

Javni zavod Krajinski park Strunjan



Istituto pubblico Parco naturale Strugnano

Public Institute Landscape Park Strunjan

**VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O DELU
JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK STRUNJAN
ZA LETO 2017**

Strunjan, februar 2018

PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA

Krajinski park Strunjan leži na obali Jadranskega morja na jugozahodnem delu Slovenije ter vključuje tudi morje. Območje parka, ki obsega 428,6 hektarov, sega v dve občini: Piran in Izolo. Vanj segata dve naselji: Strunjan in Dobrava, v katerih živi nekaj več kot 800 prebivalcev. Največji deleži kopnega območja parka pripadajo kmetijskim zemljiščem, pozidanim zemljiščem in gozdu. Tradicionalne dejavnosti v parku so kmetijstvo, ribištvo in solinarstvo.

Park je bil ustanovljen z namenom zavarovanja naravnih vrednot ter ohranjanja biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti na območju Strunjanskega polotoka. Varstveni cilji, določeni v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS št. 107/2004, 83/2006, 71/2008 in 77/2010), so sledeči:

- ohranitev naravnih vrednot,
- ohranitev biotske raznovrstnosti,
- ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst,
- ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju,
- ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur,
- ohranitev ekoloških značilnosti solin, lagune in morske obale ter naravnih procesov in povezav med pršnim in bibavičnim pasom ter infralitoralom.

Ista uredba opredeljuje tudi razvojne usmeritve, povezane predvsem s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki pa mora biti usklajen z varstvom naravnih vrednot ter ohranjanjem biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ob hkratnem zagotavljanju razvojnih možnosti prebivalstva.

Zavarovano območje sodi po IUCN klasifikaciji v kategorijo IV. in V. V njem sta 2 naravna rezervata, 1 naravni spomenik, 12 naravnih vrednot in 2 predlagani naravni vrednoti. Znotraj Krajinskega parka Strunjan so štiri posebna varstvena območja – območja Natura 2000. Od tega so tri posebna ohranitvena območja (SCI), ki so določena na osnovi Direktive o habitatih Evropske skupnosti in eno posebno območje varstva (SPA), ki je določeno na osnovi Direktive o pticah Evropske skupnosti. Največje območje je SPA Strunjan, ki zaradi varovanja življenjskega okolja nekaterih morskih ptic obsega celotni morski del parka, vključno z laguno Stjuža in Strunjanskimi solinami. SCI območje Strunjanske soline s Stjužo obsega območje Strunjanskih solin in lagune Stjuža in se v celoti prekriva s tem delom SPA območja Strunjan. Njegov namen je varovanje nekaterih morskih habitatnih tipov, slanoljubne vegetacije in dveh živalskih vrst. Leta 2013 je bilo razglašeno prvo morsko območje Natura 2000 za sredozemskega vranjeka v Sloveniji, ki zajema tudi skupinska prenočišča na školjčičih v Strunjanskem zalivu in njihovo neposredno okolico, t.j. območje SI5000031 Strunjan.

Upravljanje parka je s 1. januarjem 2009 prevzel Javni zavod Krajinski park Strunjan, ki je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS št. 76/2008). Sedež zavoda je na naslovu Strunjan 152, 6320 Portorož, tel.: 08 205 1880, el. naslov: info@parkstrunjan.si in URL povezava: <http://www.parkstrunjan.si>.

KAZALO VSEBINE

1 UVOD	5
2 USPEŠNOST IN UČINKOVITOST DOSEGANJA GLAVNIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA V LETU 2017	6
2. 1 URESNIČEVANJE VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA V LETU 2017.....	8
3 VSEBINSKO POROČILO ZA LETO 2017 PO PRIORITETAH.....	13
3.1 PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE	13
3.2 PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI	22
3.3 PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE	26
NATURA 2000	30
4 PROJEKTI	37
5 IZVEDBA KADROVSKEGA NAČRTA	43
5.1 ZAPOSLENOST	43
5.2 PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS	46
5.3 OSTALE OBLIKE DELA	50
5.4 IZOBRAŽEVANJE	50
6 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2017.....	51
6.1 PRIHODKI.....	51
6.1.1 Prihodki iz sredstev javnih financ 184.827 EUR	51
6.1.2 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 16.504 EUR	52
6.1.3 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 72.530 EUR.....	52
6.2 ODHODKI	53
6.2.1 Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 139.462 EUR.....	54
6.2.2 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 21.182 EUR od tega	54
6.2.3 Izdatki za blago in storitve 97.161 EUR	54
6.2.4 Odhodki za investicije 2.224 EUR	55
6.2.5. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 16.974 EUR.....	56
7 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2017.....	57
7.1 BILANCA STANJA	58
7.1.1 POJASNILA K BILANCI STANJA.....	59
7.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	64
7.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV	64
7.2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	65
7.3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	71
7.3.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA. 71	

SEZNAM KRATIC

- EPO ekološko pomembno območje
- PUN Program upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015 – 2020
- IBA Important Bird Area
- JZKPS Javni zavod Krajinski park Strunjan
- KP krajinski park
- KPS Krajinski park Strunjan
- MBP Morska biološka postaja Piran Nacionalnega inštituta za
- MOP Ministrstvo za okolje in prostor
- MGRT Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
- NR naravni rezervat
- NS naravni spomenik
- NU načrt upravljanja
- NV naravna vrednota
- OE območna enota
- pPVO potencialno posebno varstveno območje (območje Natura 2000)
- RS republika Slovenija
- ZO zavarovano območje
- ZRS UP Znanstvenoraziskovalno središče Univerze na Primorskem
- ZRSVN Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
- ZVKDS Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
- EKSRP Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
- ESRR Evropski sklad za regionalni razvoj
- ESPR Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo
- LAS Istre Lokalna akcijska skupina za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran
- NUMO Načrt upravljanja z morskim okoljem

1 UVOD

Na podlagi 17. člena Statuta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan, zavod pripravi letno poročilo in ga predloži v obravnavo ustanovitelju.

Usmeritve Ministrstva za okolje in prostor za pripravo letnih vsebinskih in finančnih poročil za upravljavce zavarovanih območij, je javni zavod prejel oktobra 2013 in sledeče letno poročilo je pripravljeno ob smiselni uporabi le teh.

Poročilo izhaja iz letnega programa dela in finančnih načrtov ter obravnava izvedene aktivnosti JZKPS v letu 2017.

JZKPS pri svojem delu upošteva številne akte, ki predpisujejo njegovo delo. V osnovi so najpomembnejši dokumenti, ki določajo okvir njegovega dela:

1. Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14)
2. Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS Ur.l. RS 107/2004, 114/2004, 83/2006, 71/2008, 76/2008, 77/2010),
3. Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS, št. 76/08, 100/08),
4. Sklep ministra o določitvi začasnih upravljaljskih smernic za Krajinski park Strunjan (Št. 35602-23/2006/44 z dne 30. 04. 2010).

2 USPEŠNOST IN UČINKOVITOST DOSEGANJA GLAVNIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA V LETU 2017

Letni program dela in finančni načrt Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2017, je bil sprejet na 7. redni seji sveta zavoda 7. februarja 2017. Javni zavod je pridobil sklep k soglasju k Letnemu programu dela in finančnemu načrtu Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2017 od ministrice za okolje in prostor, št. 35602-10/2017/6, dne 12. marca 2017.

Prednostne naloge v programu dela za leto 2017 so sledeče:

- izvajanje ukrepov Programa upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015-2020 v parku,
- izvajanje aktivnosti v zvezi s sprejemom predloga 10-letnega načrta upravljanja parka (v nadaljevanju NU),
- spremljanje stanja NV in priprava programa naravovarstvenega monitoringa KPS za obdobje 2017 – 2018,
- zagotovitev kadrovske in organizacijsko ustrezne službe neposrednega nadzora v naravi in njegovo izvajanje,
- prijava in izvajanje EU projektov,
- upravljanje priveznih mest v NR Strunjan-Stjuža.

Skladno s sprejetjem Programa upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju: PUN) se je JZKPS kot odgovorni nosilec posvetil konkretnemu izvajanju varstvenih ukrepov za doseganje ciljev območij Natura 2000, ki se prednostno nanašajo na habitatne tipe solin in klifa. Aktivnosti, ki so bile prijavljene znotraj projekta GREEN BAY PARKS, so zasledovale izvedbo številnih varstvenih ciljev in ukrepov iz PUN. Ker projekt v letu 2017 ni bil odobren, se je projektno nalogo ponovno prijavilo meseca septembra na nov razpis Interreg SLO-HR, zato se odobritev pričakuje leta 2018. Uspešnost na razpisu pogojuje izvedbo 6 od 28 predvidenih aktivnosti iz PUN. Poleg tega, je še dodatnih 6 aktivnosti, ki bi bile z odobritvijo projekta podkrepjene, predvsem na račun izvedbe dodatnega neposrednega nadzora, usmerjanja obiska in kartiranja HT.

V letu 2017 se je nadaljevalo z aktivnostmi v zvezi s sprejemom predloga NU. Po uskladitvi dokumenta z resornim ministrstvom januarja 2017 in v skladu z dogovorjeno časovnico na sestanku maja 2017, se je pripravilo ustrezne dopolnitve dokumenta in jih resornemu ministrstvu posredovalo konec meseca julija. Do konca leta se je z resornim ministrstvom dokument dokončno uskladilo, zavod pa je lahko prešel v nadaljnje predvidene faze za sprejem dokumenta, in sicer pridobitev uradnega stališča občin ter končnega strokovnega mnenja ZRSVN o sprejemljivosti NU. Terminski plan sprejema NU se je sicer nekoliko zamaknil, vendar bo mogoče v začetku leta 2018 pripraviti usklajen predlog NU, pripravljen za javno obravnavo in medresorsko uskladitev ter posredovanje in sprejem na Vladi RS.

V letu 2017 se je nadaljevalo s spremljanjem stanja naravnih vrednot ter sistematičnim spremljanjem stanja ohranjenosti narave skladno z novim programom za obdobje 2017 – 2018. Pripravilo se je dveletno poročilo o naravovarstvenem monitoringu, ki ga je na rednih sejah skupaj z letim poročilom dela obravnaval tako strokovni svet kot tudi svet zavoda. Več v poglavju 2.1.

V letu 2016 se je zaključil program usposabljanja in preverjanja znanja novih naravovarstvenih nadzornikov, zavod je izdelal akcijski načrt za povečanje učinkovitosti naravovarstvenega nadzora v KPS in izvedel posodobitev sistemizacije delovnih mest ter razporedil zaposlenega na delovno mesto naravovarstvenega nadzornika II. Skladno s sprejeto sistemizacijo se je januarja 2017 na delovno mesto naravovarstvene nadzornice I razporedilo še eno zaposleno, ki koordinira delo na področju nadzora. Usmeritve resornega ministrstva, ki jih je zavod prejel meseca marca, narekujejo da lahko neposredni nadzor, kljub pridobitvi ustreznih pooblastil, opravljajo le zaposleni na sistemiziranih delovnih mestih naravovarstvenih nadzornikov. Skladno s tem je bilo potrebno dve izkaznici vrniti, zato so v letu 2017 naravovarstveno nadzorno službo znotraj parka sestavljali trije zaposleni, zato je slednja, kljub začetni okrepitvi nadzornikov, ki so pridobili pooblastila, ohranila kvoto nalog službe iz leta 2016.

V letu 2017 se je nadaljevalo z izvajanjem in prijavo projektov na javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev EU. Od marca 2017 zavod sodeluje kot pridružen partner pri projektu ACT4LITTER (Skupni ukrepi za ohranitev naravnega ekosistema zaradi morskih odpadkov na mediteranskih zavarovanih območjih). V okviru WWF Adria se je pričelo s projektnimi aktivnostmi za FishMPABlue 2 (Upravljanje ribištva v morskih zavarovanih območjih kot priložnost za razvoj "modrega gospodarstva 2), kjer bo zavod kot zunanji izvajalec sodeloval pri pilotnem projektu izvajanja modela priobalnega ribištva. Na razpisu Interreg Srednja Evropa je zavod pridobil pomembnejši projekt CEETO (Eko-turizem v Centralni Evropi: orodje za zaščito narave), kjer zavod sodeluje s še 10 partnerji iz Italije, Hrvaške, Avstrije, Madžarske in Danske in se je pričel financirati 1. junija. V prvem polletju se je v sodelovanju z Naravoslovnotehniško fakulteto, oddelkom za geologijo, izvedel projekt CLIFFALL - Ogroženost obale zaradi padanja kamenja v Zalivu sv. Križa v Strunjanu, v okviru javnega razpisa »Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju – Po kreativni poti do znanja 2016/2017«. V drugi polovici leta se je pričel izvajati projekt ROC-POP-LIFE – Spodbujanje krepitve biotske raznovrstnosti z obnavljanjem populacije *Cystoseira* iz Programa LIFE, kjer ima zavod kot projektni partner manjšo vlogo s sodelovanjem pri vzpostavitvi protokola za obnovitev populacije alg in pomočjo pri odvzemu vzorcev.

Kljub temu, da je bil objavljen javni razpis LAS Istre, javni zavod nanj ni kandidiral, ker se do roka za prijavo projektnih predlogov ni uspelo odpraviti določenih ovir navedenih v nadaljevanju. Projekt rekolonizacije morskih mačk je preuranjen, saj ni raziskav o razlogih za izginotje vrste znotraj rezervata. Prav tako ni bil smiseln projekt obnove in izboljšave označevalnih boj na morju, saj je še vedno nejasno lastništvo, nedoločen skrbnik ter neredno vzdrževanje, načrtovano izdajo knjige o morski biodiverziteti pa je prevzel Akvarij Piran. Zavod na razpisu Interreg Slovenija Italija 2014 -2020 s projektom GREEN BY PARKS ni bil uspešen, zato ga je ponovno prijavil na razpis Interreg Slovenija Hrvaška 2014 – 2020.

V NR Strunjan-Stjuža so se spomladi izvedla prva vzdrževalna dela na tradicionalnih priveznih mestih, saj se je pojavil obsežnejši biotski razkroj količkov, ki ga je povzročila ladijska svedrovka. Kot alternativa dosedanjim nezaščitenim borovim količkom in kot izogib novim zgodnjim poškodbam, se je naročilo globoke impregnirane borove kole, ki imajo garancijsko dobo najmanj 5 let. Zunanji izvajalec del je zamenjal poškodovane količke, montiral okovje in poglobil izlivni del kanala Roja. Tekom leta se je zabeležilo številne nove poškodbe na preostalih količkih, ki so se iz istega razloga zlomili, zato se je že tekom leta opravilo dodatna vzdrževanja, kot začasna rešitev problema. Skladno z razsežnostjo problematike se je preučilo druge možnosti ureditve priveznih mest z obstojnejšimi materiali.

Ker do konca leta 2017 zavod v sodelovanju z Okoljem Piran ni uspel realizirati videonadzor nad priveznimi mesti, se je aktivnost prenesla v leto 2018 in bo omogočena preko projekta FishMPABlue2. Glede plačila vodnih dajatev je zavod v mesecu maju prejel odločbo, s katero so zavrnilo pritožbo zavoda zoper plačila vodnega povračila s stališčem, da pritožnik ne more biti oproščen plačilu vodnega povračila, četudi je izvajalec javne službe, saj mu je bilo izdano vodno dovoljenje za posebno rabo vode in je zato zavezanec za plačilo vodnega povračila. Zavodu so skupaj z odločbo poslali odmero vodnega povračila za leto 2015. Na izdano odločbo se zavod ni ponovno pritožil, zato je poravnal obveznosti za leti 2015 in 2016, ter nadaljeval s plačilom akontacij za plačilo vodnega povračila za leto 2017.

2. 1 URESNIČEVANJE VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA V LETU 2017

V Krajinskem parku Strunjan je dvanajst naravnih vrednot, ki so vse državnega pomena. Poleg tega je bil podan predlog še za dve naravni vrednoti in predlog izbriša ene naravne vrednote, ki zaradi naravnih procesov ni več vidna. Stanje naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti je v krajinskem parku dobro, pogosto so pa prisotni dejavniki ogrožanja.

V letu 2017 je bilo strokovnemu svetu in svetu zavoda predstavljeno dveletno poročilo o naravovarstvenem monitoringu v Krajinskem parku Strunjan 2015 - 2016. Med izpostavljenimi posebnostmi je bilo izginotje osočnika na področju izparilnih solinarskih bazenov, velika razširjenost tujerodne invazivne vrste luskaste nebine na solinah, ki lahko potencialno izpodriva avtohtono vrsto obmorsko nebino, pri poglavju obiskovanja pa postavitev novih ovir po parku za kolesarje in avtomobile ter problem smetenja. Glede na ugotovitve iz poročila se je v letu 2017 redno spremljalo stanje osočnika in v okviru projektnih prijav predvidelo financiranje dodatnega naravovarstvenega monitoringa. Z izvajanjem naravovarstvenega nadzora v Krajinskem parku Strunjan se redno izvaja terenske ogleda, informira kršitelje ter po potrebi izdaja plačilne naloge, kar povečuje učinkovitost varovanja naravnih vrednot. Poleg tega se je v okviru zaposlitve delavca iz programa javnih del redno skrbelo za čiščenje odpadkov iz morskega obrežja ob vznožju klifov, okoli lagune in solin, ter po tematski krožni poti, ki poteka tako po gozdnih poteh kot tudi kmetijskih zemljiščih.

Za naravno vrednoto laguno Stjuža se je naročilo analizo vode, saj se je sumilo, da obstajajo nekateri dejavniki, ki kažejo na njeno neugodno stanje, kot so pojavljanje smradu, ki je lahko posledica izlivanja kanalizacije v vodno telo zaradi poškodovanih cevi ali celo primanjčovanja kisika in gnitja, zaradi slabe pretočnosti in plitkosti lagune. Osnovna interpretacija pridobljenih rezultatov kemijskih preiskav konec leta 2017 je pokazala, da voda ni obremenjena s snovmi organske narave, z ostanki fitofarmaceutskih sredstev in s težkimi kovinami. Glede na mikrobiološke preiskave, pa so rezultati pokazali na manjšo obremenitev vode s snovmi organske narave (npr. nekontroliran izpust komunalne odpadne vode), zato gre za blago fekalno onesnaženje. Poleg tega se je obravnavalo problematiko velike zarasti navadnega trstikovca v zelenem pasu okoli Naravnega rezervata Strunjan Stjuža in možnosti za njegovo odstranitev. Čiščenje tujerodne rastline je bilo deloma izvedeno konec leta 2017 s pomočjo delavca iz programa opravljanja dela v splošno korist ter se bo dokončno izvedlo v začetku 2018. Takrat se bo organiziralo ogled strokovne ekipe na terenu, ki bo ocenila kako naj se pristopi k čiščenju zelenice z odstranjevanjem tujerodnih invazivnih rastlin v bodoče.

Tako kot leta 2016 se je tudi v letu 2017 nadalje spremljalo učinkovitost renaturacije S in Z brežine lagune. Na poljih se brežina, z izjemo trstičja, uspešno zarašča s halofitno vegetacijo. Kljub pogojem ZRSVN pri posegih v naravo pri izvedbi del, ki prepovedujejo vnašanje zemljine od drugod, se je brežina mestoma zarastla s topinamburjem. Slednje se je v času zgodnje rasti odstranilo, in sicer s sodelovanjem dijakov iz Gimnazije Piran, ki so v zavodu opravljali tridnevno delovno prakso.

V letu 2017 je Vodnogospodarsko podjetje Drava Ptuj izvedlo celoten pogodbeni obseg del in sanacija nasipov Roje je potekala skladno s sprejetim programom iz leta 2016. Predlagane rešitve za ohranitev Natura 2000 habitatnih tipov tekom sanacije in možnih načinov ureditve kanala, ki bi bile v prid povečani površini ciljnih Natura 2000 habitatnih tipov, so bile upoštevane. Vzduž levega brega Roje se je naložilo izkopani mulj iz rečice na treh različnih mikro-višinah, in sicer za razvoj HT obmorsko ločkovje in HT 1410 sredozemska obmorska močvirja z ločkom, HT 1310 halofitne enoletnice ter HT 1420 halofitne trajnice. Poleg polojev, je bil izdelan nov sifon, obnovljen zid in izvedeno čiščenje odloženega materiala na izlivnem odseku Roje ter odstranjeni začasni objekti, kot so pregrada in črpališče. Ker je območje pomembno za solinarsko dejavnost in HT izlivi rek, estuarji – 1130, je zavod sodeloval z izvajalcem del pri usklajevanju še zadnje faze sanacije, ki predvideva gradnjo novega mostu v letu 2018. Poleg tega je zavod na območju izvajal monitoring stanja, vendar razraščanja vegetacije na poljih še ni bilo opaziti, tako kot tudi ne tujerodnih invazivnih vrst.

Kljub temu, da je sanacija nasipov Roje zaključena, se na območju solin pojavljajo številni prepusti, ki vplivajo na slabšanje razmer tradicionalnega solinarstva. Čelni visokomorski nasipi na zahodni strani solin in ne obnovljen zadnji del nasipa med laguno in solinami povzročajo vdor sveže morske vode na območje izparilnih bazenov, kar onemogoča pripravo zadostne količine slanice in nemoteno proizvodnjo soli. Poleg tega je tehnolog kakovosti na strani koncesionarja, črpališče morske vode na območju ribiškega pristanišča zaprl in dopušča črpanje vode le iz južne strani neposredno iz Strunjanskega zaliva. Notranja solinarska infrastruktura se ohranja le v okviru rednih vzdrževanj, celovitejše prenove ni bilo narejene že več let. Kljub temu, da se tradicionalno solinarstvo ohranja in je tudi v letu 2017 doseglo dobre rezultate glede izkupička pridelane piranske soli, se razmere slabšajo in obstajajo resne težave s preboji nasipov, s čimer je ogrožena popravna varnost, ohranitev habitatov in delovanje solin, za katere je zavod odvisen le od projektnih sredstev. V letu 2018 se načrtuje sestanek z Direkcijo RS za vode.

Tudi lani je zavod pod mentorstvom zaposlenih zavoda sodeloval s študenti pri izvedbi strokovnih praks. Sklenil je en dogovor z UP FTŠ Turistica in tri z UP FAMNIT na programu Varstvo narave. Izvedba praks je usmerjena v terensko delo in v spremljanje stanja narave ter obiska, s poudarkom na naravnih rezervatih. Prvič letos se je sodelovanje razširilo tudi na izvedbo delovne prakse za dijake Gimnazije Piran.

Ureditev ter označitev poti, postavitve ovir za preprečitev hoje in kolesarjenja izven poti ter vožnje z avtomobili in parkiranja v naravnem okolju, je bila doslej uspešna, vendar ne dokončna. Skladno s tripartitno pogodbo sklenjeno z MOP in SKZG konec meseca junija 2017, so bila predvidena dodatna namenska sredstva za vzdrževanje in nadaljnje urejanje pešpoti po parku z namestitvijo dodatnih varovalnih ograj za usmerjanje obiska in varstvo habitatov ob poteh, kot tudi dodatno zavarovanje območij za omejitev parkiranja avtomobilov v naravnem okolju. Predvidena je bila tudi nadgradnja krožne učne poti s postavitvijo infrastrukture za opazovanje ptic in lagune, z namenom osveščanja obiskovalcev in z zagotovitvijo ene urejene dostopne poti do brežine, kar bo preprečevalo utiranje novih potk na

preostalem območju, ki je v zaraščanju z avtohtono vegetacijo, vendar je zavod v letu 2017 ni uspel realizirati, saj so ocenjeni stroški izvedbe presegle razpoložljiva sredstva, zato se bo projektno idejo najverjetneje prijavilo na razpise nepovratnih sredstev iz EU skladov. Namenska sredstva pa se je konec leta z aneksom k pogodbi preneslo v leto 2018, s katerimi je predvidena prenova ograje ob poteh po vrhu klifa in vzdrževanje krožne poti.

