

Javni zavod Krajinski park Strunjan



Istituto pubblico Parco naturale Strugnano

Public Institute Landscape Park Strunjan

**VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O DELU
JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK STRUNJAN
ZA LETO 2015
(čistopis)**

Strunjan, marec 2016

PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Krajinski park Strunjan leži na obali Jadranskega morja na jugozahodnem delu Slovenije ter vključuje tudi morje. Območje parka, ki obsega 428,6 hektarov, sega v dve občini: Piran in Izolo. Vanj segata dve naselji: Strunjan in Dobrava, v katerih živi nekaj več kot 800 prebivalcev. Največji deleži kopnega območja parka pripadajo kmetijskim zemljiščem, pozidanim zemljiščem in gozdu. Tradicionalne dejavnosti v parku so kmetijstvo, ribištvo in solinarstvo.

Park je bil ustanovljen z namenom zavarovanja naravnih vrednot ter ohranjanja biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti na območju Strunjanskega polotoka. Varstveni cilji, določeni v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS št. 107/2004, 83/2006, 71/2008 in 77/2010), so sledeči:

- ohranitev naravnih vrednot,
- ohranitev biotske raznovrstnosti,
- ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst,
- ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju,
- ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur,
- ohranitev ekoloških značilnosti solin, lagune in morske obale ter naravnih procesov in povezav med pršnim in bibavičnim pasom ter infralitoralom.

Ista uredba opredeljuje tudi razvojne usmeritve, povezane predvsem s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki pa mora biti usklajen z varstvom naravnih vrednot ter ohranjanjem biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ob hkratnem zagotavljanju razvojnih možnosti prebivalstva.

Zavarovano območje sodi po IUCN klasifikaciji v kategorijo IV. in V. V njem sta 2 naravna rezervata, 1 naravni spomenik, 12 naravnih vrednot in 3 predlagane naravne vrednote. Znotraj Krajinskega parka Strunjan so štiri posebna varstvena območja – območja Natura 2000. Od tega so tri posebna ohranitvena območja (SCI), ki so določena na osnovi Direktive o habitatih Evropske skupnosti in eno posebno območje varstva (SPA), ki je določeno na osnovi Direktive o pticah Evropske skupnosti. Največje območje je SPA Strunjan, ki zaradi varovanja življenjskega okolja nekaterih morskih ptic obsega celotni morski del parka, vključno z laguno Stjuža in Strunjanskimi solinami. SCI območje Strunjanske soline s Stjužo obsega območje Strunjanskih solin in lagune Stjuža in se v celoti prekriva s tem delom SPA območja Strunjan. Njegov namen je varovanje nekaterih morskih habitatnih tipov, slanoljubne vegetacije in dveh živalskih vrst. Leta 2013 je bilo razglašeno prvo morsko območje Natura 2000 za sredozemskega vranjeka v Sloveniji, ki zajema tudi skupinska prenočišča na školjčičih v Strunjanskem zalivu in njihovo neposredno okolico, t.j. območje SI5000031 Strunjan.

Upravljanje parka je s 1. januarjem 2009 prevzel Javni zavod Krajinski park Strunjan, ki je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS št. 76/2008). Sedež zavoda je v Portorožu na Senčni poti 10, tel.: 0820 51 880, el. naslov: info@parkstrunjan.si in URL povezava: <http://www.parkstrunjan.si>.

KAZALO VSEBINE

1 UVOD	5
2 USPEŠNOST IN UČINKOVITOST DOSEGANJA GLAVNIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA V LETU 2015	6
2.1 URESNIČEVANJE VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA V LETU 2015.....	7
3 VSEBINSKO POROČILO ZA LETO 2015 PO PRIORITETAH.....	10
3.1 PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE	10
3.2 PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI	17
3.3 PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE	22
NATURA 2000	27
4 PROJEKTI	33
5 IZVEDBA KADROVSKEGA NAČRTA	37
5.1 ZAPOSLENOST	37
5.2 PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS	39
5.3 OSTALE OBLIKE DELA	43
5.4 IZOBRAŽEVANJE	43
6 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2015.....	45
6.1 PRIHODKI.....	45
6.1.1 Prihodki iz sredstev javnih financ 206.339 EUR	45
6.1.2 Prihodki iz sredstev državnega proračuna 206.339 EUR.....	45
6.1.3 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 2.964 EUR	46
6.1.3 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 85.686 EUR.....	46
6.2 ODHODKI	46
6.2.1 Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 114.370 EUR.....	47
6.2.2 Odhodki za materialne stroške in storitve 51.336 EUR	47
6.2.3 Odhodki za investicije 19.767 EUR	47
7 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2015.....	49
7.1 IZKAZ BILANCA STANJA	50
7.1.1 POJASNILA K BILANCI STANJA.....	51
7.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	56
7.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV	56
7.2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	56
7.2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	61
7.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	62

PRILOGA 1: RAZISKAVE RIBJIH ZDRUŽB V AKVATORIJU KRAJINSKEGA PARKA STRUNJAN.

OKRAJŠAVE

- EPO ekološko pomembno območje
- PUN2000 Program upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015 – 2020
- IBA Important Bird Area
- JZKPS Javni zavod Krajinski park Strunjan
- KP krajinski park
- KPS Krajinski park Strunjan
- MBP Morska biološka postaja Piran Nacionalnega inštituta za
- MOP Ministrstvo za okolje in prostor
- MGRT Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
- NR naravni rezervat
- NS naravni spomenik
- NU načrt upravljanja
- NV naravna vrednota
- OE območna enota
- pPVO potencialno posebno varstveno območje (območje Natura 2000)
- RS republika Slovenija
- ZO zavarovano območje
- ZRS UP Znanstvenoraziskovalno središče Univerze na Primorskem
- ZRSVN Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
- ZVKDS Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije

1 UVOD

Na podlagi 17. člena Statuta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan (v nadaljevanju: JZKPS), zavod pripravi letno poročilo in ga predloži v obravnavo ustanovitelju.

Usmeritve Ministrstva za kmetijstvo in okolje za pripravo letnih vsebinskih in finančnih poročil za upravljavce zavarovanih območij, je javni zavod prejel oktobra 2013 in sledeče letno poročilo je pripravljeno ob smiselni uporabi le teh.

Poročilo izhaja iz letnega programa dela in finančnih načrtov ter obravnava izvedene aktivnosti JZKPS v letu 2015.

JZKPS pri svojem delu upošteva številne akte, ki predpisujejo njegovo delo. V osnovi so najpomembnejši dokumenti, ki določajo okvir njegovega dela:

1. Zakon o ohranjanju narave (Ur.l. RS, št. 96/04 – UPB2 in 61/06 – Zdr-1),
2. Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS Ur.l. RS 107/2004, 114/2004, 83/2006, 71/2008, 76/2008, 77/2010),
3. Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS, št. 76/08, 100/08),
4. Sklep ministra o določitvi začasnih upravljaljskih smernic za Krajinski park Strunjan (Št. 35602-23/2006/44 z dne 30. 04. 2010).

2 USPEŠNOST IN UČINKOVITOST DOSEGANJA GLAVNIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA V LETU 2015

Prednostne naloge v programu dela za leto 2015 so bile sledeče:

- komunikacija z javnostjo glede predloga 10-letnega načrta upravljanja parka (v nadaljevanju NU) in njegova potrditev na Vladi,
- obnova notranje solinarske infrastrukture,
- ureditev priveznih mest v NR Strunjan-Stjuža,
- dosledno izvajanje varstvenih režimov na območju parka in sistematično spremljanje stanja ohranjenosti narave.

Letni program dela in finančni načrt Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2015 je bil sprejet na seji sveta zavoda 8. maja 2015 in oblikovan na podlagi prejetih usmeritev pri pripravi letnih programov dela in finančnih načrtov za leto 2015 (št. 35602-13/2013 z dne 22.9.2014) in po rebalansu proračuna RS v letu 2015 na podlagi izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015 (št. 35602-1/2015 z dne 7.4.2015). Na program in finančni načrt je ministrica za okolje in prostor izdala sklep o soglasju št. 35602-10/2015/25 z dne 18. 5. 2015. Na 4. dopisni seji, ki je trajala od 20 do 30. 7. 2015 je svet zavoda sprejel spremembe in dopolnitve Letnega programa dela in finančnega načrta JZ KPS za leto 2015 za katerega je ministrica za okolje in prostor izdala sklep o soglasju št. 35602-10/2015 z dne 31. 7. 2015. Svet zavoda je na 5. dopisni seji, ki je trajala od 3. do 13. 11. 2015 ponovno sprejel spremembe Letnega programa dela in finančnega načrta JZ KPS za leto 2015 za katerega je ministrica za okolje in prostor izdala sklep o soglasju št. 35602-10/2015/46 z dne 16. 11. 2015.

Po uskladitvi dokumenta s Strokovnim svetom in Svetom zavoda v prvi polovici leta 2014, se je skladno s sprejetimi sklepi na seji sveta, poslalo predlog NU v pregled na pravno in finančno službo resornega ministrstva. V letu 2015 se od ministrstva še ni pridobilo stališča na osnutek NU, zato je zavod do sedaj dokument neformalno obravnaval le s sektorji za prostor tako Občine Piran in Izola ter vsebino osnutka uskladal s predlogi prostorskih načrtov obeh občin, ki so v fazi sprejemanja.

Vzdrževalna in sanacijska dela na notranji solinarski infrastrukturi v okviru Ukrepa 323 v letu 2015 niso bila realizirana. Zavod je odstopil od izvedbe projekta, ker je podjetje Soline d.o.o., ki ima v Strunjanskih solinah koncesijo za pridobivanje soli, neposredno pred podpisom pogodbe za izvedbo projekta, določil povsem nove in nepričakovane pogoje, kar je onemogočilo pravočasno izvedbo projekta. Za kritje lastne udeležbe pri projektu so bila pridobljena namenska sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije ravno za izvajanje ukrepov za ohranjanje biotske raznovrstnosti. Skladno s spremembo in dopolnitvijo letnega programa dela in finančnega načrta JZKPS za leto 2015 se je nato pridobljena sredstva namenilo za urejanje pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska ter zavarovanju in enovitemu urejanju obiska z avtomobili, kolesi in pešci na območju Strunjanskih solin.

V NR Strunjan-Stjuža se je skladno z Uredbo o KPS obnovilo skupno 112 tradicionalnih privezov v vhodu v laguno in Strunjanski potok Roja. Celoten postopek organizacijske in administrativne vzpostavitve oddaje privezov v najem, ureditve in vzdrževanja privezov, ki je bil izpeljan v letu 2014 na obnovljenem visokovodnem nasipu potoka Roja, se je v letu 2015 izpeljal še na obnovljenem nasipu, ki ločuje soline in laguno. V letu 2015 se je tako uredilo 59

novih priveznih mest v laguni, za katere se je objavilo javni poziv vlagateljem za pridobitev tradicionalnega priveza v Krajinskem parku Strunjan. Ureditev privezov je bila pogojena z zaključkom investicije na ribiškem pristanišču, ki jo je Občina Piran v predvidenih rokih uspela speljati do konca leta 2015.

V poletni sezoni je naravovarstveno nadzorna služba poudarjeno spremljala stanje narave v parku ter izvajala nadzor nad varstvenimi režimi in prepovedmi, ki so določeni na območju KPS. V letu 2015 je bilo izdanih 13 ustnih opozoril in 9 glob za kršitve varstvenih režimov zaradi parkiranja, izven za to določenih mest. Prav tako se je o kršitvah prepovedi in njihovih storilcih obveščalo gozdni in ribiški inšpektorat. V poletnih mesecih je bil večji poudarek namenjen komunikacijskim aktivnostim in usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi.

V letu 2015 se je skladno z naravovarstvenim monitoringom KPS za obdobje 2015-2016 izvedlo popis stanja naravnih vrednot in sistematične popise kvalifikacijskih vrst ptic in habitatnih tipov. Poleg tega se je v sklopu projekta MedPAN nadaljevalo sodelovanje z ribiči in strokovnjaki z namenom spremljanja stanja ulova in določitve cenzusa obrežnih rib v NR Strunjan.

2. 1 URESNIČEVANJE VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA V LETU 2015

V Krajinskem parku Strunjan je dvanajst naravnih vrednot, ki so vse državnega pomena. Poleg tega je bil podan predlog še za tri naravne vrednote, ki je v postopku sprejemanja. Stanje naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti je v krajinskem parku večinoma ugodno ali vsaj sprejemljivo.

Po pregledu NV v letu 2015 so le te v ugodnem stanju, razen NV navpični spodmol, ki zaradi naravnih procesov na klifu, ni več viden. Težave, ki se skozi vsa leta ponavljajo in jih je bilo tudi v letu 2015 opaziti, izhajajo najpogosteje zaradi velikega pritiska obiskovalcev v poletni sezoni. Na morskem obrežju je bilo opaziti številno skladanje kamnov, prav tako je bilo nekaj ostankov kurišč, grafitov in smeti, vendar največ smeti je nanese morje, predvsem na vzhodni strani rta Ronek. Težavo predstavljajo tudi grafiti, ki tukaj že leta kazijo naravno obrežje, v letu 2015 so bili tri novi. Še zmeraj obiskovalci radi uporabljajo tri neurejene poti po klifu, dve na rtiču Strunjan in eno na rtu Ronek. Opaziti je bilo tudi nekaj podorov po že predhodno nastalih erozijskih jarkih, vendar jih je bilo veliko manj kot v letu 2014, zaradi manjših količin padavin. Naravni spomenik pinijev drevored je v ugodnem stanju, 10 dreves sicer obrašča bršljan, vendar se ga je v letu 2015 pričelo odstranjevati in bo to dokončno opravljeno v letu 2016. Na NV Stjuža se je v letu 2015 izvedla uspešna obnova ribiškega pristanišča, skupaj z utrditvijo Z in S brežine lagune ter ureditvijo privezovanja plovil v pretočnem kanalu. Privezi so bili vzpostavljeni tudi v Roji od mostu dolvodno, od mostu gorvodno pa je bila sanirana transportna pot, kjer se v prihodnjem letu pričakuje nadaljevanje sanacije na nasipih. Kljub temu, da se na NV Strunjanske soline projekt obnove notranje solinarske infrastrukture ni realiziral, se je v letu 2015 zavarovalo in enovito uredilo obisk s kolesi in pešci. Izstopajoči dejavniki ogrožanja naravnih vrednot so torej predvsem antropogenega izvora (odpadki, hrup, hoja izven dovoljenih poti, skladanje kamnov na morskem obrežju, kurjenje, šotorjenje, krivolov, nerazumevanje prepovedi, varstvenih režimov, vnos tujerodnih invazivnih vrst), kar samo kaže na to, da je potrebno naravovarstveni nadzor v naravi izvajati še doslednejše, saj se le s prisotnostjo na terenu lahko skrbi za ozaveščanje ljudi in pregon kršitev. Po pregledu dela Strunjanskega klifa s

strokovnjaki 4. Slovenskega geološkega kongresa konec leta 2014 in z njihovim nadaljnjim sodelovanjem, je smiselno v prihodnje boljše preučiti možnosti predloga za razglasitev novih naravnih vrednot za dve geološki posebnosti in morebitnih izbrisov v skladu z določili vrednotenja geoloških naravnih pojavov.

V letu 2015 se je pričel izvajati načrt naravovarstvenega monitoringa KPS za obdobje 2015-2016. Delni rezultati spremljanja stanja so evidentirani v poglavju 3.1 pod točko A2.1 in v posebnem poglavju o Natura2000 v preglednici št. 4. Za lažje izvajanje monitoringa na terenu, se je v začetku leta nabavilo opremo, in sicer dlančnik Samsung Xcovery ter aplikacijo Wildlife Listner in Wildlife Recorder. Poleg terenskega dela se je urejalo tudi vnašanje podatkov v podatkovno bazo in urejanje fotografij, kar bo omogočilo izdelavo dvoletnega poročila konec leta 2016. Poleg osnovne opreme za izvajanje naravovarstvenega monitoringa, se je izkazala potreba po nakupu fotoaparata s teleobjektivom, ki bo nabavljen začetek leta 2016.

Kljub temu, da projekt obnove notranje solinarske infrastrukture ni bil realiziran in z njim zajeten del ukrepov iz Operativnega programa upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji 2014-2020, so se sredstva SKZG namenila urejanju pešpoti po parku in usmerjanju obiska ter zavarovanju in enovitemu urejanju obiska z avtomobili, kolesi in pešci na območju Strunjanskih solin.

Ureditev privezov v potoku Roja in laguni je omogočilo vzpostavitev načina privezovanja, ki zmanjšuje negativne vplive in pritiske na območje NR Strunjan-Stjuža, zaradi nekontroliranega privezovanja. Poleg tega se je konec leta 2015 zaključil projekt obnove ribiškega pristanišča. Zgrajeni so bili novi kamniti obalni zidovi, ki bodo ščitili obalo in ribičem omogočili varne priveze, postavljen zaščitni skalomet in poglobljena plovna pot ter postavljeni prostori za shranjevanje ribiške opreme. Prav odstranjevanje izkopnega materiala iz poglobitve plovne poti, katerega odvoz na deponijo bi sicer predstavljal velik strošek, se je uporabilo za utrditev brežin lagune Stjuža in ureditev nadomestnih habitatov za redke rastlinske vrste. Notranje nasipe v laguni so namreč že dalj časa načenjali erozijski procesi, zato se je z odlaganjem mulja izdelalo nasipe oziroma poloje na brežinah lagune, po vzoru iz Škocjanskega zatoka, ki bodo izpostavljeni plimovanju in služili kot prostor za razvoj slanoljubnih rastlin.

Po začetku sanacije posledic neposredne škode na območju Strunjanskih solin, po poplavih zaradi visokega plimovanja morja 1. decembra 2008, so bila leta 2010 dela v strunjanski rečici Roja ustavljena zaradi pomanjkanja finančnih sredstev. Sredi leta 2015 je bilo ugotovljeno, da je transportna pot, ki je bila načrtovana za nadaljnjo obnovo 244 m dolgega odseka zidov, precej dotrajana. Ker so se piloti nagnili proti vodi in je obstajala možnost porušitve v strugo, je podjetje Drava, Vodnogospodarsko podjetje Ptuj, d.d., do konca leta saniralo kritične odseke poti z zabijanjem novih pilotov v skupni dolžini 80 m in 34 povezav z armaturnim železom med obstoječimi piloti. Poleg tega se je poglobilo izlivni del rečice, in sicer na področju, kjer so bili zidovi obnovljeni. Odstranjen material, ki se je nakopičil v času od začetka obnove zidu, je omogočil večjo pretočnost Roje.

V okviru projekta SIMARINE-NATURA, kjer zavod sodeluje kot projektni partner in skrbi za aktivnosti izobraževanja, medijsko promocijo območij in vrste ter njihovega varstva, je izvedel še tri predavanja z naslovom Sredozemski vranjek - ambasador slovenskega morja in objavil še en članek v lokalnem časopisu, s čimer so se projektne aktivnosti v celoti zaključile.

Zadnja leta je bil velik poudarek namenjen tudi spremljanju stanja tujerodnih invazivnih vrst v parku, tako v morskem delu parka tekom projektne sodelovanja z Morsko biološko postajo Piran in kopenskem delu parka v sodelovanju s študenti Univerze na Primorskem. V letu 2015 se je z njihovim nadaljnjim sodelovanjem izvedel popis izbranih tujerodnih invazivnih rastlin. Izvedel se je popis razširjenosti vrst topinambur, enoletna suholetnica, hudoletnica (kanadska, kodrasta, belkasta), luskasta nebina in verlotov pelin. V letu 2015 ni bilo odprtih razpisov, zato ni bilo mogoče prijaviti projektne ideje za odstranitev oz. obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst in njihovih poti vnosa.

