VSEBINSKO IN FINANČNO POROČILO O DELU

JAVNEGA ZAVODA KRAJINSKI PARK STRUNJAN

ZA LETO 2018

Strunjan, februar 2019

**PREDSTAVITEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA IN UPRAVLJAVCA**

Krajinski park Strunjan leži na obali Jadranskega morja na jugozahodnem delu Slovenije ter vključuje tudi morje. Območje parka, ki obsega 428,6 hektarov, sega v dve občini: Piran in Izolo. Vanj segata dve naselji: Strunjan in Dobrava, v katerih živi nekaj več kot 800 prebivalcev. Največji deleži kopnega območja parka pripadajo kmetijskim zemljiščem, pozidanim zemljiščem in gozdu. Tradicionalne dejavnosti v parku so kmetijstvo, ribištvo in solinarstvo.

Park je bil ustanovljen z namenom zavarovanja naravnih vrednot ter ohranjanja biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti na območju Strunjanskega polotoka. Varstveni cilji, določeni v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS št. 107/2004, 83/2006, 71/2008 in 77/2010), so sledeči:

* ohranitev naravnih vrednot,
* ohranitev biotske raznovrstnosti,
* ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prostoživečih rastlinskih in živalskih vrst,
* ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju,
* ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur,
* ohranitev ekoloških značilnosti solin, lagune in morske obale ter naravnih procesov in povezav med pršnim in bibavičnim pasom ter infralitoralom.

Ista uredba opredeljuje tudi razvojne usmeritve, povezane predvsem s spodbujanjem trajnostnega razvoja, ki pa mora biti usklajen z varstvom naravnih vrednot ter ohranjanjem biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ob hkratnem zagotavljanju razvojnih možnosti prebivalstva.

Zavarovano območje sodi po IUCN klasifikaciji v kategorijo IV. in V. V njem sta 2 naravna rezervata, 1 naravni spomenik, 13 naravnih vrednot. Znotraj Krajinskega parka Strunjan so štiri posebna varstvena območja – območja Natura 2000, s katerimi zavod upravlja skladno z določbami Programa upravljanja območij Natura 2000 (2015-2020, v nadaljevanju PUN). Od tega so tri posebna ohranitvena območja (SCI), ki so določena na osnovi Direktive o habitatih Evropske skupnosti in eno posebno območje varstva (SPA), ki je določeno na osnovi Direktive o pticah Evropske skupnosti. Največje območje je SPA Strunjan, ki zaradi varovanja življenjskega okolja nekaterih morskih ptic obsega celotni morski del parka, vključno z laguno Stjuža in Strunjanskimi solinami. SCI območje Strunjanske soline s Stjužo obsega območje Strunjanskih solin in lagune Stjuža in se v celoti prekriva s tem delom SPA območja Strunjan. Njegov namen je varovanje nekaterih morskih habitatnih tipov, slanoljubne vegetacije in dveh živalskih vrst. Leta 2013 je bilo razglašeno prvo morsko območje Natura 2000 za sredozemskega vranjeka v Sloveniji, ki zajema tudi skupinska prenočišča na školjčiščih v Strunjanskem zalivu in njihovo neposredno okolico, t.j. območje SI5000031 Strunjan.

Upravljanje parka je s 1. januarjem 2009 prevzel Javni zavod Krajinski park Strunjan, ki je bil ustanovljen s Sklepom o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS št. 76/2008). Sedež zavoda je na naslovu Strunjan 152, 6320 Portorož, tel.: 08 205 1880, el. naslov: info@parkstrunjan.si in URL povezava: htpp://www.parkstrunjan.si.

**KAZALO VSEBINE**

[1 UVOD 5](#_Toc1740197)

[2 USPEŠNOST IN UČINKOVITOST DOSEGANJA GLAVNIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA V LETU 2018 6](#_Toc1740198)

[2. 1 URESNIČEVANJE VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA V LETU 2018 8](#_Toc1740199)

[3 VSEBINSKO POROČILO ZA LETO 2018 PO PRIORITETAH 13](#_Toc1740200)

[3.1 PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE 13](#_Toc1740201)

[3.2 PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI 25](#_Toc1740202)

[3.3 PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE 29](#_Toc1740203)

[NATURA 2000 33](#_Toc1740205)

[4 PROJEKTI 40](#_Toc1740206)

[5 IZVEDBA KADROVSKEGA NAČRTA 46](#_Toc1740207)

[5.1 ZAPOSLENOST 46](#_Toc1740208)

[5.2 PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS 49](#_Toc1740209)

[5.3 OSTALE OBLIKE DELA 53](#_Toc1740210)

[5.4 IZOBRAŽEVANJE 53](#_Toc1740211)

[6 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2018 54](#_Toc1740212)

[6.1 PRIHODKI 54](#_Toc1740213)

[6.1.1 Prihodki iz sredstev javnih financ 194.311 EUR 54](#_Toc1740214)

[6.1.2 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 4.314 EUR 55](#_Toc1740215)

[6.1.3 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 74.597 EUR 55](#_Toc1740216)

[6.2 ODHODKI 56](#_Toc1740217)

[6.2.1.1 Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 152.476 EUR 57](#_Toc1740218)

[6.2.1.2 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 24.580 EUR od tega 57](#_Toc1740219)

[6.2.2 Izdatki za blago in storitve 128.127 EUR 57](#_Toc1740220)

[6.2.3 Odhodki za investicije 74.333 EUR 58](#_Toc1740221)

[6.2.4 Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 4.464 EUR 60](#_Toc1740222)

[7 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018 61](#_Toc1740223)

[7.1 BILANCA STANJA 62](#_Toc1740224)

[7.1.1 POJASNILA K BILANCI STANJA 64](#_Toc1740225)

[7.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV 70](#_Toc1740226)

[7.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV 70](#_Toc1740227)

[7.2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV 71](#_Toc1740228)

[7.3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 76](#_Toc1740229)

