039
467	K) FINANČNI ODHODKI	418	241		0	0
468	L) IZREDNI ODHODKI	0	0	0		
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	766	227	0		
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		163			
	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	766	64			
	N) CELOTNI ODHODKI	231.326	170.353	185.206	109	80
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	1.940	924	0	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	-1.940	-924	0	0	0
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja					
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	4	4	4	100	100
	Število mesecev poslovanja	12	12	12	100	100

Preglednica 24: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (v evrih brez centov).

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	183.406	1.800
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	183.406	1.800
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOK.PROIZ.		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		
762	B) FINANČNI PRIHODKI		0
763	C) DRUGI PRIHODKI	0	0
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	DRUGI PREVREDNOTEVALNI PRIHODKI		
	D) CELOTNI PRIHODKI	183.406	1.800
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	48.954	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		
460	STROŠKI MATERIALA	11.761	
461	STROŠKI STORITEV	37.193	
	F) STROŠKI DELA	132.352	1.800
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	104.898	1.585
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	16.929	215
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	10.525	
462	G) AMORTIZACIJA	0	0
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
del 465	I) DAVEK OD DOBIČKA	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	2.100	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	0	
468	L) IZREDNI ODHODKI	0	0
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	0	0
	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		
	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI		
	N) CELOTNI ODHODKI	183.406	1.800
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
del 80	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja		

Preglednica 25: Predračunski izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (v evrih brez centov).

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		REALIZACIJA 2013	REALIZACIJA 2014	PLAN 2015	NAČRT 2015/ REAL. 2014	NAČRT 2015/ REAL. 2013
	I. SKUPAJ PRIHODKI	645.962	286.524	266.919	93	41
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	644.765	283.253	265.119	94	41
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	456.279	199.964	187.293	94	41
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	421.978	167.964	187.293	112	44
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	133.862	152.187	138.793	91	104
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	288.116	15.777	48.500	307	17
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	7.952	32.000	0		
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo		0			
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	7.952	32.000	0		
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0	0		
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo					
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije					
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0	0		
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo					
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo					
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije					
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0	0		
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	26.349	0	0		0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	188.486	83.289	77.826	93	41
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	4.444	31.528	37.800	120	851
7102	Prejete obresti	68	23		0	0
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	148				
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov	4.000	3.500	0	0	0
731	Prejete donacije iz tujih virov					
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU					
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	179.826	48.238	40.026		
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.197	3.271	1.800	55	150
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.197	3.271	1.800	55	150

del 7102	Prejete obresti					
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja					
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij					
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe					
	II. SKUPAJ ODHODKI	683.834	274.942	266.919	97	39
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	682.637	273.142	265.119	97	39
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	108.750	105.389	114.903	109	106
del 4000	Plače in dodatki	98.828	98.308	105.148	107	106
del 4001	Regres za letni dopust	3.112	1.276	1.622	127	52
del 4002	Povračila in nadomestila	5.267	5.416	6.492	120	123
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost					
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	1.543	389	1.641		
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.510	15.766	17.449	111	106
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	8.591	8.469	9.306	110	108
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	6.882	6.784	7.455	110	108
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	58	57	63	111	109
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	97	96	105	109	108
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	882	360	520	144	59
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	112.598	46.712	47.767	102	42
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	69.265	21.303	20.430	96	29
del 4021	Posebni material in storitve	2.142	0	2.281		106
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.405	6.995	5.650	81	128
del 4023	Prevozni stroški in storitve	0	1.880		0	
del 4024	Izdatki za službena potovanja	12.019	8.256	6.186	75	51
del 4025	Tekoče vzdrževanje	13.844	5.175	4.720	91	34
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	3.800				0
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4028	Davek na izplačane plače					
del 4029	Drugi operativni odhodki	7.123	3.103	8.500	274	119
403	d) Plačila domačih obresti	0	283	2.000	707	
404	E) Plačila tujih obresti	0	0	0		
410	F) Subvencije	0	0	0		
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvo	0	0	0		
412	H) Transferi neprifitnim organizacija in ustanovam	0	0	0		
412	I) Drugi tekoči domači transferji	0	0	0		
	J) Investicijski odhodki	444.779	104.992	83.000	79	19
4200	Nakup zgradb in prostorov					
4201	Nakup prevoznih sredstev					
4202	Nakup opreme	2.192	4.032	500	12	23
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev					

4204	Novogradnja, rekonstrukcije	114.970	27.741		0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	312.457	73.219	82.500		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev					
4207	Nakup nematerialnega premoženja					
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	15.160	0			
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog					
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.197	1.800	1.800	100	150
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	341	1.585	1.585	100	465
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu	35	215	215	100	614
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	821				
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	-37.872	11.582	0	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	37.872	-11.582	0	0	0

Preglednica 26: Predračunski izkaz računa finančnih terjatev in naložb uporabnikov (v evrih brez centov).

ČLENITEV PODSKUPI N KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			INDEKS	
		REALIZACIJA A 2013	REALIZACIJA E 2014	PLAN 2015	načrt 2015/ ocena 2014	načrt 2015/ real. 2013
1	2	4	5	6	7	8
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0	0		
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov					
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov					
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin					
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij					
7503	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij					
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin					
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine					
7507	Prejeta vračila danih posojil - državnemu proračunu					
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij					
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev					
751	Prodaja kapitalskih deležev					
440	V. DANA POSOJILA	0	0	0		
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom					
4401	Dana posojila javnim skladom					
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin					
4403	Dana posojila finančnim institucijam					
4404	Dana posojila privatnim podjetjem					
4405	Dana posojila občinam					
4406	Dana posojila v tujino					

4407	Dana posojila državnemu proračunu					
4408	Dana posojila javnim agencijam					
4409	Plačila zapadlih poroštev					
441	Povečanje kapitalskim deležev in naložb					
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0	0		
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0	0		

Preglednica 27: Predračunski izkaz računa financiranja (v evrih brez centov).

ČLENITEV PODSKUPI N KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK			INDEKS	
		REALIZACIJ A 2013	REALIZACIJ A 2014	PLAN 2015	načrt 2015/ real. 2014	načrt 2015/ real. 2013
1	2	4	5	6	7	8
50,00	VII. ZADOLŽEVANJE	259.000	226.000	40.000	18	15
500,00	Domače zadolževanje	259.000	226.000	40.000	18	15
5001,00	Najeti krediti pri poslovnih bankah					
5002,00	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah					
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu					
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti					
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja					
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih					
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	259.000	226.000	40.000	18	15
501,00	Zadolževanje v tujini					
55,00	VIII. ODPLAČILA DOLGA	220.000	264.000	90.000	34	41
550,00	Odplačila domačega dolga	220.000	264.000	90.000	34	41
5501,00	Odplačila kreditov poslovnim bankam					
5502,00	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam					
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu					
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti					
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja					
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom					
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	220.000	264.000	90.000	34	41
551,00	Odplačila dolga v tujino					
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	39.000	-38.000	-50.000	132	-128
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	-39.000	38.000	50.000	132	-128
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	1.128				
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH		26.418			