Kljub temu, da projekt GREEN BAY PARKS ni bil odobren, se je predvidene aktivnosti za izvedbo obnove poti z vrha klifa do naravne vrednote Bele skale na njegovem vznožju in obnove nasipa za protipoplavno zaščito solin, predvidelo v novi prijavi na razpis Interreg Slovenija Hrvaška. Obe aktivnosti predstavljata ukrep ohranitve kvalifikacijskih habitatnih tipov na območju klifa in solin.

V okviru projekta CLIFALL se je obravnavalo problematiko padanja kamenja v zalivu Sv. Križa v Strunjanu. Gre za območje z izredno strmim pobočjem (do 70°), ki ga tvori tudi do 80 m visok flišni klif, ki je zaradi svoje biotske in geomorfološke raznovrstnosti zaščiten v območju Nature 2000 in Naravnega rezervata Strunjan. Plasti kamnin so preperle in intenzivno razpadajo zaradi klimatskih dejavnikov (padavin, osončenosti), erozije in abrazije morja, posledično pa na tem območju pada kamenje. Velikosti »kamenja« so zelo različne – od drobnih delcev laporovcev, ki se krušijo ob številnih dogodkih in ne ogrožajo obiskovalcev, do izredno velikih, tudi večmetrskih blokov karbonatnih t.i. megaplasti, ki so pod križem na vrhu klifa in so izredno nevarni za ljudi. Ker se predvsem v poletni turistični sezoni tam zadržuje precej sprehajalcev in kopalcev, pomenijo zanje omenjeni procesi precejšnje tveganje. Rezultati projekta so bili v letu 2017 izvedeni v sklopu zastavljenih ciljev: prerezi v programu Rockfall, ostale karte, terenski popisi, fotografije, meritve razpok ipd. ter spletna stran projekta, pa tudi izdaja informacijske brošure »Previdno, klif se kruši«. Zimsko obilno deževje je močno namočilo teren, zaradi česar se je pod klifi zabeležilo večje število večjih podorov po že predhodno nastalih erozijskih jarkih ter nekaj novih zemeljskih in skalnih plazov.

2. 2 IZVAJANJE NARAVOVARSTVENEGA NADZORA V LETU 2017

Naloga naravovarstveno nadzorne službe je spremljanje stanja narave v parku ter nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov in prepovedi, ki so določene na območju parka in Natura 2000 območij. Naloge neposrednega nadzora obsegajo: spremljanje stanja, nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov, ugotavljanje dejanskega stanja pri kršitvah prepovedi iz Zakona o ohranjanju narave na in njegovi podlagi sprejetih predpisov, upoštevanje pravila ravnanja in varstvenih režimov, ki so določeni v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan. Del nalog sta tudi obveščanje pristojnih inšpekcijskih organov in opozarjanje oseb na varstvene režime zaradi kaznivih ravnanj.

Program neposrednega nadzora za leto 2017 je bil pripravljen za 5 nadzornikov, ki so opravili izpit za naravovarstvenega nadzornika in izpit za odločanje in vodenje v prekrškovnem postopku. Glede na to, da je meseca marca s strani MOP stopila v veljavo nova ureditev izvajanja neposrednega nadzora, ki določa, da nalogo lahko opravljajo le zaposleni na sistemiziranih delovnih mestih naravovarstvenih nadzornikov, se je skladno s tem število nadzornikov v lanskem letu zmanjšalo na 3 zaposlene.

Krajinski park Strunjan je zaradi obmorske lege, še posebej v poletnem času, izpostavljen številnim pritiskom, zato se je nadzor okrepljeno izvajal v poletni sezoni, pa tudi ob napovedanih dogodkih v povezavi z izdanimi soglasji za prireditve in snemanja. Nadzorniki

so sodelovali s predstavniki policije in občinsko redarsko službo, zlasti v času spomladanskih počitnic in se odzivali na klice krajanov v zvezi s kršitvami režimov v parku. Izven sezone se je nadzor izvajal predvsem ob koncih tedna, z namenom osveščanja obiskovalcev in krajanov ter rednim pregledom stanja na terenu. V tem času se je naravovarstveno nadzorna služba osredotočila na izvrševanje prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju, z izdajanjem ustnih opozoril kršiteljem in izrekom glob, če kršitelja ni bilo na samem kraju. Predvsem je bilo opaziti povečano število tujih državljanov, katerim zaradi administrativnih postopkov ni bilo možno izdati plačilnega naloga preko popisa registrske številke avtomobila, zato se je slednjim izdalo samo opozorilo.

Na nekaterih kmetijskih parcelah znotraj zavarovanega območja se stanje poslabšuje kot posledica njihove neustrezne uporabe za javna parkirišča. Lastništvo parcel je izrazito razdrobljeno, kljub temu je zavod v preteklosti poskušal stopiti v kontakt z lastnikom večinskega deleža, od katerega pa ni prejel odgovora. V enkratnem dogodku je kmetijski inšpektor izrekel globo zoper lastnike nepravilno parkiranih vozil, zavod pa se je pripravil na dosledno sankcioniranje z letom 2018. V letu 2017 so bili o tem najprej obveščeni zaposleni v zdravilišču Terme Krka in vsi obiskovalci, uporabniki zdravstvenih, gostinskih in hotelskih storitev. Nabavilo se je ovitke za obvestila in plačilne naloge za pritrnitev na vetrobransko steklo, sprva z namenom trimesečnega opozarjanja in kasneje sankcioniranja. Poleg tega je bil na ARSO poslan predlog za odkup solastninskih deležev na kmetijskih zemljiščih znotraj zavarovanega območja in organiziran sestanek s predstavniki organov, ki izvajajo nadzor in sankcioniranje na področju parka. Namenjen je bil predstavitvi problematike parka, predstavitvi dela vabljenih služb, njihovih izkušenj in dobrih praksah ter oblikovanju dogovora pri postopkih obveščanja in sodelovanja.

V letu 2017 je bilo število izdanih ustnih opozoril prepovedi vožnje v naravnem okolju 20 za avtomobile in 2 za motorje, poleg tega pa 28 izdanih glob za prepoved vožnje v naravnem okolju. Pogosto se je opozarjalo tudi kolesarje zaradi prepovedi vožnje s kolesi znotraj naravnih rezervatov, in sicer kar 90 krat. Ustno se je opozorilo še na 16 kršitev režima zaradi nabiranja rastlin in 7 kršitev zaradi nabiranja živali, 17 kršitev zaradi sprehajanja psov brez povodca ter 11 kršitev zaradi hoje izven dovoljenih poti. Na naravnem morskem obrežju je bilo 6 opozoril zaradi nedovoljenega kampiranja, 4 zaradi krivolova, 1 zaradi odprtega kurišča, 1 zaradi skladanja kamenja, Upravi za pomorstvo pa se je prijavilo 2 kršitvi zaradi sidranja v Zalivu sv. Križa. Prijavilo se je nedovoljen poseg (gradnja enostavnega objekta) inšpektoratu RS za okolje in 1 odlagališče nevarnih odpadkov (azbest), pri katerem je zavod sodeloval s Komunalo Izola in Skladom kmetijskih zemljišč in gozdov RS za njihovo odstranitev. Spremljalo se je tudi 4 napovedane dogodke, in sicer Tek povežimo soline, Nordijska hoja in Praznik artičok ter Praznik kakijev.

Preglednica 1: Poraba ur za dejavnost neposrednega nadzora in z njim povezanih nalog v letu 2017.

Šifra naravovarstvenega nadzornika	Naziv DM	Ure neposrednega nadzora	Delež	Ure za ostale naloge	Delež	Skupaj ure	Skupaj delež	
1	direktor	0	0%	1992	100%	1992	100%	
2a ¹	višji naravovarstveni svetovalec	0	0%	64	100%	64	100%	
2b	naravovarstveni svetovalec	0	0%	1808	100%	1808	100%	
3	naravovarstveni nadzornik I	160	9%	1552	91%	1712	100%	
4	naravovarstveni nadzornik II	500	27%	1324	73%	1824	100%	
5	naravovarstveni nadzornik II	305	79%	83	21%	388	100%	
Skupaj ure neposrednega nadzora v 2017							965	

¹ Začasno odsotno delavko (šifra 2a) zaradi materinskega in starševskega dopusta je nadomeščala naravovarstvena svetovalka (šifra 2b), ki pa kljub pridobitvi izkaznice za naravovarstvenega nadzornika, skladno z dopisom MOP glede izvajanja nadzora v parku, ni izvajala predvidenih dejavnosti. Predvidena poraba ur za nadzornika pod šifro 2b se je skušalo razporediti na preostale nadzornike, kljub temu pa poraba vseh predvidenih ur (1000 ur) nekoliko nižja od načrtovanih, saj je bil program pripravljen za 5 nadzornikov, v letu 2017 pa so naloge neposrednega nadzora izvajali le 3 nadzorniki.

3 VSEBINSKO POROČILO ZA LETO 2017 PO PRIORITETAH

3.1 PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

Preglednica 2: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2017 glede na prioriteto 1

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
	A	Dolgoročni cilj: Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost.					
	A1	Ohranjanje naravnih vrednot. Na naravnih vrednotah se s preprečevanjem negativnih človekovih vplivov ohranjajo njihovo stanje in lastnosti, s čimer se ohranja njihova izjemnost, dragocenost in redkost.				ohranitveno stanje v NR Strunjan Stjuža: sprejemljivo	1724/ 1630 45.873,9/ 37.701
	A1.1	Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.	1. Izvedlo se je štiri namenske ogledе vseh NV. Spremljanje stanja NV poteka tudi pri ostalem rednem terenskem delu. 2. Določilo se je ukrepe za odstranitev negativnih dejavnikov na NV Stjuža. 3. Na osnovi popisnih listov ZRSVN se vodi podatkovne zbirke z analizo pritiskov, groženj in stanja NV.	JZ KPS, ZRSVN	število popisnih dni: 30	376/ 370	P: 5.238,8/ 5.354,3 M: 0/ 0 I: 0/ 0
Na naravnih vrednotah se štiri krat letno izvajajo namenski ogledi spremljanja stanja. Zagotavlja se enotni pristop k navedeni nalogi na osnovi izobraževanja, ki ga je ZRSVN izvedel za upravljavce zavarovanih območij. Redno se izvaja terenske ogledе parka, informira kršitelje ter po potrebi izdaja plačilne naloge, kar povečuje učinkovitost varovanja naravnih vrednot.							
*	A1.2	Obnoviti zadnji del nasipa med laguno in solinami z namenom ohranjanja habitatov, zagotavljanja poplavalne varnosti in	1. Obnova dela nasipa med laguno in solinami (ukrep za črnoglavega galeba in malo belo čapljo) se ni realizirala.	JZ KPS, zunanji izvajalci	dolžina obnovljenega nasipa: 0 m	300/ 200	P: 5.367/ 3.838,6 M: 0/ 0 I: 0/ 0

² Legenda:

P – plače

M – material in storitve

I - investicije

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
		usmerjanja obiskovanja.					
<p>Obnova dela nasipa je bila predvidena kot pripravljalna aktivnost za investicijo na visokomorskem nasipu med solinami in laguno v okviru prijavljenega projekta GREEN BAY PARKS, ki na programu Interreg SLO-ITA ni bil odobren. Zavod je sodeloval pri prijavi projekta s podobno vsebino na programu Interreg SLO-HR, kjer je predvidena ista pripravljalna aktivnost za investicijo na visokomorskem nasipu med solinami in laguno, z namenom zaščite habitatnih tipov in vrst Natura 2000 na Strunjanskih solinah ter zaščite solin pred vdori slane, morske vode. Odobritev projekta se pričakuje v letu 2018.</p>							
*	A1.3	Z dokončno ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan-Stjuža.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Določeno je bilo vodno povračilo glede na dejansko površino rabe vode. 2. Komunikacijske aktivnosti so se izvajale z najemniki glede pravilnega koriščenja priveznih mest in glede posebnosti v zvezi s sanacijo Roje. 3. Trži in vzdržuje se priveze. 	JZ KPS, ARSO, zunanji izvajalci	dolžina obnovljenega visokovodnega nasipa: 805 m	688/ 706	P:12.265,7/ 13.550,4 M: 2.673/ 9.875,6 I:15.330/ 0
<p>Zavod nadaljuje z upravljanjem s tradicionalnimi priveznimi mesti. Dodatnih priveznih mest se ni oddalo v uporabo. Zaradi nadaljevanja poškodb na infrastrukturi (kolihi), se je pričelo s sanacijo le teh. V NR Strunjan-Stjuža so se spomladi izvedla prva vzdrževalna dela na tradicionalnih priveznih mestih, saj se je pojavil obsežnejši biotski razkroj količkov, ki ga je povzročila ladijska svedrovka. V izogib novim zgodnjim poškodbam, se je naročilo globoke impregnirane borove kole, ki imajo garancijsko dobo najmanj 5 let. Zunanji izvajalec del je zamenjal poškodovane količke, montiral okovje in poglobil izlivni del kanala Roja. V prvi polovici leta se je zabeležilo nove poškodbe na količkih, ki so se iz istega razloga zlomili, zato se je že tekom leta opravilo dodatna vzdrževanja, kot začasna rešitev problema. Skladno z razsežnostjo problematike se je preučilo druge možnosti ureditve priveznih mest z obstojnejšimi materiali.</p> <p>V sodelovanju z Okoljem Piran, se je pričelo s koordinacijo glede vzpostavitve videonadzora, saj je bilo območje v letu 2016 povrženo organizirani kraji, zaradi česar so bili lastniki plovil znatno oškodovani. Ker se do konca leta dogovor ni uspel realizirati, se je aktivnost vzpostavitve videonadzora nad priveznimi mesti prenesla v leto 2018 in bo omogočena preko projekta FishMPABlue2.</p> <p>Glede plačila vodnih dajatev je zavod v mesecu maju prejel odločbo, s katero so zavrnilo pritožbo zavoda zoper plačilo vodnega povračila s stališčem, da pritožnik ne more biti oproščen plačila vodnega povračila, četudi je izvajalec javne službe, saj mu je bilo izdano vodno dovoljenje za posebno rabo vode in je zato zavezanec za plačilo vodnega povračila. Zavodu so skupaj z odločbo poslali odmero vodnega povračila za leto 2015. Na izdano odločbo se zavod ni ponovno pritožil, zato je poravnal obveznosti za leti 2015 in 2016 ter nadaljeval s plačilom akontacij za plačilo vodnega povračila za leto 2017.</p> <p>Sanacija visokovodnih nasipov ob Strunjanskih solinah gorvodno po strugi Roje je bila ob koncu polletja zaključena. Urejenih je bilo 155 m armirane zemljine, 327 m zidu ob rečici in 323 m zidu ob solinah ter štiri poloji različnih površin za razvoj ciljni habitatnih tipov obmorskih slanišč. V letu 2018 je glede na pogodbeni obseg del načrtovana še sanacija mostu čez potok Roja. Zavod je z vodnogospodarskim podjetjem sklenil pogodbo o izvajanju ukrepov, ki bodo omogočala vzpostavitev pogojev za ponovno zarast obmorskih slanišč na celotnem območju levega brega rečice Roja, zato se je izvajajo nadzor in monitoring stanja na pogodbenem območju.</p>							
*	A1.4	Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vzdrževalo se je zasajeno vegetacijo na SZ in S brežini lagune. Novih zasaditev se ni izvedlo. 2. Usmerjanje obiska je bilo zaradi urejenih poti učinkovito. 	JZ KPS, zunanji izvajalci	delež zasaditve v funkciji varovanja NV: 100 %	230/ 229	P: 3.020,7/ 3.265,4 M: 200 / 0 I: 0/ 0
<p>Zavod skrbi za vzdrževanje renaturirane SZ in S brežine lagune z zalivanjem in z odstranjevanjem tujerodnih invazivnih vrst (predvsem topinaburja in verlotovega pelina). Na novo izdelanih poljih se spremlja ugoden razvoj zaraščanja posameznih vrst halofitov, medtem ko zasajeno trstičevje raste počasi. Poleg tega se je za izboljšanje stanja na brežini lagune s sredstvi Sklada kmetijskih zemljišč pripravilo projektno dokumentacijo za postavitev opazovalnice, z interpretacijo lagune, poljevo in ptic, vendar se je zaradi previsokih stroškov izvedbe le ta odločila in bo v prihodnje vključena v projektno nalogo za pridobitev nepovratnih EU sredstev.</p>							
	A1.6	Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v	1. Redno se je spremljalo stanje drevov pinij. Vzdrževalna dela na drevesih niso bila potrebna.	JZ KPS, Direkcija za ceste RS in javna	delež vzdrževanega drevoreda: 100%	90/ 93	P: 1.063,1/ 1.202,6 M: 0/ 0 I: 0/ 0

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
		prometu.		gospodarska služba			
<p>Zaradi vzdrževalnih del z odstranitvijo bršljana iz dreves pinij v letu 2016, v tem letu še ni bila potrebna izvedba dodatnih vzdrževalnih del. Zaradi krajevnih močnih nalivov in večkratnega poplavljanja centra Strunjana v jesenskem času, je konec leta civilna iniciativa pristopila k interventnemu čiščenju brežin potoka Roja v dolini in z vegetacijo zaraščenih jarkov ob pinijevem drevoredu. Kot posledica čiščenja jarkov, se je odstranil obsežen pas bujnega visokega grmičevja tudi ob drevesih pinij, ki je segal do krošenj in omejeval njihovo razvijanje. Sanacijska dela pa so posegla tudi v brežino tik ob drevesnih koreninah, vendar se je po pregledu stanja na terenu ugotovilo, da koreninski sistem ni bil poškodovan.</p>							
	A1.8	Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje.	1. Vzpostavilo se je sodelovanje s ZGS pri pripravi pravnih podlag za razglasitev.	JZ KPS, ZGS, MKGP	število predlaganih varovalnih gozdov: 1	40/ 32	P: 715,6/ 614,2 M: 0/ 0 I: 0/ 0
<p>Ob predvideni spremembi Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom, je tako kot dogovorjeno ZGS stopil v stik z javnim zavodom glede razglasitve gozdnega rezervata. Dne 21.09.2016 se je na Zavod za gozdove Slovenije, OE Sežana, naslovilo pobudo za razglasitev gozdnega rezervata na območju Naravnega rezervata Strunjan. V zvezi z navedeno pobudo je bilo naknadno ZGS razloženo, da so ti gozdovi zaradi prevelikega človekovega vpliva, predvsem v poletnem času, neprimerni za razglasitev kot gozdni rezervat, saj ni mogoče zagotoviti naravnega razvoja gozda, čemur so gozdni rezervati namenjeni. Zaradi navedenega je ZGS predlagal, da se gozdove Naravnega rezervata Strunjan razglasi kot varovalne gozdove, ki imajo blažji varstveni režim (dopuščajo rekreacijo v gozdu in v določeni meri tudi izkoriščanje gozdov), vendar ščitijo gozdove pred posegi (krčitve). V avgustu se je navedene gozdove v okviru gozdarske inventure tudi pogledalo in predlagalo določitev varovalnih gozdov, na celotnem obravnavanem območju 21,6 ha. Varovalni gozdovi na klifih so bili predlagani za razglasitev zaradi izjemno poudarjene funkcije varovanja gozdnih zemljišč in sestojev, ostali pa zaradi izjemno poudarjene funkcije ohranjanja biotske raznovrstnosti.</p>							
	A2	<u>Ohranjanje habitatnih tipov in populacij rastlinskih in živalskih vrst</u> Varstveno pomembni ter za park značilni habitatni tipi ter populacije živalskih in rastlinskih vrst se ohranjajo in, kjer je potrebno z upravljavskimi ukrepi, vzdržujejo v ugodnem stanju.			št. kvalifikac. ht v ugodnem stanju: 6	1188/ 926	19.165,3/ 17.060,5
*	A2.1	Spremljati stanje varstveno pomembnih habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste in HT Natura 2000, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje.	1. Ureja in vzdržuje se podatkovne zbirke za področje parka. 2. Izvajalo se je popisovanje rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov skladno z dveletnim programom monitoringa in PUN (HT 1152, 1140, 1310, 1170, 1210, 1240). 3. Ukrepi za ohranjanje HT in vrst so bili določeni v Načrtu naravovarstvenega monitoringa KPS 2017-2018. 4. Zavod se ni prijavil na projekte v okviru programa LAS Istre.	JZ KPS, ZRSVN, MBP, UP, MOP, DOPPS, Morigenos, zunanji izvajalci/univerza	delež načrta monitoringa v izvedbi: 100 %, število izdelanih projektov: 1	1016/ 756	P: 17.082,2/ 13.927,7 M: 0/ 1.384,2 I: 0/ 0
<p>Po zaključku dveletnega naravovarstvenega monitoringa KPS (2015 – 2016) se je izdelalo zaključno poročilo in pripravilo načrt za obdobje 2017 – 2018. Večji poudarek se je namenil monitoringu Natura 2000 vrst in habitatnih tipov, za HT muljasti in peščeni položji, kopni ob oseki - 1140 in pionirski sestoji vrst rodu Salicornia in drugih enoletnic na mulju in pesku – 1310, za vrsto solinarko se je spremljalo stanje velikosti HT. Popis navadnega osočnika na solinah se je izvedel v okviru študijske prakse. Redno se je opravljal</p>							