[7.3.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 76](#_Toc1740230)

 **OKRAJŠAVE**

* EPO ekološko pomembno območje
* PUN Program upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015 – 2020
* IBA Important Bird Area
* JZKPS Javni zavod Krajinski park Strunjan
* KP krajinski park
* KPS Krajinski park Strunjan
* MBP Morska biološka postaja Piran Nacionalnega inštituta za
* MOP Ministrstvo za okolje in prostor
* MGRT Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
* NR naravni rezervat
* NS naravni spomenik
* NU načrt upravljanja
* NV naravna vrednota
* OE območna enota
* pPVO potencialno posebno varstveno območje (območje Natura 2000)
* RS republika Slovenija
* ZO zavarovano območje
* ZRS UP Znanstvenoraziskovalno središče Univerze na Primorskem
* ZRSVN Zavod Republike Slovenije za varstvo narave
* ZVKDS Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
* EKSRP Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
* ESRR Evropski sklad za regionalni razvoj
* ESPR Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo
* LAS Istre Lokalna akcijska skupina za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran
* NUMO Načrt upravljanja z morskim okoljem
* SPAMI Posebej zavarovana območja pomembna za Sredozemlje (Specially

 Protected Areas of Mediterranean Importance)

* MedPAN Združenje upravljavcev morskih zavarovanih območij v Sredozemlju

 (Marine Protected Areas Managers Association)

1 UVOD

Na podlagi 17. člena Statuta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan, zavod pripravi letno poročilo in ga predloži v obravnavo ustanovitelju.

Usmeritve Ministrstva za okolje in prostor za pripravo letnih vsebinskih in finančnih poročil za upravljavce zavarovanih območij, je javni zavod prejel oktobra 2013 in sledeče letno poročilo je pripravljeno ob smiselni uporabi le teh.

Poročilo izhaja iz letnega programa dela in finančnih načrtov ter obravnava izvedene aktivnosti JZKPS v letu 2018.

JZKPS pri svojem delu upošteva številne akte, ki predpisujejo njegovo delo. V osnovi so najpomembnejši dokumenti, ki določajo okvir njegovega dela:

1. Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 8/10 – ZSKZ-B in 46/14)
2. Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Ur. l. RS Ur.l. RS 107/2004, 114/2004, 83/2006, 71/2008, 76/2008, 77/2010),
3. Sklep o ustanovitvi Javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Ur. l. RS, št. 76/08, 100/08),
4. Sklep ministra o določitvi začasnih upravljavskih smernic za Krajinski park Strunjan (Št. 35602-23/2006/44 z dne 30. 04. 2010).

2 USPEŠNOST IN UČINKOVITOST DOSEGANJA GLAVNIH PRIORITET IN CILJEV UPRAVLJANJA V LETU 2018

Letni program dela in finančni načrt Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2018 je bil sprejet na 2. redni seji sveta zavoda 16. januarja 2018. Javni zavod je pridobil sklep o soglasju k Letnemu programu dela in finančnemu načrtu Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2018 od ministrice za okolje in prostor s sklepom št. 35602-10/2018/3 z dne 9. aprila 2018. Na 3. dopisni seji sveta zavoda, ki je potekala od 22.5. do 31.5. je bila obravnavana sprememba in dopolnitev dokumenta. Javni zavod je pridobil sklep o soglasju tudi za spremembe in dopolnitve Letnega programa dela in finančnega načrta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2018 od ministrice za okolje in prostor s sklepom št. 35602-10/2018/10 z dne 7. junij 2018.

Prednostne naloge v programu dela za leto 2018 so bile sledeče:

* izvajanje ukrepov Programa upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju: PUN) v parku,
* izvajanje aktivnosti v zvezi s sprejemom predloga 10-letnega načrta upravljanja parka (v nadaljevanju NU),
* spremljanje stanja NV in izvajanje programa naravovarstvenega monitoringa KPS za obdobje 2017 – 2018,
* zagotovitev kadrovsko in organizacijsko ustrezne službe neposrednega nadzora v naravi in njegovo izvajanje,
* prijava in izvajanje EU projektov,
* upravljanje priveznih mest v NR Strunjan-Stjuža.

Skladno s sprejetjem Programa upravljanja z območji Natura 2000 za obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju: PUN) se je JZKPS kot odgovorni nosilec posvetil konkretnemu izvajanju vseh 28 varstvenih ukrepov za doseganje ciljev območij Natura 2000, ki se nanašajo na območje znotraj meja zavarovanega območja. Prijavljen projekt GREEN BAY PARKS, ki je zasledoval izvedbo številnih varstvenih ciljev in ukrepov iz PUN, ni bil odobren. Iz tega razloga je zavod v prvi polovici leta pripravil več novih projektnih predlogov s širšim naborom vsebin, ki neposredno izboljšujejo ali ohranjajo ugodno stanje Natura 2000 vrst in habitatnih tipov, predvsem na območju NR Strunjan Stjuža.

V prvem polletju 2018 se je nadaljevalo z zaključnimi aktivnostmi v zvezi s sprejemom NU. Po uskladitvi dokumenta z resornim ministrstvom sredi meseca novembra 2017, se je z osnutkom NU seznanilo obe občini ter pridobilo pozitivno mnenje tako Občine Piran kot tudi Občine Izola. Prav tako se je z usklajenim osnutkom NU seznanilo člane sveta zavoda ter pridobilo končno strokovno mnenje o sprejemljivosti osnutka NU s strani ZRSVN. Po nadaljnji uskladitvi finančnih podatkov z resornim ministrstvom, je meseca junija sledila javna objava z enomesečnim rokom za podajo mnenj in pripomb ter komunikacija z lokalnimi skupnostmi in zainteresirano javnostjo. Dokument je v drugi polovici leta prešel v medresorsko usklajevanje.