V okviru projekta MedPAN je bila, v sodelovanju z Morsko biološko postajo Piran, izvedena raziskava ribjih združb v akvatoriju Krajinskega parka Strunjan. Na podlagi opazovalnega cenusa in vzorčevalnega izlova ribičev je bilo ugotovljenih 69 taksonov, ki so pripadali 67 vrstam in dvema rodovoma. Če se upošteva še druge načine vzorčenja in popisovanja, je celokupno število vrst v akvatoriju Krajinskega parka Strunjan 83, kar ustreza približno 45% vseh ugotovljenih vrst v slovenskem morju. Izjemno bogato ribjo favno se pripisuje ohranjenemu življenjskemu okolju in tudi izjemno veliki pestrosti habitatnih in mikrohabitatnih tipov. Primerjava med številom vrst, ugotovljenih z opazovalnim censusom in številom vrst potrjenih z izlovom ribičev, je pokazala, da je uveljavljen način ribolova neškodljiv za rezidenčne vrste, saj se v mreže ujamejo večinoma tranzitne komercialne ribje vrste z zelo malo prilova. Pridobljeni podatki bodo služili kot osnova za boljše načrtovanje upravljanja z morskim zavarovanim območjem in za sprejem sporazuma z ribiči, ki bo opredeljeval namen, pogoje za ribolov, ribolovno obdobje, izvajanje monitoringa in način sodelovanja z upravljavcem. To bo mogoče realizirati s sprejetjem načrta upravljanja, kjer bo predvideno, da lahko pod določenimi pogoji v naravnem rezervatu lovijo le gospodarski ribiči, ki sklenejo dogovor z upravljavcem.

3 VSEBINSKO POROČILO ZA LETO 2015 PO PRIORITETAH

3.1 PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

Preglednica 1: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2015 glede na prioriteto 1.

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
A	Dolgoročni cilj: Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost.					
A1	Ohranjanje naravnih vrednot Na naravnih vrednotah se s preprečevanjem negativnih človekovih vplivov ohranjajo njihovo stanje in lastnosti, s čimer se ohranja njihova izjemnost, dragocenost in redkost.			ohranitveno stanje v NR Strunjan Stjuža: ugodno	778/ 967	38.993/ 20.934
A1.1	Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.	1. Izvedeni so bili štirje namenski ogledi vseh NV. 2. Na osnovi popisnih listov ZRSVN se je vodilo podatkovne zbirke z analizo pritiskov, groženj in stanja NV. 3. Skupaj z ZRSVN se redno določa in izvaja morebitne ukrepe za odstranitev negativnih dejavnikov. 4. Zaposleni so sodelovali na delavnici za upravljavce ZO, ki jo je ZRSVN izvedel 4. junija 2015.	JZ KPS, DOPPS, Morigenos, zunanji izvajalec	število popisnih dni: 30	378/ 379	6.653/ 5.963
Na naravnih vrednotah so se izvedli namenski ogledi. Ugotovitve in opažanja so bila izdelana in bodo po navodilih ZRSVN posredovana v vednost ZRSVN OE Piran v začetku leta 2016, povzetek je opisan v poglavju 2.1. Delavnica o naravnih vrednotah, ki jo je ZRSVN organiziral za upravljavce ZO, z namenom zagotavljanja enotnega pristopa spremljanja stanja, se je izvedla 4. junija 2015.						
A1.3	Z ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan - Stjuža.	1. Sočasno z ureditvijo ribiškega pristanišča na ustju pretočnega kanala Stjuža, ki ga je izvedla Občina Piran, je zavod uredil dodatnih 59 priveznih mest na obnovljenem nasipu, ki ločuje soline z laguno. 2. Organizacijsko in administrativno je zavod speljal postopke za vzpostavitev načina oddaje privezov v najem. 3. Zaposleni redno izvajajo nadzor nad uporabo priveznih mest in opozarjajo na nepravilnosti. 4. Priveze se je pričelo tržiti in vzdrževati.	JZ KPS, zunanji izvajalci	število urejenih priveznih mest v laguni: 59	240/ 448	29.524/ 12.768
Sočasno z ureditvijo ribiškega pristanišča na ustju pretočnega kanala Stjuža, ki ga je izvajala Občina Piran, je zavod uredil 59 novih priveznih mest na obnovljenem nasipu, ki ločuje soline z laguno. Z delno odločbo ARSO v letu 2013 je zavod pridobil vodno pravico, ki jo bo lahko na tem območju začel koristiti v letu 2016. V letu 2015 je						

bil zaključen celotne postopek organizacijske in administrativne vzpostavitve oddaje privezov v najem, njihove ureditve in vzdrževanja. V zvezi z vzdrževanjem so bile dobavljene in montirane stopnice in rinke za privezovanje ter zabiti dodatni piloti.						
A1.4	Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije.	1. Na Z in S delu brežine Stjuže se je v okviru projekta obnove ribiškega mandrača, uredila gradbiščna pot, zato je bila obstoječa vegetacija uničena in ponovno zasajena po zaključku del konec leta 2015 in v začetku leta 2016. 2. Načrtovana postavitev opazovalnice v sodelovanju s Talaso Strunjan – Terme Krka je na tej lokaciji nesmiselna, saj se je po zaključku del gradbiščna pot preuredila v dovozno pot za avtomobile do mandrača.	JZ KPS, zunanji izvajalci	delež zasaditve v funkciji varovanja naravne vrednote: 90 %, št. postavljenih opazovalnic : 0	90/95	1.584/ 1.495
Cesta in pešpot ob robu NR Strunjan-Stjuža predstavljata motnjo za ptice. Kljub temu, da se je v letu 2012 z zasaditvijo pasu vegetacije razmejilo območje Stjuže od kopališča, je bilo zaraščanje vegetacije zelo počasno in na posameznih mestih neučinkovito. V letu 2015 se situacija na tem območju precej spremenila, saj se je v okviru projekta obnove ribiškega pristanišča, ob robu Stjuže, uredila gradbiščna pot. Z njo je bila uničena vsa vegetacija, ki pa je bila po zaključku del konec leta 2015 in v začetku leta 2016 ponovno in bolj na gosto zasajena z brnistro, tamarisko ipd. in otoki trstičja po celi dolžini novo izvedenih brežin, vključno s protierozijsko zaščito. Poleg tega se je gradbiščna pot po zaključku del deloma uredilo kot dovozno pot za avtomobile do pristanišča, na račun ukinitve ceste skozi kopališče in deloma kot pešpot za obiskovalce. Zaradi tega je načrtovana postavitev opazovalnice v sodelovanju s Talaso Strunjan - Terme Krka na tej trasi nesmiselna, kljub temu pa je način ureditve z zasaditvijo dovozne ceste in pešpoti ter omejitvijo prometa pripomogel k zmanjšanju negativnih vplivov okolice na NR Strunjan - Stjuža.						
A1.5	Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.	1. Z vidika ohranjanja lastnosti NV, se je po delih odstranjevalo ovijalke in zarasti med drevesi. 2. V letu 2015 se ni izvedlo večjih vzdrževalnih del.	JZ KPS, Direkcija za ceste RS in javna gospodarska služba, Občina Piran	delež vzdrževanega drevoreda: 40 %	20/15	352/ 236
Zadnje večje vzdrževanje z obrezovanjem posušenih vej na NS Pinijev drevored je bilo izvedeno leta 2013 s strani Občine Piran. Zaradi nevarnosti v cestnem prometu, ki jo predstavljajo suhe veje in nepreglednost drevoreda, je bilo pomembno zagotavljanje njegovega vzdrževanja. Z vidika ohranjanja lastnosti NV se je po delih odstranjevalo ovijalke in zarast med drevesi.						
A1.6	Uskladiti kartografske meje NS Pinijev drevored z dejanskim stanjem v naravi in natančno določiti meje NR Strunjan in NR Strunjan – Stjuža v naravi. Uvrstiti predlagane naravne vrednote v Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot.	1. Redno se sodeluje z ZRSVN pri pripravi predloga spremembe meje NV v Pravilniku o določitvi in varstvu naravnih vrednot in NS v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan in sprejemu predpisov. 2. V zvezi z razglasitvijo novih naravnih vrednot je bilo ugotovljeno, da je smotno pripraviti ovrednotenje še dveh geoloških posebnosti na Strunjanskem klifu in morebiten predlog za razglasitev novih geoloških naravnih vrednot.	JZ KPS, ZRSVN (2), MOP (3)	št. novih NV: 0	50/30	880/472
Na območju parka so bile evidentirane tri naravne posebnosti, ki so predlagane za uvrstitev med naravne vrednote. Črničevje in žižola zaradi izjemnih dimenzij in habitusa sodita v drevesno zvrst. Celotni Strunjanski polotok pa zaradi značilnega krajinskega vzorca, značilnosti žive in nežive narave ter delovanja človeka v krajinsko zvrst. Smiselno je ovrednotenje še dveh geoloških posebnosti na Strunjanskem klifu in morebiten predlog za razglasitev novih geoloških naravnih vrednot, ki ga bo zavod pripravil v letu 2016.						

A2	Ohranjanje habitatnih tipov in populacij rastlinskih in živalskih vrst Varstveno pomembni ter za park značilni habitatni tipi ter populacije živalskih in rastlinskih vrst se ohranjajo in, kjer je potrebno z upravljavskimi ukrepi vzdržujejo v ugodnem stanju.			št. kvalif. ht tipov v ugodnem stanju: 8	940/ 930	17.194/ 19.309
A2.1	Zagotoviti spremljanje stanja habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje	1. Nabavilo se je programsko opremo za delo s prostorskimi podatki, ki se jo uporablja tudi na terenu. 2. Pričelo se je z urejanjem podatkovne zbirke. 3. V letu 2015 se je začel izvajati popis stanja na osnovi izdelanega naravovarstvenega monitoringa KPS za obdobje 2015-2016. 4. V okviru projekta MedPAN se skupaj z morskimi biologi in ribiči pridobilo podatke o obrežni ribji favni v KPS, na osnovi analize ribjega ulova in prilova ter izvajanjem metode opazovalnega cenusa. 5. Predstavnik zavoda se je udeležil prvega organiziranega seminarja na temo morske Nature 2000.	KPS, DOPPS, Morigeno s, NIB (MBP), zunanji izvajalec	nabavljena programska oprema: 1, delež načrta monitoringa v izvedbi: 100 %, pridobljeni podatki o obrežni ribji favni: 100 %	400/ 425	7.690/ 13.487
<p>V letu 2015 se je začel izvajati popis stanja na osnovi izdelanega naravovarstvenega monitoringa KPS za obdobje 2015-2016. Monitoring ptic se je izvajal tedensko, s totalnim popisom na področjih strunjanskih solin (izparilno in kristalizacijsko področje), strunjanski zaliv in laguna Stjuža. Ugotavljala se je prisotnost vrst in njihova številčnost. Poleg tedenskega popisa ptic, se je izvajal dodatno še občasni popis. Skupaj je bilo 77 vrst ptic, od katerih je za izpostaviti pojavljanje beločelega deževnika, malega škurha, kobilarja, pritlikavega kormorana, črne štoklje, rdečenogega martinca in plamenca. S pomočjo strokovnjakov za monitoring iz NR Škocjanski zatok se je v letu 2015 opravil monitoring ptic na področju kulturne krajine, podatke bodo posredovali v mesecu aprilu 2016. V zimskem času pa je bil opravljen enodnevni popis ptic na morju v Naravnem rezervatu Strunjan. S popisom kukavičnic v NR Strunjan so bile ugotovljene vrste škrlatno rdeča kukavica, osjeliko mačje uho, čmrljeliko mačje uho, jadranska smrdljiva kukavica in piramidasti pilovec. Prisotnosti morske gorjuše in tatarske lobode na rastiščih morskega obrežja v obeh rezervatih ni bilo ugotovljeno. Na omenjenem območju so bili najdeni halofiti ozkocvetna tavžentroža, navadna obrežna lobodka, morska nitnica, šopasta slanovka, močvirska slanovka, zakriviljena ozkorepka, suha ozkorepka, navadni osočnik, grmičasti členkar, sinji členkar, ozkolistna mrežica, sodina solinka, obmorsko ločje in obmorski oman. V NR Strunjan je bilo ugotovljeno eno rastišče venerinih laskov. Ob laguni in na urejeni plaži zdravilišča KRKA je bilo najdenih nekaj primerkov rastline deljenolistni trpotec in sporišne kadulje. Na isti lokaciji je bila ugotovljena dokaj pogosta prisotnost srčastolistnega trpotca. Rastišče navadnega kaprovca je stabilno. V okviru projekta MedPAN se je skupaj z morskimi biologi in ribiči pridobilo podatke o obrežni ribji favni v KPS, na osnovi analize ribjega ulova in prilova ter izvajanjem metode opazovalnega cenusa. Strokovnjaki iz Morske biološke postaje Piran so poudarili, da je območje strunjanskega rezervata največje in najbolj pomembno območje v slovenskem morju in prava zakladnica narave, saj so tu ugotovili prisotnost daleč največjega števila vrst. Kljub temu pa je zaskrbljujoče, da je nekaterih vrst rib vse manj in da podobno kot v ostalih sredozemskih državah zaradi krčenja območij, poraslih z vrstami rjavih alg rodu Cystoseira, ki so bile doslej razširjene, tudi pri nas število rib upada. Nabavilo se je programsko opremo za delo s prostorskimi podatki, ki se uporablja tudi na terenu. Izvajanje aktivnosti iz PUN2000 je opredeljeno v preglednici št. 4. Predstavnik zavoda se je udeležil tudi prvega organiziranega seminarja na temo morske Nature 2000 (Marine Natura 2000 Kick-off seminar) za celotno območje EU. V treh dneh se je zvrstilo veliko različnih delavnic, vezanih na problematiko morskih zavarovanih območij. Delo je potekalo v skupinah, kjer se je s predlogi in z izmenjavo izkušenj poskušalo podati oziroma pripraviti paket konkretnih predlogov za reševanje težav pri zaščiti občutljivih morskih zavarovanih območij.</p>						

A2.2	S sanacijo ribiškega pomola (nasipa) v mandraču povečati površino in izboljšati stanje habitatnega tipa poplavljenih mulastih polojev (HT 1310) v laguni Stjuža.	1. Dokumentacijo je zavod skupaj z Občino Piran uskladi in v celoti pripravil, zato je bil projekt na razpisu za nepovratna sredstva uspešen. 2. Ribiško pristanišče je bilo prenovljeno do konca leta 2015. 3. Zavod je spremljal izvajanje del, po zaključku projekta v letu 2016 pa bo podrobno spremljal še stanje ohranjenosti HT (ukrep A2.1).	Občina Piran, KPS, ZRSVN, ZVKDS	delež obnovljenega a ribiškega pomola: 100 %	270/ 320	4.752/ 5.035
V prvi polovici leta 2015 se je pričelo z urejanjem ribiškega pristanišča v mandraču, ki je obsegalo poglobljanje vplovitvenega koridorja, odstranitev obstoječih konstrukcij in izgradnjo novega obalnega zidu ter ureditev priveznih mest in prostorov za shranjevanje ribiške opreme. Investitor naložbe je bila Občina Piran in dela so bila v celoti izvedena v predvidenih rokih do konca leta 2015. Izkopni material pridobljen iz odstranitve mulja z morskega dna na območju iztočnega dela Stjuže, se je deponiral na brežinah lagune na območju od gostišča do zaključka makadamskega parkirišča, s čimer se je povečalo površino in izboljšalo stanje habitatnega tipa poplavljenih muljastih polojev. Usklajevanja glede vzpostavitve habitatnega tipa je bila naloga zavoda, prav tako bo v letu 2016 nadaljeval s spremljanjem stanja ohranjenosti HT.						
A2.3	Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo na primeru velikega pajesena.	1. Nadaljevalo se je s popisom invazivnih tujerodnih rastlin. 2. Na terenskih ogledih se je spremljalo dinamiko razrašanja že popisanih vrst. 3. Rezultati LIFE projekta so bili pridobljeni in vzpostavljen je bil stik z izvajalci projekta za nadaljnjo sodelovanje. 4. V letu 2015 objavljenih razpisov za prijavo EU projektov za odstranitev oz. obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst in njihovih poti vnosa ni bilo. 5. in 6. Izvajalo se je ukrepe, ki so usmerjeni v nudenje informacij lokalnim prebivalcem in nadzoru nad izvrševanjem pogojev naravovarstvenih soglasij, izdanih s strani ZRSVN.	JZ KPS, Univerza na Primorske m, zunanji sodelavci	št. popisanih tujerodnih invazivnih vrst: 5	200/ 135	3.520/ 2.124
Po izvedenem popisu izbranih tujerodnih rastlin v letu 2014, se je spremljalo njihovo dinamiko in nadaljevalo popis na ostalih problematičnih tujerodnih rastlinah v parku. V okviru opravljanja študijske prakse z Univerzo na Primorskem, se je uspelo realizirati popis razširjenosti naslednjih vrst: topinambur, enoletna suholetnica, hudoletnice (kanadska, kodrasta, belkasta), luskasta nebina in verlotov pelin. V letu 2015 ni bilo objavljenih razpisov za prijavo EU projektov za odstranitev oz. obvladovanje invazivnih tujerodnih vrst in njihovih poti vnosa. Izvajalo pa se je ukrepe, ki so bili usmerjeni v nudenje informacij lokalnim prebivalcem in nadzoru nad izvrševanjem pogojev naravovarstvenih soglasij, izdanih s strani ZRSVN.						
A2.4	Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan se razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje.	1. in 2. Aktivnosti se ni izvajalo. Je pa bila na strokovnem svetu sprejeta odločitev, da se k aktivnosti pristopi, kljub temu, da so razglasitve novih rezervatov redke, zaradi zakonske obveznosti po zagotavljanju nadomestnih zemljišč.	Občina Izola, Občina Piran, ZGS, MOP, JZ KPS, ZRSVN, SKZG	št. razglašanih gozdnih rezervatov: 0	20/15	352/236
Na strokovnem svetu zavoda je bila sprejeta odločitev, da JZKPS in ZRSVN pristopita k predlogu, da se resorni gozdnogospodarski enoti, gozd znotraj Naravnega rezervata Strunjan opredeli kot gozdni rezervat. Odločitev je bila sprejeta kljub dejstvu, da so razglasitve gozdnih rezervatov redke, saj zakonske obveznosti nalagajo, da je obravnavno območje v lasti RS, sicer je potrebno zagotoviti zamenjavo oziroma odkup zemljišč. Predlog novega OPN za Piran in Izolo predvideva uskladitev namembnosti zemljišč z dejanskim stanjem. Večina območja v parku,						