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
<p>tedenski popis ptic v Naravnem rezervatu Strunjan Stjuža in poleti še popis ptic v kulturni krajini. V Naravnem rezervatu Strunjan je bil pri pregledu stanja obmorskega klifa poudarek na popisu jagodičnice (<i>Arbutus unedo</i>), navadne mirte (<i>Myrtus communis</i>) in venerinih laskov (<i>Adiantum capillus-veneris</i>). Pri rastlinskih vrstah se je pozornost posvetila še kukavicam, kimastemu gladežu (<i>Ononis reclinata</i>), ptičji nokoti (<i>Lotus ornithopodioides</i>), srčastolistnemu čapljevcu (<i>Erodium malacoides</i>), deljenolistnemu tropotcu (<i>Plantago coronopus</i>) in sporišni kadulji (<i>Salvia verbenaca</i>). V letu 2017 se je izvedel delni popis gliv, ki se bo nadaljeval v letu 2018. V okviru projekta FishMPABlue2 se je opravil podvodni popis ribje populacije in monitoring ulova, skupna analiza pridobljenih podatkov pa je predvidena v letu 2019. Zavod je sodeloval pri pripravi vsebine projekta na razpis Interreg SLO – HR s podobno vsebino kot je bila vsebina zavrženega projekta GREEN BAY PARKS iz razpisa Interreg SLO - ITA, kjer je predvidel aktivnostmi ponovnega kartiranja HT na Strunjanskih solinah iz leta 2004. Kartiranje HT morskega grebena – 1170, ki je bilo predvideno v okviru MOP, iz sredstev sklada za pomorstvo in ribištvo, ni bilo realizirano. Aktivnost naj bi izvedel NIB MBP leta 2018.</p>							
	A2.3	Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na terenskih ogledih se je nadaljevalo s spremljanjem dinamike že popisanih rastlinskih tujerodnih vrst in odkrivanjem novih. 2. Doslej ni bilo potrebe po obveščanju in hitremu odzivanju za ITV. 3. Osveščalo se je lokalne prebivalce o možnostih ukrepanja v zvezi z ITV (širša javnost, lovci). 	JZ KPS, ZRSVN, študijska praksa	št. tujerodnih invazivnih vrst, za katere se popiše lokacije razraščanja: 2	172/ 170	P: 1.983,1/ 1.748,6 M: 100 / 0 I: 0 / 0
<p>Nadaljevalo se je s spremljanjem dinamike razraščanja invazivnih tujerodnih rastlin v parku, v sklopu rednih terenskih vaj Univerze na Primorskem FAMNIT. V sklopu spremljanja učinkovitosti renaturacije S in Z brežine lagune, se je kljub pogojem ZRSVN pri posegih v naravo pri izvedbi del, ki prepovedujejo vnašanje zemljine od drugod, brežina mestoma zaraščala s topinaburjem. Slednje se je v času zgodnje rasti odstranilo, in sicer s sodelovanjem dijakov iz Gimnazije Piran, ki so v zavodu opravljali tridnevno delovno prakso. Deloma so odstranili tudi verlotov pelin. Poleg tega se je na seji strokovnega sveta obravnavalo problematiko velike zarasti navadnega trstikovca v zelenem pasu okoli Naravnega rezervata Strunjan Stjuža in možnosti za njegovo odstranitev. Čiščenje tujerodne rastline je bilo deloma izvedeno konec leta 2017 s pomočjo delavca iz programa opravljanja dela v splošno korist ter se bo dokončno izvedlo v začetku 2018. Takrat se bo organiziralo tudi ogled strokovne ekipe na terenu, ki bo ocenila kako naj se pristopi k čiščenju zelenice z odstranjevanjem tujerodnih invazivnih rastlin v bodoče. Pripravilo se je nabor informacij glede odstranjevanja ITV, ki jih je zavod deloma objavil na spletni strani, deloma pa jih bo v prihodnje še preko drugih medijskih kanalov (npr. facebook). Vzpostavljeno je bilo sodelovanje z lovci, s katerimi se je pripravilo dogovor o režimih in usmeritvah o lovu v lovnem območju KPS in v katerem se namenja posebno pozornost tujerodnim prostoživečim vrstam divjadi, vključno z ugotavljanjem morebitnega negativnega vpliva na domorodne vrste ter njihove habitate.</p>							
	A3	<u>Ohranjanje naravnih delov morske obale in življenjskih razmer v morju</u> Z ustrezno namensko rabo in usmerjanjem obiska se naravna morska obala ohranja v sedanji podobi in stanju z vsemi naravnimi procesi, na morskem delu krajinskega parka pa se izvajajo varstveni ukrepi za ciljne živalske in rastlinske vrste.			ohranitveno stanje obalnih habitatnih tipov: ugodno	1030/ 610	53.430/ 9.611,22
*	A3.1	Obnoviti razvrednotena območja na morskem obrežju zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja, grafitiranja za ohranitev HT 1210 in 1240.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iz strani služb za varovanje morja se zelo neredno izvaja pregledovanje morskega obrežja in čiščenje. Aktivnost redno izvaja le zavod z opravljanjem programa javnih del. 2. Pripravila in izdala se je nova zgbanka, ki obiskovalce in kopalce ozavešča o nevarnostih pred padanjem kamenja iz klifa. 3. Aprila je zavod sodeloval s TD Solinar pri 	komunalna podjetja in ARSO, JZ KPS (1,2,3) in občinske redarske službe, TD Solinar, Zavod TRI-	izvedena informativna kampanja: 1, organizirana čistilna akcija: 2	350/ 430	P: 5.167,8/ 6.156,44 M: 0 / 0 I: 0 / 0

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
			organizaciji spomladanske čistilne akcije, septembra pa z Zavodom TRI-NITI in Inštitutom za vode RS pri čistilni akciji Čista obala.	NITI in Inštitut za vode RS (3)			
<p>Na rednih terenskih obhodih zaposleni morsko obrežje pregledujejo in čistijo, predvsem pa je lani to redno in uspešno izvajal zaposlen preko programa javnih del. Zavod je sodeloval s TD Solinar pri organizaciji tradicionalne spomladanske čistilne akcije. Čistilne akcije v parku se je udeležilo približno 30 ljudi. Odpadkov je bilo manj kot prejšnja leta, tudi po zaslugi zaposlenega iz programa javnih del, ki vestno skrbi za čistočo v parku. Prav iz tega razloga se zavod za organizacijo predsezonske čistilne akcije ni odločil, zaradi sistematičnega in uspešnega čiščenja zaposlenega preko javnih del. Se je pa sodelovalo pri organizaciji vsakoletne septembrske čistilne akcije Čista obala, kjer so zaposleni sodelovali kot koordinatorji skupin za lokacijo krajinskega parka. Zavod opaža zelo kritično stanje pri pregledovanju in čiščenju morja in morskega obrežja s strani pristojnih, za kar je verjetno kriva razmejitev odgovornosti med dve službi za varovanje morja in obale ter pomanjkanju sredstev za tovrstno izvajanje.</p> <p>V okviru projekta Clifall se je izdelala nova zgibanka, ki obiskovalce in kopalce opozarja na nevarnostih padanja kamenja iz klifa. Komunikacijske aktivnosti so se kot do sedaj namenjale usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi, kar predstavlja tudi izvedbo varstvenega ukrepa iz PUN2000 za združbe enoletnic na obalnem drobirju (1210) in porasle obmorske klife sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu Limonium (1240). Ugotavlja se, da k informiranju o spoštovanju varstvenih režimov na območju rezervata, uspešno služijo tudi novo postavljene informativne table na prenovljeni poti po vrhu klifa.</p> <p>Poleg tega se je zavod v 2017 v okviru projekta Act4Litter (Skupni ukrepi za ohranitev naravnega ekosistema zaradi morskih odpadkov na mediteranskih zavarovanih območjih) prijavil na pilotno aktivnost za pripravo akcijskega načrta za morske odpadke pod vodstvom grške neprofitne organizacije »Mediterranean Information Office for Environment, Culture and Sustainable Development (MIO-ECSDE), ki združuje 127 nevladnih organizacij Sredozemlja za okolje in trajnostni razvoj. V okviru projekta je zavod sodeloval na prvi tehnični delavnici, ki so ga organizirali partnerji projekta (Catalan Waste Agency - Regional Activity Center for Sustainable Consumption and Production, Sant'Anna School of Advanced Studies, MedPAN – Network of Marine Protected Area Managers in the Mediterranean, Mediterranean Information Office for Environment, Culture and Sustainable Development). Cilj srečanja je bil vključitev pridruženih partnerjev, predvsem upravljavcev morskih zavarovanih območij, v projektne aktivnosti. Delavnica je potekala z delom v skupinah in razpravo glede predvidenih kriterijev, ki jih bodo partnerji projekta uporabili za razvoj metodologije za določitev ukrepov za zmanjšanje morskih odpadkov na posameznem projektne območju.</p>							
*	A3.2	Zagotoviti označitev NR Strunjan in grebena na morju z namenom opozarjanja na omejitve sidranja na grebenu.	<ol style="list-style-type: none"> Naravne vrednote so bile s prenovno tabel označene v skladu s Pravilnikom o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 117/02 in 53/05). Postavitev novih boj za zaščito morskega grebena ni bila izvedena. Namenskih sredstev za vzdrževanje obstoječih boj za označitev NR Strunjan zavod nima zagotovljenih. 	JZ KPS (1, 2, 3), ZRSVN (1, 2), URSP (2, 3), projektne partnerji	število postavljenih boj: 0	200/ 40	P: 3.578/ 767,7 M: 8.597/ 0 I: 7.500/ 0
<p>Zaščita podvodnega grebena s prepovedjo sidranja je bila predvidena v okviru projekta GREEN BAY PARKS, ki ni bil sprejet. Prav tako to velja za oblikovanje in postavitve počivališč za nekatere vrste morskih ptic na novo postavljenih bojah. Neposredni dejavniki ogrožanja morskega grebena (HT 1170) so navtični turizem, morsko ribištvo in pristočni ribolov, ki imajo za posledico sidranje in s tem uničevanje trdega morskega dna. Zavod je imel predvideno prijavo projekta obnove in izboljšave označevalnih boj na morju z nadgradnjo UPS na javni razpis Las Istre, vendar se je po posvetu s predsednikom Strokovnega sveta odločil, da prijave ne bo izpeljal. Razlog je predvsem potreba, da se na nacionalnem nivoju določi lastništvo, upravljavca boj in zagotovi sredstva za vzdrževanje obstoječih boj za označitev NR Strunjan. V letu 2017 se je sicer poskušalo urediti realizacijo že pripravljenega osnutka sporazuma o sodelovanju pri vzdrževanju opozorilnih boj med MOP, Upravo za Pomorstvo in Ministrstvom za infrastrukturo (direktorat za letalski in pomorski promet), vendar je s strani slednjega ostal nepodpisan. V letu 2018 se načrtuje sestanek z vsemi vpletenimi subjekti za razrešitev problematike.</p>							

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
	A3.4	Na morju urediti privezna mesta in tako zmanjšati vplive morskega prometa na NR Strunjan.	1. Pripravljalne aktivnosti za ureditev stalnih ekoloških sidrišč v Strunjanskem zalivu so bile predvidene v projektu CEETO.	JZKPS, ZRSVN, Uprava za pomorstvo	število pripravljenih dokumentacij: 0	480/ 140	P: 8.587,2/ 2.687,1 M: 0/ 0 I: 20.000/ 0
V okviru projekta CEETO - Ekoturizem v Centralni Evropi: orodje za zaščito narave, ki se je začel izvajati in financirati s 1. junijem, se je predvidelo pripravo projektne dokumentacije za ekološka sidrišča v Strunjanskem zalivu. Obstoječa sidrišča v akvatoriju KPS je potrebno zamenjati, saj je trenutni način privezovanja nelegalen in uničuje morsko dno ter ni varen za plovila. Najmanj enkrat letno prihaja do škode zaradi nasledih in potopljenih plovil. S postavitvijo ekoloških sidrišč se bo ohranjalo dno s podvodnim travnikom in preprečilo nastanek ekološke škode zaradi nasledih plovil. Skladno s projektnim terminskim planom, se bo aktivnost izvedlo leta 2019.							
	A4	<u>Ohranjanje krajine</u> Na območju krajinskega parka se ohranja krajino in značilne krajinske elemente, predvsem tiste, ki so pomembni tudi za ohranjanje biotske raznovrstnosti.			urejena podatkovna zbirka: 1	260/ 160	4.651,4/ 3.070,9
*	A4.4	Zagotavljati vzdrževanje in obnovo solinarskih polj ter solinarske infrastrukture.	1. Koncesionar je zagotovil le redno vzdrževanje notranje solinarske infrastrukture na Strunjanskih solinah, zavod je spremljal ohranitev HT 1152, 1140, 1310, 1420.	JZ KPS, koncesionar	število odsekov, na katerih dostop obiskovalcem ni onemogočen: 0	110/ 110	P: 1.967,9/ 2.111,3 M: 0/ 0 I: 0/ 0
V skladu s Sporazumom o razmejitvi odgovornosti pri rabi rudarskega pridobivalnega prostora Strunjanskih solin, javni zavod izvaja naravovarstveni monitoring na celotnem območju solin, ki sodi v omrežje Natura 2000 in katerega stanje je upravljavec dolžan prednostno spremljati. Koncesionar pa je po PUN opredeljen kot odgovorni nosilec za vzdrževanje in obnovo solin na način, da se ohranijo solinski bazeni, prehodnost kanalov, tradicionalno solinarstvo za solinarke -1152 in da se ohrani upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnih tipov muljasti in peščeni položji kopni ob oseki - 1140, pionirski sestoji vrst rodu Salicornia in drugih enoletnic na mulju in pesku - 1310 ter sredozemska slanooljubna grmičevja - 1420. Notranja solinarska infrastruktura se ohranja le v okviru rednih vzdrževanj, celovitejše prenove ni bilo narejene že več let. Kljub temu, da se tradicionalno solinarstvo ohranja in je tudi v letu 2017 doseglo dobre rezultate glede izkupička pridelane piranske soli, se razmere na infrastrukturi slabšajo in obstajajo resne težave s preboji nasipov, s čimer je ogrožena poplavna varnost, ohranitev habitatov in delovanje solin, za katere je zavod odvisen le od projektnih sredstev. Nasip med solinami in laguno je JZKPS deloma saniral v letih 2012-2013, in sicer v okviru projekta Saltworks, ITA-SLO 2007-2013. Ker si zavod želi projekt kapitalizirati, je oddal prijavo na razpis Interreg SLO-HR, kjer je predvidel dokončno sanacijo nasipa, s čimer bi bila protipoplavna varnost na tem delu solin v celoti zaključena. Aktivnosti zavarovanja preostalih delov solin, kjer obstaja nevarnost za vstop nepooblaščenim osebam v pridobivalni prostor, koncesionar še ni izvedel.							
	A4.5	Dokončati obnovo čelnega nasipa, da se zagotovi ohranitev značilne krajinske elemente solin in ter z njimi povezane habitatne tipe.	1. Razmejitev parcel z grajenim vodnim javnim dobrim v zemljiški knjigi in prenos pod upravljanje Direkcije za vode še ni bil realiziran. 2. Priprava dokumentacije v sodelovanju z Direkcijo za vode za obnovo drugega dela čelnega nasipa, ob skrbnem upoštevanju varstvenih ciljev, se v letu 2017 še ni pričela pripravljati.	Direkcija za vode (1), javna vodnogospodarska služba (2), JZ KPS (2- nadzor del)	delež urejenih evidenc: 0 %	150/ 50	P: 2.683,5/ 959,7 M: 0/ 0 I: 0/ 0
Kljub temu, da so v lanskem letu potekali dogovori o razmejitvi in parcelaciji grajenega vodnega javnega dobra, do konkretne realizacije še ni prišlo.							
	D	Dolgoročni cilj: Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka.					

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
	D1	<u>Administrativne naloge</u> Javni zavod se kadrovsko okrepi in zagotavlja tekoče izvajanje nalog javne službe in neposrednega nadzora v naravi, spremlja in usmerja delo drugih deležnikov v prostoru in sodeluje z drugimi upravljavci in sorodnimi institucijami.			št. izdanih odločb (izhodišče 2013: 39, 2014: 26, 2015: 9, 2016: 35) 2017: 28	3530/ 3637	94.716,7/ 115.202,4
	D1.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.	<ol style="list-style-type: none"> Zagotovilo se je delovanje organov zavoda skladno s poslovníkom. Pripravilo in posodobilo se je interne akte. Redno se je izvajalo administrativna dela, knjigovodsko in računovodsko poslovanje. Zavod se je s projektnimi predlogi prijavil na odprte EU razpise v okviru nove finančne perspektive in pričel s pripravljalnimi aktivnostmi v zvezi z izvajanjem odobrenih projektov. Pripravilo se je letni program dela ter polletno in letno poročilo. 	JZ KPS	delež urejenih evidenc: 100 %	1800/ 1860	P: 32.202/ 35.699,4 M: 26.534, 4/ 33.843,5 I: 0/ 0
<p>Javni zavod je še naprej skrbel za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje, tako na podlagi internih aktov kot tudi zakonov, ki urejajo njegovo področje delovanja. V letu 2017 je bil posodobljen Pravilnik o evidenčnih naročilih in sprejet Pravilnik o blagajniškem poslovanju ter v revizijo poslan Pravilnik o računovodstvu. V okviru prijave projekta GREEN BAY PARKS na razpis SLO-HR je bila zagotovljena uskladitev aktivnosti s projektnimi partnerji in priprava prijavnice preko dogovora o sodelovanju pri prijavi projekta na razpis ESRR z vodilnim partnerjem Parkom Škocjanske jame .</p>							
	D1.2	Sprejem načrta upravljanja.	<ol style="list-style-type: none"> Pridobilo se je stališče resornega ministrstva na osnutek NU in dokončno uskladilo dokument v mesecu novembru. Ponovna seznanitev sveta zavoda z dopolnjenim gradivom se je izvedla konec leta 2017. Pridobilo se je formalno stališče občine Piran in v začetku leta 2018 še od občine Izola. Na ZRSVN OE Piran se je poslalo dokument za pridobitev končnega strokovnega mnenja o sprejemljivosti načrta upravljanja zavarovanih območij, ki se ga je prejelo v začetku leta 2018. Končni predlog NU je bil pripravljen do konca januarja 2018, ko ga je zavod posredoval na MOP v javno razgrnitev in medresorsko uskladitev ter sprejetje na Vladi RS. 	KPS, Svet zavoda in Strokovni svet zavoda (ZRSVN, ZVKDS), Občina Izola, Občina Piran, MOP	delež usklajenega dokumenta z lokalnimi skupnostmi in ostalimi ministrstvi ter vladnimi službami: 90 %	500/ 470	P: 8.945/ 9.020,8 M: 0/ 292,8 I: 0/ 0
<p>V letu 2017 je bilo delo na desetletnem načrtu upravljanja parka intenzivno, predvsem glede dokončne uskladitve z resornim ministrstvom. Ker so bili v pripravo dokumenta vključeni vsi relevantni subjekti, na katere se načrt navezuje, so potekale vse zaključne aktivnosti v zvezi s sprejemom predloga NU brez posebnosti. Obe občini sta bili že predhodno neformalno seznanjeni z vsebino dokumenta, ZRSVN OE Piran in ZVKDS OE Piran pa sta bila vključena v pripravo vsebin. V začetku leta 2018 se pričakuje potrditev na Vladi RS.</p>							

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
	D1.3	Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.	1. Pripravilo se je mnenja v predpisanih rokih. 2. Sledilo se je upravnim postopkom, ki zadevajo območje parka.	JZ KPS, ZRSVN, ZVKDS	št. sodelovanj v upravnih postopkih: 6	70/ 60	P: 1.252,3/ 1.151,6 M: 0/ 0 I: 0/ 0
Za vsak poseg v naravo oz. prostor se sodeluje z ZRSVN in ZVKDS pri pripravi mnenj, povezanih z razumevanjem varstvenih režimov parka. V letu 2017 se je glede prenove plaže investitorju Termam Krka podalo mnenje, da so predlagane rešitve neprimerne (preveč betona, nevarnost zdrsov, premalo klopi). Glede prenove hiške na solinah (Strunjan 153, parc. št. 3061/3 k.o. Portorož) pa je zavod dovolil vpis služnosti poti od občinske ceste do hiške ter dovolili vkop infrastrukture (elektrika, telefon), saj so nadzemne napeljave znotraj NR neprimerne.							
	D1.4	Redno izobraževati in usposabljanje zaposlene JZ KPS.	1. Zaposleni so se izpopolnjevali na strokovnih posvetih, seminarjih, delavnicah, ekskurzijah ipd. 2. Posodabljanje strokovne literature.	JZ KPS	število izobraževanj: 2	60/ 90	P: 1.073,4/ 1.727,4 M: 531/ 1.356,0 I: 0/ 0
Zaposlena naravovarstvena nadzornica I se je udeležila izobraževanja v Tuniziji na temo komunikacije, ki ga je organiziral MedPAN in katerega so se udeležili številni upravljavci morskih zavarovanih območij Sredozemlja. Zaposlena je pripravila tudi predavanje na primeru dobre prakse zavarovanega območja KPS (Case study Strunjan for target group visitors, users) in sodelovala pri razpravi ter drugih delavnicah povezanih s pripravo komunikacijskega načrta. Zaposlena naravovarstvena svetovalka se je kot članica Skupine za popularizacijo geologije udeležila sestanka Slovenskega geološkega društva ter 23. Posvetovanja slovenskih geologov v Ljubljani. V okviru posodabljanja strokovne literature, je bil nabavljen Zakon o javnih naročilih ZJN-3 s komentarjem.							
	D1.5	Vzdrževati opremo in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	1. Redno se je vzdrževalo in posodabljalno sredstva za delo (uniforma, tekoče vzdrževanje opreme, čoln).	JZ KPS	št. uniform: 5 delnih kompletov	30/ 95	P: 536,7/ 1823,4 M: 2.500/ 8.765,3 I: 0/ 24
Zavod je pristopil k javnem naročilu na poziv MOP za izdelavo uniform za naravovarstvene in prostovoljne nadzornike, vendar se ga v letu 2017 ni dokončno realiziralo. Prav zaradi slednjega je zavod zaradi dotrajane in neenotne opreme zaposlenih za opravljanje nadzora in vodenje skupin po parku, nabavil nekaj kosov delovnih oblek.							
	D1.6	Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitev delovanja javnega zavoda in promovirati park.	1. Sodelovalo se je s Skupnostjo naravnih parkov Slovenije, skupaj se je organiziralo dan parkov. 2. Sodelovalo se je v medvladnih in mednarodnih organizacijah.	JZ KPS, upravljavci naravnih parkov	št. organiziranih dogodkov s skupnostjo parkov: 1	70/ 97	P: 1.252,3/ 1.861,7 M: 0/ 0 I: 0/ 0
KPS je skupaj z mednarodno organizacijo MedPAN (Network of marine protected area managers in the Mediterranean) sodeloval pri izmenjavi dobrih praks pri upravljanju z morskimi zavarovanimi območji, saj je pridružen partner pri projektu Act4Litter. Konec novembra je MedPAN v sodelovanju z Zavodom RS za varstvo narave, Krajinskim parkom Strunjan in s pomočjo slovenskega društva za morske sesalce – Morigenos, organiziral regionalno delavnico v Izoli o problemu onesnaženja sredozemskega morja z naslovom: »Morska zavarovana območja soočena z onesnaženjem v Sredozemlju: razmišljanje preko meja«. Zavod je imel aktivno vlogo pri pripravi predavanj in koordinaciji delavnic ter odnosi z javnostmi. V sodelovanju s Skupnostjo parkov se je na delovnih srečanjih pripravilo skupne aktivnosti spoznavanja dvanajstih zavarovanih območij narave za učence 5. in 6. razredov v šolskem letu 2017/2018. Vzpostavljena je bila nova spletna stran »Naravni parki Slovenije«. V tednu med 20.-28. majem je bil skupaj organiziran ponovno Dan slovenskih parkov z raznimi dogodki, ki so v našem parku sovpadali s Praznikom artičok.							

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Realizirane dejavnosti	Nosilec in sodelujoči	Izvedeni kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR) ²
*	D1.7	Zagotoviti kadrovske in organizacijsko ustrezne službe neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.	1. Izvajalo se je naravovarstveni nadzor čez celo leto, s poudarkom na vikendih oziroma dneh, ko je bil pričakovan povečan obisk v parku (tudi za 1130, 1210, 1240). 2. Prekrškovne organe se je obveščalo o nepravilnostih oziroma kršitvah ter organiziralo skupni sestanek. 3. Na osnovi evidenc nadzornikov se je pripravilo letno poročilo o nadzoru.	JZ KPS, prekrškovni organi	št. izdelanih letnih poročil o NV nadzoru: 1	1000/ 965	P: 17.890/ 18.521,5 M: 0/ 1.115,0 I: 0/ 0
V letu 2016 se je zaključil program usposabljanja in preverjanja znanja novih naravovarstvenih nadzornikov, zavod je izdelal akcijski načrt za povečanje učinkovitosti naravovarstvenega nadzora v KPS in izvedel posodobitev sistemizacije delovnih mest ter razporedil zaposlenega na delovno mesto naravovarstvenega nadzornika II. Skladno s sprejeto sistemizacijo se je januarja 2017 na delovno mesto naravovarstvene nadzornice I razporedilo še eno zaposleno, ki koordinira delo na področju nadzora. Konec meseca marca je zavod prejel navodilo s strani MOP, da neposredni nadzor, kljub pridobitvi ustreznih pooblastil, ne morejo opravljati zaposleni na drugih delovnih mestih, zato je bilo potrebno za slednje izkaznice vrniti. Skladno s tem se je število nadzornikov v lanskem letu zmanjšalo na 3 zaposlene. Več v poglavju 2. 2 Izvajanje naravovarstvenega nadzora v letu 2017. Za prevoz po parku v okviru izvajanja terenskih ogledov, se je najelo električni skuter in predvidelo njegov nakup v letu 2018.							