Spremljanje stanja naravnih vrednot ter sistematično spremljanje stanja ohranjenosti narave skladno s programom za obdobje 2017 – 2018 se izvaja v okviru dejavnosti redne službe ohranjanja narave. Na rednih terenskih izhodih se izvaja popise Natura 2000 vrst in habitatnih tipov ter pomembnih rastlinskih in živalskih vrst. Opravljalo se je tedenski popis ptic v NR Strunjan in Strunjanskem zalivu. V spomladanskem mesecu je bil opravljen popis ptic kulturne krajine ter nekaj naključnih popisov na morju. V okviru projektnih sredstev in drugih virov financiranja so se izvedli dodatni pomembni popisi stanja morskih travnikov, združb alg rodu *Cystoseira* in izlova rib profesionalnih ribičev na območju NR Strunjan in njegove okolice.

Kadrovska služba neposrednega nadzora v naravi, ima skladno z usmeritvami resornega ministrstva v zvezi z naravovarstvenimi nadzorniki, ki so za to posebej usposobljeni in imajo pooblastilo ministra, pristojnega za ohranjanje narave ter sistemizirani na delovnem mestu naravovarstvenih nadzornikov, le 2,2 zaposlitev. Na tej osnovi je bilo potrebno prilagoditi delo zaposlenih za izvajanje kar se da učinkovitega naravovarstvenega nadzora v KPS. Nadzorna služba se je prednostno posvetila problematiki nepravilnega parkiranja avtomobilov v naravnem okolju in na kmetijskih zemljiščih in nezakonitih privezov v Strunjanskem zalivu. Nabava načrtovane opreme za nadzor se je realizirala delno: informacijski sistem za podporo delu prekrškovnih organov z uporabo prenosnega terminala za izdajanje obvestil o prekrških ter električni skuter. Nabava enotne uniforme je načrtovana v letu 2019.

V letu 2018 se je nadaljevalo izvajanje projektov iz javnih razpisov za črpanje nepovratnih sredstev EU, in sicer za projekte CEETO, Act4Litter, FishMPABlue2 in POP ROCK. Projekt GEEEN BAY PARKS na programu Interreg SLO-HR ni bil odobren. Javni zavod je v okviru oblikovanih mednarodnih projektnih partnerstev kandidiral s projektnimi predlogi na nov razpis Interreg ADRION, z dvema projektoma MARIA in MARINE. Oddalo se je tudi prijavo za sodelovanje pri razvoju in okrepitvi mreže SPAMI. V letu 2018 se je poskusilo oblikovati projektni predlog za prijavo na program LIFE, ki naj bi bil prvenstveno namenjen ohranjanju ugodnega stanja Stjuže, visokomorskih ter drugih nasipov ter solinarske infrastrukture, vendar se je zaradi neugodnih razpisnih pogojev in visoke lastne udeležbe pri investicijah prijava za enkrat opustila. Namesto tega, se je pripravilo celovit nabor ukrepov, ki so bili posredovani na resorno ministrstvo za vključitev v Program porabe sredstev sklada za podnebne spremembe. V KPS bi izvedli ukrepe za uravnavanje vodnega režima, ki zagotavlja optimalne razmere za gnezdenje ptic in habitate ter omogoča ohranjanje kulturne dediščine ob dejstvu, da vodna gladina s podnebnimi spremembami narašča in so ukrepi za temu prilagojen režim, nujni. Gre za obnovo in dvig obstoječega nasipa med solinami in laguno Stjuža, ki preprečuje nenadzorovano razlivanje vod znotraj solin, obnovo notranje solinarske infrastrukture in izvedbo potrebnih študij lagune Stjuža za vzpostavitev oziroma ohranitev ugodnega stanja. Pomemben del ukrepov iz istega programa se nanaša tudi na popis tujerodnih vrst rastlin na območju obeh naravnih rezervatov ter njihovo odstranjevanje oz. omejevanje širjenja.

V NR Strunjan-Stjuža se je skladno z Uredbo o KPS vzdrževalo in upravljalo s tradicionalnimi privezi v vhodu v laguno in strunjanski potok Roja, ki so v celoti oddani v uporabo. Spomladi se je izvedla celovita zamenjava količkov za privezovanje plovil, saj se je v letu 2017 pojavil obsežnejši biotski razkroj količkov, ki ga je povzročila ladijska svedrovka. Zaradi visokih stroškov, ki jih tovrstno investicijsko vzdrževanje terja, je bilo v prvi fazi zamenjanih polovica vseh dotrajanih lesenih količkov, in sicer v mandraču in rečici Roja. V kratkem bodo potrebni zamenjave še količki na priveznih mestih v pretočni laguni. Skladno z načrtovanim, se je v okolici objekta uprave zavoda in priveznih mest v Stjuži vzpostavil videonadzor. S koncesionarjem MOP - VGP Drava, ki vzdržuje vodno infrastrukturo, se je uskladilo tehnične pogoje za vzpostavitev novih priveznih mest od novega solinarskega mostu gorvodno v Roji, kjer se v letu 2019 načrtuje izvedba novih privezov.

## 2. 1 URESNIČEVANJE VARSTVENIH CILJEV ZAVAROVANEGA OBMOČJA V LETU 2018

**2.1.1 Strokovni svet JZ KPS**

Meseca aprila se je, skladno z imenovanimi člani s strani sveta zavoda, konstituiral nov strokovni svet zavoda, saj je prejšnji sestavi potekel mandat. Predsednik strokovnega sveta ostaja mag. Robert Turk, vodja OE ZRSVN Piran, ki je nove člane strokovnega sveta seznanil s seznamom posebej zavarovanih območij, pomembnih za Sredozemlje (SPAMI - Specially Protected Areas of Mediterranean Importance) v okviru Barcelonske konvencije, kamor bi se lahko po vseh kriterijih uvrstil tudi KPS. Tekom leta se je na pobudo ZRSVN v tej smeri opravil prvi korak s posredovanjem prijave za sodelovanje pri projektu z naslovom »Develop and strengthen an effective SPAMI management«, katerega cilj je izgradnja partnerstva med območji SPAMI in morskimi zavarovanimi območji za krepitev izmenjave izkušenj in najboljših praks ter izgradnje skupnih zmogljivosti za povečanje števila območij SPAMI.