kjer je sedaj gozd, je v planih še vedno opredeljena kot kmetijsko zemljišče. V novem predlogu pa so zemljišča gozdna, kar je osnova za pripravo zgornjega predloga.						
A2.7	Zagotoviti odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč ali ponuditi lastnikom možnost zamenjave z zemljišči v državni lasti.	1. Čeprav so bila sredstva za odkup oz. zamenjavo in izvedbo postopkov na naravovarstveno pomembnih zemljiščih, prednostno na območjih ožjih zavarovanih območij, zagotovljena, do dogovor ni bil sklenjen. 2. Predlogu zamenjave parcel lastniku naravovarstveno pomembnega območja je SKZG nasprotoval.	MOP, ARSO, JZ KPS, SKZG (1)	delež sprejetih pobud v obravnavi: 100 %	50/35	880/551
V letu 2015 je javni zavod sodeloval v že dolgoletnem pravnem postopku zamenjave parcel na naravovarstveno pomembnem območju. SKZG, ki upravlja s temi zemljišči na zahtevek sklenitve menjalne pogodbe ali odškodnine v naravi je sprva nasprotoval. ARSO in JZKPS sta bila zahtevku za menjavo naklonjena, saj bi država s tem pridobila v last zemljišča v naravnem rezervatu. Pravdni postopek se je kasneje prekinil, zaradi poskusa rešitve spora v postopku mediacije. Pripravljen je bil predlog poravnave, ki je predvideval 7.000 EUR skladovih sredstev in 15.000 EUR ARSO sredstev, vendar dogovor med lastnikom in SKZG ni bil sklenjen.						
A3	<u>Ohranjanje naravnih delov morske obale in življenjskih razmer v morju</u> Z ustrezno namensko rabo in usmerjanjem obiska se naravna morska obala ohranja v sedanji podobi, stanju in z vsemi naravnimi procesi, na morskem delu krajinskega parka pa se izvajajo varstveni ukrepi za ciljne živalske in rastlinske vrste.			ohranitveno stanje obalnih ht: ugodno	250/ 260	5.100/ 4.091
A3.1	Spremljati stanje populacije vranjeka na območju parka in sodelovati pri izvajanju varstvenih ukrepov.	1. Nadaljevalo se je spremljanje stanja sredozemskega vranjeka, v okviru diseminacije rezultatov se je izvedlo tri predavanja in objavilo en članek.	JZ KPS, DOPPS	izvedeno predavanje: 3; objavljen članek: 1	50/50	1.580/787
Nadaljevalo se je spremljanje stanja sredozemskih vranjekov v okviru projekta Si-marine natura. V okviru diseminacije rezultatov se je v izvedlo tri predavanja in objavilo še en članek.						
A3.2	Obnoviti razvrednotena območja na obali zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja, grafitiranja.	1. Kot do sedaj se je obalo redno pregledovalo in čistilo. 2. Pripravilo se je informativno kampanjo o ozaveščanju obiskovalcev. 3. V mesecu marcu je bila izvedena čistilna akcija skupaj s krajevno skupnostjo Strunjan, v juniju pa je zavod gostil čistilno akcijo kolektiva Droge Kolinska.	JZ KPS, komunalna podjetja	izvedena informativna kampanja: 1 organizirana čistilna akcija: 2	200/ 210	3.520/ 3.304
Kot do sedaj se je obalo redno pregledovalo in čistilo. V mesecu marcu je bila izvedena čistilna akcija skupaj s krajevno skupnostjo Strunjan. V juniju pa je zavod gostil akcijo kolektiva Droge Kolinska, ki so čistili obalo od Rta Kane do Rta Ronek. Kot do sedaj se je tudi v letu 2015 v NR Strunjan večji poudarek namenilo komunikacijskim aktivnostim in usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi, predvsem v poletnih mesecih, zato se je pripravilo akcija povezano s problematiko smetenja na območju NR Strunjan. Avgusta se je tako v Strunjanu odvijal tridnevni prostovoljni delovni tabor za mlade - Summer job 2015. V skupni akciji prostovoljcev, Javnega podjetja Okolja Piran in Krajinskega parka Strunjan se je čistilo gozdne površine in popravljalo ograjo po priljubljeni pešpoti na Strunjanskem klifu. Vodja delovišča v krajinskem parku je skrbela za ekipo do 10 prostovoljcev, zelo pomemben prispevek pa je bil tudi s strani Javnega podjetja Okolje Piran s svojim delom, opremo in materialom. Akcijo je zavod podkrepil s objavami v medijih, ki so nosili glavno sporočilo, da so naravni parki za ljudi, zato je pomemben prispevek posameznega obiskovalca, da spoštuje bonton v naravi. Odmetavanje smeti, kurjenje, šotorjenje in vožnja z avtomobili v naravnem okolju ter uničevanje redkih rastlinskih in živalskih vrst, ni obnašanje, ki sodi v to okolje. Delovna akcija je bila za zgled vsem, za katerimi se je pospravljalo.						

A4	<u>Ohranjanje krajine</u> Na območju krajinskega parka se ohranja krajino in značilne krajinske elemente, predvsem tiste, ki so pomembni tudi za ohranjanje biotske raznovrstnosti.			površina parka z ohranj. krajinsk. prvinami-soline: 18 ha	45/10	792/157
A4.2	Spomenik lokalnega pomena Strunjanske soline razglasiti kot spomenik državnega pomena in določiti vplivno območje z ustreznim pravnim režimom varovanja kulturne krajine.	1. Do odziva ZVKDS Piran in ministrstva za kulturo pri predlogu razglasitve Strunjanskih solin z vplivnim območjem in kulturne krajine Strunjanskega polotoka za kulturni spomenik državnega pomena, še ni prišlo.	MK, ZVKDS, JZ KPS	št. izdelanih strokovnih podlag: 0	45/10	792/157
Do odziva ZVKDS OE Piran in Ministrstva za kulturo pri predlogu razglasitve Strunjanskih solin z vplivnim območjem in kulturne krajine Strunjanskega polotoka za kulturni spomenik državnega pomena, še ni prišlo.						
D	Dolgoročni cilj: Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka.					
D1	<u>Administrativne naloge</u> Javni zavod se kadrovske okrepi in zagotavlja tekoče izvajanje nalog javne službe in neposrednega nadzora v naravi, spremlja in usmerja delo drugih deležnikov v prostoru in sodeluje z drugimi upravljavci in sorodnimi institucijami.			št. izdanih odločb (izhodišče 2013: 39, 2014: 26) 2015: 9	1.516/1.705	62.185/66.005
D1.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.	1. Zagotovljeno je bilo delovanje zavoda skladno s poslovníkom. 2. Dopolnil se je pravilnik o podeljevanju kolektivne blagovne znamke. 3. Redno se je izvajalo splošna administrativna dela, knjigovodska in računovodska poslovanje. 4. Prijavilo se je projekte na EU razpisih: ACT4LITTER, MAR ID in SALT Y v okviru programa MED ter JUMP IN THE NATURE v okviru programa Erasmus+. 5. Pripravilo se je letni program dela za 2015 in polletno poročilo za 2015 ter letno poročilo za 2014. 6. S 1.1.2015 se je vzpostavilo poslovanje z e-računi. 7. Opravljeno je bilo poročilo o notranjem revidiranju za leto 2014.	JZ KPS	št. prijavljenih projekt. na medna. razpisih: 4, vzpostavljen o poslovanje z e-računi: 100%	800/950	42.153/45.017
Javni zavod je še naprej skrbel za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje, tako na podlagi internih aktov kot tudi zakonov, ki urejajo njegovo področje delovanja. S 1.1.2015, se je vzpostavilo poslovanje z e-računi, t.j. izdajanje in prejemanje računov za opravljene storitve ali prodano blago v elektronski obliki, ki popolnoma nadomešča klasično papirno obliko računa.						
D1.2	Spremljanje Načrta upravljanja.	1. Pridobilo se je stališče Občin Piran in Izola, v neformalni obravnavi. 2. Ker se mnenja MOP še ni pridobilo, tudi načrtovana javna razgrnitev in preveritev NU z lokalnimi skupnostmi ni prešla v realizacijo. 3. Ker točka 2. ni bila izvedena, ni	KPS, zunanji izvajalec, Svet zavoda in Strokovni svet zavoda	dokument usklajen z lokalnimi skupnostmi in ostalimi ministrstvi in vladnimi službami: 0	280/180	4.928/2.832

		bilo mogoče pripraviti nov predlog NU in ga poslati resornemu ministrstvu.	(ZRSVN, ZVKDS), MOP			
Do sedaj je zavod neformalno obravnaval NU z Občinama Piran in Izola. Potem, ko bo zavod prejel pregledan dokument s strani MOP, bo lahko nadaljeval javno razgrnitev in preveritev NU z lokalnimi skupnostmi, do česar v letu 2015 še ni prišlo.						
D1.3	Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.	1. Pri pripravi mnenj se je sodelovalo z ZRSVN in ZVKDS v predpisanih rokih. 2. Sledilo se je upravnim postopkom, ki zadevajo območje parka.	JZ KPS, Občina Piran	št. sodelovanj v upravnih postopkih: 5	30/25	528/393
Pri posegih v naravo oz. prostor se je sodelovalo z ZRSVN in ZVKDS pri pripravi mnenj povezanih z razumevanjem varstvenih režimov parka.						
D1.4	Redno izobraževati in usposabljanje zaposlene JZ KPS.	1. Zaposleni so se izpopolnjevali in aktivno sodelovali na številnih strokovnih posvetih. 2. Tečaj za naravovarstvene nadzornike se je pričel konec leta 2015, izpit bo sledil v pričetku leta 2016. 3. Strokovna literatura se je redno posodabljala.	JZ KPS	št. zaposl., ki opravljajo izobraževanje za NN: 5	50/220	2.180/6.224
Zaposleni se redno izobražujejo na aktualnih strokovnih seminarjih, kongresih, delavnicah itd. Februarja so se zaposleni udeležili MARLISCO – DEFISHGEAR slovenskega nacionalnega foruma o morskih odpadkih, v organizaciji Regionalnega razvojnega centra Koper in Kemijskega inštituta. Konec maja so se zaposleni zavoda udeležili dvodnevnega usposabljanja na Morski biološki postaji v Piranu z naslovom »Čiščenje morske obale in zaoljenih ptic v primeru onesaženja z nafto in njenimi derivati«, v organizaciji »Adriatic Training and Research Centre«-ATRAC z Reke. Zaposleni zavoda so se udeležili tudi posveta Ukrepi za zagotavljanje pestrosti kulturne krajine zaradi ohranjanja biotske raznovrstnosti, v organizaciji Kmetijskega inštituta v Ljubljani, dogodka kapitalizacije rezultatov projektov, ki so bili sofinancirani v okviru Programa čezmejnega sodelovanja Slovenija - Italija 2007-2013, na področju promocije in varstva kulturne in naravne dediščine, v organizaciji Skupnega tehničnega sekretariata, javne obravnave v postopku čezmejne presoje vplivov na okolje za Program raziskovanja in izkoriščanja ogljikovodikov na Jadranu, ki ga je organiziralo Ministrstvo za okolje in prostor. Zaposleni so se v letu 2015 udeležili programa usposabljanja in preverjanja znanja novih naravovarstvenih nadzornikov, s čimer se bo zagotovilo kadrovske zadostne službe neposrednega nadzora v naravi in nadaljevanje njegovega izvajanja. Izobraževanje se bo zaključilo v letu 2016, ko bodo trije zaposleni opravili izpit za naravovarstvene nadzornike.						
D1.5	Vzdrževati nepremičnine in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	1. Redno se je vzdrževalo in posodabljalo sredstva za delo. 2. Zavod je v letu 2015 nabavil dlančnik in programsko opremo za delo s prostorskimi podatki, ki bo pripomogla k učinkovitejšemu in natančnejšemu spremljanju stanja na terenu (A2.1). Načrtovana nabava fotoaparata se bo izvedla v začetku leta 2016.	JZ KPS	funkcionalno spremljanje stanja na terenu in evidenca podatkov v pisarni: 70 %	20/60	6.382/4.570
Zavod je v letu 2015 nabavil dlančnik in programsko opremo za delo s prostorskimi podatki, ki bo pripomogla k učinkovitejšemu in natančnejšemu spremljanju stanja na terenu (A2.1). Nabavljena sta bila tudi dva osebna računalnika z vso programsko opremo za delo v pisarni.						
D1.6	Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitev delovanja javnega zavoda in promovirati park.	1. Skupnost naravnih parkov Slovenije je v letu 2015 organizirala prvi Dan slovenskih parkov. 2. KPS že vrsto let sodeluje z mednarodno organizacijo MedPAN (Network of marine protected area managers in the mediterranean). V	JZ KPS, upravljavec i naravnih parkov	št. organiziranih posvetov skupnosti parkov: 1	30/30	5.386/2.193

		lanskem letu je zavod pridobil iz tega naslova tudi manjši raziskovalni projekt, ki ga je izvajal tekom leta 2015.				
24. maja 2015 je Skupnost parkov obeležila Dan slovenskih parkov. Nedeljske ure v Krajinskem parku Strunjan so lahko obiskovalci preživeli v družbi zaposlenih z dnevnim odprtim vrat Solinarske hiše in na vodenem ogledu botanične poti po parku, ki je bil na ta dan brezplačen ter predavanjem. KPS že vrsto let sodeluje z mednarodno organizacijo MedPAN (Network of marine protected area managers in the mediterranean), v okviru katerega je zavod pridobil tudi manjši raziskovalni projekt, ki ga je predstavnik zavoda predstavil na regionalnem izobraževanju na Korziki z naslovom Trajnostno financiranje morskih zavarovanih območij v Mediteranu.						
D1.7	Zagotoviti kadrovske zadostne službe neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.	1. Izvajal se je naravovarstveni nadzor, s poudarkom na vikendih oziroma v dneh, ko je bil pričakovan povečan obisk v parku z izdajanjem opozoril osebam, ki so kršile naravovarstvene režime. 2. Zaposleni tedensko spremljajo stanje v naravi, predvsem na območju NR Strunjan-Stjuža. 3. Obveščalo se je prekrškovne organe o nepravilnostih oziroma kršitvah . 4. Letno poročilo o nadzoru v naravi se je izdelalo ob koncu leta.	JZ KPS, prekrškovni organi	št. izdelanih letnih poročil o NV nadzoru: 1	306/ 240	5.386/ 4.776
V letu 2015 je naravovarstvena služba poudarjeno spremljala stanje narave v parku ter izvajala nadzor nad varstvenimi režimi in prepovedmi, ki so določeni na območju KPS. Nadzor v parku je lani opravljal en zaposlen naravovarstveni nadzornik, ki je nadomeščal petinsko zaposleno delavko, začasno odsotno zaradi materinskega in starševskega dopusta do oktobra 2015. Izdelano je bilo letno poročilo o nadzoru, izdanih je bilo 13 ustnih opozoril in 9 glob. Prav tako se je o kršitvah prepovedi in njihovih storilcih obveščalo gozdni in ribiški inšpektorat. V poletnih mesecih je bil večji poudarek namenjen komunikacijskim aktivnostim in usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi.						

Realizacija stroškov

Cilj	Skupaj odhodki PLAN	Skupaj odhodki REAL.	% REAL.	Stroški dela PLAN	Stroški dela REAL.	% REAL.	Ostali stroški PLAN	Ostali stroški REAL.	% REAL.
A	62.166	46.615	0,75	35.816	34.096	0,95	26.350	12.519	0,48
D	60.837	66.005	1,08	27.034	26.827	0,99	33.803	39.178	1,16

Stroški cilja A so nižji predvsem na račun investicijskih stroškov, ker so bili predvideni odhodki za ureditev priveznih mest po programu dela in finančnem načrtu za leto 2015 nižji od načrtovanih.

3.2 PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

Preglednica 2: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2015 glede na prioriteto 2.

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
B	Dolgoročni cilj: Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim in nosilnosti okolja, sodeluje se tudi z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter ozavešča o pomenu krajinskega parka.					
B1	<u>Upravljanje parkovne infrastrukture</u> Na območju krajinskega parka se vzpostavi in vzdržuje programe in infrastrukturo za obiskovalce, ki zagotavljajo varno obiskovanje parka in kakovostno obveščanje in informiranje obiskovalcev.			vzpostavljen a parkovna infrastruktura: center za obiskovalce	1.069/ 1.138	64.114/ 22.096
B1.1	Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.	1. Promocija strokovnih vodenj je bila v letu 2015 namenjena predvsem šolam. 2. Zavod je do sedaj organiziral 65 strokovnih vodenj po parku in po tematskih učnih poteh. 3. Delavnica za otroke na morskem obrežju v letu 2015 ni bila izvedena in je bila prestavljena v leto 2016.	JZ KPS	št. obiskovalcev, ki so rezervirali vodenje po KPS: 2.410 (plus 550 brezplačno)	500/ 505	9.100/ 7.946
Zavod je v letu 2015 še naprej izvajal strokovno vodene ogleda na območju parka, ki so bili do sedaj najštevilčnejši. Razlog je najverjetneje zaradi promocije programa šolam, ki vključuje ogled razstave v solinarski hiši in 3 tematske učne poti, in sicer botanično, geološko in geografsko. Organiziranih je bilo tudi 7 brezplačnih vodenj, in sicer v okviru raznih prireditev: praznika artičok in kakijev, solinarskega praznika, ob dnevu parkov in ob prireditvi EU projekt, moj projekt. Ker se za podvodno učno pot, ki je namenjena usposobljenim potapljačem, ni beležilo toliko zanimanja kot v letu 2014, se zavod še ni povezal s ponudniki podvodnih dejavnosti, ki bi sodelovali pri izvajanju in nadgradnji vodenja po tej poti. Delavnica za otroke na morskem obrežju je bila načrtovana v okviru prireditve EU projekt, moj projekt in je bila odpovedana zaradi oteženega dostopa do lokacije zaradi del v ribiškem pristanišču in odstranjenega mostu.						
B1.2	Dopolnjevati vsebine manjšega informacijskega središča v NR Strunjan-Stjuža in skleniti dogovore o trženju vstopnic za informacijsko središče z drugimi ponudniki storitev za obiskovalce.	1. Zasnova programov in obiskovanja info centra je bila izvedena. 2. Skupaj s podjetjem Soline d.o.o., ki ima na območju Strunjanskih solin koncesijo za pobiranje soli, se je uskladilo sporazum glede obiskovanje in določilo jasna pravila obiskovanja informacijskega središča ob upoštevanju naravovarstvenih in kulturno-varstvenih režimov v NR Strunjan-Stjuža. 3. Objekt se je vzdrževal in upravljal.	JZ KPS, Soline d.o.o.	vzpostavljen info center in odprt za obiskovalce: 1	110/ 65	1.936/ 1.023
V centru za obiskovalce je bilo predvideno, da bi bil odprt v poletnih mesecih tudi ob koncih tedna, vendar se za to zavod ni odločil zaradi del, ki so bila v teku čez celo poletno sezono. V ribiškem mandraču so se namreč izvajala dela in most, ki povezuje glavno sprehajalno pot, v neposredni bližini centra, je bil odstranjen, zato je bilo zelo malo obiskovalcev, ki so se lani po tej poti sprehajali in center tudi obiskali.						
B1.3	Vzdrževati obstoječo in novo zgrajeno parkovno infrastrukturo na kopnem: informacijsko središče z okolico, most na čelnem nasipu.	1. Redno se je izvajalo terenske ogleda infrastrukture na kopnem in nepremičnin v upravljanju. 2. Sklenitev posebnega dogovora z ustanoviteljem o financiranju vzdrževanja nepremičnin v državni lasti v upravljanju zavoda na podlagi Zakona o upravljanju z državnim premoženjem še ni bila realizirana. 3. Z namenskimi sredstvi Sklada	JZ KPS, ZRSVN, ARSO-SVOM, lastniki zemljišč	št. dogovorov: 0, delež prenovljenih tabel in poti: 100%	249/ 498	49.382/ 12.026