Realizacija stroškov

Cilj	Skupaj odhodki PLAN	Skupaj odhodki REAL.	% REAL.	Stroški dela PLAN	Stroški dela REAL.	% REAL.	Ostali stroški PLAN	Ostali stroški REAL.	% REAL.
A	123.121	67.444	55%	68.721	56.184	82%	54.400	11.260	21%
D	92.717	115.202	124%	63.152	69.806	111%	29.565	45.397	154%

Stroški cilja A so nižji predvsem na račun nerealiziranih odhodkov za izvedbo projektnih aktivnosti, in sicer pri A3.2 in A3.4, kjer so bila planirana sredstva (predvsem investicije) za GREEN BAY PARKS in LAS Istre. Nekoliko nižji stroški od predvidenih so nastali tudi z vzdrževanjem priveznih mest, saj je celovita prenova količkov predvidena v letu 2018.

Stroški cilja D so višji predvsem na račun višjih stroškov dela in odhodkov za materialne stroške in storitve, in sicer pri D1.1, kjer so stroški zdravniškega pregleda zaposlenih in priprave projektne naloge za razpis Interreg SLO-HR (za GREEN BAY PARKS), pri D1.5 so nekoliko višji stroški tekočega vzdrževanja opreme in pri D1.7 je vključen strošek najema električnega skuterja za izvajanje nadzora.

3.2 PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

Preglednica 3: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2017 glede na prioriteto 2

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
	B	Dolgoročni cilj: Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim in nosilnosti okolja, sodeluje se tudi z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter ozavešča o pomenu krajinskega parka.					
	B1	<u>Upravljanje parkovne infrastrukture</u> Na območju krajinskega parka se vzpostavi in vzdržuje programe in infrastrukturo za obiskovalce, ki zagotavljajo varno obiskovanje parka in kakovostno obveščanje in informiranje obiskovalcev.			vzpostavljena parkovna infrastruktura: poti	1811/ 1454	64.311,7/ 44.057,9
	B1.1	Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.	1. Še naprej se je izvajalo promocijo tematskih poti po šolah, drugih ustanovah, turističnih točkah. 2. Izvajala so se vodenja za zaključene skupine po tematskih poteh. 3. Vsebine vezane na izvajanje vodenih ogledov so se posodabljale v okviru priprave delovnih listov, prilagojenih za različne starostne skupine šolarjev.	JZ KPS (1-3)	št. obiskovalcev, ki so rezervirali vodenje po KPS: 3.000 (plačljivih in brezplačnih)	301/ 305	P: 5.384,9/ 5.853,9 M: 0/ 450,0 I: 0/ 0
Zavod je še naprej izvajal strokovno vodene ogledne na območju parka. V letu 2017 se je vodenih ogledov udeležilo kar 3000 obiskovalcev, predvsem šol. Promoviralo se je ponudbo vodenj, ki vključuje ogled razstave v solinarski hiši in 3 tematske poti, in sicer botanično, geološko in geografsko. Ker ni bilo odziva med potencialnimi izvajalci podvodne učne poti in ker gre za logistično precej zahtevno zadevo, zlasti kar se tiče zagotavljanja varnosti (podvodnih) obiskovalcev oz. razmejevanja odgovornosti med parkom in izvajalci teh ogledov, se je aktivnost opustilo.							
	B1.2	Vzdrževati infrastrukturne objekte, ki so v upravljanju JZ KPS: Solinarska hiša z okolico, most na čelnem nasipu in okrepiti trženje in zagotavljati nove interpretativne vsebine.	1. Redno se je vzdrževalo Solinarsko hišo in most (vključeni tudi obratovalni stroški za pisarne). 2. Center za obiskovalce se je dopolnilo z novimi usmeritvami. Obisk centra je bil od meseca marca mogoč tudi ob koncih tedna, med poletno sezono pa se je podaljšalo odpiralni čas do večernih ur.	JZ KPS, ZRSVN	vzpostavljen info center odprt za obiskovalce tudi ob koncih tedna: 1	637/ 625	P: 4.974,2/ 5.705,8 M: 11.540/ 23.087,2 I: 0/
Center za obiskovalce se je opremilo z dodatnimi označitvami, in sicer z naslovno tablo centra, z novim urnikom in z usmeritvijo do uprave parka. Z zaposlitvijo delavca preko javnih del, je bil od meseca marca mogoč obisk centra tudi ob koncih tedna, preko poletne sezone pa se je vzporedno z organiziranim študentskim delom konec junija za delo na stojnici v neposredni bližini centra, podaljšalo odprtje do večernih ur. V redno vzdrževanje objekta so vključeni tudi stroški energije, materiala za vzdrževanje in tekoče vzdrževanje.							

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
*	B1.3	Vzdrževati parkovne poti: pot po vrhu klifa, trije dostopi do morskega obrežja, pot med Stjužo in Solinami.	1. Ob večkratnih pregledih in čiščenju parkovnih poti se je zabeležilo nekaj poškodb infrastrukture zaradi vandalizma (table, ograje), ki se jih je tekom leta saniralo. 2. Prijavil se je projekt z vsebino, ki vključuje tudi aktivnost prenove poti do morskega obrežja.	JZ KPS (1,2), zasebni lastniki zemljišč, SKZG, Slovenski državni gozdovi	delež vzdrževanih poti: 60 %	643/ 424	P: 8.297,9/ 4.841,5 M: 0/ 0 I: 30.000 / 2.200
<p>Tekom terenskih ogledov in čiščenja poti po parku, se je zabeležilo nekaj poškodb infrastrukture zaradi vandalizma (table) in redne obrabe (ograje po klifu), ki se jih je saniralo v drugi polovici leta. Skladno s tripartitno pogodbo sklenjeno z MOP in SKZG konec meseca junija 2017, so bila predvidena dodatna namenska sredstva za vzdrževanje in nadaljnje urejanje pešpoti po parku z namestitvijo dodatnih varovalnih ograj za usmerjanje obiska in varstvo habitatov ob poteh, kot tudi dodatno zavarovanje območij za omejitve parkiranja avtomobilov v naravnem okolju. Predvidena je bila tudi nadgradnja krožne učne poti s postavitvijo infrastrukture za opazovanje ptic in lagune, z namenom osveščanja obiskovalcev in z zagotovitvijo ene urejene dostopne poti do brežine, kar bo preprečevalo utiranje novih potk na preostalem območju, ki je v zaraščanju z avtohtono vegetacijo, vendar je zavod v letu 2017 ni uspel realizirati, saj so ocenjeni stroški izvedbe presegli razpoložljiva sredstva, zato se bo projektno idejo najverjetneje prijavilo na razpise nepovratnih sredstev iz EU skladov. Namenska sredstva pa se je konec leta z aneksom k pogodbi preneslo v leto 2018, s katerimi je predvidena prenova ograje ob poteh po vrhu klifa in vzdrževanje krožne poti.</p> <p>Pripravila se je vsebina za projekt, ki se je prijavil na razpis programa Interreg SLO-HR, ki vključuje tudi aktivnost prenove poti do morskega obrežja. Glavni cilj investicije je zaščita habitatnih tipov in vrst Natura 2000 na Strunjanskem klifu, z ugotovitvijo in ureditvijo dostopne poti iz vrha klifa do naravne vrednote Belih skal na njegovem vznožju. Množična hoja po klifu izven utrjenih poti povzroča erozijo in uničuje vegetacijo, zato bo predvidena aktivnost pripomogla k vzpostavitvi ugodnega ohranitvenega statusa habitata. Predvideva se utrjevanje poti, ureditev odvodnjavanja ter sanacija poškodovane brvi in ograje ter ureditev stopnic iz naravnega materiala za varnejši dostop do naravnega obrežja. Upravljanje zavarovanih območij z usmerjanjem obiska v parku, s poudarkom na območju Strunjanskega klifa z morskim obrežjem (NR Strunjan) in Strunjanskih solin ter lagune Stjuža (NR Strunjan-Stjuža), predstavlja izvedbo varstvenega ukrepa iz PUN2000 za malo belo čapljo (A026), obalne lagune (1150), združbe enoletnic na obalnem drobirju (1210) in porasle obmorske klife sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu Limonium (1240).</p>							
*	B1.6	Urediti informativno vstopno točko v park z izolske strani.	1. V pripravi je vsebina za prijavo projekta, ki vključuje tudi ureditev informativne vstopne točke v park.	JZKPS, Občina Izola	prijavljen projektni predlog za info točko: 1	230/ 100	P: 4.114,7/ 1.919,3 M: 0/ 0 I: 0/ 0
<p>V okviru prijave istega projekta kot pri aktivnosti B1.3 na razpis programa Interreg SLO-HR, kjer sodeluje tudi Občina Izola kot projektni partner, se je predvidela ureditev informacijske vstopne točke v park iz izolske strani. Začetne aktivnosti bodo usmerjene v pripravo končne podobe objekta, ki bo opremljen z razstavo na temo ekosistemskih storitev, skladno z usmeritvami ZVKDS in ZRSVN.</p>							
	B2	<u>Ukrepi za blažitev negativnih vplivov zaradi obiskovanja</u> Na območju krajinskega parka se izvaja ukrepe z usmerjanjem obiskovalcev v manj ranljive predele in blaži pritiske na naravo.			upoštevanje novih režimov ustavljanja in parkiranja na območju NR Strunjan Stjuža: 100%	125/ 255	5.536,3/ 5.229,5
	B2.1	Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za	1. V letu 2017 se je spremljalo obisk v sklopu pripravljalne aktivnosti projekta CEETO, kjer je predvidena priprav projektne dokumentacije za območje pod Belvederjem.	JZ KPS, ZRSVN	število postavljenih ovir: 3	40/ 162	P: 715,6/ 3.109,3 M: 0/ 108 I: 3.000 / 0

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
		zmanjšanje pritiskov.					
<p>S pomočjo študijske prakse je se je izvajalo spremljanje obiska kot priprava na pilotno aktivnost pri projektu CEETO, in sicer na območju pod Belvederjem. Pilotna aktivnost zajema pripravo projektne naloge - idejne rešitve sonaravnega načrtovanja območja med urbaniziranim območjem (San Simon) in naravnim parkom (Strunjan). Podobno kot v preteklih letih, se je nadaljevalo z namestitvijo potrebnih ovir za prepoved vožnje ter parkiranja v naravnem okolju. S postavitvijo ovir se je zmanjšala tudi zmožnost nastajanja divjih odlagališč. V letu 2017 se je namreč na prosto dostopni kmetijski površini, ki je povržena pogostim kršitvam vožnje v naravnem okolju in smetenja, odvrnilo nevarne odpadke azbesta skupaj z manjšo količino gradbenega materiala. Ti so bili najprej predhodno zavarovani s folijo s strani Komunale Izola in kasneje še s strani našega zavoda, da nebi prišlo do širitve azbesta v okolje na meji Naravnega rezervata Strunjan. Odvoz odpadkov pa je zagotovil Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS.</p>							
	B2.2	Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Redno se je usklajevalo realizacijo prireditev z organizatorji in domačini. 2. Z izdajo mnenj in pogojev upravni enoti se je sodelovalo v postopkih pridobivanja dovoljenj za prireditve. 3. Sodelovalo se je na prireditvah z različnimi aktivnostmi za promocijo parka. 	JZ KPS, UE, občina Piran, organizatorji prireditev	št. prireditev na katerih sodeluje uprava parka: 4	85/ 84	P: 1.520,7/ 1.612,2 M: 300 / 400 I: 0 / 0
<p>Kot doslej je bila stalna naloga upravljavca izdaja pogojev za izvedbo velikih prireditev na območju KPS in sodelovanje zaposlenih z različnimi aktivnostmi za promocijo parka. Za najbolj obiskan Praznik kakijev, je tako kot leta 2016, tudi v 2017 zavod prispeval za plačilo vlakca, ki je vozil iz centra Strunjana do prizorišča in s tem razbremenil prenasičenost z motornimi vozili v okolici naravnega rezervata. Slednje je preprečilo tudi nepravilno ustavljanje in parkiranje avtomobilov ob cesti in na zelenicah, ki je bilo v preteklih letih pogosto, zaradi primanjlovanja parkirnih mest na prizorišču dogodka.</p>							
	B3	<u>Ozaveščanje in izobraževanje</u> Javni zavod skrbi za ozaveščanje zainteresirane javnosti o krajinskem parku, sodeluje z lokalnimi prebivalci in z njimi sodeluje pri izvajanju upravljaljskih nalog.			številu prebiv. in obiskov., ki so seznanjeni s pomenom varstva narave: 4.000	220/ 179	3.935,8/ 15.769,8
	B3.1	Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, MOK, Primorske novice...).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dobro se je sodelovalo z novinarji in uredniškimi odbori. 2. Pripravilo se je članke, RA in TV prispevke. 3. Obveščanje in izobraževanje širše javnosti je potekalo mesečno preko spleta. 	JZ KPS, uredniški odbori časopisov	prisotnost v TV in RA medijih: 4 krat in tiskanih medijih: 19 krat; obveščanje preko spletne strani: 3 krat mesečno	120/ 85	P: 2.146,8/ 1.631,4 M: 0/ 4.168,6 I: 0 / 0
<p>Zavod je deloval na prepoznavnosti parka preko priprave prispevkov za oddaje na radiu in televiziji ter časopisih in z ažurnim obveščanjem preko spletne strani parka in Facebook profila. V letu 2017 so tiskani mediji pisali o strunjanskih jagodah, opazovalnici za ptice, odvozu azbestnih odpadkov, upravljanju obiska, ribištva in projektu MPABlue2, pilotnem projektu pod Belvederjem v sodelovanju z Občino Izola, tematski poti Strunjan v podobah morja in centru za obiskovalce, delfinih v slovenskem morju, projektu CEETO in trajnostnem načrtovanju turizma v ZO, konferenci o morskih odpadkih v Izoli. V TV in RA medijih je zavod sodeloval pri štirih reportažah ob dnevu mokrišč, slovenskih delfinih, konferenci MedPAN in krožno učni poti.</p>							
	B3.2	Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizirano je bilo izobraževanje študentov in javnega delavca za korektno podajanje informacij na stojnici in v centru za obiskovalce. 2. Prebivalce se je vključilo v čistilne akcije in ribiče v izvajanju projekta FishMPABlue2. 	JZ KPS, zunanji sodelavci	št. organiziranih predavanj: 2	30/ 60	P: 536,7/ 1.151,6 M: 0 / 0 I: 0 / 0

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
		tujerodne vrste).					
Predstavitve oz. izobraževanja bila so kot po navadi organizirana v okviru sodelovanja na večjih prireditvah v parku. Eno predavanje je bilo izvedeno za študente UP Turistice, pri študijskem predmetu trajnostni turizem. Konec leta pa je bilo izvedeno tudi predavanje o KPS v okviru rednih (mesečnih) predavanj, ki jih organizira NR Škocjanski zatok.							
	B3.3	Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.	1. Pripravila se je skupna aktivnost za šole v sodelovanju s Skupnostjo parkov, vzpostavljena je bila spletna stran projekta CLIFFAL in izdala se je informacijska brošura »Pozor, klif se kruši«. 2. Na Las Istre se ni prijavilo izdaje knjige o biodiverziteti morja.	JZ KPS	št. publikacij: 1 (brošura)	70/ 69	P: 1.252,3/ 1.324,3 M: 0/ 7.493,9 I: 0/ 0
Pri izvajanju projekta CLIFFALL - Ogroženost obale zaradi padanja kamenja v Zalivu sv. Križa v Strunjanu so bili v prvem polletju 2017 izvedeni vsi rezultati projekta v sklopu zastavljenih ciljev: prerezi v programu Rocfall, ostale karte, terenski popisi, fotografije, meritve razpok ipd. ter spletna stran projekta. Izdala se je tudi informacijska brošura na osnovi pridobljenih rezultatov. Zavod skupaj z zunanjimi avtorji ni prijavil projekta izdaje knjige o morski biodiverziteti NR Strunjan na razpis LAS Istre, ker je načrtovano izdajo knjige prevzel Akvarij Piran.							

Realizacija stroškov

Cilj	Skupaj odhodki PLAN	Skupaj odhodki REAL.	% REAL.	Stroški dela PLAN	Stroški dela REAL.	% REAL.	Ostali stroški PLAN	Ostali stroški REAL.	% REAL.
B	73.784	65.057	88%	28.944	27.150	94%	44.840	37.908	85%

Na cilju B je edino večje odstopanje med planom in realizacijo stroškov na račun nerealiziranih sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ki so bila skoraj v celoti prenesena v leto 2018.

3.3 PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE

Preglednica 4: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2017 glede na prioriteto 3

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
	C	Dolgoročni cilj: Na območju parka se ohranjajo tradicionalne dejavnosti, ki so prispevale k oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje krajinske podobe parka.					
	C1	<u>Kmetijstvo</u> Na kmetijskih zemljiščih krajinskega parka se spodbuja uveljavljene tradicionalne kmetijske prakse, pridelovalci se povezujejo in pod okriljem blagovne znamke "Krajinski park Strunjan" dosegajo višjo ceno pridelkov na trgu.			povečanje števila prodanih označb blagovne znamke na proizvodih: 0 %	140/ 45	8.191/ 11.420,1
	C1.1	Podeljovati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.	1., 4., 5. Aktivnosti so prenesene v drugo polovico leto. Preučitev možnosti za razširitev podeljevanja pravic za uporabo kolektivne znamke na proizvajalce užitnih klapavic. 2., 3. Izvaja se razpisne postopke za podeljevanje pravic uporabe blagovne znamke in nadzor nad spoštovanjem pogojev za uporabo blagovne znamke.	JZ KPS, lokalni pridelovalci	povečanje št. uporabnikov blagovne znamke: 0	50/ 20	P: 894,5/ 383,9 M: 2.000 / 0 I: 0/ 0
Vsako leto se podeljuje blagovno znamko predelovalcem kakijev, artičok, oljčnega olja. Razširitev blagovne znamke na proizvodnjo klapavic znotraj ZO se za enkrat ni realizirala, ker ni bilo interesa med ribiči. Prav tako je bila odložena predvidena grafična prenova oz. nadgradnja znaka kolektivne blagovne znamke, saj je najbolj smotno, da se pred nadaljnjim vlaganjem v projekt, izdela študijo o možnostih trženja in popularizacije znaka.							
	C1.4	Spodbujati ponovno uvajanje lokalnih sort sadja in zelenjave (jagode, artičoke, paradižnik, krompir).	1. Vzpostavil se je »vrt na klifu«. 2. Na razpis LAS Istre se zavod ni prijavil. 3., 4. Gojenje drugih kmetijskih sort na testnih površinah in kasnejša vzpostavitev kolekcijskega nasada tradicionalnih strunjanskih kultur ter promocija in trženje izdelkov je stvar priprave projekta, ki je predvidena v kasnejših letih.	JZ KPS, SKZG, Inštitut za kmetijstvo, lokalni pridelovalci	število prijavljenih projektov, v sodelovanju s kmetijskimi pridelovalci: 0	90/ 25	P: 1.610,1/ 479,80 M: 5.686,4 / 10.556,4 I: 0/ 0
V letu 2016 so bila sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS namenjena vzpostavitvi matičnega nasada stare ohranjalne sorte jagod, ki pa se je dokončno vzpostavila v začetku leta 2017. Konec marca 2017 se je posadilo 60 sadik žlahtne jagode in 70 sadik gozdne jagode, ki jih je vzgojil Inštitut za kmetijstvo, iz katerih so se do septembra razvile živice, katere se je uporabilo za nadaljnjo množitev. Pri pregledu so bile sadike izenačene, kar bo zagotavljalo v bodoče izenačenost pridelka. Lokalni pridelovalec skladno z dogovorom o sodelovanju pri vzdrževanju nasada »vrta na klifu« zagotavlja širitev matičnega nasada, zato da se zagotovi večje število sadik v letu 2018. Rastline strunjanskih jagod so izredno vitalne in odporne na številne bolezni in škodljivce. Nevarnost predstavlja le rdeča listna pegavost, ki napade liste. Dogovorjeno je bilo, da lokalni							

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
<p>pridelovalec v sodelovanju s Kmetijskim inštitutom in specialistko za jagodičevje, skrbi za sajenje, vzgojo sadik in oskrbo rastlin, z namakanjem, odstranjevanjem plevelov, varovanjem rastlin pred boleznimi in škodljivci, obiranjem in presajevanjem, zato da se lahko nadaljuje s postopki predhodnega vpisa stare ohranjalne sorte v sortno listo. Ker se na razpis Las Istre zavod v letu 2017 ni prijavil, bo poskusil prihodnje leto urediti projekt, ki bo usmerjen v spodbujanje uveljavljenih tradicionalnih kmetijskih praks v parku, za ohranjanje kulturne krajine in obuditev pridelave tradicionalnih strunjanskih kultur, na druge programe črpanja nepovratnih sredstev.</p>							
	C2	<u>Ribištvo</u> Na področju morskega ribolova se okrepi sodelovanje med profesionalnimi ribiči in upravljavcem, ki omogoča bolj usklajeno delovanje in spremljanje vplivov ribolova na naravo.			število izdanih sankcij inšpektorata: nespremenjeno	460/ 155	8.229,4/ 13.575,0
	C2.1	Sodelovanje upravljavca ZO s profesionalnimi ribiči.	1. Organiziran je bil sestanek z Zavodom za ribištvo, ribiško pisarno v Izoli in ZRSVN. 2. Beleženje podatkov o ulovu se je izvajalo preko projekta FishMPABlue 2 (glej aktivnost C2.2) in je redno beleženje podatkov s strani ribičev odvisno od njihovega pristopa k dogovoru, po uveljavitvi NU.	Ribiška pisarna v Izoli, JZ KPS, Zavod za ribištvo Slovenije, ZRSVN	št. organiziranih sestankov: 1	20/ 43	P: 357,8/ 825,3 M: 0/ 0 I: 0/ 0
<p>Pri pripravi dogovora med profesionalnimi ribiči in upravljavcem NR Strunjan ter načinu obdelave podatkov o ulovu, so sodelovali Zavod za ribištvo, ribiška pisarna v Izoli in ZRSVN. Dogovor bo lahko prešel v veljavo po sprejemu NU, predvideval pa bo, da lahko v predvidenem obdobju v NR Strunjan lovijo zgolj gospodarski ribiči, ki z upravljavcem parka sklenejo letni dogovor o izvajanju gospodarskega ribolova v NR Strunjan. Vsebina dogovora ter maksimalno število ribičev, ki lahko pristopijo k dogovoru in maksimalno število mrež, ki jih ribiči lahko istočasno uporabljajo na tem območju, upravljavec parka določi v sodelovanju z ZRSVN, Zavodom za ribištvo Slovenije, Kmetijsko gospodarskim zavodom Nova Gorica ter gospodarskimi ribiči.</p>							
	C2.2	Soupravljanje z ribolovnimi viri v morskem zavarovanem območju.	1. Načrtovanje modela trajnostnega upravljanja priobalnega ribištva, je bilo predvideno v okviru projekta FishMPABlue2. 2. Sodelovanje med upravljavcem in lokalnimi ribiči je redno. 3. Analiza ribištva in izdelava poročila se je pripravljala v okviru projekta.	JZ KPS (1-3), WWF Adria (1), lokalni ribiči (1,2), Zavod za ribištvo (3), ZRSVN (1,2)	usklajena metodologija izvajanja projekta z vsemi projektnimi partnerji: 1	440/ 112	P: 7.871,6/ 2.149,6 M: 0/ 10.600 I: 0/ 0
<p>Po uspešno zaključenem projektu Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan v okviru programa MedPAN, se je v letu 2017 pričel izvajati projekt FishMPABlue 2 - Izvajanje modela upravljanja priobalnega ribištva v MPA, v okviru WWF Adria, kjer zavod kot zunanji izvajalec sodeluje pri pilotnem projektu. Izvajal se je monitoring ribje favne v zavarovanem območju in izven meja parka, pripravljalne aktivnosti v zvezi z vzpostavitvijo učinkovitejšega nadzora v morskem delu naravnega rezervata in promocijske multimedijske aktivnosti. Izdelan je bil video o morskem delu parka, biodiverziteti podvodnega sveta in ribištva v parku, v povezavi s projektom FishMpaBlue2. Zaposlen se je udeležil uvodnega srečanja z vodilnimi partnerji projekta FishMPABlue 2 v Franciji.</p>							
	C3	<u>Turizem</u> Krajinski park se promovira kot naravno območje za mirne dejavnosti in sprostitvev, turistične ponudnike pa se spodbuja h krepitvi trajnostnih oblik turizma.			povečanje deleža turističnih dejavnosti, ki se izvajajo skladno s cilji parka: 40 %	130/ 191	3.325,71/ 4.304,7
	C3.1	Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v	1. V sodelovanju s TIC Izola in Portorož se je promoviral obisk učne krožne poti po parku, kot del njihove lokalne turistične ponudbe. Oblikovanje	JZ KPS, ponudniki turističnih	št. ponudb, kjer sodelujejo turistični ponudniki: 1	80/ 111	P: 1.431,2/ 2.130,5 M: 0/ 638,8