**2.1.2 Naravne vrednote**

Stanje naravnih vrednot in biotske raznovrstnosti na območju KPS je v splošnem dobro, vendar obstajajo resni dejavniki ogrožanja vrst in habitatov na območju naravnih rezervatov, za katere se je v letu 2018 iskalo možne rešitve izboljšanja stanja in kateri so predstavljeni v nadaljevanju.

V postopku spremembe Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot pa se je na območju KPS določila nova naravna vrednota, ki se nahaja na območju Term Krka – Talaso Strunjan. Gre za črničevje oziroma vednozeleni hrast izjemnih dimenzij, ki raste ob objektu stare vile, v sklopu hotelskega kompleksa Hotela Laguna, za katerega se ocenjuje, da je bilo zasajeno v prvi polovici 20. stoletja.

Kljub temu, da je naravna vrednota navpični spodmol zaradi naravnih procesov praktično izginila, se jo bo v dogovoru z ZRSVN OE Piran zaradi drugih lastnosti in izjemnosti lokacije ohranilo, skladno s prilagoditvijo opisa in novim vrednotenjem.

**2.1.3 NR Strunjan Stjuža**

Problematično je stanje na območju NR Strunjan Stjuža, kjer je nujno potrebna sanacija čelnih in drugih visokomorskih nasipov, ki zagotavlja vzdrževanje primernega vodnega režima v solinah. V primeru lagune, ki prav tako predstavlja plitvo življenjsko okolje, podvrženo raznim antropogenim vplivom, v prvi vrsti onesnaževanju, je potrebno ponovno celovito preveriti ekološko in kemijsko stanje, primerjati podatke iz predhodnih raziskav ter vzpostaviti prejšnje stanje. V okviru Programa porabe sredstev podnebnega sklada je zavod vključil ukrepe, ki bodo zasledovali izboljšanje stanja na obeh predstavljenih problematikah, in sicer z:

- izvedbo obnove in dviga nasipov in pragov, ki preprečujejo nenadzorovano razlivanje vod med pretočno laguno Stjuža in Strunjanskimi solinami

- inventarizacijo biodiverzitete v laguni in sosednjih območjih ter primerjavo stanja s podatki predhodnih raziskav (1973 in 2004)

- analizo vidikov kemijskega oz. organskega onesnaževanja v laguni

- geološkim in klimatskim razvojem sedimentov v laguni.

Sanacija visokovodnih nasipov ob Strunjanskih solinah gorvodno po strugi Roja se je v letu 2017 zaključila. Glede na pogodbeni obseg del se je v letu 2018 prenovil še solinarski most. Območje je pomembno za solinarsko dejavnost in HT izlivi rek, estuarji - 1130. VGP Drava kot koncesionar MOP-DRSV pa je v letu 2018 pripravil tudi projektno dokumentacijo za sanacijo visokomorskega čelnega nasipa, s pričetkom predvidoma v letu 2019. V letošnji sezoni je bilo pridobivanje soli že okrnjeno, saj je delujoča le polovica kristalizacijskega področja, kar je posledica prepustov vode iz poškodovanih delov čelnega nasipa.

**2.1.4 NR Strunjan**

Na območju NR Strunjan sta bila v zimskem času na klifu evidentirana dva večja podora z nekaj drevesi (mali jesen in bor). Nekaj dreves se je odstranilo zaradi nevarnosti poškodb pri obiskovanju obrežja. Razen podorov na Strunjanskem klifu in nekoliko povečanega skladanja kamnitih zložb na morskem obrežju, je stanje naravne vrednot ugodno.

Na pobudo zavoda je bil izveden koordinacijski sestanek glede vzdrževanja označevalnih boj, ki označujejo meje parka na morju in na osnovi katerega je MOP zagotovil 25.000 EUR za njihovo celovito sanacijo v letu 2018, tako v NR Strunjan kot tudi na Naravnem spomeniku Rt Madona.

Na območju NR Strunjan so, poleg smetenja s strani obiskovalcev, najbolj pereči t.i. morski odpadki, ki jih večkrat letno v velikih količinah naplavi na naravno morsko obrežje in za katere ni sistemske rešitve glede preprečevanja njihovega vnosa ali odstranjevanja iz naravnega okolja. Prve dni meseca maja smo bili namreč priča izjemni onesnaženosti morja z odpadki, ki jih je v velikih količinah naplavilo na obalo, zato je zavod organiziral izredno čistilno akcijo. Za čistočo na morskem obrežju in po poteh sta v letu 2018 vsak dan skrbela dva delavca, od katerih je bil eden zaposlen v zavodu v okviru programa javnih del, drugi pa je opravljal družbeno koristno delo. Oba navedena sta redno (5 krat tedensko) pobrala vsaj eno vrečo plastičnih odpadkov. Zavod je sodeloval pri pripravi razstave in okrogle mize na temo plastike in problema morskih odpadkov v sodelovanju z MOP, DRSV, IVZRS, Morigenos in s finančno podporo organizatorja navtičnega sejma Internautica. Nadaljnje aktivnosti so šle v smeri oživitve projekta »Varuj morje, bodi zvezda«, priprave akcijskega načrta za morske odpadke v okviru projekta Act4Litter, monitoringa odpadkov na treh transektih po predpisani metodologiji, kjer se izvaja tudi nacionalni monitoring in pripravo poročila za »Marine litter watch month«.

**2.1.4 Tujerodne invazivne vrste**

Povečano pozornost se v zadnjih letih daje tudi rastlinskim tujerodnim invazivnim vrstam in njihovemu obvladovanju vnosa ter širjenja. Zeleni pas okoli Naravnega rezervata Strunjan Stjuža, ki obsega soline in laguno postaja problematičen zaradi vedno gostejše zarasti navadnega trstikovca oziroma kanele in robinije, zato se je določene najbolj goste odseke na J strani solin odstranilo. Opravilo pa se je tudi ogled s strani ZRSVN OE Piran za določitev območij odstranjevanja invazivnih vrst in pravilnega vzdrževanja preostale vegetacije, kar zmanjšuje negativne vplive ceste na slano mokrišče.