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
		kmetijskih zemljišč in gozdov RS se je izvedlo ureditev pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska, pa tudi za popravilo mostu v solinah čez potok Roja.				
<p>Kljub pobudam zavoda za parcelacijo državne vodne infrastrukture na območju Strunjanskih solin in razmejitve odgovornosti na čelnem nasipu, ARSO še ni podal uradnega stališča. Zavod je leta 2010 s sklepom vlade dobil v upravljanje nepremično premoženje: informacijsko središče z okolico, most na čelnem nasipu, ograje, table. Na podlagi Zakona o upravljanju z državnim premoženjem bo potrebna sklenitev posebnega dogovora med ustanoviteljem in upravljavcem o financiranju vzdrževanja državnega premoženja. Sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS se je v letu 2015 namenilo za urejanje pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska, pa tudi za popravilo mostu v solinah čez potok Roja. Z ureditvijo poti »Strunjan v podobah morja« se je celovito prenovilo informativne table in postavilo postajališča s klopmi. Namen takega urejanja je nadgradnja trenutnega sistema označevanja po parku, z drugačnim načinom podajanja vsebin in bolj popolno predstavitvijo parka. Poleg vstopnih točk v park, se je urejalo tudi krožno pot, z vsemi usmeritvami na trasi, kjer informativne točke še bolj razlagajo specifične lastnosti na posamezni lokaciji, hkrati pa se obiskovalec lahko na njej dalj časa zadrži, prav zaradi dodane vrednosti počivališča. Posegi v prostor so bili čim bolj nevpadljivi, tudi zaradi uporabe lokalnih materialov. Urejenih je bilo 15 postajališč ter 4 vstopne točke. Na 10 postajališčih so tudi klopi iz peščenjaka. Postajališča imajo tudi interaktivno vsebino. Pot je dolga približno pet kilometrov in pol. Naročena dela so bila v celoti izvedena v letu 2015. Ker so bile ugotovljene nekatere napake in zahtevana popravila, do poplčila vseh izvedenih del v letu 2015 ni prišlo. Poplačilo je bilo zato izvedeno v začetku leta 2016, potem so bile odpravljene napake oziroma so bila izvedena zahtevana popravila. Eno postajališče v parku Talasa Strunjan - Terme Krka, je bilo sofinancirano tudi s strani podjetja KRKA, tovarna zdravil, d.d.</p>						
B1.5	Naravno vrednoto Strunjan v Zalivu Sv. Križa urediti za ogledovanje in uvesti sistem pobiranja vstopnin.	1. Preučitev možnosti sistema pobiranja vstopnin in ostalih režimov urejanja obiska na tem območju, bo del javne razprave pri sprejemanju NU v letu 2016. 2. V lanskem letu se je najprej v okviru prijavljenega projekta INROUSE predvidelo ureditev dostopne poti z vrha klifa do Zaliva Sv. Križa, z namenom kasnejše ureditve obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote, vendar projekt ni bil odobren. Kasneje so stekla dogovarjanja z lastniki parcel in Planinsko zvezo Slovenije.	JZ KPS, MOP	št. pridoblj. dovoljenj: 0	150/45	2.640/708
<p>Preučitev možnosti sistema pobiranja vstopnin in ostalih režimov urejanja obiska na tem območju, bo del javne razprave pri sprejemanju NU v letu 2016. Glede ureditve dostopne poti z vrha klifa do Zaliva Sv. Križa, z namenom kasnejše ureditve obiskovanja in ogledovanja naravne vrednote, so stekla dogovarjanja z lastniki parcel, in sicer OO sindikata ZPKZ Dob pri Mirni in OO sindikata ZPKZ Rogoza v sodelovanju s Planinsko zvezo Slovenije.</p>						
B1.7	V protokolarnem objektu Vila Tartini vzpostaviti informacijski center krajinskega parka in razviti druge produkte	1. Po izteku najemne pogodbe s Krko d.d., se je ponovno poslalo dopis za prenos upravljanja objekta na JZ KPS, vendar je na javnem razpisu za oddajo objekta v najem, najemnik ostal enak.	Vlada RS, JZ KPS, JGZ Protokolarna storitve RS	št. sprejetih dogovorov: 0	60/25	1.056/393

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
	za obiskovalce (vodenje, organizacija porok).					
<p>V letu 2015 je potekla najemna pogodba celotnega kompleksa Vile Tartini skupaj z botaničnim vrtom, ki jo ima Javni gospodarski zavod Brdo sklenjeno s Krko d.d. iz Novega mesta. Protokolarni objekt, ki je pomemben zaradi izjemne kulturne in arheološke dediščine ter spomenika oblikovane narave, je v celoti zaprt kakršnikoli javnosti. JZ KPS je imel interes upravljati objekt, na način, da združi protokolarne namene z nameni vrednotenja kulturnega spomenika in varstva narave, kot primer dobre prakse upravljanja z državnim nepremičnim premoženjem. Generalni sekretariat vlade je maja 2015 objavil javni razpis za oddajo Vile Tartini v Strunjanu v petletni najem. Dosedanja pogodba, sklenjena s Termami Krka, je potekla 8. julija in dosedanji najemniki so se prijavili za nadaljnji najem. Skladno z javnim razpisom, je smel najemnik v Vili Tartini opravljati izključno gostinsko turistično dejavnost in je dolžan Republiki Sloveniji zagotavljati prednostno uporabo nepremičnine za protokolarne ali druge namene, če ga o tem pravočasno obvesti, zato se JZKPS na razpis ni prijavil.</p>						
B2	<p><u>Ukrepi za blažitev negativnih vplivov zaradi obiskovanja</u> Na območju krajinskega parka se izvaja ukrepe z usmerjanjem obiskovalcev v manj ranljive predele in blaži pritiske na naravo.</p>			delež ponudnikov, ki upoštevajo razvojne izzive KPS: 70 %	1.214/ 1.184, 8	35.366/ 27.568
B2.1	Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.	<ol style="list-style-type: none"> Spremljalo se je obisk in pripravilo analiza obremenitev (projekt CARS OUT). Do sedaj se še ni ukrepalo ob preseženih obremenitvah (npr. mirne cone, sprememba trase poti), se pa je uredilo prepoved dostopa z motornimi vozili v območje prenovljenega ribiškega mandrača, znotraj NR Strunjan-Stjuža in omogočilo dostop s kolesi. 	JZ KPS, ZRSVN, KPSS	št. analiz: 1	322/ 330	7.667/ 5.192
<p>Na razpis Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 se je zavod prijavil s projektom, katerega cilj je preusmeritev obiska z individualnimi motornimi sredstvi na alternativne oblike obiskovanja parka, ki so okolju prijaznejše. V okviru projekta CARS OUT se spremlja obisk in ugotavlja obremenitev posameznih območij, izvedena je bila analiza obiskovanja glede na strukturo obiskovalcev s poudarkom na obdobju največjega pritiska turistov.</p>						
B2.2	Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditvev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.	<ol style="list-style-type: none"> JZ KPS je redno usklajeval organizacijo prireditvev. V vseh postopkih je hitro izdajal ustrezna mnenja. Pri lokalnih prireditvah je sodeloval z vodenimi ogledi in predavanji ter delavnicami za otroke ter promocijo parka na stojnici. 	JZ KPS, občina Piran, organizatorji prireditvev	št. prireditvev na katerih sodeluje uprava parka: 1	190/ 170,8	3.344/ 2.687
<p>V letu 2015 ni bilo zanimanja za izdajo pogojev za izvedbo porok, ampak le za prireditve, in sicer Praznik artičok in Praznik kakijev 2015 ter Slovenija kolesari. Zavod je sodeloval na lokalnih praznikih, kot tudi na dogodku Čista obala 2015 in Solinarskem prazniku.</p>						
B2.4	Z ureditvijo kopenskega prometa v parku (manj individualnih vozil, javni prevoz, parkirišča zunaj parka) zmanjšati negativne vplive na	<ol style="list-style-type: none"> V piranskem delu parka so bile postavljene ustrezne označbe prepovedi parkiranja. V okviru projekta CARS OUT so bila nabavljena kolesa za obiskovalce in tiste, ki imajo z zavodom sklenjen 	JZ KPS, občinske redarske službe, občini Izola in	št. opravljenih koordinacij: 1 št. študij: 0 št. koles: 8	702/ 684	24.355/ 19.689

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
	naravo.	dogovor o uporabi priveznega mesta, saj bo dostop z avtomobili onemogočen. Predvidena prometna študija ob koncu leta 2015, je bila predstavljena v začetek leta 2016.	Piran, zainteresirani zasebniki, KPSS			
Predvidena prometna študija v okviru projekta CARS OUT bo izvedena v letu 2016, saj bodo vsi projektni partnerji sodelovali pri izdelavi poročila o okoljsko sprejemljivejšem urejanju prometa in okolju prilagojeni celoviti zasnovi obiska v KPS in predlagali smernice za izboljšave stanja. V letu 2015 se je nabavilo trikolesnike in navadna kolesa za obiskovalce in tiste, ki imajo z zavodom sklenjen dogovor o uporabi priveznega mesta. V okviru projekta je bila v KPSS organizirana tudi novinarska konferenca in strokovna ekskurzija na Norveško.						
B3	<u>Ozaveščanje in izobraževanje</u> Javni zavod skrbi za ozaveščanje zainteresirane javnosti o krajinskem parku, sodeluje z lokalnimi prebivalci in z njimi sodeluje pri izvajanju upravljaljskih nalog.			delež obiskov., ki so seznanjeni s pomenom naravne dediščine: 20 %	141/ 195	3.682/ 3.823
B3.1	Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, MOK, Primorske novice ...).	1. Tako kot do sedaj, se je redno delalo na prepoznavnosti parka in aktivno sodelovalo z novinarji in uredniškimi odbori. 2. Pripravilo se je številne članke za lokalni časopis Solni cvet, radijske in televizijske oddaje. 3. Obveščalo se je tudi preko spletne strani (50 novic) in facebook strani.	JZ KPS, uredniški odbori časopisov	prisotnost v TV in RA medijih: 8; obveščanje preko spleta: 4 x mesečno	50/ 100	880/ 1.573
Tako kot do sedaj, se je redno delalo na prepoznavnosti parka, preko organizacije predavanj z namenom predstaviti realizirane in načrtovane projekte Krajinskega parka Strunjan in poudarkom na ekosistemskih storitvah, pisanjem člankov za občinski časopis Solni cvet in več prispevki za Primorske novice, oddajami na radiu (oddaja Radia Koper v živo iz Solinarskega praznika ter oddaji Zeleni planet in Morje in pomorščaki) in televiziji (oddaja Na lepše, pripravki v Primorski kroniki).						
B3.2	Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave, tujerodne vrste).	1. Organizirana sta bila dva predavanja o vranjaku z naslovom Sredozemski vranjek - ambasador slovenskega morja, v sklopu projekta Simarine-Natura in seminar v sklopu programa MedPAN z naslovom »Dobre prakse pri so-upravljanju z ribolovnimi viri« ter prireditve EU projekt, moj projekt. 2. Na spletni strani parka se je vzpostavilo sistem za prijavo na e-novice. Prijavljene obiskovalce spletne strani se je povabilo na čistilno akcijo.	JZ KPS, zunanji sodelavci	št. organiziranih predavanj: 2	60/ 55	1.256/ 1.621
Izobraževanja so bila organizirana v okviru dveh projektov v teku, in sicer v sklopu projekta Simarine-Natura in projekta MedPAN. V letu 2015 so bila organizirana predavanja o vranjaku z naslovom Sredozemski vranjek - ambasador slovenskega morja in seminar v sklopu programa MedPAN z naslovom »Dobre prakse pri so-upravljanju z ribolovnimi viri«, kjer so sodelovali specialistka za ribištvo KGZS in drugi predavatelji iz Morske biološke postaje Piran, WWF Španija in Morskega zavarovanega območja Miramare. JZKPS je septembra 2015 organiziral dogodek EU projekt, moj projekt, namenjen predstavitvi in promociji projektov, ki so se v preteklih letih sofinancirali iz EU sredstev. Lokacija prireditve je bila prav rezultat treh večjih projektov, prenovljene solinarske hiše z opremljenim centrom za obiskovalce ter sprehajalna pot med solinami in laguno. Mlajši so lahko risali s soljo na ustvarjalni delavnici, ostali pa se udeležili vodenege ogleda solin z razlago o tradicionalni pridelavi						

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
soli. Sledila je pogostitev s primorsko malico, ki jo je pripravil Črt iz Domačije Butul. Dogodek je z nastopom zaokrožil Rudi Bučar - ambasador Krajinskega parka Strunjan.						
B3.3	Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.	1. V letu 2015 sta bila naročena lektoriranje in prevod spletne strani v angleški in italijanski jezik. 2. V okviru prijavljenega projekta v okviru Erasmus+, se je predvidelo pripravo publikacije o flori za obiskovalce parka v sodelovanju z zunanjimi avtorji. 3. Natis prenovljene zgibanke je prestavljen v začetek leta 2016.	JZ KPS	št. natisnjenih izvodov zgibanke: 0	31/40	2.045/629
Prenova zgibanke je bila naročena in oblikovana, vendar za končno redakcijo je bilo potrebno počakati na izdelavo krožne poti v naravi. Naročena dela na prenovljeni poti so bila sicer izvedena v letu 2015, ker pa so bile ugotovljene napake in zahtevana popravila, bodo ta zaključena v začetku leta 2016.						

Realizacija stroškov

Cilj	Skupaj odhodki PLAN	Skupaj odhodki REAL.	% REAL.	Stroški dela PLAN	Stroški dela REAL.	% REAL.	Ostali stroški PLAN	Ostali stroški REAL.	% REAL.
B	104.922	53.489	0,51	44.422	39.616	0,89	60.500	13.873	0,23

Nižja realizacija stroškov od načrtovanih izhaja iz ukrepa B1.3, ki je predvidevala ureditev pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem z namestitvijo postajališč, informativnih tabel in ograj za usmerjanje obiska, pa tudi za popravilo mostu v solinah čez potok Roja. Naročena dela so bila v celoti izvedena v letu 2015. Ker pa so bile ugotovljene nekatere napake in zahtevana popravila, do poplačila vseh izvedenih del v letu 2015 ni prišlo. Poplačilo je bilo zato izvedeno v začetku leta 2016, ko so bile odpravljene napake.

3.3 PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE

Preglednica 3: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2015 glede na prioriteto 3.

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
C	Dolgoročni cilj: Na območju parka se ohranjajo tradicionalne dejavnosti, ki so prispevale k oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje krajinske podobe parka.					

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
C1	<u>Kmetijstvo</u> Na kmetijskih zemljiščih krajinskega parka se spodbuja uveljavljene tradicionalne kmetijske prakse, pridelovalci se povezujejo in pod okriljem blagovne znamke "Krajinski park Strunjan" dosegajo višjo ceno pridelkov na trgu.			povečanje števila prodanih izdelkov z blagovno znamko: 10 %	140/90	2.464/1.180
C1.2	Podeljovati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.	1. Ker v letu 2015 zainteresirani še niso zaključili s postopkom podelitve certifikata za ekološko pridelavo klapavic, se je z razpisnimi postopki počakalo do leta 2016. 2. Nadzor nad spoštovanjem pogojev uporabe blagovne znamke se je redno izvajalo. 3. Povezovanje pridelovalcev, ki delujejo v okviru blagovne znamke v letu 2015 ni bilo mogoče, saj je to pogojeno z razpisi za projektna sredstva.	JZ KPS, lokalni pridelovalci	povečanje št. uporabnikov blagovne znamke: 0	100/50	1.760/787
Zainteresirani za blagovno znamko so se v letu 2015 vključili v postopek podelitve certifikata za ekološko pridelavo klapavic, ki jo podeljuje Ministrstvo za kmetijstvo. Iz tega razloga je smiselno počakati s postopkom podelitve blagovnih znamk za proizvodnjo klapavic.						
C1.3	Sklad kmetijskih zemljišč pogodbe na državni podaljšuje/sklepa nove na podlagi pogojev, s katerimi imajo prednost pri zakupu zemljišč prebivalci parkovnih lokalnih skupnosti in tisti, ki se zavežejo, da se bodo vključili v shemo ekološkega kmetijstva.	1. SKZG je pripravljala in sklepal nove pogodbe, pri čemer so zakupniki seznanjeni z varstvenimi režimi in razvojnimi usmeritvami parka. 2. Pomoč kmetom pri vključevanju v ekološko kmetijstvo se je izvajalo posredno s podelitvami posebnih kolektivnih blagovnih znamk za ekološko pridelavo.	SKZG, najemniki zemljišč, KSS	št. novih oz. spremenjenih zakupnih pogodb: 0	40/25	704/393
Sodelovanje z ministrstvom glede usklajevanja nacionalne politike sklada s kmetovanjem na zemljiščih v ZO se je izvedlo v drugi polovici leta 2015. Skupaj z ARSO na podlagi dopisa ZRSVN se je zavod udeležil sestanka na vodstvu SKZG, kjer je bil predstavljen pravni okvir, ki ga predvideva ZON glede usklajevanja interesov varstva narave na kmetijskih zemljiščih v upravljanju sklada. Zaradi kompleksnosti postopkov in utečenosti obstoječe prakse je bilo na sestanku sklenjeno, da se bo intenzivirala izmenjava podatkov, ki bo omogočila celovitejši vpogled v dogajanje v ZO. Predvidena so še dodatna srečanja prilagojena specifikam posameznih ZO.						
C2	<u>Ribištvo</u> Na področju morskega ribolova se okrepi sodelovanje med profesionalnimi ribiči in upravljavcem, ki omogoča bolj usklajeno delovanje in spremljanje vplivov ribolova na naravo.			št. sankcij inšpekt: nespremenjeno	505/524	22.989/13.778
C2.2	Izvajati dogovor s profesionalnimi ribiči in redno letno objavljati termine dovoljenega ribolova v NR Strunjan	1. Uskladilo se je vseh elemente za izvajanje dogovora med ribiči in upravljavcem. 2. Projekt MedPAN se je v letu 2015 uspešno izvajal in doseženi so bili vsi zastavljeni cilji. 3. Zaposlen na projektu je obdelal	Ribiška pisarna v Izoli, JZ KPS, Zavod za ribištvo Slovenije,	število sklenjenih dogovorov v letu 2015: 0, število ribičev, ki sodelujejo	505/524	22.989/13.778

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
		podatke ribičev o ulovu in spremljal trende ter jih posredoval zunanjim izvajalcem za pripravo študije o raziskavi ribjih združb v akvatoriju Krajinskega parka Strunjan (A2.1).	ZRSVN, NIB (MBP)	pri projektu: 8		
V letu 2015 se je izvajal projekt projekt MedPAN Sustainable management of artisanal fisheries in the Strunjan Nature Reserve (Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan), v okviru katerega se je doseglo vse cilje: organizacija strokovnega srečanja, nakup pripomočkov za ribiče, ki so sodelovali pri projektu, priprava in uskladitev vseh elementov izvajanja dogovora med profesionalnimi ribiči in upravljavcem NR Strunjan ter metodologije letne objave terminov dovoljenega ribolova v rezervatu in načina obdelave podatkov o ulovu.						
C3	<u>Vzdrževanje vodnega režima na območju solin in njihovem zaledju</u> Tradicionalno pridobivanje soli se ohrani v sedanjem obsegu, pri vzdrževanju infrastrukture in vodnega režima na območju solin pa se prednostno upošteva varstvene cilje krajinskega parka.			delež obnovljene notranje solinarske infrastrukture: 0 %	240/ 190	9.224/ 2.989
C3.1	Zagotavljati vzdrževanje solinarskih polj in solinarske infrastrukture.	1. Projekt obnove notranje solinske infrastrukture ni bil realiziran. 2. Zavod je pripravil predlog rebalansa letnega programa dela. 3. Zavarovanje dostopa z avtomobili na dostavno parkirišče v solinah je bilo nesmiselno zaradi predvidenih gradbenih del zaradi prenove nasipov v zgornjem toku Roje in drugačnega režima obiska za avtomobili na tem delu v letu 2016. 4. Sredstva, ki so bila namenjena za C3.1 se je prerazporedilo za dodatna dela pod točko B1.3.	JZ KPS	delež izvedenih rednih vzdrževalnih del na infrastrukturi: 10 %	50/75	5.880/ 1.180
Zavod je v letu 2015 uspel zagotoviti sredstva za kritje lastne udeležbe pri odobrenem projektu obnove notranje solinarske infrastrukture preko Ukrepa 323, vendar dela niso bila realizirana. Zavod je spomladi 2015 izvedel postopek javnega naročila za oddajo gradbeno obrtniških del prenove solin. Pred sklenitvijo pogodbe z najugodnejšim ponudnikom, so Soline d.o.o. sporočile, da lahko dela na solinah izvaja le oseba z rudarskim dovoljenjem in to le na podlagi revidiranega rudarskega projekta. Ta dva pogoja nista bila del razpisne dokumentacije na katero Soline d.o.o. niso ugovarjale, zato nihče od ponudnikov teh pogojev ni izpolnjeval. Ponovitev razpisa na podlagi novih pogojev je bilo časovno nemogoče izvesti, saj je bilo potrebno dela dokončati do 30. junija. Tako omejujoči pogoji za izvedbo običajnih obrtniško gradbenih del tudi ne bi bili v skladu s pravili EU o javnem naročanju, zato zavod ni mogel zadostiti pogojem Solin d.o.o. in projekta ni bilo mogoče realizirati. Zavod je zato pripravil predlog rebalansa letnega programa dela in sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije namenil urejanju pešpoti po parku (B1.3) in zavarovanju in enoviti ureditvi obiska s kolesi in pešci na območju Strunjanskih solin (C3.1). V letu 2015 je bila naročena zapornica za omejevanje dostopa z avtomobili na soline, vendar je bilo kasneje preklicano zaradi dejstva, da bo v letu 2016 na tem območju gradbeni prostor za prenovo nasipov Roje, zato bo veljal popolnoma drugačen režim uporabe parkirišča kot je bil predviden in je bila nabava zapornice nesmiselna. Sredstva iz C3.1 se je zato namenilo za dodatna dela pod točko B1.3.						
C3.2	Promocija Strunjanskih solin s trženjem lokalno pridelane morske soli.	1. Usklajevanje s sedanji lastniki podjetja Soline d.o.o. ni bilo uspešno.	Soline d.o.o., JZ KPS	št. dogovorov: 0	50/10	5.880/157
Sedanji lastnik Soline d.o.o. je bil mnenja, da bi bilo ločevanje pridelane soli v Strunjanu od pridelane Sečoveljske soli prezapleteno in stroški previsoki, da bi upravičili koristi.						