P U N	Koda NU	Operativni cilj/ukrep	Predvidene dejavnosti	Nosilci in sodelujoči	Kazalniki	Plan/ Realizacija ur 2017	Plan/ Realizacija stroškov 2017 (EUR)
		krajinskem parku, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.	turistične ponudbe za različne skupine gostov, se je izvedlo z enim hotelskim ponudnikom.	storitev			I: 0/ 0
<p>TIC Izola in TIC Portorož sta zaradi prejete nagrade Najboljša tematska pot v letu 2016, dali pobudo po nadgradnji sodelovanja z javnim zavodom. TIC Izola si prizadeva, da bi v sodelovanju s turističnimi ponudniki na območju Občine Izola vključili obisk parka v njihovo ponudbo. TIC Portorož pa je že vzpostavil mrežo turističnih ponudnikov na območju parka in njegovem vplivnem območju, z namenom vzpostavitve enovitega pristopa k trženju učnih poti in centra KPS. Organiziran je bil sestanek s TIC Portorož in hotelskimi ponudniki na piranski strani parka, z namenom dolgoročnega sodelovanja, s katerimi je zavod sklenil dogovor o sofinanciranju vzpostavitve info točke - plačilo osebja, in sicer delavca iz programa javnih del, za podaljšanje odpiralnega časa centra KPS v turistični sezoni tudi ob koncih tedna. S hotelom Oleander je zavod sklenil dogovor o oddaji električnih koles, ki jih je zavod pridobil v okviru že izvedenega projekta Cars-out!, saj organizirana izposoja koles preko hotelskega ponudnika doseže večje število interesentov in je stroškovno ugodnejša rešitev, saj so stroški dela (študentov) krepko presegali prihodke z oddajo koles. S hotelom Salinera se je organiziralo »Solinarske večere«, ko so gostje imeli poseben jedilnik, zavod pa je postavil stojnico s promocijskim materialom in artikli za prodajo, kjer je informator podajal osnovne informacije o parku in zbiral prijave za organizirane ogleda.</p>							
	C3.2	Predstavljati park na domačih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa ter varstva narave in kulturne dediščine.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zavod se pri predstavitvi parka povezuje z drugimi lokalnimi ponudniki in Skupnostjo naravnih parkov Slovenije. 2. Pripravilo se je reklamno gradivo in premične panoje. 3. Obiskalo se je sejem Natour Alpe-Adria in Naturo v Gornji Radgoni, 4. mednarodni sejem aktivnosti in oddiha v naravi ter sejem Narava zdravje. 	JZ KPS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, drugi lokalni ponudniki turističnih storitev	št. obiskanih sejmov: 3	50/ 80	P: 894,5/ 1.535,50 M: 1.000/ 0 I: 0/ 0
<p>KPS je še naprej sodeloval na sejmih v skupni organizaciji z naravnimi parki, pod pokroviteljstvom MOP in v sodelovanju z Zavodom za gozdove, saj je bil vabljen k predstavitvi nagrajene naj tematske poti 2016. Izvedlo se je ponatis zgibanke »Na obisku v Krajinskem parku Strunjan« in premični pano za razstavo v okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije.</p>							

Realizacija stroškov

Cilj	Skupaj odhodki PLAN	Skupaj odhodki REAL.	% REAL.	Stroški dela PLAN	Stroški dela REAL.	% REAL.	Ostali stroški PLAN	Ostali stroški REAL.	% REAL.
C	21.746	29.300	135%	13.060	7.505	57%	8.686	21.795	251%

Do odstopanj med planom in realizacijo stroškov cilja C je prišlo predvsem zaradi dokončne realizacije plačila za aktivnost C1.4, in sicer s sredstvi SKZG RS iz leta 2016 za urejanje »vrta na klifu« z matičnim nasadom jagod, saj je obveznost plačila za vzpostavitev

nasada in njegovo vzdrževanje zapadla v začetku leta 2017, preostanek plačila pa je bil skladno s programom realiziran konec leta 2017. Poleg tega je bilo za projektno aktivnost v okviru FishMPABlue2 na C2.2 potrebno plačilo izdelanega videa.

POVZETEK UR DELA IN STROŠKOV TER NJIHOVI DELEŽI PO PRIORITETAH

Zaradi usklajenosti Programa dela z osnutkom Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027, se je upoštevalo razdelitev ukrepov in predvidenih dejavnosti glede na dolgoročne cilje iz NU ter izhajajoč iz Izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2017, se deleži ur dela in stroškov razporedijo po zastavljenih prioritetah tako kot to prikazuje preglednica št. 6.

Preglednica 6: Povzetek ur dela in stroškov ter njihovi deleži po prioritetah v letu 2017 skladno z NU in izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2017.

Povzetek	Skupaj ure PLAN	Skupaj ure REALIZ.	Skupaj stroški PLAN	Skupaj stroški REALIZ.	Delež ur PLAN	Delež ur REALIZ.	Delež stroškov PLAN	Delež stroškov REALIZ.
Prioriteta 1	7732	6963	215.837	182.646	72,82 %	75,13 %	69,32 %	65,94%
Prioriteta 2	2156	1914	73.784	65.057	20,31 %	20,65 %	23,70 %	23,49%
Prioriteta 3	730	391	21.746	29.300	6,88 %	4,22 %	6,98 %	10,58%
Skupaj 1+2+3	10618	9268	311.367	277.003	100,00%	100,00 %	100,00%	100,00%

V letu 2017 ni bilo večjih odstopanj od izhodišč v razmerju med planom in realizacijo.

NATURA 2000

Vlada RS je 9. aprila 2015 sprejela Operativni program upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji 2014-2020 (v nadaljevanju: PUN). Program določa podrobne varstvene cilje in ukrepe za vsako območje Natura 2000 v Sloveniji ter nosilce in finančne vire. Določeni so tudi projekti, s katerimi želi Slovenija doseči te cilje in izkoristiti priložnosti območij Natura 2000 za lokalni razvoj, delovna mesta in gospodarsko rast ter za ohranjanje kulturne dediščine.

V preglednici 5 je opredeljen prispevek JZ KPS za leto 2017 glede izvajanja ukrepov iz PUN, kjer je za 26 od 28 aktivnosti JZ KPS naveden kot odgovorni nosilec ali sodelujoči, in sicer za območje znotraj meja parka. Medtem ko pa sta bili 2 aktivnosti vezani na morske grebene predvideni zato, ker je zavod prijavil projekt skladno z varstvenim ukrepom iz PUN. Dve aktivnosti glede ureditve polojev, ki sta bili vezani na obalne lagune in malo belo čapljo, sta bili že izvedeni v letu 2016, zato se jih v preglednico programa dela za leto 2017 ni vključilo.

V letu 2017 se je izvedlo 25 od 28 predvidenih aktivnosti po programu dela zavoda. Trije nerealizirani ukrepi so vezani na sredozemskega vranjeka in morski greben, saj so bili odvisni od neodobrenega projekta GREEN BAY PARKS, ki je bil prijavljen na Interreg SLO- ITA in se jih v ponovni prijavi na Interreg SLO - HR ni predvidelo. Izvedba treh ukrepov vezanih na HT združbe enoletnic na obalnem drobirju (1210) na območju med Strunjanom in Fieso, torej izven meja parka, je načrtovana v letu 2018.

Preglednica 5: Realizacija izvedenih ukrepov iz PUN v letu 2017.

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017
mala bela čaplja	A026	Velikost habitata se obnovi na 34 ha		zavarovati brežine z vegetacijo	vzdrževalo se je zasajeno vegetacijo na SZ in S brežini lagune; odstranjevalo se je tujerodne invazivne rastlinske vrste	A1.4, A2.3
		Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se ekološkim zahtevam vrste prilagojena	upravljanje ZO	usmerjati obisk	oddalo se je prijavo projekta GREEN BAY PARKS na razpis Interreg Slovenija – Hrvaška, ki	A1.2, B1.3

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017
		turistično rekreativna raba			predvideva obnovo zadnjega dela nasipa med laguno in solinami, kot ukrep usmerjanja obiska; redno se je vzdrževalo parkovne poti, ki so pomembne za usmerjanje obiska ob laguni	
vranjek	A392	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se boje za prenočevanje	komunikacijske aktivnosti	/	v prijavljen projekt GREEN BAY PARKS se aktivnost obnove boj in postavitve počivališč za morske ptice ni vključila	A3.2
črnoglav galeb	A176	Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata ohrani se ekološkim zahtevam vrste prilagojena turistično rekreativna raba	upravljanje ZO	usmerjati obisk	oddalo se je prijavo projekta GREEN BAY PARKS na razpis Interreg Slovenija – Hrvaška, ki predvideva obnovo zadnjega dela nasipa med laguno in solinami, kot ukrep usmerjanja obiska; redno se je vzdrževalo parkovne poti, ki so pomembne za usmerjanje obiska ob laguni	A1.2, B1.3
solinarka	1152	Velikost habitata ohrani se 35 ha Specifične lastnosti, strukture, procesi habitata	spremljati velikost habitatnega tipa	/	v okviru dveletnega načrta naravovarstvenega monitoringa KPS 2017-2018 se je spremljalo stanje velikosti HT solinarke	A2.1

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017
		ohrani se solinski bazeni	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za zagotovitev funkcionalnosti kristalizacijskih bazenov	A4.4
		ohrani se prehodnost kanalov	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za zagotovitev funkcionalnosti pretočnih kanalov za pripravo slanice	A4.4
		ohrani se tradicionalno solinarstvo	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	soline so potrebne celovite prenove notranje solinarske infrastrukture; resne težave obstajajo s preboji nasipov; za dokončno obnovo nasipa med solinami in laguno je zavod prijavil projekt na nov razpis Interreg SLO HR, s čimer bi bila protipoplavna varnost na tem delu solin v celoti zaključena	A4.4, A1.2
izlivi rek, estuarji	1130	Velikost HT ohrani se 1,7 ha	komunikacijske aktivnosti	/	komunikacijske aktivnosti so se izvajale z najemniki glede pravilnega koriščenja priveznih mest in glede posebnosti v zvezi s sanacijo Roje	A1.3
		ohrani se 1,7 ha	izvajati nadzor	/	izvajal se je nadzor nad sanacijo visokovodnih nasipov, izvedbo polojev in poglobljanjem izlivnega dela rečice ter vzpostavijo pogojev za ponovno zarast obmorskih slanišč na celotnem obnovljenem območju levega brega rečice Roja	A1.3, D1.7

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017	
muljasti in peščeni poloji, kopni ob oseki	1140	Velikost HT določi se Specifične lastnosti, strukture, proces HT ohrani se	vrednost ni znana upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipa	spremljati velikost HT upravljanje zavarovanih območij	/ vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	v okviru dveletnega načrta naravovarstvenega monitoringa KPS 2017-2018 se je spremljalo stanje velikosti HT 1140 koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za ohranitev tradicionalnega solinarstva; poleg tega se je v okviru sanacije Roje uredilo pogoje na treh različnih mikro-višinah za razvoj ciljnih habitatnih tipov obmorskih slanišč	A2.1 A4.4, A1.3
obalne lagune	1150	Specifične lastnosti, strukture, proces HT se obnovi na	naravno obrežje	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	vzdrževalo se je zasajeno vegetacijo na SZ in S brežini lagune; odstranjevalo se je tujerodne invazivne rastlinske vrste; redno se je vzdrževalo parkovne poti, ki so pomembne za usmerjanje obiska ob laguni; naročilo se je analizo kakovosti in ekološkega stanja obalne vode, ki so pokazali blago fekalno onesnaženje	A1.4, B1.3
pionirski sestoji vrst rodu Salicornia in drugih enoletnic na mulju in pesku	1310	Velikost HT določi se	vrednost ni znana	spremljati velikost HT	/	HT 1310 se je v letu 2017 ponovno kartiralo, saj je bilo leta 2016 opaziti večje odstopanje glede na referenčno stanje; rezultati so pokazali na izboljšanje stanja, ki pa je še vedno neugodno glede na	A2.1

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017
		<p>Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se</p> <p>upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitata hipa</p>	upravljanje zavarovanih območij	vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)	<p>referenčno stanje</p> <p>koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za ohranitev tradicionalnega solinarstva; poleg tega se je v okviru sanacije Roje uredilo pogoje na treh različnih mikro-višinah za razvoj ciljnih habitatnih tipov obmorskih slanišč</p>	A4.4, A1.3
sredozemska slanoljubna grmičevja	1420	<p>Velikost HT ohrani se</p> <p>2,5 ha</p> <p>Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se</p> <p>upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitata hipa</p> <p>ohrani se</p> <p>brez sprememb konfiguracije terena na solinah</p>	<p> vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan</p> <p>upravljanje zavarovanih območij</p> <p>upravljanje zavarovanih območij</p>	<p>določijo naravovarstvene smernice in mnenja</p> <p>vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)</p> <p>določijo naravovarstvene smernice in mnenja</p>	<p>v osnutek NU, ki je v zaključni fazi sprejema, je bil vključen varstveni cilj in usmeritve za tradicionalno solinarstvo</p> <p>koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za ohranitev tradicionalnega solinarstva; poleg tega se je v okviru sanacije Roje uredilo pogoje na treh različnih mikro-višinah za razvoj ciljnih habitatnih tipov obmorskih slanišč</p> <p>v veljavi je sporazum o razmejitvi odgovornosti pri rabi rudarskega pridobivalnega prostora Strunjanskih solin, glede načina in pogojev uporabe rudarskega prostora ter razmejitvi odgovornosti v zvezi z izvajanjem dejavnosti na območju med JZKPS in</p>	<p>D1.2</p> <p>A4.4, A1.3</p> <p>A4.4</p>

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017
					koncesionarjem, ki določa tudi ohranitev HT 1420 brez sprememb konfiguracije terena na solinah	
morski grebeni	1170	Velikost HT ohrani se 6,7 ha	kartirati stanje habitatnega tipa	/	kartiranje HT 1170 iz sredstev sklada za pomorstvo in ribištvo ni bilo realizirano; aktivnost naj bi izvedel NIB, MBP leta 2018	A2.1
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se morsko dno brez mehanskih poškodb	sprejeti odlok o prepovedi sidranja oz. vzpostaviti priveznih mest	/	projekt GREEN BAY PARKS v okviru Interreg SLO - ITA ni bil odobren, prijava aktivnosti, ki vključuje zaščito morskega grebena pred sidranjem, se v nov razpis na Interreg SLO – HR ni prijavila	A3.2
združbe enoletnic na obalnem drobirju	1210	Velikost HT ohrani se 4,2 ha	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan	določijo naravovarstvene smernice in mnenja	v osnutek NU, ki je v zaključni fazi sprejema, je bil vključen varstveni cilj in podrobna opredelitev varstvenih režimov za ohranitev naravnega morskega obrežja	D1.2
		Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se brez premeščanja kamenja	komunikacijske aktivnosti	/	komunikacijske aktivnosti se redno izvajajo na terenu, v okviru čiščenja morskega obrežja in spremljanja stanja naravnih vrednot; izdelalo se je zgibanko o nevarnostih pred padanjem kamenja s klifa	A3.1, B1.6
		ohrani se brez premeščanja kamenja	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	usmerjanje obiska se izvaja preko urejanja parkovnih poti in dostopov do morja; v okviru prijavljenega projekta GREEN BAY PARKS, se	B1.3

Ime vrste/ HT Natura 2000	EU koda	Podrobnejši varstveni cilji za:	Varstveni ukrep	Podrobnejše varstvene usmeritve	Realizacija v letu 2017	Koda Ukrepa iz LPD 2017
		ohrani se brez premeščanja kamenja	izvajati nadzor	/	je vključilo ureditev vstopne točke na morskobrežje iz izolske strani na naravnem morskem obrežju se redno izvaja neposredni nadzor, predvsem ob koncih tedna in v poletnem času, ko je območje najbolj obremenjeno	A3.1, D1.7
porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu Limonium	1240	Velikost HT ohrani se 20 ha Specifične lastnosti, strukture, procesi HT ohrani se brez premeščanja kamenja	vključiti varstveni cilj v načrt upravljanja KP Strunjan komunikacijske aktivnosti	določijo naravovarstvene smernice in mnenja /	v osnutek NU, ki je v zaključni fazi sprejema, je bil vključen varstveni cilj in podrobna opredelitev varstvenih režimov za ohranitev naravnega morskobrežja komunikacijske aktivnosti se redno izvajajo na terenu, v okviru čiščenja morskobrežja in spremljanja stanja naravnih vrednot; izdelalo se je zgibanko o nevarnostih pred padanjem kamenja s klifa	D1.2 A3.1, B1.6
		ohrani se brez premeščanja kamenja	upravljanje zavarovanih območij	usmerjati obisk	usmerjanje obiska se izvaja preko urejanja parkovnih poti in dostopov do morja; v okviru prijavljenega projekta GREEN BAY PARKS, se je vključilo ureditev vstopne točke na morskobrežje iz izolske strani	B1.3
		ohrani se brez premeščanja kamenja	izvajati nadzor	/	na naravnem morskem obrežju se redno izvaja neposredni nadzor, predvsem ob koncih tedna in v poletnem času, ko je območje najbolj obremenjeno	A3.1, D1.7

4 PROJEKTI

Projektne aktivnosti, ki jih je zavod doslej izvedel in prijavil na razpise dodelitve nepovratnih sredstev financiranja projektov, so prispevale k doseganju ciljev parka, in sicer z ohranjanjem naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ustvarjanjem prilagojenih oblik obiskovanja naravnih danosti parka in sodelovanjem z deležniki ter spodbujanjem tradicionalnih dejavnosti. Vedno večji poudarek pa je namenjen tudi prijavi projektov, ki neposredno vključujejo doseganje ciljev iz PUN, kjer je JZKPS naveden kot odgovorni nosilec.

V letu 2017 so se izvajali naslednji projekti:

- ACT4LITTER
- FishMPABlue 2
- CEETO
- CLIFFALL
- ROC-POP-LIFE

V letu 2017 se je pričel in zaključil projekt: CLIFFALL - Ogroženost obale zaradi padanja kamenja v Zalivu sv. Križa v Strunjanu, s trajanjem od 1.3. do 31.7.2017. Financiran je bil s strani Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 kot neposredna potrditev operacije "Odprt, odziven in kakovosten sistem visokega šolstva - Projektno delo z gospodarstvom in negospodarstvom v lokalnem in regionalnem okolju - Po kreativni poti do znanja 2016-2020" (PKP). JZKPS je sodeloval s partnerji: Naravoslovnotehniško fakulteto v Ljubljani, oddelkom za geologijo in podjetjem EHO projekt d.o.o. V okviru projekta CLIFALL se je obravnavalo problematiko padanja kamenja v zalivu Sv. Križa v Strunjanu. Rezultati projekta so bili izvedeni v sklopu zastavljenih ciljev: prerezi v programu Rockfall, ostale karte, terenski popisi, fotografije, meritve razpok ipd., spletna stran projekta in izdaja informacijske brošure za obiskovalce Krajinskega parka Strunjan (na voljo na spletni strani Cliffall ali v tiskani obliki v centru za obiskovalce v parku).

V preglednici 7 so navedeni in opisani projekti, ki so se pričeli izvajati v letu 2017 in se bodo nadaljevali tudi v letu 2018: CEETO - Ekoturizem srednje Evrope: orodja za varstvo narave, FishMPABlue2 - Izvajanje modela upravljanja priobalnega ribištva v morskih zavarovanih območjih, ROCK-POP-LIFE - Spodbujanje krepitve biotske raznovrstnosti z obnavljanjem populacije *Cystoseira* in Act4Litter - Skupni ukrepi za ohranitev naravnih ekosistemov pred morskimi odpadki v Sredozemskih zavarovanih območjih in projekt CLIFALL, ki se je začel in tudi zaključil v letu 2017.

Na razpisu Interreg Srednja Evropa je zavod pridobil pomembnejši projekt CEETO (Ekoturizem v Centralni Evropi: orodje za zaščito narave), kjer zavod sodeluje s še 10 partnerji iz Italije, Hrvaške, Avstrije, Madžarske in Danske in se je pričel financirati 1. junija. Istega meseca je bilo v Bologni organizirano prvo srečanje projektne partnerjeve, ki se ga je udeležila uslužbenka delno zaposlena na projektu. Pripravilo se je sporočilo za javnost v sodelovanju z Regionalnim razvojnim centrom Koper, ki je tudi partner projekta. Organiziral se je sestanek z Občino Izola o pripravi na izvedbo pilotne aktivnosti na območju pod Belvederjem. Opravljena je bila delna analiza sedanjih trajnostnih ukrepov in politik, ki se uporabljajo za upravljanje turizma v zavarovanih območjih v Evropi in delni popis obstoječih

orodij za načrtovanje, upravljanje in spremljanje trajnostnega turizma znotraj zavarovanih območij v Evropi ter oddano prvo poročilo o napredku projekta.

V okviru WWF Adria se je pričelo s projektnimi aktivnostmi v okviru FishMPABlue 2 (Upravljanje ribištva v morskih zavarovanih območjih kot priložnost za razvoj "modrega gospodarstva 2), kjer bo zavod kot zunanji izvajalec sodeloval pri pilotnem projektu. Predvidene aktivnosti so izvedba monitoringa ribje favne v zavarovanem območju in izven meja parka, vzpostavitev učinkovitejšega nadzora v osrednjem delu morskega zavarovanega območja Naravnega rezervata Strunjan in promocijske multimedijske aktivnosti.

Od marca 2017 zavod sodeluje kot pridruženi partner pri projektu ACT4LITTER (Skupni ukrepi za ohranitev naravnega ekosistema zaradi morskih odpadkov na mediteranskih zavarovanih območjih), v okviru katerega je predvideno sodelovanje na treh tehničnih delavnicah in dveh konferencah. V okviru projekta sodeluje 5 projektnih partnerjev iz Španije, Francije, Grčije in Italije in 23 pridruženih partnerjev iz Francije, Črne gore, Španije, Italije, Grčije, Hrvaške, Tunizije, Albanije, Cipra, Belgije, in Slovenije. Finančna sredstva za pridružene partnerje niso predvidena, stroški povezani s sodelovanjem na delavnicah in konferencah se krijejo s strani partnerjev projekta.

Kljub temu, da je bil objavljen javni razpis LAS Istre, javni zavod nanj ni kandidiral, ker se do roka za prijavo projektnih predlogov ni uspelo odpraviti določenih ovir navedenih v nadaljevanju. Projekt rekolonizacije morskih mačk je preuranjen, saj ni raziskav o razlogih za izginotje vrste znotraj rezervata. Prav tako ni bil smiseln projekt obnove in izboljšave označevalnih boj na morju, saj je še vedno nejasno lastništvo, nedoločen skrbnik ter neredno vzdrževanje, načrtovano izdajo knjige o morski biodiverziteti pa je prevzel Akvarij Piran. Zavod na razpisu Interreg Slovenija Italija 2014 -2020 s projektom GREEN BY PARKS ni bil uspešen, zato ga je ponovno prijavil na razpis Interreg Slovenija Hrvaška 2014 – 2020.