V okviru spremljanja slanoljubne vegetacije je opaziti zelo ugodno stanje na obeh območjih na novo vzpostavljenih polojev v laguni Stjuža in ob potoku Roja. Rast zasajenega trstičja sicer poteka počasneje, na zgornjem delu brežine pa se pojavljajo pričakovane rudelalne združbe. Zasajena vegetacija (tamariska in brnistra) imajo dobro rast.

**2.1.5 Opis trenda za posamezne rastlinske ali živalske vrste, habitatne tipe**

Nacionalni inštitut za biologijo – Morska biološka postaja (v nadaljevanju: NIB MBP) je po naročilu zavoda izvedel raziskavo z oceno stanja morskih travnikov v KP Strunjan (Lipej s sod., 2018). V letu 2018 so namreč podvodni terenski pregledi in vzorčenja morskih travnikov kolenčaste cimodoceje v Strunjanskem zalivu pokazali, da je na obravnavanem območju prišlo do skoraj popolnega izginotja morskih travnikov. Na lokalitetah, sicer znanih po gostih morskih travnikih kot so območja pred Salinero, Lambado, strunjansko plažo in pred Villo Tartini, le-teh ni bilo več. Stanje je najslabše na predelu med Salinero in solinami. V primerjavi z letom 2017 so se travniki cimodoceje skrčili za več kot 80% površine. Na ostalih predelih in v pretočni laguni pa se je travnik skrčil za približno polovico. Zaradi številnih antropogenih dejavnostih, povezanih z obalno gradnjo, poglabljanjem kanalov ali ribolova (kočarjenje) prihaja do resuspenzije sedimenta na dnu in s tem povezano turbidnostjo, kar vpliva na kvaliteto vode, obenem pa tudi na življenjske razmere za morske cvetnice. Posledice zasipavanja s kopnega so vidne na več predelih, najbolj očitno pa v predelu med strunjanskimi solinami in Salinero. V tem predelu je nanos sedimenta razmeroma debel, saj prekriva leščurje (*Pinna nobilis*) skoraj v celoti. Tudi epifavne v tem predelu skorajda ni, razen ob leščurjih in ob kolih pred Salinero. Na vseh predelih se je tik pod vrhom zaznalo tudi dobro vidno črno plast, ki kaže na anoksične razmere v sedimentu. Študijo je financirala javna vodnogospodarska služba VGP Drava.

V letu 2018 se je izvajalo redni tedenski popis ptic v NR Strunjan in v Strunjanskem zalivu. V spomladanskem času je bil opravljen popis ptic kulturne krajine ter nekaj naključnih popisov na morju od katerih je za izpostaviti pomembnejše opažanje zlatouhega ponirka (*Podiceps* auritus), ki je tudi prvo opažanje za KP Strunjan in na solinah prvič opaženih več osebkov malega deževnika (*Charadrius dubius*) in beločelega deževnika (*Charadrius alexandrinus*). Na solinah so bila evidentirana tri gnezda polojnika (*Himantopus himantopus*). V NR Strunjan in NR Strunjan Stjuža je bil opravljen popis kukavic (*Orchis sp*.), srčastolistnega čapljevca (*Erodium malacoides*), deljenolistnega trpotca (*Plantago coronopus*), venerinih laskov (*Adiantum capillus-veneris*), za katere se je ugotovilo, da je stanje primerljivo z lanskoletnim popisom. Najden je bil en primerek nove vrste kukavice, in sicer dvolistni vimenjak (*Plantanthera bifolia*). V primerjavi z letom 2017 se je na že znanem rastišču opazilo večjo zarast primerkov ptičje nokote (*Lotus ornithopodioides*). Številčnost primerkov kimastega gladeža (*Ononis reclinata*) se je zmanjšala za približno polovico. Prisotnost jagodičnice (*Arbutus unedo*) in mirte (*Myrtus communis*) v NR Strunjan ostala enako kot pretekla leta. Stanje halofitov v NR Strunjan – Stjuža je dobro. Prisotnost ribe solinarke je stabilno. Kot že v preteklih letih ob pregledu morskega obrežja ni bilo zaslediti morske gorjuše (*Cakile maritima*) in tatarske lobode (*Atriplex Tatarica*).

V parku se zadnje leto zaznava problem s prekomerno prisotnostjo divjih prašičev, ki se zadržujejo predvsem v NR Strunjan. Le ti uničujejo pridelke ter potencialno ogrožajo varnost obiskovalcev, zato je zavod v dogovoru z lovsko družino pridobil dovoljenje za izredni odstrel.

**2.1.6 Izvedene aktivnosti v okviru EU projektov**

V sklopu projekta FishMPABlue2 je bilo postavljenih šest videokamer z namenom izvajanja naravovarstvenega nadzora in nadzora proti krajam. Skozi projekt se je izvajalo spremljanje stanja v naravi s pomočjo ribičev, ki sodelujejo v projektu. Sporočali so predvsem posebnosti na morju in na obali glede nespoštovanja pravil obnašanja ter splošnega stanja morskega okolja.

V sklopu projekta ROCK POP LIFE se je s pomočjo zunanjih izvajalcev izvedel popis prisotnosti alge cistozire na območju od Belih skal do rta Ronek. Izvedena so bila pripravljalna dela za nadaljnjo raziskavo makroalg na območju prisotnosti cistozire.