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
C3.3	Zaključiti sanacijo nasipa Roja po sanacijskem programu.	1. Zavod je izvedel nadzor nad sanacijo nasipa Roja skladno s sanacijskim načrtom in dosegel sanacijo kritičnih odsekov opuščenega gradbišča.	javna vodnogospodarska služba, ARSO, JZ KPS (nadzor)	vzpostavitev prejšnjega stanja v strugi Roja: 0	80/60	1.408/944
Po začetku sanacije nasipa Roja po sanacijskem programu, ki ga je Vlada RS sprejela leta 2009, se ta niso zaključila. Ker vse posledice vodne ujme v Strunjanskih solinah še niso bile odpravljene, je zavod v letu 2015 izvajal nadzor na tem delu infrastrukture. V sodelovanju s strokovnjaki za hidrologijo je ugotovil, da je dolgotrajno odprto gradbišče na zgornjem toku Roje povzročilo dodatno nalaganje sedimenta, kar zmanjšuje pretočnost in ogroža poplavno varnost tako solin kot naselja Strunjan. Na podlagi teh ugotovitev je sodeloval z VGP Drava in dosegel, da se je sanirala kritične odseke na transportni poti, kjer so se piloti nevarno nagnili proti vodi in je obstajala možnost porušitve v strugo. Poleg tega se je poglobilo izlivni del rečice, in sicer na področju, kjer so bili zidovi obnovljeni. V letu 2016 se načrtuje nadaljevanje del po projektu iz leta 2010, s sanacijo visokovodnih nasipov ob Strunjanskih solinah gorvodno po strugi Roje.						
C3.4	Zagotoviti usklajenost glede upravljanja vodne državne infrastrukture in dokončati obnovo čelnega nasipa.	1. Zavod je dal pobudo na ARSO za razmejitev parcel na čelnem nasipu. V letu 2015 še ni prejel odgovora.	ARSO, JZ KPS	urejene evidence glede upravljanja vodne državne infrastrukture: 0	60/45	1.056/708
Zavod je dal pobudo na ARSO za razmejitev parcel na čelnem nasipu. V letu 2015 zavod še ni prejel odgovora.						
C4	<u>Turizem</u> Krajinski park se promovira kot naravno območje za mirne dejavnosti in sprostitve, turistične ponudnike pa se spodbuja h krepitevi trajnostnih oblik turizma.			povečanje deleža turistične dejav., ki se izvajajo skladno s cilji parka: 5 %	215/90	4.317/1.416
C4.1	Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.	1. Z eno od agencij je bil zavod v fazi dogovarjanja za vodenje pretežno italijanskih gostov po solinah, vendar do dogovora v letu 2015 ni prišlo.	JZ KPS	št. turističnih paketov: 0	110/82	1.936/1.290
V drugi polovici leta 2015 se je poslalo na turistične agencije ponudbe in gradivo za vodenje. Z eno od agencij je bil zavod v fazi dogovarjanja za vodenje pretežno italijanskih gostov po solinah, vendar dogovor v letu 2015 ni bil sklenjen.						
C4.2	Predstavljati park na domačih in tujih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa.	1. V letu 2015 se ni izvajalo aktivnosti s skupnostjo naravnih parkov Slovenije, razen rednih srečanj. 2. Sodelovalo se je pri reklamnem gradivu za promocijo izolskega turizma v okviru projekta SLO-HR »Mala barka«. 3. V letu 2015 zavod ni sodeloval na nobenem sejmu.	JZ KPS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, drugi lokalni ponudniki turističnih storitev	št. obiskanih sejmov: 0	105/8	2.381/126

Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/Realizacija ur 2015	Plan/Realizacija stroškov 2015 (EUR)
Predstavniki zavoda v letu 2015 niso obiskali nobenega sejma.						

Realizacija stroškov

Cilj	Skupaj odhodki PLAN	Skupaj odhodki REAL.	% REAL.	Stroški dela PLAN	Stroški dela REAL.	% REAL.	Ostali stroški PLAN	Ostali stroški REAL.	% REAL.
C	38.994	19.364	0,50	19.360	13.831	0,71	19.634	5.533	0,28

Realizacija stroškov je odvisna od realizacije ur za izvedbo nekaterih aktivnosti, ki so se prenesle v leto 2016, zato so stroški dela nekoliko nižji od načrtovanih. Poleg tega se je realizacijo stroška za pripravo analize o obrežni ribji favni v KPS v okviru projekta MedPAN iz C2.2 preneslo v A2.1, ker je taka interpretacija aktivnosti vsebinsko primernejša. Prav tako so se sredstva za ukrep C3.1 prenesla na ukrep B1.3. Na B3.1 so se zato izvedla dodatna dela, ki vsebinsko dosegajo cilje tudi iz ukrepa C3.1.

NATURA 2000

Vlada Republike Slovenije je 9. aprila 2015 sprejela Operativni program upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji 2015-2020 (v nadaljevanju: PUN2000). Program določa podrobne varstvene cilje in ukrepe za vsako od 354 območij Natura 2000 v Sloveniji ter nosilce in finančne vire. Določeni so tudi projekti, s katerimi želi Slovenija doseči te cilje in izkoristiti priložnosti območij Natura 2000 za lokalni razvoj, delovna mesta in gospodarsko rast ter za ohranjanje kulturne dediščine.

V letu 2015 je prispevek Programa dela JZ KPS za PUN2000, kjer je naveden kot odgovorni nosilec, naveden v Preglednici 4. Izvedlo se je 27 aktivnosti od 31, ki jih je predvidenih v PUN2000, pri čemer se aktivnost vezana na NU ni realizirala v celoti (koda D1.2). Dokument je namreč v fazi sprejemanja in še ni prešel v izvedbeno fazo, zato varstvenemu ukrepu iz PUN2000 se ni zadostilo v celoti. Prav tako projekt obnove notranje solinarske infrastrukture ni bil realiziran, zato je bilo zagotavljanje vzdrževanja solinarskih polj in druge solinarske infrastrukture ter izvajanje tradicionalnega solinarstva skrb koncesionarja – podjetja Soline d.o.o. (koda C3.1).

Preglednica 4: Realizacija izvedenih ukrepov iz PUN2000 v letu 2015.

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2015	Koda Ukrepa iz LPD 2015
mala bela čaplja	A026	Velikost habitata se obnovi na 34 ha	obnovitev	urediti potoke zavarovati brežine z vegetacijo	urejenih je bilo cca. 2 ha poplavljenih muljastih potoke v laguni Z in S del brežine se je konec leta 2015 in v začetku leta 2016 zavarovalo z vegetacijo	A2.2 A1.4
		Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se	upravljanje ZO	usmerjati obisk	usmerjanje obiska se je uredilo s postavitvijo ograj in informativnih tabel	B1.3

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2015	Koda Ukrepa iz LPD 2015
vranjek	A392	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se boje za prenočevanje	komunikacijske aktivnosti	/	v okviru projekta Si-marine Natura se je izvedlo 3 predavanja in objavilo 1 članek	A3.1
solinarka	1152	Velikost habitata ohrani se 35 ha Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se solinski bazeni	spremljati velikost habitatnega tipa upravljanje zavarovanih območij	/ vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	skladno z naravovarstvenim monitorigom KPS za obdobje 2015-2016 se je spremljalo ohranitev HT projekt obnove solinarske infrastrukture ni bil realiziran; za zagotavljanje vzdrževanja solinarskih polj in druge solinarske infrastrukture ter izvajanje tradicionalnega solinarstva je skrbel koncesionar – podjetje Soline d.o.o.	A2.1 C3.1
		ohrani se prehodnost kanalov	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)		C3.1
		ohrani se tradicionalno solinarstvo	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)		C3.1
izlivi rek, estuarji	1130	Velikost habitata ohrani se 1,7 ha ohrani se 1,7 ha	komunikacijske aktivnosti izvajati nadzor	/ /	v sodelovanju z VGP Drava je bil izveden nadzor in sanacija kritičnih odsekov opuščenega gradbišča	C3.3 C3.3
muljasti in peščeni položji, kopni ob oseki	1140	Velikost HT določi se znana vrednost ni	spremljati velikost HT	/	skladno z naravovarstvenim monitorigom KPS za obdobje 2015-2016 se je spremljalo ohranitev HT	A2.1

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2015	Koda Ukrepa iz LPD 2015	
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se	upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipa	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	za izvajanje tradicionalnega solinarstva je skrbel koncesionar – podjetje Soline d.o.o.	C3.1
obalne lagune	1150	Specifične lastnosti, strukture, procesi HT se obnovi na	naravno obrežje	obnovitev	urediti poloje	urejenih je bilo cca. 2 ha poplavljenih muljastih polojev v laguni	A2.2
		se obnovi na	naravno obrežje	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	usmerjanje obiska se je uredilo s postavitvijo ograj in informativnih tabel	B1.3
pionirski sestoji vrst rodu Salicornia in drugih enoletnic na mulju in pesku	1310	Velikost HT določi se znana	vrednost ni	spremljati velikost HT	/	skladno z naravovarstvenim monitorigom KPS za obdobje 2015-2016 se je spremljalo ohranitev HT	A2.1
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se	upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipa	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	za izvajanje tradicionalnega solinarstva je skrbel koncesionar – podjetje Soline d.o.o.	C3.1

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2015	Koda Ukrepa iz LPD 2015	
sredozemska slanoljubna grmičevja	1420	Velikost HT ohrani se	2,5 ha	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan	določijo naravovarstvene smernice in mnenja	v letu 2015 NU ni bil odobren in še ni prešel v izvedbeno fazo	D1.2
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se	upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipa	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	za izvajanje tradicionalnega solinarstva je skrbel koncesionar – podjetje Soline d.o.o.	C3.1
		ohrani se	brez sprememb konfiguracije terena na solinah	upravljanje zavarovanih območij	določijo naravovarstvene smernice in mnenja	v sodelovanju z VGP Drava je bila izvedena prva koordinacija na temo sanacijskega načrta nasipov Roje, z namenom ohranitve HT zaradi predvidenih del v letu 2016 na tem območju	C3.3
združbe enoletnic na obalnem drobirju	1210	Velikost HT ohrani se	4,2 ha	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan	določijo naravovarstvene smernice in mnenja	v letu 2015 NU ni bil odobren in še ni prešel v izvedbeno fazo	D1.2
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se	brez premeščanja kamenja	komunikacijske aktivnosti	/	izvedena je bila informativna kampanja in čistilne akcije	A3.2

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2015	Koda Ukrepa iz LPD 2015
		ohrani se brez premeščanja kamenja	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	usmerjanje obiska se je uredilo s postavitvijo ograj in informativnih tabel	B1.3
		ohrani se brez premeščanja kamenja	izvajati nadzor	/	zagotovljen je bil neposredni nadzor v naravi	D1.7
porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu Limonium	1240	Velikost HT ohrani se 20 ha	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan	določijo naravovarstvene smernice in mnenja	v letu 2015 NU ni bil odobren in še ni prešel v izvedbeno fazo	D1.2
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se brez premeščanja kamenja	komunikacijske aktivnosti	/	izvedena je bila informativna kampanja in čistilne akcije	A3.2
		ohrani se brez premeščanja kamenja	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	usmerjanje obiska se je uredilo s postavitvijo ograj in informativnih tabel	B1.3
		ohrani se brez premeščanja kamenja	izvajati nadzor	/	zagotovljen je bil neposredni nadzor v naravi	D1.7

POVZETEK UR DELA IN STROŠKOV TER NJIHOVI DELEŽI PO PRIORITETAH

Zaradi usklajenosti Programa dela z osnutkom Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2014 – 2023, se je upoštevalo razdelitev ukrepov in predvidenih dejavnosti glede na dolgoročne cilje iz NU ter izhajajoč iz Izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015, se deleži ur dela in stroškov razporedijo po zastavljenih prioritetah tako kot to prikazuje preglednica št. 5.

Preglednica 5: Povzetek ur dela in stroškov ter njihovi deleži po prioritetah v letu 2015 skladno z NU in izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2015.

Povzetek	Skupaj ure PLAN	Skupaj ure REALIZ.	Skupaj stroški PLAN	Skupaj stroški REALIZ.	Delež ur PLAN	Delež ur REALIZ.	Delež stroškov PLAN	Delež stroškov REALIZ.
Prioriteta 1	3.529	3.872	124.263	112.620	50,04 %	53,27 %	46,55 %	60,72 %
Prioriteta 2	2.424	2.518	103.662	53.489	34,37 %	34,64 %	38,84 %	28,84 %
Prioriteta 3	1.100	879	38.994	19.364	15,60 %	12,09 %	14,61 %	10,44 %
Skupaj 1+2+3	7.053	7.269	266.919	185.473	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %

Do odstopanj od izhodišč v razmerju med prioriteto 1 in prioriteto 2 pri realizaciji ur je prišlo zaradi ne realizacije projekta obnove solinarske infrastrukture ter razporeditve sredstev SKZG pretežno na prioriteto 2, in sicer ureditev poti po parku. Zaradi celovitejše in jasnejše označitve režimov in prepovedi ter pravil vedenja v parku, predvsem na območjih naravnih rezervatov ter usmeritvijo obiska po krožni poti, pa se s tem zasleduje tudi prioriteto 1.

4 PROJEKTI

Projektne aktivnosti, ki jih je zavod do sedaj izvedel in prijavil na razpise dodelitve nepovratnih sredstev financiranja projektov, so prispevale k doseganju ciljev parka, in sicer z ohranjanjem naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, z ustvarjanjem prilagojenih oblik obiskovanja naravnih danosti parka in s sodelovanjem z deležniki ter spodbujanjem tradicionalnih dejavnosti.

V letu 2013 se je zaključil strateški projekt Climaparks in projekt Turistične infrastrukture, v letu 2014 pa še projekta Saltworks in TemPoSt. V letu 2015 sta prešla v zadnjo fazo realizacije projekta Simarine-Natura in Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan (MedPAN), projekt CARS-OUT! se je nadaljeval v leto 2016.

V prvi polovici leta se je izvedlo še zadnje aktivnosti v okviru projekta Simarine-Natura, in sicer so bila izvedena tri predavanja z naslovom Sredozemski vranjek - ambasador slovenskega morja in objava še enega članka v lokalnem časopisu.

Projekt Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan (MedPAN), v okviru katerega se je izvajal redni ekološki monitoring zbiranja podatkov o obrežni ribji favni na dva načina, in sicer z rednim spremljanjem ulova in prilova skupaj s profesionalnimi ribiči in z metodo opazovalnega cenusa. Izdatki projekta v letu 2015 so bili stroški za plačo zaposlenega, nabava ribiške opreme v okviru dogovora in plačilo znanstvenega poročila z naslovom »Raziskave ribjih združb v akvatoriju Krajinskega parka Strunjan« Nacionalnega inštituta za biologijo.

Projekt CARS OUT!, Okoljsko prijazen obisk zavarovanih območij v okviru Programa Finančnega mehanizma EGP 2009-2014, se je izvajal celo leto 2015. Izdatki v letu 2015 so bili stroški za plačo zaposlenega, izobraževalna ekskurzija k projektnemu partnerju na Norveško ter nabava električnih in navadnih koles.

V letu 2015 se načrtovane obnove notranje solinarske infrastrukture v okviru Ukrepa 323 ni realiziralo. Je pa zato zavod s sredstvi SKZG uspel izvesti celovito prenovo tabel, grafično in vsebinsko, kot tudi postavitev postajališč s klopmi. Namen takega urejanja je bila nadgradnja trenutnega sistema označevanja po parku, z drugačnim načinom podajanja vsebin in predstavitvijo parka. Poleg vstopnih točk v park, se je urejalo tudi krožno pot z vsemi usmeritvami na trasi, kjer informativne točke še bolj razlagajo specifične lastnosti na posamezni lokaciji, hkrati pa se obiskovalec lahko na njej dalj časa zadrži, prav zaradi dodane vrednosti počivališča.

Sočasno z obnovo ribiškega pristanišča, katerega investitor in prijavitelj projekta je bila Občina Piran, je zavod uspel urediti še privezna mesta v laguni.

Zavod je v letu 2015 sodeloval pri pripravi Strategije lokalnega razvoja LAS Istre 2014-2020 (Lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran), in sicer z oddajo projektnih predlogov. Predlogi projektov so bili upoštevani pri pripravi ciljev, prioritet in ukrepov Strategije lokalnega razvoja LAS, ki je bila v začetku leta 2016 javno razgrnjena in nato

posredovana Skupščini LAS Istre v potrditev. Javni razpis LAS Istre za izbor operacij (projektov) bo objavljen predvidoma v drugi polovici leta 2016.