Preglednica 7: Izvajanje projektov Javnega zavoda Krajski park Strunjan v letu 2017

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Realizacija aktivnosti v 2017	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2017 [EUR]
1	Act4Litter - Skupni ukrepi za ohranitev naravnih ekosistemov pred morskimi odpadki v Sredozemskih zavarovanih območjih (Program Interreg Med). 1.2.2017 – 31.7.2018	Glavni cilj projekta je ohraniti biotsko raznovrstnost in naravne ekosisteme s krepitvijo upravljanja in mrežnega povezovanja zavarovanih območij. Glavne aktivnosti projekta so: opredelitev ukrepov za reševanje vprašanj v zvezi z morskimi odpadki v sredozemskih MZO; ocena izvedljivosti opredeljenih ukrepov, ki jih je treba izvajati v MZO z razvojem ustreznega modela odločanja; razvoj 10 akcijskih načrtov za preprečevanje in ublažitev pojavnosti morskih odpadkov, ki so specifični za MZO; oblikovanje skupnega načrta upravljanja za izboljšanje upravljanja morskih odpadkov v sredozemskih MZO.	JZKPS sodeluje pri projektu kot pridruženi partner, zato se je udeležil prvega srečanja v organizaciji partnerjev projekta v Barceoni. V sodelovanju z MIO-ECSDE se je prijavil za pripravo akcijskega načrta za morske odpadke. Konec meseca novembra je aktivno sodeloval pri organizaciji mednarodne konference na temo z morskimi odpadki, v okviru katere so bile izvedene tudi predvidene projektne aktivnosti znotraj projekta Act4Litter (predstavitve projekta in organizacija delavnic za udeležence).	0 JZKPS nastopa kot pridruženi partner	0	0
2	FishMPABlue 2 - Izvajanje modela upravljanja priobalnega ribištva v MPA (Program WWF Adria). 1.4.2017 – 28.2.2019	Izvajanje modela priobalnega ribištva, ki omogoča upravljavcu MPA ohranjanje morskih ekosistemov in vrst, ki zagotavljajo trajnostno izkoriščanje morskih virov ter krepitev sodelovanja med upravljavci MPA in lokalnimi ribiči. Pridobljeni statistični podatki bodo obdelani leta 2019. Izdelalo se bo znanstveno poročilo, ki bo predstavljeno lokalnim interesnim skupinam.	Uvodni sestanek s projektnim partnerjem WWF Adria v Strunjanu. Udeležitev uvodnega srečanja v Marseillu (Francija). Vključenost lokalnih ribičev v dejavnosti monitoringa. Skupno je bilo opravljenih 40 monitoringov ulova v parku in 40 izven. Izvedba intervjujev z vprašalnikom o priobalnem ribolovu v KPS. Izdelava videa o morju in ribištvu v KPS v povezavi s projektom FishMpaBlue2. Pri projektu sodeluje 9 ribičev, ki so vključeni v projektne aktivnosti.	40.000	0	0

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Realizacija aktivnosti v 2017	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2017 [EUR]
3	CEETO - Ekoturizem srednje Evrope: orodja za varstvo narave (Program Interreg Central Europe). 1.6.2017 – 31.5.2020	<p>Cilj projekta CEETO je implementacija inovativnega upravljaljskega sistema, ki bi zmanjšala pritiske na okolje zaradi turizma in obenem izboljšala socio-ekonomske koristi na lokalni in regionalni ravni, katere temelj je participativno načrtovanje glede na Evropsko listino o trajnostnem turizmu v zavarovanih območjih – ECST. V začetni fazi projekta bo pripravljen zbirnik primerov evropskih dobrih praks upravljanja turizma v zavarovanih območjih, med katerimi bodo tudi primeri iz Slovenije. V drugi fazi pa bo osem partnerjev, med njimi tudi Krajinski park Strunjan, izvajalo pilotni projekt preizkušanja modela upravljanja turizma znotraj zavarovanega območja. Namen pilotnih projektov je poiskati tako upravljaljsko strukturo, ki bo vplivala na zmanjšanje pritiskov na okolje zaradi turizma, prispevala k ohranjanju narave ter izboljšanju socio-ekonomskih koristi na lokalni in regionalni ravni, kar je tudi načelo ekoturizma. Regionalni razvojni center Koper bo zatem naredil analizo izvedenih pilotnih projektov in upravljaljskih struktur ter pripravil smernice za razvoj trajnostnega turizma v zavarovanih območjih z inovativnim upravljaljskim sistemom, ki bo temeljil na pristopu participativnega načrtovanja (udeležba ciljnih skupnosti pri odločanju).</p>	<p>Sodelovanje na uvodnem sestanku vseh partnerjev v Bologni. Priprava sporočila za javnost v sodelovanju z Regionalnim razvojnim centrom Koper, ki je tudi partner projekta. Opravljena delna analiza sedanjih trajnostnih ukrepov in politik, ki se uporabljajo za upravljanje turizma v zavarovanih območjih v Evropi. Opravljen delni popis obstoječih orodij za načrtovanje, upravljanje in spremljanje trajnostnega turizma znotraj zavarovanih območij v Evropi. Sestanek z Občino Izola o pripravi na izvedbo pilotne aktivnosti na območju pod Belvederjem.</p>	174.700	26.205	1.593,88

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Realizacija aktivnosti v 2017	Financiranje		
				Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]	Lastna udeležba v letu 2017 [EUR]
4	CLIFFALL - Ogroženost obale zaradi padanja kamenja v Zalivu sv. Križa v Strunjanu; Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 - Po kreativni poti do znanja 2016-2020"; (1.3.2017 – 31.7.2017)	V okviru projekta CLIFALL se je obravnavalo problematiko padanja kamenja v zalivu Sv. Križa v Strunjanu. Gre za območje z izredno strmim pobočjem (do 70°), ki ga tvori tudi do 80 m visok flišni klif, ki je zaradi svoje biotske in geomorfološke raznovrstnosti zaščiten v območju Nature 2000 in Naravnega rezervata Strunjan. Plasti kamnin so preperle in intenzivno razpadajo zaradi klimatskih dejavnikov (padavin, osončenosti), erozije in abrazije morja, posledično pa na tem območju pada kamenje. Velikosti »kamenja« so zelo različne – od drobnih delcev laporovcev, ki se krušijo ob številnih dogodkih in ne ogrožajo obiskovalcev, do izredno velikih, tudi večmetrskih blokov karbonatnih t. i. megaplasti, ki so pod križem na vrhu klifa in so izredno nevarni za ljudi. Ker se predvsem v poletni turistični sezoni tam zadržuje precej sprehajalcev in kopalcev, pomenijo zanje omenjeni procesi precejšnje tveganje. Rezultati projekta so bili v polletju 2017 izvedeni v sklopu zastavljenih ciljev: prerezi v programu Rocfall, ostale karte, terenski popisi, fotografije, meritve razpok ipd. ter spletna stran projekta. Izdaja informacijske brošure je predvidena ob zaključku projekta, torej do 31.7.2017.	V sklopu projekta se je izvedlo več terenskih dni na območju obravnavanega zaliva; na uvodnih terenskih dnevih so bili prisotni pedagoški mentorji, nato pa so študenti samostojno popisovali litologijo klifa in predvsem dimenzije in litološke značilnosti izpadlih blokov in skal. Te podatke so nato uporabili za povratne analize pri modeliranju padanja kamenja, blokov in skal v programu Rocfall. S tem so simulirali, po kakšnih trajektorijah se lahko krušijo omenjeni bloki in predvsem, s kakšnimi energijami padejo na kopalno območje na vznožju klifa. Za izdelavo prerezov se je uporabilo lidarski posnetek ozemlja. Rezultati modeliranja so tako izbrani prerezi na celotnem območju zaliva, ki kažejo padanje blokov, v nadaljevanju pa so bili ti prerezi z modeliranimi vrednostmi preneseni v GIS okolje, kjer so energije in prerezi prikazani tudi na topografski karti. V tem primeru gre za prikaz območja s kategorijami ogroženosti, ki so bile narejene na osnovi zmodeliranih vrednosti energij.	1.550,00	0	0
5	ROC-POP-LIFE - Spodbujanje krepitve biotske raznovrstnosti i z obnavljanjem populacije Cystoseira (Program LIFE). 1.10.2017 – 30.9.2020	Cilj projekta je nadzor in varstvo območij ponovne naselitve Cystoseire. Opredelilo se bo protokol za obnovo populacije alge Cystoseira za vrste C. amantacea v. Stricta, C. crinita in C. barbata, zbiralo rodovitnih vzorcev s krajev Portofino in Strunjan, kultiviralo sadike ter presadilo na območja Cinque Terre in Miramare z namenom izboljšanja stanja populacije alge Cystoseira.	Usklajevanje projektnih aktivnosti za prijavo projekta na uvodnem srečanju projektnih partnerjev. Usklajevanje partnerske pogodbe. Predstavitev projekta na LIFE dogodku, organiziranem s strani MOP	37.206	14.883	0

Rezultati razpisov v letu 2017 so bili za projekte BANDIT ROUTES, FISH ART, SALTROUTES, SPONGE FARM, GREEN BAY PARKS, ADRION PAN in HERB TOUR negativni.

Preglednica 8: Seznam prijavljenih projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan, za katere rezultati še niso znani.

Št.	Naslov projekta in trajanje	Cilji projekta	Financiranje	
			Vrednost celotnega projekta [EUR]	Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR]
1	GREEN BAY PARKS - Zelene rešitve za trajnostni razvoj zavarovanih in Natura 2000 območij severnega Jadrana (Program Interreg Slovenija – Hrvaška). 1.10.2018 – 31.3.2021	Projekt zasleduje tri glavne cilje: krepitev zmogljivosti na področju varstva narave v zavarovanih in NATURA 2000 območjih, izboljšanje pogojev in varovanje habitatnih tipov in vrst znotraj zavarovanih in NATURA 2000 območij in uvedba skupnega IKT orodja za učinkovitejše varovanje in usmerjeno obiskovanje NATURA 2000 območij.	182.736,80	27.410,52
2	INHERIT (Program Interreg Med) - Strategije trajnostnega turizma za ovrednotenje in varstvo mediteranske obale in morja.	JZKPS sodeluje kot pridruženi partner, in sicer s prispevanjem podatkov o obisku parka, s poudarkom na negativnih posledicah, ki jih prinaša masovni turizem. Zavod se bo udeležil projektih srečanj in dogodkov.	0 JZKPS nastopa kot pridruženi partner	0
3	Didaktični istrski vrt (Program Interreg Slovenija- Hrvaška).	JZKPS sodeluje kot pridruženi partner. Namen projekta je obiskovalcem, turistom, prebivalcem, šolarjem na obali ponuditi pristno podobo Istre skozi avtohtono rastlinstvo regije, gastronomijo in s tem povezano naravno in kulturno dediščino. Skozi projekt bi se okrepil razvoj trajnostnega turizma v Krajinskem parku Strunjan, s pomočjo kmetijstva, lokalnih produktov in bogate kulturne dediščine. Skozi predstavitve produktov blagovne znamke na organiziranih dogodkih, bo blagovna znamka pridobila na pomenu oziroma prepoznavnosti. S postavitvijo informativnih tabel z namenom interpretiranja značilnih rastlinskih vrst se popestri turistična ponudba in hkrati dvigne nivo zavedanja za ohranjanje narave.	0 JZKPS nastopa kot pridruženi partner	0

5 IZVEDBA KADROVSKEGA NAČRTA

5.1 ZAPOSLENOST

Število zaposlenih v letu 2017 je v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2016 ostalo nespremenjeno pri 3,25 zaposlitvah iz sredstev MOP. Sredstva MOP po pogodbi za financiranje plač zaposlenih sicer ne krijejo predvidenih 3,25 zaposlitev, zato je bilo potrebno primanjkljaj na plačah zagotoviti iz lastnih sredstev (prihodki iz vodenih ogledov).

Pretežni del leta 2017 je imel zavod 6 zaposlenih, in sicer 4 redno (3 s polnim in 1 s petinskim delovnim časom), 1 projektno in 1 iz programa javnih del. Meseca decembra se je število zaposlenih povečalo na 7, zaradi vrnitve začasno odsotne delavke iz materinskega in starševskega dopusta.

Zaposlitve so bile razporejene na naslednja delovna mesta: direktor, naravovarstveni nadzornik I in naravovarstveni nadzornik II (dve zaposlitvi, od tega ena petinska). Za višjo naravovarstveno svetovalko, ki je bila pretežni del leta odsotna zaradi materinskega in starševskega dopusta, se je uredilo nadomeščanje na delovnem mestu naravovarstvene svetovalke. V mesecu marcu se je zaposlilo za obdobje do konca leta 2017 še delavca iz programa javnih del.

Delo naravovarstvene nadzornice II s petinskim delovnim časom iz sredstev MOP in naravovarstvenega nadzornika II s polnim delovnim časom, ki se krije v višini 5% iz sredstev MOP in 95 % iz sredstev lastne dejavnosti (prihodki iz privezov), je ostalo nespremenjeno. Zaposlitev naravovarstvenega nadzornika II se še naprej financira iz sredstev lastne dejavnosti v višini 95% in 5% MOP. Izvajanje lastne dejavnosti, upravljanje s tradicionalnimi priveznimi mesti v okviru izvajanja javne službe, je z letom 2016 postala redna dejavnost in se bo nadaljevala v naslednjih letih, s predvidenim letnim prihodkom okoli 30.000 EUR, kar zadošča za kritje stroškov omenjene zaposlitve ter stroškov rednega investicijskega vzdrževanja.

Meseca aprila se je imenovalo vršilca dolžnosti direktorja, ki bo nadaljeval z delom po veljavni pogodbi do imenovanja novega direktorja, najdlje pa do 21. oktobra 2018.

Skladno s spremembo oziroma dopolnitvijo Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v zavodu v letu 2016, se je januarja 2017 naravovarstveno svetovalko prerazporedilo na mesto naravovarstvene nadzornice I za zagotovitev ustrežnejše organizacije zavoda, predvsem na področju izvajanja neposrednega nadzora v naravi.

Naravovarstvena svetovalka, ki je v prvem polletju v celoti nadomeščala začasno odsotno višjo naravovarstveno svetovalko, je bila od junija dalje deloma razporejena na projekt CEETO. Zaposlitev naravovarstvene svetovalke je bila do junija v celoti krita iz sredstev MOP, kot nadomeščanje višje naravovarstvene svetovalke, od junija dalje pa deloma iz sredstev MOP in deloma iz projektih sredstev ter sredstev lastne dejavnosti (15 % lastna udeležba pri projektu). V mesecu decembru se je na delovno mesto višja naravovarstvena svetovalka vrnila začasno odsotna delavka, medtem ko je naravovarstvena svetovalka prešla na polno zaposlitev iz projekta CEETO.

V mesecu marcu se je zaposlilo za obdobje do konca leta 2017 še delavca iz programa javnih del. Financiranje je bilo zagotovljeno deloma iz sredstev Zavoda RS za zaposlovanje in donacij ter lastnih sredstev (prihodki iz vodenih ogledov).

Preglednica 9: Realizacija kadrovskega načrta

	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
1. Zaposleni, ki jih financira MOP							
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2017				2,65			2,65
Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2017 (a+b)				3,25			3,25
a) Št. zaposlenih za določen čas							
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas				3,25			3,25
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom							
Število napredovanj v plačne razrede							
Število premestitev							
Število upokojitev							
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: projektna sredstva in sredstva iz lastne dejavnosti		1		1,95			2,95
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2017 (1+2)		1		5,2			6,2

Preglednica 10: Realizacija stroškov dela (po načelu denarnega toka).

NAČRTOVANI STROŠKI DELA	SKUPAJ FN 2017	SREDSTVA MOP 2017	DRUGI VIRI SREDSTEV 2017	SKUPAJ SREDSTVA 2017	DEJAVNOST NA TRGU 2017	DELEŽ MOP V %
	1	2	3	4=2+3	5=1-4	
a) plače in dodatki	124.590,26	83.246,73	41.343,53	124.590,26	0,00	67
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih				0,00	0,00	
b) regres za letni dopust	4.630,04	4.329,52	300,52	4.630,04	0,00	94
c) povračila in nadomestila	10.241,80	6.040,46	4.201,34	10.241,80	0,00	59
d) sredstva za delovno uspešnost				0,00	0,00	
e) sredstva za nadurno delo				0,00	0,00	
f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostna pomoč, jubilejne nagrade)				0,00		

g) plačna nesorazmerja	0,00	0,00		0,00	0,00	
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f+g)	139.462,10	93.616,71	45.845,39	139.462,10	0,00	67
h) Skupaj bruto plače (a+d+e)	124.590,26	83.246,73	41.343,53	124.590,26	0,00	67
i) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f+g)	14.871,84	10.369,98	4.501,86	14.871,84	0,00	70
j) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (k+l)	21.181,63	13.887,75	7.293,88	21.181,63	0,00	66
SKUPAJ 2. (h+i+j)	160.643,73	107.504,46	53.139,27	160.643,73	0,00	67
k) prispevki	20.653,13	13.492,18	7.160,95	20.653,13	0,00	65
l) premije pokojninskega zavarovanja	528,50	395,57	132,93	528,50		75
struktura virov		66,92	33,08		0,00	

Za plače je bilo v programu dela in finančnem načrtu za leto 2017 predvidenih 173.875,65 EUR. Stroški plač so bili v letu 2017 nižji, ker se je nadomeščanje začasno odsotne zaposlene uredilo le deloma, saj se je kombiniralo zaposlitev delno na rednih in delno na projektnih nalogah. Poleg tega pa so se nekateri stroški povečali, na račun višjega regresa, višjih plačilnih razredov zaradi napredovanj in dodatkov za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za projekte FishMPABlue2 in Cliffall.

Preglednica 11: Realizacija zasedenosti delovnih mest

Naziv DM	Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2016	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2017	Realizirano število zasedenih DM na dan 31. 12. 2017
Direktor	1	1	1	1
Višji naravovarstveni svetovalec	2	1	1	1
Vodnik v zavarovanem območju III	1	0	0	0
Naravovarstveni nadzornik II	2	2	2	2
Naravovarstveni sodelavec III	2	1	0	0
Naravovarstveni nadzornik I	1	0	1	1
Visoki naravovarstveni svetnik	1	0	0	0
Naravovarstveni svetovalec	1	1	1	1
SKUPAJ	11	6	6	6

5.2 PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS

Preglednica 12: Poraba ur za dejavnosti Javnega zavoda Krajski park Strunjan po sklopih v letu 2017.

koda NU	ukrep	direktor zavoda	višji naravovarstveni svetovalec	naravovarstveni nadzornik I	naravovarstveni nadzornik II	naravovarstveni nadzornik II	naravovarstveni svetovalec	skupaj redno delo	javna dela	vse skupaj
A1.1	Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.	20		40	81	22	57	220	150	370
A1.2	Obnoviti zadnji del nasipa med laguno in solinami z namenom ohranjanja habitatov, zagotavljanja poplavne varnosti in usmerjanja obiskovanja.	100					100	200		200
A1.3	Z dokončno ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan-Stjuža.	150		10	526		20	706		706
A1.4	Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije.	50		32			50	132	97	229
A1.6	Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.	30		5	8			43	50	93
A1.8	Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje.	20		10			2	32		32
A2.1	Zagotoviti spremljanje stanja habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje.	70	15	171	400		50	706	50	756
A2.3	Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo.			40				40	130	170
A3.1	Obnoviti razvrednotena območja na morskem obrežju zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja,	50		50	80	20	50	250	180	430

	grafitiranja za ohranitev HT 1210 in 1240.									
A3.2	Zagotoviti označitev NR Strunjan in grebena na morju z namenom opozarjanja na omejitve sidranja na grebenu.	20					20	40		40
A3.4	Na morju urediti privezna mesta in tako zmanjšati vplive morsklega prometa na NR Strunjan.	40					100	140		140
A4.4	Zagotavljati vzdrževanje in obnovo solinarskih polj ter solinarske infrastrukture.	80		30				110		110
A4.5	Dokončati obnovo čelnega nasipa, da se zagotovi ohranitev značilne krajinske elemente solin in ter z njimi povezane habitatne tipe.	30		20				50		50
D1.1	Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.	550	10	500			800	1860		1860
D1.2	Sprejem načrta upravljanja.	220		250				470		470
D1.3	Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.	50	10					60		60
D1.4	Redno izobraževati in usposablјati zaposlene JZ KPS.	20		50	20			90		90
D1.5	Vzdrževati opremo in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe.	50		10	15		20	95		95
D1.6	Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitev delovanja javnega zavoda in promovirati park.	52	5	20			20	97		97
D1.7	Zagotoviti kadrovske in organizacijske ustrezne službe neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.	0		160	500	305		965		965
	SKUPAJ I. PRIORITETA	1602	40	1398	1630	347	1289	6306	657	6963
B1.1	Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.			80	74	10	141	305		305

B1.2	Vzdrževati infrastrukturne objekte, ki so v upravljanju JZ KPS: Solinarska hiša z okolico, most na čelnem nasipu in okrepiti trženje in zagotavljati nove interpretativne vsebine.	40	5	20			20	85	540	625
B1.3	Vzdrževati parkovne poti: pot po vrhu Klifa, trije dostopi do morskega obrežja, pot med Stjužo in Solinami.	84	7	30			20	141	283	424
B1.6	Urediti informativno vstopno točko v park z izolske strani.	50					50	100		100
B2.1	Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.		12				150	162		162
B2.2	Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.	25		20		31	8	84		84
B3.1	Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, Bobnič, Primorske novice)	20		40			25	85		85
B3.2	Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave, tujerodne vrste).	10		40			10	60		60
B3.3	Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveševalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.	10		34			25	69		69
	SKUPAJ 2. PRIORITETA	239	24	264	74	41	449	1091	823	1914

C1.1	Podeljevati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.	20						20		20
C1.4	Spodbujati ponovno uvajanje lokalnih sort sadja in zelenjave (jagode, artičoke, paradižnik, krompir).	15		10				25		25
C2.1	Sodelovanje upravljavca ZO s profesionalnimi ribiči.	23			20			43		43
C2.2	Soupravljati z ribolovnimi viri v morskem zavarovanem območju.	12			100			112		112
C3.1	Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.	66		10			35	111		111
C3.2	Predstavljati park na domačih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa ter varstva narave in kulturne dediščine.	15		30			35	80		80
	SKUPAJ 3. PRIORITETA	151	0	50	120	0	70	391	0	391
	SKUPAJ EFEKTIVNIH UR	1992	64	1712	1824	388	1808	7788	1480	9268
	SKUPAJ VSEH UR	2088	2088	2088	2088	417,6	2088	10857,6	1536	12393,6

Realizacija sredstev za plače iz javne službe je sledila navodilom Ministrstva za okolje in prostor, tako da je za sklopa A (Ohranjanje narave) in D (Administracija in skupne upravljalne naloge) porabljenih skupaj 75,13 % delovnih ur (v navodilu min. 60 %), za sklop B (Obiskovanje) 20,65 % delovnih ur (v navodilu 25-30 %) in za sklop C 4,22 % delovnih ur (v navodilu 10-15 %).

V programu dela za 2017 se je pri izračunu števila delovnih ur upoštevalo, da eno leto polne zaposlitve obsega v povprečju 1760 delovnih ur. Gre za učinkovite delovne ure, kjer so od letne kvote 2088 ur odštete ure za letni dopust, državne praznike in pavšalno 7 dni bolniškega dopusta zaposlenega, ki je prav tako finančno breme delodajalca.

V poročilu porabe ur za dejavnosti JZKPS po posameznih ukrepih (Preglednica 12) je realizacija učinkovitih ur v letu 2017 navedena za posameznega zaposlenega. Učinkovite ure zaposlenih v javnem zavodu predstavljajo dejansko delo zaposlenega na posameznem ukrepu. Učinkovite ure so torej ure rednega dela in v letu 2017 ne vključujejo državnih praznikov, letnih dopustov, bolezni, neg in porodniških dopustov.