**2. 2 IZVAJANJE NARAVOVARSTVENEGA NADZORA V LETU 2018**

Naloga naravovarstveno nadzorne službe je spremljanje stanja narave v parku ter nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov in prepovedi, ki so določene na območju parka in Natura 2000 območij. Naloge neposrednega nadzora obsegajo: spremljanje stanja, nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov, ugotavljanje dejanskega stanja pri kršitvah prepovedi iz Zakona o ohranjanju narave na in njegovi podlagi sprejetih predpisov, upoštevajoč pravila ravnanja in varstvenih režimov, ki so določeni v Uredbi o Krajinskem parku Strunjan. Del nalog sta tudi obveščanje pristojnih inšpekcijskih organov in opozarjanje oseb na varstvene režime zaradi kaznivih ravnanj.

Leta 2016 se je v Javnem zavodu Krajinski park Strunjan naravovarstveno-nadzorna služba, okrepila in imela 5 nadzornikov z opravljenim izpitom za naravovarstvenega nadzornika in izpitom za odločanje in vodenje v prekrškovnem postopku. Kljub temu, so le trije zaposleni, ki v letu 2018 opravljajo naloge neposrednega nadzora. Skladno z usmeritvami resornega ministrstva lahko neposredni nadzor, v skladu s predpisi, opravljajo le zaposleni, ki so sistemizirani na delovnem mestu naravovarstvenega nadzornika. Na tej osnovi je bilo potrebno prilagoditi delo zaposlenih za izvajanje kar se da učinkovitega naravovarstvenega nadzora v KPS.

Nadzorna služba se je prednostno posvetila problematiki nepravilnega parkiranja avtomobilov v naravnem okolju in na kmetijskih zemljiščih in nezakonitih privezov v Strunjanskem zalivu. Nabava načrtovane opreme za nadzor se je realizirala le deloma. Razpis za nabavo enotnih uniform na MOP je sicer uspel, vendar bodo uniforme dobavljene v letu 2019. Uspešno je izvedel tudi naročilo za informacijski sistem za podporo delu prekrškovnih organov, kar bo omogočilo uporabo prenosnega terminala za izdajanje obvestil o prekrških, prav tako v letu 2019. Zavod je na osnovi dopolnjenih izhodišč za pripravo finančnih načrtov in na osnovi rebalansa programa dela pridobil sredstva za nakup električnega skuterja in polnilne postaje.

Zaradi spremljanja kršitev varstvenih režimov in organizirane kraje, zaradi česar so bili lastniki plovil znatno oškodovani, se je preko projekta WWF Adria FishMPABlue2 vzpostavil videonadzor s kamerami, ki nadzirajo območje ribiškega pristanišča, okolice Centra za obiskovalce in uprave parka ter školjčišč v ribiškem rezervatu v Strunjanskem zalivu.

Izdanih je bilo 21 ustnih in 266 pisnih opozoril prepovedi vožnje v naravnem okolju za avtomobile in 15 ustnih opozoril za kolesarje. Ustno se je opozorilo še na 8 kršitev režima zaradi nabiranja rastlin. in 6 kršitev zaradi krivolova. 13 kršitev zaradi sprehajanja psov brez povodca ter 14 zaradi hoje izven dovoljenih poti. Izdanih je bilo 10 ustnih opozoril zaradi nedovoljenega sidranja v osrednjem delu NR Strunjan. 1 ustno opozorilo za supanje in vožnjo s kanujem v laguni Stjuža. Za nedovoljeno šotorjenje sta bili izdanih 6 ustnih opozoril. Izdana so bili tri pisna obvestila o umiku plovila, ki so bila vezana brez dovoljenja. Spremljalo se je tudi napovedane dogodke, in sicer Tek povežimo soline in Praznik artičok in Praznik kakijev.

Preglednica 1: Poraba ur za dejavnost neposrednega nadzora in z njim povezanih nalog v letu 2018.

| **Šifra naravovarstvenega nadzornika** | **Naziv DM** | **Ure neposrednega nadzora** | **Delež**  | **Ure za ostale naloge** | **Delež** | **Skupaj ure** | **Skupaj delež** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **naravovarstveni nadzornik I** | **184** | **11 %** | **1448** | **89 %** | **1632** | **100%** |
| **2** | **naravovarstveni nadzornik II** | **456** | **25 %** | **1336** | **75 %** | **1792** | **100%** |
| **3** | **naravovarstveni nadzornik II** | **340** | **85 %** | **62** | **15 %** | **402** | **100%** |
| **Skupaj ure neposrednega nadzora v 2018** | **980** |

3 VSEBINSKO POROČILO ZA LETO 2018 PO PRIORITETAH

## 3.1 PRIORITETA 1: VARSTVENE, UPRAVLJAVSKE IN NADZORNE NALOGE

Preglednica 2: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2018 glede na prioriteto 1.