Preglednica 5: Izvajanje projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2015.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Realizacija aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
1	SIMARINE-NATURA - Raziskava in aktivnosti za razglasitev morskih IBA-jev in SPA-jev za sredozemskega vranjeka <i>Phalacrocorax aristotelis desmarestii</i> v Sloveniji. Program LIFE+. (1.9.2011 – 31.8.2015)	Ocena stanja sredozemskega vranjeka (<i>Phalacrocorax aristotelis desmarestii</i>) na območju KP Strunjan z namenom določitve morskih IBA in SPA območij.	Izvedena so bila tri predavanja z naslovom Sredozemski vranjek - ambasador slovenskega morja in objava še enega članka v lokalnem časopisu, s čimer so se projektne aktivnosti v celoti zaključile.	15.390,00	3.078,00 (20 %)	0
2	Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan, MedPAN (Network of Marine Protected Area Managers in the Mediterranean), (1.8.2014 – 31.1.2016)	Cilj projekta je priprava in usklajitev vseh elementov izvajanja dogovora med profesionalnimi ribiči in upravljavcem NR Strunjan ter metodologija letne objave terminov dovoljenega ribolova v rezervatu in obdelava podatkov o ulovu.	Organiziran je bil seminar za profesionalne ribiče glede sistema poročanja o ulovu in prilovu, Nacionalni inštitut za biologijo je pripravil končno znanstveno poročilo z naslovom »Raziskave ribjih združb v akvatoriju Krajinskega parka Strunjan«, na podlagi izvajanja opazovalnega cenusa obrežne ribje favne in izvajanja monitoringa ulova skupaj s profesionalnimi ribiči.	26.600,00	6.650,00 (25 %)	6.650,00

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Realizacija aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
3	CARS-OUT - Okoljsko prijazen obisk zavarovanih območij, Program Finančnega mehanizma EGP 2009-2014 (1.1.2015 – 30.4.2016)	Ohranjati naravo prek njene dostopnosti na okoljsko sprejemljiv način, z izvedbo infrastrukturnih ureditev, nabave opreme, študije okolju prijaznih rešitev prometa.	Organizirana je bila novinarska konferenca in strokovna ekskurzija na Norveško, spremljanje in popis prometa v parku ter nabava električnih in navadnih koles.	32.244,00	1.612,20 (5 %)	1.371,26

Preglednica 6: Projekti, ki niso prešli v realizacijo.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Realizacija aktivnosti v 2015	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2015 [EUR]
1	Obnova notranje solinske infrastrukture v Strunjanskih solinah, Ukrep 323 – Ohranjanje in izboljševanje dediščine podeželja (do 30.4.2015)	Sanacija solin, nasipov, kanalov in bazenov, kar omogoča ohranitev značilnega ekosistema in solinarstva.	Zemeljska vzdrževalna in sanacijska dela na solnih poljih, zamenjava dotrajane ali poškodovane lesene opreme, vzdrževanje infrastrukture.	222.011,94	67.331,49 (15 % + DDV)	67.331,49

Preglednica 7: Seznam prijavljenih projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2015. Rezultati razpisov v letu 2015 so bili za projekte PRESERVE, ADRIAPTATION in INROUSE negativni.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Financiranje	
			Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]
1	ACT4LITTER - Skupni ukrepi za ohranjanje naravnih ekosistemov iz morskih odpadkov v Sredozemskih zavarovanih območjih (MED Program 2014-2020).	Izmenjava idej, znanja in dobrih praks upravljanja z morskimi odpadki.	0	0
2	MAR ID - Testiranje in preučevanje obalnega in podvodnega zavarovanega morskega območja: Krepitev sredozemske identitete za trajnostni turizem (MED Program 2014-2020).	Raziskati podvodno območje parka z arheološkega vidika, s poudarkom na lokaciji kjer je nekoč stala stara rimska vila »villa maritima«. Analiza možnosti trženja podvodne arheologije v parku.	120.340,00	18.051,00 (15 %)
3	SALTY – Soline in trajnostni turizem (MED Program 2014-2020).	Obnova nasipa med solinami in laguno Stjuža, postavitev lesene ploščadi z informacijskimi tablamami in dve opazovalnici za ptice.	245.000,00	36.750,00 (15 %)
4	JUMP IN THE NATURE (Program ERASMUS+).	Vključevanje mladine v sodelovanje z okoljskim sektorjem, na področju varstva in razvoja morskih zavarovanih območij. Ta sektor v Jadranskem prostoru predstavlja enega ključnih virov z vidika zaposlitvenih možnosti za mnoge mlade.	25.245,00	0

5 IZVEDBA KADROVSKEGA NAČRTA

5.1 ZAPOSLENOST

Število zaposlenih v letu 2015 je v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2014 ostalo nespremenjeno pri 3,25 zaposlitvah, ki so bili financirani iz proračuna MOP.

V začetku leta 2014 je zavod imel 5 zaposlitev, in sicer 4 redne (3 s polnim in 1 s petinskim delovnim časom) in 1 projektno. Zaradi odhoda dveh redno zaposlenih na materinski in starševski dopust, na delovnem mestu višja naravovarstvena svetovalka s polno zaposlitvijo dne 22.11.2014 in na delovnem mestu naravovarstvena nadzornica II s petinskim delovnim časom dne 6.10.2014, se je konec leta 2014 uredilo njuno nadomeščanje. V času nadomeščanj so bile zaposlitve razporejene na delovnih mestih direktorja, naravovarstvene svetovalke in naravovarstvene sodelavke III, ki je nadomeščala višjo naravovarstveno svetovalko ter naravovarstvenega nadzornika II, ki je imel delo organizirano delno na projektih in delno kot nadomeščanje petinske zaposlitve naravovarstvene nadzornice II. Zavod je imel torej po odhodu dveh zaposlenih na materinski in starševski dopust konec leta 2014 imel 4 zaposlene, od katerih so znašali stroški zaposlitev na proračunski postavki MOP 3,25 zaposlitve.

Projektna zaposlitev se je iz leta 2014 nadaljevala v leto 2015, s kombinacijo več projektov in nadomeščanja petinske zaposlitve. Poleg projektov Simarine-Natura in MedPAN, ki so bila že v teku, se v letu 2015 pričelo izvajati še projekt CARS OUT, ki je imel prav tako predvideno zaposlitev. Projektna zaposlitev je bila umeščena v kadrovski načrt kot nadaljevanje projektne dela in nadomeščanja naravovarstvene nadzornice II. Šlo je za premostitveno situacijo, ko je imel zaposlen na projektu del leta nižji delež zaposlitve na projektih aktivnostih in je preostanek do polne zaposlitve nadomeščal začasno odsotno naravovarstveno nadzornico. Ta se je na svoje delovno mesto vrnila meseca septembra 2015. Zaposlenemu na projektu so se delovne naloge po koncu nadomeščanja začasno odsotne delavke, ponovno v celoti razporedile na izvajanje projektne aktivnosti. Zavod je imel torej po prihodu dveh zaposlenih iz materinskega in starševskega dopusta konec leta 2015 ponovno 5 zaposlenih, od katerih so znašali stroški zaposlitev na proračunski postavki MOP 3,25 zaposlitve.

Preglednica 8: Realizacija kadrovskega načrta.

1. Zaposleni, ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2015				2,25	1		3,25
Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (a+b)				2,25	1		3,25
a) Št. zaposlenih za določen čas				0,05			0,05
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas				2,2	1		3,2
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom							
Število napredovanj v plačne razrede							
Število premestitev							
Število upokojitev							
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							

Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: projektno delo				0,95			0,95
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2015 (1+2)				3,2	1		4,2

Preglednica 9: Realizacija stroškov dela.

NAČRTOVANI STROŠKI DELA	SKUPAJ 2015	SREDSTVA MOP 2015	DRUGI VIRI SREDSTEV 2015	SKUPAJ SREDSTVA 2015	DEJAVNOST NA TRGU 2015	DELEŽ MOP V %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	92.770,70	76.542,31	14.893,33	91.435,64	1.335,06	84
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih				0,00	0,00	
b) regres za letni dopust	1.622,40	1.362,90	276,80	1.622,40	0,00	83
c) povračila in nadomestila	5.214,27	4.235,57	728,70	4.964,27	250,00	85
d) sredstva za delovno uspešnost				0,00	0,00	
e) sredstva za nadurno delo				0,00	0,00	
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostna pomoč, jubilejne nagrade)				0,00		
g) plačna nesorazmerja	0,00	0,00		0,00	0,00	
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f+g)	99.607,37	82.140,78	15.898,83	98.022,31	1.585,06	84
h) Skupaj bruto plače (a+d+e)	92.770,70	76.542,31	14.893,33	91.435,64	1.335,06	84
i) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f+g)	6.836,67	5.598,47	1.005,50	6.586,67	250,00	85
j) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (k+l)	14.849,02	12.194,63	2.439,45	14.634,08	214,94	83
SKUPAJ 2. (h+i+j)	114.456,39	94.335,41	18.338,28	112.656,39	1.800,00	84
k) prispevki	14.936,08	11.986,38	2.397,83	14.721,14	214,94	81
l) premije pokojninskega zavarovanja	249,87	208,25	41,62	249,87		83
struktura virov		82,42	16,01		1,57	

Stroški plač so bili v letu 2015 nekoliko nižji od predvidenih. Razlika med planom in realizacijo je nastala zaradi upravičenečasne zadržanosti zaposlenih od dela zaradi nege

otroka in očetovskega dopusta ter zaradi nižjega deleža zaposlitve na projektnih aktivnostih od predvidenih.

Preglednica 10: Realizacija zasedenosti delovnih mest.

Naziv DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2014	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2015	Realizirano število zasedenih DM na dan 31. 12. 2015
Direktor	1	1	1	1
Poslovni sekretar	1	0	0	0
Višji naravovarstveni svetovalec	2	0	1	1
Naravovarstveni nadzornik IV	0	0	0	0
Naravovarstveni nadzornik II	2	1	1	1
Naravovarstveni sodelavec III	1	1	1	1
Vodnik v zavarovanem območju IV	1	0	0	0
Gospodar hiše vzdrževalec V	1	0	0	0
Visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	0
Naravovarstveni svetovalec	1	1	1	1
SKUPAJ	11	4	5	5

5.2 PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS

Preglednica 11: Poraba ur za dejavnosti Javnega zavoda Krajinski park Strunjan po sklopih v letu 2015.

Koda NU	Ukrep	direktor	višji naravov. svetovalec	naravov. svetovalec	naravov. sodelavec III*	naravov. sodelavec III	naravov. nadzornik II*	naravov. nadzornik II	skupaj
A1.1	Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.	30	5	244	100				379
A1.3	Z ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan - Stjuža.	160	50	20	90		128		448
A1.4	Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije.	40	5	50					95
A1.5	Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.			10	5				15
A1.6	Uskladiti kartografske meje NS Pinijev drevored z dejanskim stanjem v naravi in natančno določiti meje NR Strunjan in NR Strunjan – Stjuža v naravi. Uvrstiti predlagane naravne vrednote v Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih	20		10					30

	vrednot.								
A2.1	Zagotoviti spremljanje stanja habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje.	20	5	150	100			150	425
A2.2	S sanacijo ribiškega pomola (nasipa) v mandraču povečati površino in izboljšati stanje habitatnega tipa poplavljenih mulastih polojev (HT 1310) v laguni Stjuža.	210	10	100					320
A2.3	Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo na primeru velikega pajesena.	5	0	50	80				135
A2.4	Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan se razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje.	5	0	5	5				15
A2.7	Zagotoviti odkup naravovarstveno pomembnih zemljišč ali ponuditi lastnikom možnost zamenjave z zemljišči v državni lasti.	25	5		5				35
A3.1	Spremljati stanje populacije vranjeka na območju parka in sodelovati pri izvajanju varstvenih ukrepov.						50		50
A3.2	Obnoviti razvrednotena območja na obali zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja, grafitiranja.	55	5	50	100				210
A4.2	Spomenik lokalnega pomena Strunjanske soline razglasiti kot spomenik državnega pomena in določiti vplivno območje z ustreznim pravnim režimom varovanja kulturne krajine.	10							10
D1.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.	340	60	250	300				950
D1.2	Spremljati izvajanje načrta upravljanja in pripravljati ustrezna poročila.	80		50	50				180
D1.3	Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.	20			5				25
D1.4	Redno izobraževati in usposabljeni zaposlene JZ KPS.	40		60	60		60		220
D1.5	Vzdrževati nepremičnine in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	35	10	10	5				60
D1.6	Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitve delovanja javnega zavoda in promovirati park.	30							30

D1.7	Zagotoviti kadrovske zadostne službe neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.	20	10	10			110	90	240
	SKUPAJ 1. PRIORITETA	1145	165	1069	905	0	498	90	3872
B1.1	Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.	0	10	150	345				505
B1.2	Dopolnjevati vsebine manjšega informacijskega središča v NR Strunjan-Stjuža in skleniti dogovore o trženju vstopnic za informacijsko središče z drugimi ponudniki storitev za obiskovalce.	10	5	20	30				65
B1.3	Vzdrževati obstoječo in novo zgrajeno parkovno infrastrukturo na kopnem: informacijsko središče z okolico, most na čelnem nasipu, pot po Klifu, trije dostopi do plaže, pot med Stjužo in Solinami.	78		250	150		20		498
B1.5	Naravno vrednoto Strunjan v Zalivu Sv. Križa urediti za ogledovanje in uvesti sistem pobiranja vstopnin.	30		10	5				45
B1.7	V protokolarnem objektu Vila Tartini vzpostaviti informacijski center krajinskega parka in razviti druge produkte za obiskovalce (vodenje, organizacija porok).	20		5					25
B2.1	Na ključnih točkah v parku ugotovljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.	10		5	5	150	160		330
B2.2	Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.	40		60	50		10	10,8	170,8
B2.4	Z ureditvijo kopenskega prometa v parku (manj individualnih vozil, javni prevoz, parkirišča zunaj parka) zmanjšati negativne vplive na naravo.	60		20		304	300		684
B3.1	Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, MOK, Primorske novice).	40		40	20				100
B3.2	Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave, tujerodne vrste).	20		30	5				55

B3.3	Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.	10		20	10				40
	SKUPAJ 2. PRIORITETA	318	15	610	620	454	490	10,8	2517,8
C1.2	Podeljevati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.	40			10				50
C1.3	Sklad kmetijskih zemljišč pogodbe na državni podaljšuje/sklepa nove na podlagi pogojev, s katerimi imajo prednost pri zakupu zemljišč prebivalci parkovnih lokalnih skupnosti in tisti, ki se zavežejo, da se bodo vključili v shemo ekološkega kmetijstva.	20			5				25
C2.2	Izvajati dogovor s profesionalnimi ribiči in redno letno objavljati termine dovoljenega ribolova v NR Strunjan	70	4	10	10	50	380		524
C3.1	Zagotavljati vzdrževanje solinarskih polj in solinarske infrastrukture.	55		10	10				75
C3.2	Promocija Strunjanskih solin s trženjem lokalno pridelane morske soli.				10				10
C3.4	Zagotoviti usklajenost glede upravljanja vodne državne infrastrukture in dokončati obnovo čelnega nasipa.	40		10	10				60
C4.1	Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku krajinskega parka, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.	40			5				45
C4.2	Predstavljati park na domačih in tujih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa.	45		27	10				82
	SKUPAJ 3. PRIORITETA	313	4	57	75	50	380	0	879
	SKUPAJ EFEKTIVNIH UR	1776	184	1736	1600	504	1368	100,8	7268,8
	SKUPAJ VSEH UR	2088	2016	2088	1928	540	1548	417,6	10625,6

Višja naravovarstvena svetovalka se je na delovno mesto iz materinskega in starševskega dopusta vrnila meseca novembra 2015, in sicer za skrajšan delovni čas 4h/dan.

Naravovarstvena sodelavka III* je nadomeščala višjo naravovarstveno svetovalko za čas njene odsotnosti do meseca novembra 2015, ki nadaljuje zaposlitev za skrajšan delovni čas 4h/dan na delovnem mestu višje naravovarstvene svetovalke.

Naravovarstvena nadzornica II se je na delovno mesto iz materinskega in starševskega dopusta vrnila meseca oktobra 2015.

Naravovarstveni nadzornik II* je bil za čas nadomeščanja začasno odsotne zaposlene imel delo razporejeno s kombinacijo več projektov (Simarine-Natura, MedPAN, CARS-OUT!) in nadomeščanjem petinske zaposlitve.

Realizacija sredstev za plače iz javne službe je sledila navodilom Ministrstva za okolje in prostor, tako da je za sklopa A (Ohranjanje narave) in D (Administracija in skupne upravljalvske naloge) porabljenih skupaj 53,27 % delovnih ur (v navodilu min. 60 %), za sklop B (Obiskovanje) 34,64 % delovnih ur (v navodilu 25-30 %) in za sklop C 12,09 % delovnih ur (v navodilu 10-15 %).

V planu za 2015 se je pri izračunu števila delovnih ur upoštevalo, da eno leto polne zaposlitve obsega v povprečju 1760 delovnih ur. Gre za efektivne delovne ure, kjer so od letne kvote 2088 ur odštete ure za letni dopust, državne praznike in pavšalno 7 dni bolniškega dopusta zaposlenega, ki je prav tako finančno breme delodajalca.

V poročilu porabe ur za dejavnosti JZKPS po posameznih ukrepih (Preglednica 11) je realizacija efektivnih ur v letu 2015 navedena za posameznega zaposlenega. Ta v povprečju znaša 1454 delovnih ur. Efektivne ure zaposlenih v javnem zavodu predstavljajo dejansko delo zaposlenega na posameznem ukrepu. Efektivne ure so torej ure rednega dela in v letu 2015 ne vključujejo državnih praznikov, letnih dopustov, boleznin, neg in porodniških dopustov.

Izračun stroška plač temelji na urni postavki zaposlenih v letu 2014, ki v povprečju znaša 15,73 EUR/efektivno uro. V tem znesku je upoštevana bruto bruto plača, malica in prevoz na delo.

5.3 OSTALE OBLIKE DELA

Pogodbeno delo zunanjih sodelavcev je bilo predvideno v okviru projekta Simarine-Natura.

Preglednica 12: Ostale oblike dela v letu 2015.

Oblika dela	Vrsta dela	Strošek [EUR]	Lastna udeležba MOP [EUR]
Pogodbeno delo Simarine-Natura	Priprava in izvedba predavanj, objava člankov in sodelovanje z mediji.	756,23	-
Skupaj stroški pogodbenega dela		756,23	-

5.4 IZOBRAŽEVANJE

Za zaposlene v JZKPS se je v letu 2015 pričelo dodatno izobraževanje za naravovarstvene nadzornike. Zaposleni so se udeležili programa usposabljanja in preverjanja znanja novih naravovarstvenih nadzornikov, ki ga je organiziralo Ministrstvo za okolje in prostor. Izobraževanje se bo zaključilo v letu 2016, ko bodo trije zaposleni opravili izpit za naravovarstvene nadzornike.

Za izvajanje vodenja po podvodni učni poti, se je načrtovalo opravljanje potapljaškega tečaja in tečaja za učitelja plavanja oz. reševalca iz vode, ki pa ni prešlo v realizacijo in je predstavljeno v leto 2016.