Izračun plač temelji na urni postavki zaposlenih, ki je v letu 2017 v povprečju znašal 19,19 EUR/efektivno uro zaposlenih na javni službi varstva narave in 7,54 EUR/efektivno uro

zaposlenega na programu javnih del. V tem znesku je upoštevana bruto bruto plača, malica in prevoz na delo.

5.3 OSTALE OBLIKE DELA

V letu 2017 je zavod nekaj krat pogodbeno najel zunanjo sodelavko za potrebe vodenja skupin po parku. Za zagotovitev informiranja in prodaje izdelkov na stojnici je zavod organiziral študentsko delo.

5.4 IZOBRAŽEVANJE

Zaposleni se je udeležil dopolnilnega izpopolnjevanja naravovarstvenih nadzornikov na temo operativnih postopkov naravovarstvenega nadzornika, ki ga je organiziral MOP.

Za izvajanje vodenja po podvodni učni poti, se je načrtovalo opravljanje potapljaškega tečaja in tečaja za učitelja plavanja oz. reševalca iz vode, ki pa ni prešlo v realizacijo, saj se je zaradi slabega interesa s strani potencialnih izvajalcev (potapljaških klubov) aktivnost opustilo.

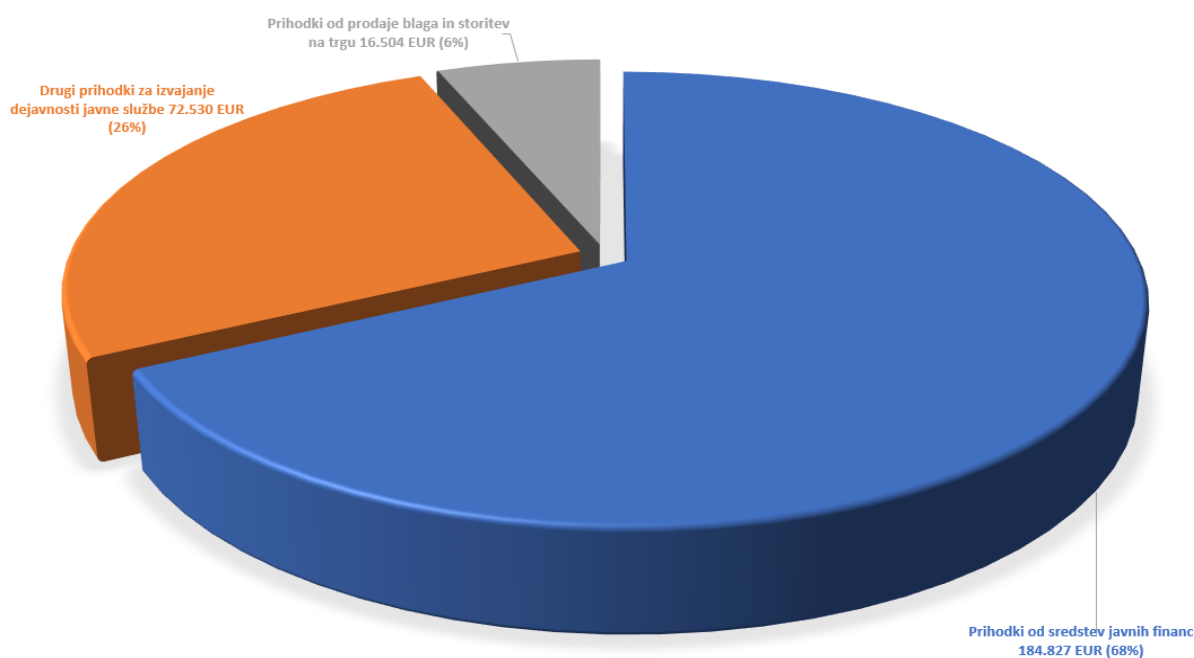
Ker v letu 2017 ni bilo primernih seminarjev na temo priprave in vodenja projektov kot tudi primernih terminov za izobraževanje za vodnike interpretatorje, se jih zaposleni niso udeležili.

6 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2017

6.1 PRIHODKI

Vrednost ustvarjenih prihodkov celotne dejavnosti zavoda v letu 2017 po načelu denarnega toka znaša 273.861,00 EUR (Slika 1).

Slika 1: Prihodki v letu 2017 po načelu denarnega toka.



Prihodki celotne dejavnosti zavoda v letu 2017 po načelu denarnega toka znašajo 273.861,00 EUR, od tega so:

- Prihodki iz sredstev javnih financ 184.827 EUR
- Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 16.504 EUR,
- Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 72.530

6.1.1 Prihodki iz sredstev javnih financ 184.827 EUR

Prihodke iz sredstev javnih financ v letu 2017 izkazuje naslednji postavki:

- prejeta sredstva državnega proračuna 183.827 EUR in
- prejeta sredstva iz občinskih proračunov 1.000 EUR.

V planu za leto 2017 je bilo načrtovanih 185.859 EUR prihodkov iz sredstev javnih financ. Razlika med planom in realizacijo (v višini 1.032 EUR) izhaja iz realizacije MOP 145.708

EUR (plan 148.217 EUR), realizacije druga ministrstva 30.930 EUR (plan 37.642 EUR) ter javna dela, ki sicer niso bila planirana, v višini 7.189 EUR.

Prihodki iz sredstev državnega proračuna znašajo 183.827 EUR. Razdelitev prihodkov po posameznih postavkah:

- 183.827 EUR za tekočo porabo in
- 0 EUR za investicije.

Razdelitev prihodkov iz državnega proračuna po virih financiranja:

- 145.708 EUR MOP (107.504 EUR za plače in 38.203 EUR za tekočo porabo);
- 30.930 EUR iz sredstev državnega proračuna - druga ministrstva (Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov ter sredstva za projekt) in
- 7.189 EUR ZZZS za javna dela.

Po denarnem toku je MOP v letu 2017 izplačal 145.708 EUR. Pogodbeni znesek pravice porabe zavoda na postavki MOP je za leto 2017 znašal 145.717 EUR za izvajanje dejavnosti javne službe varstva narave. Minimalna razlika (v višini 9 EUR) kot običajno izhaja iz letnega zamika izplačila decembrskih zahtevkov.

V letu 2017 so bila prejeta sredstva MOP po denarnem toku za stroške plač 107.504 EUR, za materialne stroške 38.203 EUR ter za investicije 0 EUR.

Ostali prihodki iz sredstev državnega proračuna v višini 30.930 EUR se nanašajo na prejeta sredstva iz državnega proračuna – druga ministrstva – Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov za vzdrževalna dela na učni krožni poti (30.000 EUR) ter prejeta sredstva za projekt Cliffall (930 EUR).

6.1.2 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 16.504 EUR

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu se nanašajo na prihodke iz naslova:

- prodaje izdelkov na stojnici 13.364 EUR;
- izposoje električnih koles 283 EUR;
- prefakturiranih stroškov za objekte 1.958 EUR in
- prihodke storitev oglaševanja 899 EUR.

V planu za leto 2017 je bilo planiranih 4.000 EUR prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu. Razlika med planom in realizacijo je nastala na račun dejavnosti prodaje artiklov na stojnici.

6.1.3 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 72.530 EUR

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe znašajo 72.530 EUR. Nanašajo se na:

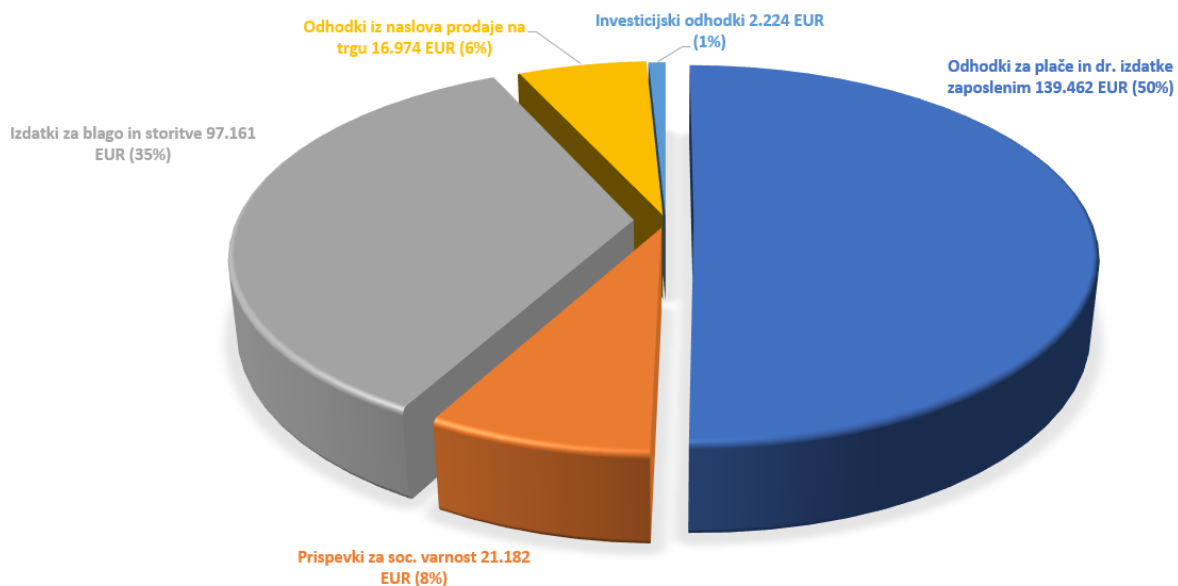
- prihodke od prodaje blaga in storitev iz izvajanja javne službe: 33.899 EUR (vodenja 9.882 EUR, priveznine za tradicionalne priveze 24.017 EUR);
- prejete donacije iz domačih virov v višini 1.250 EUR;
- druge tekoče prihodke iz naslova izvajanja javne službe: 10.232 EUR (odškodnina VGP Drava in donacije v info-centru);
- ostala prejeta sredstva iz proračuna EU: 11.149 EUR (LIFE+ SIMARINE – NATURA 2.443 EUR in CARSOUT! v višini 8.706 EUR) in
- prejeta sredstva od drugih evropskih institucij: 16.000 EUR (za projekt FISH MPA BLUE 2).

Zavod v letu 2017 ni najemal posojil, saj ni bilo potrebe po premostitvenem financiranju projektov.

6.2 ODHODKI

Vrednost odhodkov celotne dejavnosti zavoda v letu 2017 po načelu denarnega toka znaša 277.003 EUR (Slika 2).

Slika 2: Prihodki v letu 2017 po načelu denarnega toka.



Odhodki zavoda v letu 2017 znašajo 277.033 EUR, od tega so:

- 139.462 EUR odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim;
- 21.182 EUR prispevki za socialno varnost;
- 97.161 EUR izdatki za blago in storitve;
- 2.224 EUR investicijski odhodki in

- 16.974 EUR odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

V planu za leto 2017 je bilo načrtovanih 311.367 EUR odhodkov. Razlika med planom in realizacijo je nastala na račun stroškov dela (plan: 173.876 EUR, realizacija: 160.643 EUR), izdatkov za blago in storitve (plan: 61.661 EUR, realizacija: 97.161 EUR) ter investicijskih odhodkov (plan: 75.830 EUR, realizacija: 2.224 EUR).

6.2.1 Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 139.462 EUR

Stroški dela v letu 2017 znašajo 139.462 EUR, od tega:

- 124.590 EUR za plače in druge izdatke zaposlenim;
- 4.630 EUR za regres za letni dopust;
- 10.242 EUR za povračila in nadomestila.

6.2.2 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 21.182 EUR od tega

- 11.003 EUR prispevki za PIZ;
- 8.815 EUR prispevki za ZZ;
- 205 EUR prispevki za zaposlovanje;
- 630 EUR prispevki za starševsko varstvo ter
- 529 EUR premije kolektivnega zavarovanja.

Za plače je bilo v programu dela in finančnem načrtu za leto 2017 predvidenih 173.876 EUR. Stroški plač so bili v letu 2017 nižji: skupaj 160.644 EUR. Razlika v višini 13.232 EUR je nastala zaradi začasno odsotne zaposlene, za katero se ni uredilo polnega nadomeščanja, ampak se je obstoječo zaposlitev kombiniralo delno na rednih in delno na projektnih nalogah. Poleg tega pa so se nekateri stroški povečali, na račun višjega regresa, višjih plačilnih razredov zaradi napredovanj in dodatkov za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za projekte FishMPABlue2 in Cliffall.

Sredstva MOP v letu 2017 za stroške dela znašajo 107.512 EUR (glej preglednico št. 10: Realizacija stroškov dela na strani 44).

6.2.3 Izdatki za blago in storitve 97.161 EUR

Stroški za materialne stroške in storitve znašajo 97.161 EUR, od tega predstavljajo skoraj polovico stroški pisarniškega in splošnega materiala ter storitev:

- 48.642 EUR pisarniški in splošni material in storitve;
- 2.226 EUR posebni material in storitve;
- 5.950 EUR energija, voda, komunalne storitve in komunikacije;

- 2.175 EUR prevozni stroški in storitve;
- 5.034 EUR izdatki za službena potovanja;
- 26.721 EUR tekoče vzdrževanje;
- 1.999 EUR poslovne najemnine in zakupnine in
- 4.414 EUR drugi operativni odhodki.

Izdatki za blago in storitve so bili v planu za leto 2017 predvideni v višini 61.661 EUR. Razlika med planom in realizacijo v višini 35.500 EUR je nastala na račun stroškov tekočega vzdrževanja priveznih mest (7.346 EUR) ter matičnega nasada jagod (4.870 EUR iz leta 2016 in 5.686 EUR iz leta 2017) in opreme (zavarovanje za električna kolesa, 1.118 EUR). V letu 2017 so nastali večji stroški tudi na postavki pisarniškega in splošnega materiala in storitev, predvsem zaradi plačila računov (tudi iz leta 2016) za tisk zloženk in zbornika konference (skupaj 9.854 EUR), izdelave videa za projekt FishMPABlue2 v višini 10.600 EUR, izdelave prijavnice za GREEN BAY PARKS v višini 3.660 EUR in storitve analize vode v Stjuži v višini 1.384 EUR.

Sredstva MOP v letu 2017 znašajo za materialne stroške 38.205 EUR.

6.2.4 Odhodki za investicije 2.224 EUR

Investicijski izdatki znašajo le 2.224 EUR, od tega:

- 2.200 EUR za projektno dokumentacijo za opazovalnico za ptice iz sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije
- 24 EUR obrok za opremo (mobilni telefon).

Investicijski izdatki so bili v planu za leto 2017 predvideni v višini 75.830. Razlika, ki je razvidna iz spodnje preglednice, je nastala predvsem na račun ne realizacije sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Slovenije in nerealiziranih projektnih aktivnosti. Poleg tega so bila sredstva za vzdrževanje priveznih mest načrtovana na odhodkih za investicije, v poročilu pa so le ta evidentirana na sredstvih tekočega vzdrževanja (7.345 EUR).

Preglednica 13: Realizacija investicij v letu 2017 (v EUR)

a) Urejanje poti po parku	Celotna vrednost investicije	Realizacija				
		predhodna leta	leto 2016	plan 2017	realizacija 2017	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	<i>1 do 5</i>	<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
državni proračun - sredstva SKZG RS	49.813	4.413	43.200	30.000	2.200	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	1.173	0	1.173	3.000	0	0
donacije	0	0	0	0	0	0
ostali viri:	5.978	0	5.978	0	0	0
ostali viri: proračun EU	0	0	0	0	0	0
ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ:	56.964	4.413	50.351	33.000	2.200	0

b) Ureditev privezov	Celotna vrednost investicije	Realizacija			
		predhodna leta	leto 2016	plan 2017	realizacija 2017

VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun	0	0	0	0	0	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	50.131	38.531	11.600	9.943	0	0
donacije	0	0	0	0	0	0
Ostali viri:	0	0	0	0	0	0
ostali viri: proračun EU	0	0	0	0	0	0
ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov	0	0	0	5.387	0	0
SKUPAJ:	50.131	38.531	11.600	15.330	0	0

c) Projektne investicije LAS in GREEN BAY PARKS	Celotna vrednost investicije	Realizacija				
		predhodna leta	leto 2016	plan 2017	realizacija 2017	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun	0	0	0	0	0	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	0	0	0	0	0	0
donacije	0	0	0	0	0	0
Ostali viri:	0	0	0	0	0	0
ostali viri: proračun EU	0	0	0	21.975	0	0
ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov	0	0	0	5.525	0	0
SKUPAJ:	0	0	0	27.500	0	0

vse INVESTICIJE SKUPAJ	Celotna vrednost investicije	Realizacija				
		predhodna leta	leto 2016	plan 2017	realizacija 2017	naslednja leta
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1.	2.	3.	4.	5.
državni proračun - sredstva SKZG RS	49.813	4.413	43.200	30.000	2.200	0
občinski proračun	0	0	0	0	0	0
lastna sredstva	51.304	38.531	12.773	12.943	0	0
Donacije	0	0	0	0	0	0
Ostali viri:	5.978	0	5.978	0	0	0
Ostali viri: proračun EU	0	0	0	21.975	0	0
ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov	0	0	0	10.912	0	0
SKUPAJ:	77.095	42.944	31.951	75.830	2.200	0

6.2.5. Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 16.974 EUR

Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so v letu 2017 znašali 16.974 EUR, od tega:

- 10.064,00 EUR za pisarniški material in storitve (artikli za stojnico)
- 32,00 EUR za uniforme in delovne obleke (artikli za stojnico)
- 302,00 EUR izdatki za tekoče vzdrževanje
- 6.576,00 EUR plačilo za delo preko študentskega servisa (delo na stojnici)

7 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2017

Pri sestavi računovodskih izkazov so bili upoštevani naslednji predpisi in strokovna pravila:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15),
- Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 118/05, 9/06, 10/06 - popr., 20/06, 70/06, 75/06, 112/06 - popr., 114/06 - ZUE, 3/07, 22/07, 22/07, 12/08, 119/08, 126/08, 1/10, 33/10, 58/10, 85/10 - popr., 90/10 - popr., 80/11, 2/12, 64/12, 20/14, 94/14, 2/15 - popr., 95/15 in 98/15).

Javni zavod Krajinski park Strunjan je oseba javnega prava, ki vodi poslovne knjige kot določeni posredni proračunski uporabnik v skladu z Zakonom o računovodstvu in drugimi računovodskimi predpisi in standardi, ki jih izda minister, pristojen za finance.

Računovodsko poročilo, skladno s 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11 in 86/16), obsega:

- bilanco stanja,
- izkaz prihodkov in odhodkov ter
- pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Pojasnila k izkazom določa 15. člen pravilnika. Ta določa obvezne priloge, in sicer:

- obvezni prilogi k bilanci stanja sta:
 - pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
 - pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.
- obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so:
 - izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
 - izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
 - izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
 - izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Druge računovodske informacije, ki jih je potrebno razkriti so predpisane v določbah 26. člena pravilnika.

7.1 BILANCA STANJA

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	485.012	564.568
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	5.304	5.304
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	5.304	5.304
02	NEPREMIČNINE	004	2.200	0
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	811.270	812.549
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	328.458	247.981
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	136.061	123.868
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	677	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	97.532	94.205
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	17.599	330
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	84
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	13.284	11.753
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	51	1.309
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	6.918	16.187
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	2.263	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	2.263	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0

36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	623.336	688.436
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	69.435	55.429
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	13.017	10.124
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.344	17.393
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	9.079	1.423
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	369	125
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	44.626	26.364
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	553.901	633.007
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	70.790	98.802
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	482.905	532.395
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	206	1.810
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	623.336	688.436
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

7.1.1 POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja se izdeluje za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu. V bilanco stanja na dan 31.12.2017 sodi tudi stolpec o podatkih iz bilance stanja na dan 31.12.2016.

Obliko in najmanjše število vrst posameznih postavk, ki jih mora vsebovati bilanca stanja določa SRS 36.28. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjeni glede na vrste in ročnost. Tako je tisti del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni do datuma bilance stanja, izkazan kot kratkoročna terjatev.

7.1.1.1 NEOPREDMETENA DOLGOROČNA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Vrste neopredmetenih dolgoročnih sredstev so določene po SRS 2, vrste opredmetenih osnovnih sredstev pa po SRS 1. Vrednotijo se v skladu s SRS ob začetnem prepoznanju po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški usposobitve za nameravano uporabo. Nakupno ceno se zmanjša za morebitne trgovinske in druge popuste.

Prevrednotenje sredstev zavoda se opravlja na podlagi IV. Poglavja Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava.

Opredmetena osnovna sredstva, predvsem nepremičnine, se lahko prevrednotijo, če se knjigovodski podatki o nabavni vrednosti pomembno razlikujejo od nabavne vrednosti primerljivih sredstev, ali, če njihova knjigovodska vrednost pomembno presega njihovo nadomestljivo vrednost. Za znesek spremembe knjigovodske vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva se zmanjša ali poveča obveznost do vira sredstev.

Prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev zaradi okrepitve ter prevrednotenje nepremičnin zaradi oslabilve se opravi v skladu z metodologij, ki jo sprejme pristojni organ pravne osebe, katere last so opredmetena osnovna sredstva. Ta metodologija še ni bila sprejeta.

Neodpisana vrednost neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev po SRS 1.17 in SRS 2.20 se izkazuje v bilanci stanja kot razlika med nabavno vrednostjo in nabranim popravkom vrednosti. Za opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva se v knjigovodskih razvidih izkazuje posebej nabavna vrednost in posebej nabrani popravki vrednosti.

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev se opravlja redno in posamično, z uporabo proporcionalne metode, ki se dosledno uporablja iz obračunskega v obračunsko obdobje. Zavod ne določa samostojno letnih amortizacijskih stopenj glede na dobo koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva. Stopnje so določene v Navodilu o načinu rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in so obvezne. Po SRS 1.18 se preostala vrednost osnovnega sredstva praviloma določi le pri pomembnih postavkah. Pri tem pa je treba upoštevati tudi stroške likvidacije osnovnega sredstva. Če so stroški likvidacije večji od ocenjene preostale vrednosti osnovnega sredstva, se preostala vrednost sploh ne določi. Preostala vrednost opredmetenega osnovnega sredstva je razlika med nabavno in amortizacijsko vrednostjo in znaša pri vseh opredmetenih osnovnih sredstvih v zavodu nič.

Sredstva drobnega inventarja z rokom trajanja nad 1 letom so odpisana enkratno, v celoti, ob nabavi v skladu z določilom 45. člena zakona o računovodstvu. Kot sodilo za razvrščanje opredmetenih osnovnih sredstev v posameznem letu med drobni inventar zavod upošteva vrednost sredstva do 500 evrov.

Preglednica 14: Uporabljene amortizacijske stopnje so bile naslednje:

Dolgoročne premoženjske pravice – patenti, licence	20%
Zgradbe	3%
Računalniki in rač. oprema	50%
Druga opreme za opravljanje dejavnosti	20%
Druga vlaganja	10%

Amortizacija je v letu 2017 obračunana v višini 81.755,05 eur.

Obračunana amortizacija se je pokrivala:

- iz sredstev prejetih v upravljanje MOP v višini 6.071,60 EUR;

- iz sredstev prejetih v upravljanje iz drugih ministrstev (projekti) v višini 19.131,01 EUR;
- iz sredstev prejetih v upravljanje iz EU (projekti) v višini 26.808,80 EUR ter
- iz sredstev prejetih za pokr. amortizacije (drugi viri) 29.743,64 EUR.

Zavod je v letu 2017 vlagal v infrastrukturo za opazovanje ptic v vrednosti 2.200,00 EUR.