| **PUN** | **Koda NU** | **Operativni cilj/ukrep** | **Realizirane dejavnosti** | **Nosilci in sodelujoči** | **Izvedeni kazalniki** | **Plan/** **Realizacija ur 2018** | **Plan/ Realizacija stroškov 2018 (EUR)[[1]](#footnote-1)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | Dolgoročni cilj: Na območju Strunjanskega polotoka se prednostno ohranjajo naravne vrednote, biotska raznovrstnost ter krajinska pestrost.  |
|  | A1 | Ohranjanje naravnih vrednot.Na naravnih vrednotah se s preprečevanjem negativnih človekovih vplivov ohranjajo njihovo stanje in lastnosti, s čimer se ohranja njihova izjemnost, dragocenost in redkost. | št. ožjih zavarovanih območij v ugodnem stanju: 3 | 1508/ 1451 | 52.682,05/ 69.381,60 |
|  | A1.1 | Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.  | 1. Izvedlo se je štiri namenske ogleda vseh NV. Spremljanje stanja NV poteka tudi pri ostalem rednem terenskem delu.2. Določilo se je ukrepe za odstranitev negativnih dejavnikov na NV Stjuža in soline.3. Na osnovi popisnih listov ZRSVN se vodi podatkovne zbirke z analizo pritiskov, groženj in stanja NV. | JZ KPS, ZRSVN | število popisnih dni: 30 | 320/ 283 | P: 4.758,42/ 4.707,51M: 100/ 100I: 0/ 0 |
| Na naravnih vrednotah se štiri krat letno izvajajo namenski ogledi spremljanja stanja. Zagotavlja se vsakoletni enotni pristop k navedeni nalogi na osnovi izobraževanja, ki ga je ZRSVN izvedel za upravljavce zavarovanih območij. Redno se izvaja terenske oglede parka, informira kršitelje ter po potrebi izdaja plačilne naloge, kar povečuje učinkovitost varovanja naravnih vrednot. V postopku spremembe Pravilnika o določitvi in varstvu naravnih vrednot pa se je na območju KPS določila nova naravna vrednota, ki se nahaja na območju Term Krka – Talaso Strunjan. Gre za črničevje oziroma vednozeleni hrast izjemnih dimenzij, ki raste ob objektu stare vile, v sklopu hotelskega kompleksa Hotela Laguna, za katerega se ocenjuje, da je bilo zasajeno v prvi polovici 20. stoletja. Kljub temu, da je naravna vrednota navpični spodmol zaradi naravnih procesov praktično izginila, se jo bo v dogovoru z ZRSVN OE Piran zaradi drugih lastnosti in izjemnosti lokacije ohranilo, skladno s prilagoditvijo opisa in novim vrednotenjem. Zaradi dveh večji podorov v NR Strunjan se je drevesa odstranilo, saj so nevarno padla na obrežje. Opazilo se je povečano aktivnost skladanja kamnitih zložb. Nekaj prehodov do roba klifa je bilo zaprtih s posušeno vegetacijo, preostalo s prenovo ograje. Za preprečevanje nedovoljenega prehoda na soline se je postavila dodatna zaščita na ograji okoli centra za obiskovalce. Vzpostavljen je bil video nadzor z namenom spremljanja kršitev v NR Strunjan Stjuža. Za takojšnje ukrepanje v primeru razlitja nevarnih snovi na morju se je kupilo set s pripomočki za odstranitev posledic. |
| \* | A1.2 | Obnoviti zadnji del nasipa med laguno in solinami z namenom ohranjanja habitatov, zagotavljanja poplavne varnosti in usmerjanja obiskovanja. | 1. Obnova dela nasipa med laguno in solinami (ukrep za črnoglavega galeba in malo belo čapljo) se ni realizirala, vendar vključila v nabor ukrepov iz Programa porabe sredstev podnebnega sklada, ki bo prešel v realizacijo leta 2019. | JZ KPS, zunanji izvajalci | površina habitata/ št. osebkov na selitvi male bele čaplje: 34 ha/ 100;površina habitata/št. osebkov na selitvi črnoglavega galeba: 19 ha/ 1000 | 150/150 | P:2.666,69/ 2.859,31M: 0/0I: 0/0 |
| Kljub večkratnemu poskusu prijave aktivnosti obnove dela nasipa me laguno in solinami na EU razpise nepovratnih sredstev se investicija še ni realizirala. Del še ne obnovljenega nasipa je v izjemno slabem stanju, saj ni bil vzdrževan in suhozidni nasip že sedaj prepušča. Ob visokih vodah, jugu in nevihtah, ki v zadnjih letih vedno pogosteje sovpadajo, se lahko zgodi, da bi prišlo do hujšega preboja in s tem porušitve nasipa, kar bi povzročilo trajno škodo na habitatih in premoženju solinarjev, zato je zavod investicijo prijavil na dva razpisa v okviru projekta GREEN BAY PARKS, in sicer na Interreg SLO ITA in Interreg SLO HR. Projekti niso bili odobreni, zato dela v letu 2018 niso stekla. Kljub temu se je celovito prenovo nasipa prijavilo med ukrepe, ki jih je resorno ministrstvo vključilo v Program porabe sredstev sklada za podnebne spremembe za leti 2019 in 2020. Nadaljnji postopki v zvezi z odobritvijo ukrepov bodo znani v začetku leta 2019. |
| \* | A1.3 | Z dokončno ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan-Stjuža. | 1. Določeno je bilo vodno povračilo glede na dejansko površino rabe vode, ki se ga plačuje z akontacijo preko leta.2. Komunikacijske aktivnosti so se izvajale z najemniki glede pravilnega koriščenja priveznih mest in z izvajalci zaključne faze sanacije Roje – izgradnja mostu. Zavod izvaja spremljanje stanja polojev, ki so bili urejeni po sanaciji nasipov Roje. 3. Trži in vzdržuje se priveze, za katere se je v izvedlo obsežno zamenjavo količkov in infrastrukture za privezovanje. Konec leta se je pripravilo poziv za nova privezna mesta, ki se bodo v letu 2019 obnovila v potoku Roja.  | JZ KPS, ARSO, zunanji izvajalci | število oddanih privezov v najem: 109, št. obnovljene vodne infrastrukture (most): 1 | 668/708 | P:11.875,64/ 13.495,93M: 0/2.603I: 9.500 /40.320 |