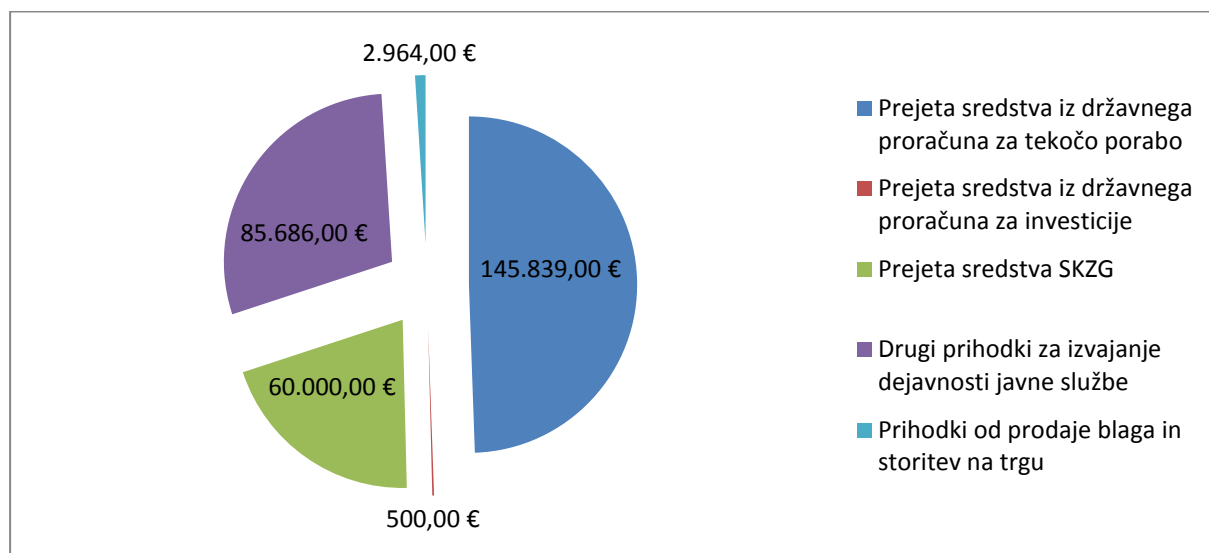
Zaposleni so se udeležili tudi izobraževanja na področju spremljanja stanja naravnih vrednot, ki ga je organiziral ZRSVN.

6 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2015

6.1 PRIHODKI

Vrednost ustvarjenih prihodkov celotne dejavnosti zavoda v letu 2015 po načelu denarnega toka znaša 294.989 EUR (Slika 1).

Slika1: Prihodki v letu 2015 po načelu denarnega toka.



6.1.1 Prihodki iz sredstev javnih financ 206.339 EUR

Prihodke iz sredstev javnih financ v letu 2015 izkazuje naslednja postavka:

- 206.339 EUR sredstev iz državnega proračuna.

V planu za leto 2015 je bilo načrtovanih 187.293 EUR prihodkov iz sredstev javnih financ. Razlika med planom in realizacijo izhaja iz prejema sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS (plan: 48.000 EUR, realizacija: 60.000 EUR) ter prejema sredstev iz državnega proračuna za nacionalno financiranje EU projektov.

6.1.2 Prihodki iz sredstev državnega proračuna 206.339 EUR

Razdelitev prihodkov po posameznih postavkah:

- 205.839 EUR za tekočo porabo,
- 500 EUR za investicije.

Razdelitev prihodkov po virih financiranja:

- 136.472 EUR iz sredstev MOP,
- 60.000 EUR iz sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS,
- 9.867 EUR iz sredstev SVRK.

Po denarnem toku je MOP v letu 2015 izplačal 136.472 EUR. Pogodbeni znesek pravice porabe zavoda na postavki MOP je znašal 137.293 EUR za izvajanje dejavnosti javne službe varstva narave. Razlika kot običajno izhaja iz letnega zamika izplačila decembrskih zahtevkov.

V letu 2015 so bila prejeta sredstva MOP po denarnem toku za stroške plač 95.982,74 EUR, za materialne stroške 39.989,34 EUR ter za investicije 500 EUR.

Ostali prihodki iz sredstev državnega proračuna se nanašajo na prejeta sredstva Sklada kmetijskih zemljišč v višini 60.000 EUR in sredstva SVRK za nacionalno financiranje EU projektov v višini 9.866,62 EUR, in sicer 3.541,87 EUR od 8. VP projekta Climaparks in 6.324,75 EUR od 5. VP projekta Saltworks.

6.1.3 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 2.964 EUR

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu se nanašajo na prihodke iz naslova prefakturiranih stroškov za objekte (2.322 EUR), prodaje izdelkov (346 EUR), od prodaje blaga in storitev (296 EUR).

6.1.3 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 85.686 EUR

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe znašajo 85.686 EUR. Nanašajo se na:
- prihodke od prodaje blaga in storitev iz izvajanja javne službe: 44.666 EUR (vodenja 8.648 EUR in priveznine za tradicionalne priveze 36.018 EUR);
- ostala prejeta sredstva iz proračuna EU: 40.964 EUR (LIFE Simarine Natura 1.539 EUR, Saltworks 33.458 EUR, MedPAN 4.988 EUR in CARS-OUT! 979 EUR).

Zavod je bil konec leta 2015 neto zadolžen za 0 EUR, v začetku leta pa 50.000 EUR. Za najeta posojila, zadolževanje so nastali stroški v višini 4 EUR obresti. Za premostitveno financiranje projektov je bilo najetih 40.000 EUR, vrnjenih pa 90.000 EUR.

6.2 ODHODKI

Odhodki zavoda v letu 2015 znašajo 185.477 EUR, od tega so:
- odhodki za izvajanje javne službe 182.513 EUR (98.022 EUR odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim; 14.548 EUR prispevki za socialno varnost; 50.172 EUR odhodki za blago in storitve; 19.767 EUR investicijski odhodki in 4 EUR plačila domačih obresti)
- odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 2.964 EUR (1.585 EUR za plače, 215 EUR za prispevke za socialno varnost in 1.164 EUR za blago in storitve).

V planu za leto 2015 je bilo načrtovanih 266.919 EUR odhodkov. Razlika med planom in realizacijo je nastala na račun stroškov dela (plan: 135.316 EUR, realizacija: 114.370 EUR), izdatkov za blago in storitve (plan: 47.767 EUR, realizacija: 51.336 EUR), investicijskih odhodkov (plan: 83.000 EUR, realizacija: 19.767 EUR).

6.2.1 Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 114.370 EUR

Stroški dela v letu 2015 znašajo 114.370 EUR, od tega:

- 99.607 EUR za plače in druge izdatke zaposlenim (od tega 1.585 EUR iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu);
- 14.763 EUR za prispevke za socialno varnost (od tega 215 EUR iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu).

Za plače je bilo v programu dela in finančnem načrtu za leto 2015 predvidenih 134.152 EUR. Stroški plač so bili v letu 2015 nižji zaradi upravičene začasne zadržanosti zaposlenih od dela zaradi nege otroka in očetovskega dopusta ter zaradi nižjega deleža zaposlitve na projektnih aktivnostih od predvidenih.

Sredstva MOP v letu 2015 za stroške dela znašajo 94.335,41 (glej preglednico št. 9: Realizacija stroškov dela na strani 37).

6.2.2 Odhodki za materialne stroške in storitve 51.336 EUR

Stroški za materialne stroške in storitve znašajo 51.336 EUR, od tega predstavljajo skoraj polovico stroški pisarniškega in splošnega materiala ter storitev:

- 20.282 EUR pisarniški in splošni material in storitve;
- 4.045 EUR posebni material in storitve;
- 7.020 EUR energija, voda, komunalne storitve in komunikacije;
- 1.271 EUR prevozni stroški in storitve;
- 10.585 EUR izdatki za službena potovanja;
- 4.674 EUR tekoče vzdrževanje;
- 972 EUR poslovne najemnine in zakupnine;
- 2.487 EUR drugi operativni odhodki.

Izdatki za blago in storitve so bili v planu za leto 2015 predvideni v višini 47.767 EUR, zato ni prišlo do večjih odstopanj v primerjavi z realizacijo.

6.2.3 Odhodki za investicije 19.767 EUR

Investicijski izdatki znašajo 19.767 EUR, od tega:

- a) 4.190 EUR investicijsko vzdrževanje in obnove (most čez vodotok Roja, sredstva SKZG),
- b) 2.637 EUR nakup drugih osnovnih sredstev in 3.082 EUR rekonstrukcije, adaptacije in novogradnje in investicijsko vzdrževanje in obnove (privezna mesta).
- c) 6.399 EUR nakup prevoznih sredstev (nakup koles v okviru projekta CARS-OUT!),
- d) 3.459 EUR nakup opreme za informacijski center (nakup računalnikov in programske opreme).

Investicijski izdatki so bili v planu za leto 2015 predvideni v višini 83.000 EUR. Nastala razlika je razvidna iz spodnje preglednice.

Preglednica 13: Investicije v letu 2015 (v EUR).

a) Investicije iz namenskih sredstev SKZG	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	leto 2014	plan 2015	realizacija 2015	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	<i>1 do 5</i>	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
državni proračun	60.000	0	0	48.000	4.190	55.810
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ:	60.000	0	0	48.000	4.190	43.810

b) Ureditev privezov	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	leto 2014	plan 2015	realizacija 2015	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	<i>1 do 5</i>	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
državni proračun	0	0	0	0	0	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	50.131	0	32.812	25.000	5.719	11.600
SKUPAJ:	50.131	0	32.812	25.000	5.719	11.600

c) Nabava koles (CARS-OUT!)	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	leto 2014	plan 2015	realizacija 2015	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	<i>1 do 5</i>	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
državni proračun	500	0	0	500	500	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	5.899	0	0	9.500	5.899	0
SKUPAJ:	16.399	0	0	10.000	6.399	0

d) Oprema za informacijski center	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	leto 2014	plan 2015	realizacija 2015	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	<i>1 do 5</i>	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
državni proračun	0	0	0	0	0	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	10.491	0	4.032	0	3.459	3.000
ostali viri:	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ:	10.491	0	4.032	0	3.459	3.000

vse INVESTICIJE SKUPAJ	Celotna vrednost investicije	Realizacija			Plan	
		predhodna leta	leto 2014	plan 2015	realizacija 2015	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	<i>1 do 5</i>	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
državni proračun	60.500	0	0	48.500	4.690	55.810
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	10.491	0	4.032	0	3.459	3.000
ostali viri:	56.030	0	32.812	34.500	11.618	11.600
SKUPAJ:	127.021	0	36.844	83.000	19.767	70.410

7 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2015

Računovodsko letno poročilo za leto 2015 je pripravljeno na podlagi:

- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99 in spremembe),
- Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99 in spremembe),
- Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03 in spremembe),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu, za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 112/09 in spremembe),
- Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS 115/02 in spremembe),
- Pravilnika o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (UL RS 117/02 in spremembe),
- Pravilnika o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05 in spremembe),
- Navodila o pripravi zaključnega računa in metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 12/01 in spremembe).

Javni zavod Krajinski park Strunjan je oseba javnega prava, ki vodi poslovne knjige kot določeni posredni proračunski uporabnik v skladu z Zakonom o računovodstvu, drugimi računovodskimi predpisi, ki jih izda minister pristojen za finance in računovodskimi standardi.

Računovodsko poročilo, skladno z 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (uradni list RS, št. 115/02 in spremembe, v nadaljevanju: pravilnik), obsega:

- bilanco stanja,
- izkaz prihodkov in odhodkov ter
- pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Pojasnila k izkazu določa 15. člen pravilnika:

- obvezni prilogi k bilanci stanja:
- pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov:

- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
- izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Druge računovodske informacije, ki jih je potrebno razkriti so predpisane v določbah 26. člena pravilnika.

7.1 IZKAZ BILANCA STANJA

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2015

ČLENITEV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
SKUPINE				
KONTOV				
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	588.543	675.563
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	5.304	5.304
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	5.304	5.304
02	NEPREMIČNINE	004	0	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	768.755	779.080
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	180.212	103.517
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	217.439	176.633
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	102	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	85.043	25.396
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	38.606	38.861
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	16	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	10.873	9.556
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	0	405
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	82.799	102.415
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	805.982	852.196
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	162.932	178.348
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	10.206	8.557
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	7.936	5.084
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	2.657	1.311
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	123	53.186
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0

28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	142.010	110.210
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	643.050	673.848
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	56.322	52.132
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	553.803	618.959
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	32.925	2.757
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	805.982	852.196
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

7.1.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja se izdeluje za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu. V bilanco stanja na dan 31.12.2015 sodi tudi stolpec o podatkih iz bilance stanja na dan 31.12.2014.

Zavod pri pojasnjevanju postavk v bilanci stanja upošteva določila pravilnika o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov. Oblika bilance stanja je določena v 7. členu pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjena glede na vrste in ročnost. Tako je tisti del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni do datuma bilance stanja, izkazan kot kratkoročna terjatev.

7.1.1.1 NEOPREDMETENA DOLGOROČNA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Vrste neopredmetenih dolgoročnih sredstev so določene po SRS 2, vrste opredmetenih osnovnih sredstev pa po SRS 1. Vrednotijo se v skladu s SRS ob začetnem prepoznanju po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški usposobitve za nameravano uporabo. Nakupno ceno se zmanjša za morebitne trgovinske in druge popuste.

Prevrednotenje sredstev zavoda se opravlja na podlagi IV. Poglavlja Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava.

Opredmetena osnovna sredstva, predvsem nepremičnine, se lahko prevrednotijo, če se knjigovodski podatki o nabavni vrednosti pomembno razlikujejo od nabavne vrednosti primerljivih sredstev, ali, če njihova knjigovodska vrednost pomembno presega njihovo

nadomestljivo vrednost. Za znesek spremembe knjigovodske vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva se zmanjša ali poveča obveznost do vira sredstev.

Neodpisana vrednost neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev po SRS 1.17 in SRS 2.20 se izkazuje v bilanci stanja kot razlika med nabavno vrednostjo in nabranim popravkom vrednosti. Za opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva se v knjigovodskih razvidih izkazuje posebej nabavna vrednost in posebej nabrani popravki vrednosti.

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev se opravlja redno in posamično, z uporabo proporcionalne metode, ki se dosledno uporablja iz obračunskega v obračunsko obdobje. Zavod ne določa samostojno letnih amortizacijskih stopenj glede na dobo koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva. Stopnje so določene v Navodilu o načinu rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in so obvezne. Po SRS 1.19 se preostala vrednost osnovnega sredstva praviloma določi le pri pomembnih postavkah. Pri tem pa je treba upoštevati tudi stroške likvidacije osnovnega sredstva. Če so stroški likvidacije večji od ocenjene preostale vrednosti osnovnega sredstva, se preostala vrednost sploh ne določi. Preostala vrednost opredmetenega osnovnega sredstva je razlika med nabavno in amortizacijsko vrednostjo in znaša pri vseh opredmetenih osnovnih sredstvih v zavodu nič.

Uporabljene amortizacijske stopnje so bile naslednje:

Dolgoročne premoženjske pravice – patenti, licence	10%
Zgradbe	3%
Računalniki in rač. oprema	50%
Druga opreme za opravljanje dejavnosti	20%
Druga vlaganja	10%

Amortizacija je v letu 2015 obračunana v višini 76.694,58 evrov. Obračunana amortizacija se je pokrivala:

- iz sredstev prejetih v upravljanje MOP, MGRT in EU v višini 73.180,71 evrov
- za osnovna sredstva, kupljena iz sredstev prejetih od priveznih mest pa zavoda 3.513,67.

Drobni inventar, ki je voden med opredmetenimi osnovnimi sredstvi, ločeno od opreme, je tisti, katerega posamična nabavna vrednost ne presega 500 EUR, vendar je doba uporabnosti daljša od enega leta.

V skladu s 45. členom Zakona o računovodstvu se drobni inventar odpiše enkratno v celoti ob nabavi.

Stalna sredstva so se v letu 2015 povečala za naslednje investicije oz. nabave:

Preglednica 14: Povečanje stalnih sredstev – nove nabave v letu 2015

Vlaganja v privezna mesta	6.114,05
Vlaganja v obnovo mosta ROJA	4.190,00
Nabava računalnikov	3.376,84
Nabava prevoznih sredstev - električna kolesa in kolesa tricikel	6.399,05

Nabava drobnega inventarja	94,80
SKUPAJ NOVE NABAVE	20.174,74

Preglednica 15: Opredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Zap.št.	VRSTA DOLGOROČNEGA SREDSTVA	NABAVNA VREDNOST 31.12.2015	POPRAVEK VREDNOSTI 31.12.2015	NEODPISANA VREDNOST	ODPISANOST SREDSTEV
	1	2	3	4	5=3:2X100
1.	Materialne pravice (programi)	5.304,00	5.304,00	0,00	100
2.	Zemljišča	0,00		0,00	
3.	Zgradbe				
4.	Oprema	92.030,94	64.511,71	27.519,23	70
4.1.	Oprema za opravljane dejavnosti	88.882,74	61.363,51	27.519,23	69
4.2.	Ostala oprema - drobni inventar	3.148,20	3.148,20	0,00	100
4.3.					
8.	Vlaganja v OS v tuji lasti	676.723,21	115.700,11	561.023,10	17
	SKUPAJ	774.058,15	185.515,82	588.542,33	24

7.1.1.2 KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Preglednica 16: Kratkoročna sredstva in časovne razmejitve

Zap.št.	VRSTE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN	31.12.2015	31.12.2014	INDEKS 15/14
	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE			
I.	Denarna sredstva	85.145,05	25.396,15	335
1.	Gotovina v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	102,00		
2.	Dobroimetje na podračunu pri UJP	85.043,05	25.396,15	335
3.	Dobroimetje pri bankah - depoziti	0,00	0,00	
II.	Kratkoročne terjatve do kupcev	38.605,24	38.860,88	99
1.	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	38.605,24	38.860,88	99
2.	Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini	0,00	0,00	
III.	Dani predujmi in varščine	16,27		
IV.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	10.873,14	9.555,48	114
V.	Kratkoročne finančne naložbe	0,00	0,00	
1.	Kratkoročne fin. Naložbe v vrednostne papirje			
2.	Kratkoročno dana posojila	0,00	0,00	
3.	Kratkoročno dani depoziti			
4.	Druge kratkoročne finančne naložbe			
VI.	Kratkoročne terjatve iz financiranja			
VII.	Druge kratkoročne terjatve	0,00	404,58	0
VIII.	Aktivne časovne razmejitve	82.799,12	102.414,86	81

	SKUPAJ VREDNOST KRATKOROČNIH TERJATEV	217.438,82	176.631,95	123
--	--	-------------------	-------------------	------------

V skladu s SRS 5 se terjatve vseh vrst v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Aktivne časovne razmejitve zajemajo naslednje:

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	ZNESEK V €
Kratkoročno odloženi odhodki - zavarovalne premije	85,63
Predhodno nezaračunani prihodki za projekt MEDPAN	5.250,16
Predhodno nezaračunani prihodki za projekt CARSOUT	20.334,59
Predhodno nezaračunani prihodki za projekt CLIMAPARKS	8.443,13
Predhodno nezaračunani prihodki za projekt SALTWORKS	48.685,61
SKUPAJ AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	82.713,49

Naložb prostih denarnih sredstev nismo izvajali.

7.1.1.3 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Obveznosti se nanašajo na obveznosti do dobaviteljev blaga in storitev v državi in do zaposlencev za plačo in druge prejemke za mesec december, ki se izplačujejo v Januarju 2016 in na obveznosti za davke in prispevke za decembrsko plačo.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo plačilo.

Preglednica 17: Kratkoročne obveznosti

Zap.št.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	31.12.2015	31.12.2014	INDEKS 15/14
I.	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	0,00	0,00	
II.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	10.206,46	8.556,82	119
III.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	7.935,46	5.083,61	156
1.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	7.935,46	5.083,61	156
2.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	0	0	
3.	Druge kratkoročne obveznosti do dobaviteljev			
IV.	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	2.656,80	1.310,68	203
V.	Kratkoročne obv. do posr. in neposr. up. EKN	122,52	53.185,90	0
VI.	Kratkoročne obveznosti do financerjev	0,00	0,00	
VII.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	0	
VIII.	Pasivne časovne razmejitve	142.010,30	110.209,72	129
	SKUPNA VREDNOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	162.931,54	178.346,73	91

V primerjavi z letom 2014 se kratkoročne obveznosti niso znatno povečale na postavki obveznosti do dobaviteljev v državi, obveznosti predstavljajo tekoče obveznosti do dobaviteljev, ki zapadejo v plačilo januarja 2016. Obveznosti za plače zaposlenih predstavljajo decembrsko plačo izplačano v januarju 2016. Odstotek pa je višji v primerjavi z letom 201, zaradi višje postavke prevoza na delo in izplačila povečanega obsega dela na projektih.