Preglednica 15: Opredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Zap.št.	VRSTA DOLGOROČNEGA SREDSTVA	NABAVNA VREDNOST 31.12.2016	POPRAVEK VREDNOSTI 31.12.2016	NEODPISANA VREDNOST	ODPISANOST SREDSTEV
	1	2	3	4	5=3:2X100
1.	Materialne pravice (programi)	5.304,00	5.304,00	0	100
2.	Zemljišča	0,00	0,00	0	0
3.	Zgradbe	5.984,00	3.784,00	2.200	63
4.	Oprema	82.174,00	71.654,00	10.520,00	87
4.1.	Oprema za opravljane dejavnosti	79.731,00	69.211,00	10.520,00	87
4.2.	Ostala oprema - drobn inventar	2.443,00	2.443,00	0,00	100
4.3.					
8.	Vlaganja v OS v tuji lasti	729.097,00	256.804,00	472.293,00	35
	SKUPAJ	822.559,00	337.546,00	485.013,00	41

Zavod izkazuje neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva.

7.1.1.2 KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Preglednica 16: Kratkoročna sredstva in časovne razmejitve

Zap.št.	VRSTE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN	31.12.2017	31.12.2016	INDEKS 17/16
	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE			
I.	Denarna sredstva	98.209,31	94.205,32	104
1.	Gotovina v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice	677,38	0,00	
2.	Dobroimetje na podračunu pri UJP	97.531,93	94.205,32	104
3.	Dobroimetje pri bankah - depoziti			
II.	Kratkoročne terjatve do kupcev	17.599,14	330,01	5.333
1.	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	9.702,12	330,01	2.940
2.	Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini	7.897,02	0,00	
III.	Dani predujmi in varščine	0,00	84,38	
IV.	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	13.283,59	11.752,95	113
V.	Kratkoročne finančne naložbe	0,00	0,00	
1.	Kratkoročne fin. Naložbe v vrednostne papirje			
2.	Kratkoročno dana posojila	0,00	0,00	
3.	Kratkoročno dani depoziti			

4.	Druge kratkoročne finančne naložbe			
VI.	Kratkoročne terjatve iz financiranja			
VII.	Druge kratkoročne terjatve	51,02	1.308,79	4
VIII.	Aktivne časovne razmejitve	6.917,63	16.186,92	43
	SKUPAJ VREDNOST KRATKOROČNIH TERJATEV	136.060,69	123.868,37	110

AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	ZNESEK V €
Aktivne časovne razmejitve - zavarovalne premije	888,63
Aktivne časovne razmejitve - CARSOUT	4.943,18
Aktivne časovne razmejitve - CEETO	1.085,82
SKUPAJ AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.917,63

V skladu s SRS 5 se terjatve vseh vrst v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Naložb prostih denarnih sredstev zavod ni izvajal.

7.1.1.3 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Obveznosti se nanašajo na obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo plačilo.

Med kratkoročnimi obveznostmi ima zavod tudi obveznosti do sredstev, prejetih za izvedbo načrtovanih projektov. Obveznosti izkazuje zavod na pasivnih časovnih razmejitvah ter obveznosti za plače, ki se izplačujejo v januarju 2018.

Zap.št.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	31.12.2017	31.12.2016	INDEKS 17/16
I.	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	0,00	0,00	
II.	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	13.017,44	10.123,58	129
III.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.344,12	17.393,49	13
1.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	2.344,12	17.393,49	13
2.	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	0	0	0
3.	Druge kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	0	0	0
IV.	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	9.079,42	1.422,67	638
V.	Kratkoročne obv.do posr.in neposr.up. EKN	368,87	125,27	294
VI.	Kratkoročne obveznosti do financerjev	0,00	0,00	0
VII.	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	0	0	0
VIII.	Pasivne časovne razmejitve	44.626,05	26.364,16	169
	SKUPNA VREDNOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	69.435,90	55.429,17	125

Preglednica 17: Pasivne časovne razmejitve

PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	ZNESEK V €
Pasivne časovne razmejitve - CARSOUT	3.464,16
Pasivne časovne razmejitve - SKLAD KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ	24.313,65
Kratkoročno odloženi prihodki – FISH MPA BLUE 2	5.110,58
Kratkoročno odloženi prihodki - priveznine	11.737,66
SKUPAJ PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	44.626,05

Preglednica 18: Obveznosti po zapadlosti

Zapadlost	Znesek
obveznosti, ki še niso zapadle v plačilo	2.344,12
do 180 dni	0
do 1 leta	0
od 1 do 5 let	0
nad 5 let	0
Skupaj:	2.344,12

7.1.1.4 DOLGOROČNE OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med dolgoročnimi obveznostmi izkazuje Zavod obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Stanje obveznosti se spreminja za nova pridobljena sredstva za nakup opreme, za nakup opreme iz presežkov prihodkov nad odhodki, ter za vsakoletni obračun amortizacije in ev. odpisov. Spreminja se tudi za, glede na vsakoletni izid poslovanja.

Preglednica 19: Dolgoročne obveznosti do virov sredstev

VRSTA OBVEZNOSTI	STANJE NA DAN 31.12.2017
Sredstva prejeta v upravljanje za pokrivanje am. (konto 920)	70.790,32
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva do ustanovitelja (konto 980), brez presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta	482.904,62
Presežek prihodkov tekočega leta	205,65
SKUPAJ DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	553.900,59

Preglednica 20: Izračun presežkov po Zakonu o fiskalnem pravilu

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
KONTI SK. 7	Skupaj prihodki konti 7 in 5	KONTI SK. 4	Skupaj odhodki konti 4 in 5	presežek	KONTI SK. 2	Skupaj obveznosti konti 2 in 9	Presežek po fiskalnem pravilu	Presežek po bilančne m toku	PRESEŽEK PO FISKALNEM PRAVILU OB UPOŠTEVANJE PRESEŽKA BO BILANČNEM TOKU
71	60.635,48	40	274.779,15		20	0,00			
73	1.250,00	41			21	13.017,44			
74	184.826,30	42	2.223,67		22	2.344,12			
78	27.149,16				23	9.079,42			

KONTI SK. 50		KONTI SK. 55			24	368,87			
50	0,00	55	0,00		25	0,00			
					26				
					29	44.626,05			
PRIHOD KI (K7+K50)	273.860,94	ODHOD KI (K4+K55)	277.002,82			69.435,90			
					KONTI SK. 9				
					92	70.790,32			
					98	483.110,27			
						553.900,59			
SKUPAJ	273.860,94		277.002,82	-3.141,88		623.336,49	-626.478,37	205,65	-626.272,72

V skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu je zavod po 77. členu Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718) ugotovil, da ima presežek odhodkov nad prihodki, zato v skupini kontov 985800 ni evidentiral ničesar.

7.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

7.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom ter ob upoštevanju sodil in razmejevanju prihodkov in odhodkov po nepridobitni in pridobitni dejavnosti.

V letu 2017 je zavod ustvaril za 17 odstotkov več prihodkov kot v letu 2016. Na ta odstotek so vplivali prihodki, pridobljeni iz javnih financ, sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in sredstev Zavoda RS za varstvo narave. Povišali so se tudi prihodki iz opravljanja javne službe: vodenja po Krajinskem parku in priveznin.

Celotni odhodki so se v primerjavi z letom 2016 povečali za 18 odstotkov.

Stroški materiala se v primerjavi z letom 2016 povečali za 105 odstotkov. Na povečanje so vplivale predvsem nabave materiala za prodajo soli in drugih artiklov na stojnici.

Stroški storitev pa so se v primerjavi z letom 2016 povišali za 23 odstotkov. Na ta odstotek so vplivali predvsem stroški storitev študentov za opravljeno delo pri prodaji artiklov na stojnici.

Stroški dela so se v primerjavi z letom 2016 povišali za 15 odstotkov, predvsem zaradi kadrovske spremembe v zavodu.

Presežek prihodkov nad odhodki je po dejavnosti dosežen iz lastne dejavnosti v višini 288,00 EUR ob upoštevanju davka od dohodka pravnih oseb v višini 205,65 EUR.

Struktura prihodkov iz poslovanja

Preglednica 21: Struktura prihodkov iz poslovanja

STRUKTURA PRIHODKOV	ZNESEK V €	STRUKTURA (%)
1. Prihodki za izvajanje javne službe	233.542,29	90
1.1. Prihodki iz sredstev javnih financ	183.429,57	70
1.2. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	50.112,72	19
2. Prihodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti	17.044,20	7
3. Drugi prihodki	10.143,44	4
SKUPAJ PRIHODKI	260.729,93	100

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ločeno prikazuje prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

Opredelitev posameznih dejavnosti zavoda:

- Neprihoditna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz javnofinančnih virov za izvajanje javne službe in izhajajo iz dejavnosti varstva naravnih vrednot in kulturne dediščine, raziskovalne in razvojne dejavnosti, mednarodno sodelovanje, predavanja, izobraževanja in delavnice ter promocija zavarovanega območja.
- Pridobitna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz nejavnih virov za izvajanje javne službe in izhajajo iz trženja privezov in vodenih ogledov.
- Pridobitna dejavnost – pridobljena sredstva na trgu in izhajajo iz trgovske dejavnosti na stojnici, in sicer prodaje artiklov domače obrti.

7.2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Preglednica 22: Prikaz prihodkov in odhodkov

ZAP.ŠT.	VSEBINA	2017	2016	INDEKS 17/16
	PRIHODKI	260.729,93	223.548,82	117
1.	PRIHODKI OD POSLOVANJA	250.586,49	220.452,67	114
1.1.	Prihodki iz sredstev javnih financ	183.429,57	167.423,74	110
1.1.1.	Prihodki Ministrstvo za OKOLJE IN PROSTOR	145.717,00	139.853,67	104
	Prihodki ostala ministrstva	7.236,35	15.258,03	47
	Drugi prihodki iz proračuna RS iz proračuna EU projekti	0,00	0,00	
	Drugi prihodki - prejeta sredstva iz EU	21.515,28	12.312,04	175 ³
	Prihodki ZZS-JD in drugi prihodki JD	8.960,94	0,00	

³ Realizacija prihodkov EU po obračunskem toku se nanaša na projekta v izvajanju CEETO in FishMPABlue2.

1.2.	Prihodki od prodaje blaga in storitev - Javna služba	50.112,72	45.331,97	111
1.2.1.	Prihodki iz naslova izvajanja javne službe, vodenje...	8.097,38	9.724,10	83
1.2.2.	Prihodki iz naslova izvajana javne službe - privezi	40.165,34	34.027,86	118
1.2.3.	Prihodki iz naslova donacij za opr. javne službe	1.365,50	0,00	
1.2.4.	Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe	484,50	1.580,01	31
1.3.	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	17.044,20	7.696,96	221
1.3.1.	Prihodki od prefakturiranih stroškov za hiške	2.443,43	1.718,96	142 ⁴
1.3.2.	Prihodki iz naslova najemnin	0,00	0,00	
1.3.3.	Prihodki iz naslova sponzorstev	898,77	5.978,00	15
1.3.4.	Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	13.702,00	0,00	
1.4.	Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje			
1.5.	Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje			
1.6.	Prihodki od prodaje blaga in materiala			
2.	FINANČNI PRIHODKI	0,00	0,00	
2.1.	Prihodki iz obresti	0,00	0,00	
2.2.	Prih.od prevrednotenja terjatev in obv.zaradi ohranitve vrednosti	0,00	0,00	
2.3.	Drugi finančni prihodki	0,00	0,00	
3.	IZREDNI PRIHODKI	10.007,64	0,00	
3.1.	Nenamenske donacije			
3.2.	Drugi izredni prihodki	10.007,64	0,00	
4.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	135,80	3.096,15	4
4.1.	Prevrednotovalni prihodki pri odtujitvi os. sr.	0,00	0,00	
4.2.	Odpisi obveznosti	0,00	0,00	
4.3.	Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki	135,80	3.096,15	4
	ODHODKI	260.524,28	221.555,11	118
1.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	95.477,61	70.797,43	135
1.1.	Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0,00	0,00	
1.2.	Stroški materiala	21.514,99	10.494,27	205
1.2.0.	Stroški materiala za čiščenje	203,40	0,00	
1.2.1.	Stroški porabe električne energije	3.265,59	2.730,26	120
1.2.2.	Stroški delovnih oblek in obutve	552,35	0,00	
1.2.3.	Stroški strokovne in druge literature	523,30	548,40	95
1.2.4.	Stroški pisarniškega materiala in ostali material za opr. dejav.	14.681,39	4.865,80	302 ⁵
1.2.5.	Drugi porabljeni material za vzdrževanje	1.815,90	1.909,78	95

⁴ Nekoliko višji so bili stroški, ki jih je zavod prefakturiral podjetju Soline d.o.o. in so nastali zaradi uporabe solinarske hiške.

⁵ Stroški se nanašajo na pisarniški material (3.116,60 EUR) in ostali material za opravljanje dejavnosti (10.433,95 EUR) za prodajo na stojnici.

1.2.6.	Stroški porabe vode	473,06	440,03	108
1.3.	STROŠKI STORITEV	73.962,62	60.303,16	123
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	4.578,60	5.849,69	78
	Stroški poštnih storitev, poština	425,63	922,98	46
	Stroški telefona	1.532,22	3.023,73	51
	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti-privezi	769,37	530,53	145
	Stroški storitev varovanja objektov, požarno varstvo	474,00	37,77	1.255 ⁶
	Stroški čiščenja prostorov	1.377,38	1.334,68	103
1.3.2.	Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja in najemnin	20.418,50	18.580,70	110
	Stroški tekočega vzdrževanja	5.866,35	3.095,55	190 ⁷
	Stroški storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja	13.427,31	15.048,39	89
	Stroški najema opreme	112,24	436,76	26
	Stroški najemnin	1.012,60	0,00	
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	1.378,04	793,56	174
	Stroški zavarovalnih premij	1.269,54	702,69	181 ⁸
	Stroški plačilnega prometa	108,50	90,87	119
1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	230,20	617,46	37
	Stroški komunalnih storitev	230,20	317,46	73
	Stroški prevoznih storitev		300,00	0
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	27.698,03	24.824,07	112
	Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj	50,00	0,00	
	Stroški strokovnega izobraževanja	0,00	0,00	0
	Stroški intelektualnih storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti	27.076,96	24.286,35	111
	Stroški sejnin	571,07	537,72	106
1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	5.455,00	6.486,43	84
	Dnevnice za službena potovanja	468,56	94,90	494 ⁹
	Kilometrina	4.688,64	6.183,73	76
	Stroški nočnin na službenem potovanju	149,00	0,00	
	Stroški parkirnin na službenem potovanju	148,80	207,80	72
	Drugi stroški vezani na službeno potovanje			
1.3.7.	Stroški reprezentance	572,96	184,00	311

⁶ Postavka vključuje stroške storitev varovanja objekta (info center) za celo leto 2017.

⁷ Stroški tekočega vzdrževanja so v letu 2017 višji na račun vzdrževanja matičnega nasada jagod.

⁸ Zavarovalne premije so vezane na opremo (kolesa), čoln in objekt.

⁹ Dnevnice za službena potovanja so bile v letu 2017 izplačane na račun izobraževanja zaposlenih v tujini.

	Stroški za reprezentanco	572,96	184,00	311 ¹⁰
1.3.8.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	0,00	0,00	0
	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	0,00	0,00	0
	Dopolnilno delo - drugo	0,00	0,00	0
1.3.9.	Drugi stroški storitev	13.631,29	3.151,25	433
	Stroški tiskanja in grafičnega oblikovanja	2.305,80	2.901,25	79
	Stroški ostalih storitev (oglaševanje)	1.125,90	250,00	450 ¹¹
	Stroški ostalih storitev	1.016,29	0,00	
	Študentsko delo	9.183,30	0,00	
2.	STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00	7.696,57	0
2.1.	Amortizacija neopredmetenih osnovnih sredstev	79.312,53	81.455,05	97
2.2.	Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev			
2.3.	Amortizacija drobnega inventarja s 100% odpisom	2.442,52	617,67	395
2.4.	Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev v finančnem najemu			
2.6.	Zmanjšanje amortizacije opredmetenih os. sredstev	-81.755,05	-74.376,15	110
2.7.	Zmanjšanje amort. neopredm. osnovnih sredstev	0,00	0,00	
3.	REZERVACIJE	0,00	0,00	0
3.1.	Rezervacije za stroške reorganizacije	0,00	0,00	0
3.2.	Rezervacije za izgube iz kočljivih pogodb	0,00	0,00	0
3.3.	Druge rezervacije	0,00	0,00	0
4.	STROŠKI DELA	163.766,14	142.010,16	115
4.1.	Plače zaposlenim	126.987,01	106.984,72	119
4.2.	Nadomestila plač zaposlenim	582,11	4.113,42	14
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom	10.335,92	9.413,55	110
4.4.	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja	532,21	247,00	215 ¹²
4.5.	Regres za letni dopust	4.630,04	3.328,73	139
4.6.	Prispevki delodajalca	20.698,85	17.922,74	115
4.7.	Drugi stroški dela			
6.	DRUGI STROŠKI	1.243,22	440,39	282
6.1.	Stroški taks	45,20	25,00	181
6.2.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča			
6.3.	Članarine	75,00	0,00	
6.4.	Davek od dohodka pravnih oseb	82,35	112,18	73

¹⁰ Stroški za reprezentanco so vezani na nakup izdelkov za novoletna darila (čestitke, kaki, sol) in avtomat za kavo.

¹¹ 725,90 EUR znašajo oglaševalske storitve in uradne objave ter 450 EUR prefakturiranje računa za vodenje po parku.

¹² Zakonsko določeno so višji stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in regresa za letni dopust.

6.5.	Drugi stroški - nagrade dijakom in študentom	300,21	303,21	99
6.6.	Drugi stroški – stroški vodnih povračil (okolj. daj.)	740,46	0,00	
7.	FINANČNI ODHODKI	35,90	3,13	1.147
7.1.	Odhodki iz naslova obresti	35,90	3,13	1.147
7.2.	Odhodki od prevrednotenja zaradi ohranitve vrednosti			
7.3.	Odhodki od prodaje finančnih naložb			
7.4.	Prevrednotovalni finančni odhodki			
7.5.	Odhodki zaradi uskladitve dolgoročnih rezervacij			
7.6.	Drugi finančni odhodki			
8.	IZREDNI ODHODKI	1,41	0,00	
8.1.	Drugi izredni odhodki	1,41	0,00	
9.	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	607,43	0
9.1.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve zalog			
9.2.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja			
9.3.	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev			
9.4.	Prevrednotovalni odhodki zaradi odtujitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev			
9.5.	Drugi prevrednotovalni poslovni odhodki	0,00	607,43	0
10.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	205,65	1.993,71	10
11.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI			

Preglednica 23: Prikaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	250.587	218.873
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	250.587	218.873
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	10.008	1.580
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	135	3.096
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	135	3.096
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	260.730	223.549
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	95.478	70.981
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	21.515	10.494
461	STROŠKI STORITEV	874	73.963	60.487
	F) STROŠKI DELA	875	163.766	142.010

	(876+877+878)			
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	127.569	111.098
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	20.699	17.923
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	15.498	12.989
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	7.697
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	1.161	328
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	36	3
468	L) DRUGI ODHODKI	883	1	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	0	608
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	608
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	260.442	221.627
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	288	1.922
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	82	112
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	206	1.810
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	6	5
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Preglednica 24: Prikaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	233.543	17.044
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	233.543	17.044
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	10.008	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	135	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	135	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	243.686	17.044
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	78.722	16.756
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA	672	0	0

	MATERIALA IN BLAGA			
460	STROŠKI MATERIALA	673	10.388	11.209
461	STROŠKI STORITEV	674	68.334	5.547
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	163.766	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	127.569	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	20.699	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	15.498	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.161	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	36	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	1	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	243.686	16.756
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	288
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	82
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	206
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

7.3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

7.3.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Po načelu denarnega toka je ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v višini 3.141,88 EUR.

Preglednica 25: Realizacija strukture prihodkov in odhodkov v letu 2017 po načelu denarnega toka po virih

Vir	Prihodki v EUR	Odhodki v EUR	Prihodki (%)	Odhodki (%)
Prihodki iz sredstev javnih financ				
MOP	145.708	149.057	53	54
Druga ministrstva	38.119	38.119	14	14
Občinski proračunski viri	1.000	1.000	0	0
Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe				
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	33.899	33.222	12	12
Ostala sredstva iz proračuna EU	27.149	27.149	10	10
Drugi viri (zavarovalnica+donacije)	11.482	11.482	4	4

Trg				
Prihodki od prodaje blaga in storitev	16.504	16.974	6	6
Skupaj	273.861	277.003	100	100

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je upoštevano načelo denarnega toka, kar pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegova ustreznika. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Preglednica 26: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v primerjavi s planom za leto 2017.

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	PLAN	REALIZACIJA	INDEKS
		2017	2017	NAČRT 2017/REAL. 2017
	I. SKUPAJ PRIHODKI	291.697	273.861	94
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	287.697	257.357	89
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	208.942	184.827	88
	a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna	185.859	183.827	99
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	155.859	183.827	118
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	30.000	0	
	b) Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	509	1.000	196
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	509	1.000	196
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije			
	c) Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja			
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo			
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije			
	d) Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij			
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo			
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije			
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo			
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije			
del 740	e) Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij			
741	f) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	22.574	0	
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	78.755	72.530	92
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	43.854	33.899	77
7102	Prejete obresti			
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetij in finančnih institucij			
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	0	10.232	
72	Kapitalski prihodki			
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.000	1.250	42
731	Prejete donacije iz tujih virov			
732	donacije za odpravo posledic naravnih nesreč			
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	31.901	11.149	35
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	16.000	
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	4.000	16.504	413
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	4.000	16.504	413

del 7102	Prejete obresti			
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugih prihodkov od premoženja			
del 7100 +del 7101	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividenda javnih podjetij, javnih skladov in javnih finančnih institucij ter drugih podjetji in finančnih institucij			
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo izvajanja javne službe			
	II. SKUPAJ ODHODKI	311.367	277.003	89
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	311.367	260.029	84
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	150.980	139.462	92
del 4000	Plače in dodatki	135.108	124.590	92
del 4001	Regres za letni dopust	3.763	4.630	123
del 4002	Povračila in nadomestila	12.109	10.242	85
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost			
del 4004	Sredstva za nadurno delo			
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi			
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim			
	B) Prispevki delodajalcev za socialno varnost	22.896	21.182	93
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	11.960	11.003	92
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	9.581	8.815	92
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	146	205	140
del 4013	Prispevki za starševsko varstvo	135	630	467
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega zavarovanja	1.074	529	49
	C) Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	61.661	97.161	158
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.000	48.642	221
del 4021	Posebni material in storitve	2.500	2.226	89
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.500	5.950	92
del 4023	Prevozni stroški in storitve	5.100	2.175	43
del 4024	Izdatki za službena potovanja	5.500	5.034	92
del 4025	Tekoče vzdrževanje	15.836	26.721	169
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	200	1.999	1000
del 4027	Kazni in odškodnine			
del 4028	Davek na izplačane plače			
del 4029	Drugi operativni odhodki	4.025	4.414	110
403	d) Plačila domačih obresti			
404	E) Plačila tujih obresti			
410	F) Subvencije			
411	G) Transferi posameznikom in gospodinjstvo			
412	H) Transferi neprofitnim organizacija in ustanovam			
412	I) Drugi tekoči domači transferji			
	J) Investicijski odhodki	75.830	2.224	3
4200	Nakup zgradb in prostorov			
4201	Nakup prevoznih sredstev			
4202	Nakup opreme	14.830	24	
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev			
4204	Novogradnja, rekonstrukcije			
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	41.000	0	
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev			
4207	Nakup nematerialnega premoženja			
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	20.000	2.200	
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog			

	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	16.974	
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu			
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova porab blaga in storitev na trgu			
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	16.974	
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0	
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	19.670	3.142	16

Preglednica 27: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	9.078
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	3.142	0