Na pasivnih časovnih razmejitev zavod razmejuje sredstva v višini 19.750,29 EUR za projekte, ki niso zaključeni in se nadaljujejo v letu 2016 kot je pojasnjeno v tabeli:

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	ZNESEK V €
Vnaprej vračunani odhodki Projekt SALTWORKS	48.481,24
Vnaprej vračunani odhodki Privezna mesta	5.000,00
Vnaprej vračunani odhodki projekt CARSOUT	5.899,06
Kratkoročno odloženi prihodki za MOST ROJA	55.810,00
Kratkoročno odloženi prihodki - privezi (2016 IN 2017)	26.820,00
SKUPAJ PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	142.010,30

7.1.1.4 DOLGOROČNE OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med dolgoročnimi obveznostmi izkazuje Zavod obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje predstavljajo sredstva, ki so v zavod prenesena s pogodbo o financiranju in prenosu stvarnega premoženja Ministrstva za okolje in prostor in ostalih ministrstev kot financerjev za nakup opreme. Stanje obveznosti se spreminja za nove pridobitve po virih financiranja opreme in investicij, za nakup osnovnih sredstev iz presežkov prihodkov nad odhodki zavoda, za obračunano amortizacijo v breme virov sredstev in odpise po inventuri. Spreminja se tudi glede na vsakoletni izid poslovanja.

Stanje obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, zavod usklajuje z Ministrstvom za finance – direktorat za javno računovodstvo z IOP obrazcem, ki izkazuje stanje na dan 31.12.2015, 586.872,75 evrov, kjer so vključeni tudi presežki prihodkov nad odhodki tekočega leta.

Preglednica 18: Dolgoročne obveznosti do virov sredstev

VRSTA OBVEZNOSTI	STANJE NA DAN 31.12.2015
Sredstva prejeta v upravljanje za pokrivanje am. (konto 920)	56.176,86
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva do ustanovitelja (konto 980), brez presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta	553.947,59
Presežek prihodkov tekočega leta	32.925,16
SKUPAJ DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	643.049,61

7.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

7.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom za proračun in proračunske uporabnike. Pri njihovem ugotavljanju pa upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka. V nadaljevanju prikazujemo strukturo deleža virov financiranja iz proračuna, druge javne službe in delež tržne dejavnosti.

Celotni prihodki so v letu 2015 v primerjavi z predhodnim letom zvišali za 20 odstotkov. Prihodki Ministrstva za Okolje in prostor so se v primerjavi z letom 2014 znižali za 2 odstotka.

Ostali prihodki za izvajanje javne službe pa so se v primerjavi z letom 2015 zvišali za več kot 200 odstotkov zaradi pričetka upravljanja priveznih mest.

Celotni odhodki so v primerjavi z letom 2014 povišali za 6 odstotkov posledično tudi zaradi pričetka upravljanja priveznih mest.

Stroški materiala so se v primerjavi z letom 2014 povečali za 2 odstotka, stroški storitev pa so se v primerjavi z letom 2014 znižali za 2 odstotka. Stroški dela so se v primerjavi z letom 2014 zmanjšali za 1 odstotek.

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 34.170 EUR je zmanjšan za obveznosti za davke po obračunu DDPO, tako da je dosežen čisti prihodek nad odhodki v višini 32.925 EUR, ki je ustvarjen iz pridobitne dejavnosti – sredstev prejetih za privezna mesta.

Preglednica 19: Struktura prihodkov iz poslovanja v letu 2015

STRUKTURA PRIHODKOV IZ POSLOVANJA	ZNESEK V €	STRUKTURA (%)
1. Prihodki za izvajanje javne službe	210.514,02	99
1.1. Prihodki iz sredstev javnih financ	167.860,12	79
1.2. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	42.653,90	20
2. Prihodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti	2.442,98	1
3. Drugi prihodki	56,37	0
SKUPAJ PRIHODKI IZ POSLOVANJA	213.013,37	100

7.2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

ZAP.ŠT	VSEBINA	2015	2014	INDEKS 15/14
	PRIHODKI	213.013,37	177.085,40	120
1.	PRIHODKI OD POSLOVANJA	212.957,00	176.689,76	121

1.1.	Prihodki iz sredstev javnih financ	167.860,12	160.596,90	105
1.1.1.	Prihodki Ministrstvo za OKOLJE IN PROSTOR	137.289,74	139.632,87	98
	Prihodki Min. za EU projekte	1.443,55	0,00	
	Drugi prihodki iz proračuna RS iz proračuna EU projekti	9.905,26	4.239,00	234 ¹
	Drugi prihodki - prejeta sredstva iz EU	19.221,57	16.725,03	115
1.2.	Prihodki od prodaje blaga in storitev - Javna služba	42.653,90	12.438,93	343²
1.2.1.	Prihodki iz naslova izvajanja javne službe, vodenje...	8.912,90	6.785,00	131
1.2.2.	Prihodki iz naslova izvajana javne službe - privezi	33.741,00	2.153,93	1.566
1.2.3.	Prihodki iz naslova donacij za opr. javne službe	0,00	3.500,00	0
1.2.4.	Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe			
1.3.	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	2.442,98	3.653,93	67
1.3.1.	Prihodki od prefakturiranih stroškov za hiške	2.096,66	2.153,93	97
1.3.2.	Prihodki iz naslova najemnin			
1.3.3.	Prihodki iz naslova sponzorstev		1.500,00	0 ³
1.3.4.	Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	346,32		
1.4.	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje			
1.5.	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje			
1.6.	Prihodki od prodaje blaga in materiala			
2.	FINANČNI PRIHODKI	0,00	19,80	0
2.1.	Prihodki iz obresti	0,00	19,80	0
2.2.	Prih. od prevrednotenja terjatev in obv. zaradi ohranitve vrednosti			
2.3.	Drugi finančni prihodki			
3.	IZREDNI PRIHODKI	0,00	0,00	
3.1.	Nenamenske donacije			
3.2.	Drugi izredni prihodki	0,00	0,00	
4.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	56,37	375,84	15
4.1.	Prevrednotovalni prihodki pri odtujitvi os. sr.			
4.2.	Odpisi obveznosti			
4.3.	Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	56,37	375,84	15

¹ V poročilu za leto 2015 je podan prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem toku. Indeks je visok pod točko 1.1.1, kjer so zabeležena sredstva iz EU prejeta preko državnega proračuna za projekt MedPAN.

² Iz točke 1.2 je razvidno, da so bili prihodki od prodaje blaga in storitev iz izvajanja javne službe v letu 2015 precej višji kot leta 2014, in sicer na račun večjega števila zaračunanih vodenih ogledov parka in iz naslova pridobljenih priveznin za tradicionalne priveze.

³ Prihodkov iz naslova sponzorstev v letu 2015 ni bilo.

	ODHODKI	181.710,61	172.174,22	106
1.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	53.656,68	52.517,21	102
1.1.	Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga			
1.2.	Stroški materiala	11.006,61	9.256,67	119
1.2.0.	Stroški materiala za čiščenje	173,44	270,84	64
1.2.1.	Stroški porabe električne energije	2.621,35	2.747,84	95
1.2.2.	Stroški delovnih oblek in obutve	4.045,02		
1.2.3.	Stroški strokovne in druge literature	383,87	470,43	82
1.2.4.	Stroški pisarniškega materiala in ostali material za opr. dejav.	2.583,87	4.854,94	53
1.2.5.	Drugi porabljeni material za vzdrževanje	464,14	663,47	70
1.2.6.	Stroški porabe vode	734,92	249,15	295 ⁴
1.3.	STROŠKI STORITEV	42.650,07	43.260,54	99
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	3.094,34	4.048,13	76
	Stroški poštnih storitev, poština	625,24	1.036,64	60
	Stroški telefona	2.469,10	3.011,49	82
	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti			
1.3.2.	Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja in najemnin	5.228,85	14.316,28	37
	Stroški tekočega vzdrževanja	1.972,17	4.478,57	44
	Stroški storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja	2.514,47	9.002,56	28
	Stroški najema opreme	284,09		
	Stroški storitev varovanja objektov, požarno varstvo	458,12	835,15	55
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	1.316,80	902,94	146
	Stroški zavarovalnih premij	1.238,23	650,69	190 ⁵
	Stroški plačilnega prometa	78,57	252,25	31
1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	1.014,23	727,70	139
	Stroški komunalnih storitev	250,70	209,20	120
	Stroški prevoznih storitev	763,53	518,50	147
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	13.941,79	14.147,03	99
	Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj	346,18		
	Stroški strokovnega izobraževanja	0,00	1.112,36	0
	Stroški intelektualnih storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti	13.595,61	13.034,67	104

⁴ Visok indeks je pod točko 1.2.6 glede stroškov porabe vode zaradi poškodbe na napeljavi, ki je privedla do izlitijske vode na delu, ki je v uporabi sezonskih delavcev na solinah. Nastali stroški so bili prefakturirani podjetju Soline d.o.o, ki je nastalo napako tudi odpravilo.

⁵ Stroški zavarovalnih premij so bili v letu 2015 višji zaradi stroškov zavarovalnin v letu 2014, ki so bili odloženi v leto 2015, in sicer v višini 422 EUR.

1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	11.054,00	6.440,25	172
	Dnevnice za službena potovanja	1.003,25	104,44	961 ⁶
	Kilometrina	6.025,49	6.058,61	99
	Stroški nočnin na službenem potovanju	1.598,29		
	Stroški parkirin na službenem potovanju	186,00	277,20	67
	Drugi stroški vezani na službeno potovanje	2.240,97		
1.3.7.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	1.541,77	1.454,55	106
	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	1.327,17	1.006,68	132
	Stroški sejnin	214,60	447,87	48
	Dopolnilno delo - drugo			
1.3.8.	Drugi stroški storitev	5.458,29	1.223,66	446⁷
	Stroški tiskanja in grafičnega oblikovanja	3.509,57		
	Stroški za reprezentanco	588,42		
	Stroški čiščenja prostorov	1.360,30	1.223,66	111
	Stroški ostalih storitev			
2.	STROŠKI AMORTIZACIJE	3.513,87	0,00	
2.1.	Amortizacija neopredmetenih osnovnih sredstev			
2.2.	Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev	76.694,58	70.122,33	109
2.3.	Amortizacija osnovnih sredstev iz naslova donacij			
2.4.	Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev v finančnem najemu			
2.6.	Zmanjšanje amortizacije opredmetenih os. sredstev	-73.180,71	-70.122,33	104
2.7.	Zmanjšanje amort. neopredm. osnovnih sredstev	0,00	0,00	
3.	REZERVACIJE	0,00	0,00	
3.1.	Rezervacije za stroške reorganizacije			
3.2.	Rezervacije za izgube iz kočljivih pogodb			
3.3.	Druge rezervacije			
4.	STROŠKI DELA	117.811,22	118.864,30	99
4.1.	Plače zaposlenim	90.714,86	92.801,76	98
4.2.	Nadomestila plač zaposlenim	2.892,03	3.484,32	83
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom	5.603,59	5.394,71	104
4.4.	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	245,86	379,73	65
4.5.	Regres za letni dopust	1.622,40	1.276,40	127
4.6.	Prispevki delodajalca	15.110,08	15.505,26	97

⁶ Dnevnice za službena potovanja pri točki 1.3.6 se nanašajo na potovanja v tujini, za katera je zavod pridobil povračilo sredstev iz EU virov.

⁷ Indeks pod točko 1.3.8 je visok na račun prenove zgibanke, ki je bila naročena in oblikovana, vendar za končno redakcijo je bilo potrebno počakati na izdelavo krožne poti v naravi, ki bo zaključena v začetku leta 2016.

4.7.	Drugi stroški dela		22,12	
6.	DRUGI STROŠKI	6.713,25	324,08	2.071⁸
6.1.	Stroški taks	296,00		
6.2.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča			
6.3.	Članarine	172,00	291,79	59
6.4.	Davek od dohodka pravnih oseb	1.245,25	32,29	3.856
6.5.	Drugi stroški - vodna povračila	5.000,00		
7.	FINANČNI ODHODKI	7,41	241,29	3
7.1.	Odhodki iz naslova obresti	7,41	241,29	3
7.2.	Odhodki od prevrednotenja zaradi ohranitve vrednosti			
7.3.	Odhodki od prodaje finančnih naložb			
7.4.	Prevrednotovalni finančni odhodki			
7.5.	Odhodki zaradi uskladitve dolgoročnih rezervacij			
7.6.	Drugi finančni odhodki			
8.	IZREDNI ODHODKI	0,03	0,01	300
8.1.	Drugi izredni odhodki	0,03	0,01	300
9.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	8,15	227,33	4
9.1.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve zalog			
9.2.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja			
9.3.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev			
9.4.	Prevrednotovalni odhodki zaradi odtujitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev		163,08	0
9.5.	Drugi prevrednotovalni poslovni odhodki	8,15	64,25	13
10.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	32.925,16	4.911,18	637⁹
11.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI			

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ločeno prikazuje prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

⁸ Strošek davka od dohodka pravnih oseb je v letu 2015 nastal zaradi pridobitne dejavnosti oddaje privezov v najem. Med drugimi stroški pa je vračunan tudi predviden odhodek zaradi plačila vodnega povračila za leto 2015.

⁹ Presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2015 visok, saj stroški iz upravljanja s privezi še niso nastali in se bodo pričeli v letu 2016, medtem ko so bili stroški v zvezi z vzpostavitvijo priveznih mest v laguni Stjuža bistveno nižji od načrtovanih (in sicer po vzoru vzpostavitve mest v vodotoku Roja).

SODILA:

- Nepridobitna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz javnih sredstev financiranja za javna dela.
- Pridobitna dejavnost – pridobljena sredstva na trgu

Za nepridobitno dejavnost so ustvarjeni prihodki iz javnih financ v znesku 167.860,12 EUR.

Prihodki iz pridobitne dejavnosti so ustvarjeni iz prodaje blaga in storitev na trgu – tržne dejavnosti v znesku 2.442,98 EUR in od prodaje blaga in storitev za opravljanje javne službe 42.653,90 EUR.

7.2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
PO VRSTAH DEJAVNOSTI**

od 1.1. do 31.12.2015

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	210.514	2.443
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	210.514	2.443
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	56	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	56	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	210.570	2.443
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	53.014	643
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	11.007	0
461	STROŠKI STORITEV	674	42.007	643
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	114.389	1.800
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	92.272	1.335
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	14.895	215
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	7.222	250
462	G) AMORTIZACIJA	679	3.514	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	5.468	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	7	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	8	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	8	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	176.400	2.443

	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	34.170	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	1.245	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	32.925	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ločeno prikazuje prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

SODILA:

- Nepridobitna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz javnih sredstev financiranja za javna dela.
- Pridobitna dejavnost – pridobljena sredstva na trgu.

Za nepridobitno dejavnost so ustvarjeni prihodki iz javnih financ v znesku 167.860,12 EUR.

Prihodki iz pridobitne dejavnosti so ustvarjeni iz prodaje blaga in storitev na trgu – tržne dejavnosti v znesku 2.442,98 EUR in od prodaje blaga in storitev za opravljanje javne službe 42.653,90 EUR.

7.3 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je upoštevano načelo denarnega toka, kar pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Prihodke delimo na prihodke za izvajanje javne službe v katero sodijo prihodki pridobljeni iz državnega proračuna, prodaje lastne literature, obresti ter prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu. Prav tako delimo tudi odhodke na tiste, ki nastanejo zaradi opravljanja javne službe in na tiste, ki nastanejo zaradi prodaje blaga in storitev na trgu. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 109.512 EUR, Presežek prihodkov nad odhodki je nastal zaradi prejetih sredstev za projekte iz preteklih let.

V nadaljevanju prikazujemo tudi izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v primerjavi z rebalansom plana za leto 2015.

	VRSTA PREJEMKA	PLAN	realizacija	indeks realizacija 15/plan15
		2015	2015	
I.	PREJEMKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)	265.119	292.025	110

A		<u>PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC (1.+2.+3.)</u>	187.293	206.339	110
1.	7400	SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA	187.293	206.339	110
1.1.		SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO	138.793	205.839	148
1.2.		SREDSTVA ZA INVESTICIJE	48.500	500	1
2	7401	SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV			
2.1.		SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO			
2.2.		SREDSTVA ZA INVESTICIJE			
3	741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU			
B		<u>DRUGI PREJEMKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.)</u>	77.826	85.686	110
1.	7130	PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE	37.800	44.666	
2.	7102	PREJETE OBRESTI			
3.	7100+7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ			
4.	7141	DRUGI TEKOČI PREJEMKI, IZ NASLOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE		56	
5.	730	DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV			
6.	731	DONACIJE IZ TUJINE			
7.	786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU			
8.	787	Prejeta sredstva od drugih EU institucij	40.026	40.964	
II.		PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.800	2.964	165
		PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.+6.)	1.800	2.964	165
1.	7130	PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	1.800	2.964	589
2.	7102	PREJETE OBRESTI			
3.	7103	PREJEMKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA			
4.	7100+7101	PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ			
6.	7141	DRUGI TEKOČI PREJEMKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE			
I.+II.		SKUPAJ PREJEMKI	266.919	294.989	111

	VRSTA IZDATKA	KONTO		PLAN	realizacija	indeks
		evid.	str.	2015	2015	realizacija 15/plan 15
I.	IZDATKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.)			265.119	182.513	69
1.	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	400	464	114.903	98.022	85
1.1.	PLAČE IN DODATKI	4000		105.148	91.186	87
1.2.	REGRES ZA LETNI DOPUST	4001		1.622	1.622	100
1.3.	POVRAČILA IN NADOMESTILA	4002		6.492	5.214	80
1.4.	SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST	4003				
1.5.	SREDSTVA ZA NADURNO DELO	4004				
1.6.	DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - JUBILEJNE NAGRADE, ODPRAVNINE	4009		1.641		
2.	PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE	401+4028	464	17.449	14.548	83
2.1.	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	401		16.929	14.298	84
2.2.	PREMIJE KDPZ	4015		520	250	48
2.3.	DAVKI NA PLAČE	4028				
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	402		47.767	50.172	105
3.1.	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4020		20.430	20.282	99
3.2.	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4021		2.281	4.045	177
3.3.	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	4022		5.650	7.020	124
3.4.	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	4023			1.271	
3.5.	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	4024		6.186	9.421	152
3.6.	TEKOČE VZDRŽEVANJE	4025		4.720	4.674	99
3.7.	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	4026			972	
3.8.	KAZNI IN ODŠKODNINE	4027				
3.9.	DRUGI OPERATIVNI IZDATKI	4029		8.500	2.487	29
4.	IZDATKI FINANCIRANJA	403	467	2.000	4	0
5.	INVESTICIJSKI IZDATKI	420	462	83.000	19.767	24
II.	IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.)			1.800	2.964	165
1.	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	400	464	1585	1.585	

2.	PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE	401	464	215	215	
3.	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	402	460 461	0	1.164	
3.1.	PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	4020				
3.2.	POSEBNI MATERIAL IN STORITVE	4021				
3.3.	ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE	4022				
3.4.	PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE	4023				
3.5.	IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	4024				
3.6.	TEKOČE VZDRŽEVANJE	4025				
3.7.	NAJEMNINE IN ZAKUPNINE	4026				
3.8.	KAZNI IN ODŠKODNINE	4027				
3.9.	DRUGI OPERATIVNI IZDATKI	4029				
4.	IZDATKI FINANCIRANJA	403	467			
I.+II.	SKUPAJ IZDATKI			266.919	185.477	69