| V NR Strunjan-Stjuža se skladno z Uredbo o KPS upravlja s tradicionalnimi priveznimi mesti na vhodu v laguno in strunjanski potok Roja. Kot vsako leto so bili speljani redni organizacijski in administrativni postopki v zvezi s podaljšanjem oddaje priveznih mest v uporabo. Zaradi poškodb na infrastrukturi (lesenih kolih), je bila potrebna obsežnejša sanacija le teh. Kljub nadomestitvi nekaj najbolj uničenih količkov, zaradi biotskega razkroja ladijske svedrovke v letu 2017, so se razsežnosti poškodb v letu 2018 pokazale še na večini preostalih količkov. Iz tega razloga se je opravilo obsežnejšo prenovo infrastrukture za privezovanje, in sicer z odstranitvijo ter odvozom starih in dobavo ter namestitvijo 60 novih količkov z okovjem za privezovanje. Izbrani količki so iz umetnih mas z imitacijo lesa, zato so od navadnih lesenih obstojnejši in z daljšim garancijskim rokom. Zaradi spremljanja kršitev varstvenih režimov in organizirane kraje, zaradi česar so bili lastniki plovil znatno oškodovani, se je v sklopu projekta FishMPABlue2 vzpostavil videonadzor s kamerami, ki nadzirajo območje ribiškega pristanišča, okolice Centra za obiskovalce in uprave parka ter Strunjanskega zaliv. Postavilo se je 6 videokamer. Skozi projekt se izvaja spremljanje stanja v naravi s pomočjo ribičev, ki sodelujejo v projektu. Sporočajo posebnosti na morju in na obali iz področij nespoštovanja pravil obnašanja, stanja habitatnih tipov, rastlin in živali (glej tudi C2.2).Sanacija visokovodnih nasipov ob Strunjanskih solinah gorvodno po strugi Roja se je v letu 2017 zaključila. Glede na pogodbeni obseg del se je v letu 2018 prenovil še solinarski most. Območje je pomembno za solinarsko dejavnost in HT izlivi rek, estuarji - 1130. Na obrežju Stjuže na polojih se pojavlja halofitna vegetacija v ugodni rasti.  |
| \* | A1.4 | Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije. | 1. Vzdržuje se zasajeno vegetacijo na SZ in S brežini lagune ter odstranjuje tujerodne invazivne vrste (navadno kanelo). 2. Usmerjanje obiska je zaradi urejenih poti učinkovito. | JZ KPS, zunanji izvajalci | delež zasaditve v funkciji varovanja NV: 100 % | 230/190 | P: 3.158,41/ 2.858,40M: 150/150 I: 0/0 |
| Vegetacija okoli NR Strunjan Stjuža je obsežno zaraščena z navadnim trstikovcem oz. kanelo in robinijo, zato se je določene najbolj goste odseke na J strani solin odstranilo, opravljen pa je bil še ogled z ZRSVN OE Piran na terenu, glede rednega odstranjevanja invazivnih vrst (glej tudi aktivnost A2.3). Novo izdelani poloji okoli lagune se zaraščajo s halofitno vegetacijo. Prav tako se po pričakovanjih na zgornjem robu brežine pojavljajo ruderalne združbe. Zasajena vegetacija (tamariska, brnistra) ima dobro rast. Usmerjanje obiska po pešpoti je učinkovito, ostaja le ena uhojena nezavarovana potka čez vegetacijo S brežine do lagune in pojav neodobrene enkratne košnje dvometrskega pasu vegetacije ob parkirišču. Marca se je v okviru čiščenja okolice nekdanjega gostišča Lambada, posekalo živo mejo (klek) na brežini Stjuže, ki je razmejevalo parkirišče gostišča z laguno. Na sestanku z vodstvom hotela Krka je bilo dogovorjeno, da se uredi ponovna zasaditev nižje rasti, ki bo vsaj v višini avtomobilskih žarometov, za preprečitev neposrednega osvetljevanja lagune. |
|  | A1.5 | Oceniti ekološko in kemijsko stanje lagune Stjuža in izvesti ukrepe za izboljšanje stanja. | 1. Na podlagi kemijske in mikrobiološke analize vode, se je izdelalo seznam aktivnosti, ki bodo pripomogle k izboljšanju stanja lagune in jih vključilo v Program porabe sredstev podnebnega sklada. | JZ KPS, MBP, zunanji izvajalci, UP, UL, Občina Piran (Okolje Piran), DRSV, ARSO | število prijavljenih študij na EU projekte: 3 | 70/75 | P: 1.244,45/ 1.429,65M: 500/0I: 0/0 |
| Zaradi suma, da obstajajo dejavniki, ki neugodno vplivajo na stanje lagune, ki so lahko posledica izlivanja kanalizacije v laguno zaradi poškodovanih cevi ali morda primanjkovanja kisika in gnitja, zaradi slabe pretočnosti in plitkosti lagune, se poudarjeno dela na kontroli kakovosti in ekološkega stanja obalne vode v laguni Stjuža. Po naročilu analize vode v letu 2017, se je izdelalo poročilo z interpretacijo kemijskih in mikrobioloških parametrov. Interpretacija pridobljenih rezultatov kemijskih preiskav kaže na to, da voda ni obremenjena s snovmi organske narave, z ostanki fitofarmacevtskih sredstev in s težkimi kovinami. Glede na mikrobiološke preiskave, pa rezultati kažejo na možnost manjših obremenitev vode s snovmi organske narave (npr. nekontroliran izpust komunalne odpadne vode), zato gre za blago fekalno onesnaženje. Celovit pregled flore, vegetacije in brakične ter morske favne skupaj s spremljajočim kartiranjem habitatnih tipov v laguni je bil opravljen na zadnje leta 2004. Za okolje je značilna izjemna vegetacija, med katero izstopajo halofiti in pestra lagunska ribja favna ter pridneni nevretenčarji. Na osnovi trenutnega stanja in dolgotrajne odsotnosti celovitega pregleda biodiverzitete na obravnavanem območju, se je pripravilo seznam raziskav, ki so potrebne za ohranitev ali vzpostavitev ugodnega stanja v Stjuži. Na različne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev financiranja kot tudi v Program porabe sredstev podnebnega sklada, je zavod prijavil izvedbo potrebnih hidroloških, geoloških, kemijskih in ekoloških študij lagune in vzpostavitev prejšnjega stanja. Te med drugim vsebujejo inventarizacijo biodiverzitete v laguni in sosednjih območjih, primerjavo stanja s podatki iz predhodnih raziskav pred 40 (1973) in 15 (2004) leti, ekspertno mnenje o vidikih renaturacije in vidike kemijskega onesnaževanja v laguni. |
|  | A1.6 | Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.  | 1. Redno se spremlja stanje dreves pinij. Vzdrževalna dela na drevesih niso bila potrebna. Drevesa so v ugodnem ohranitvenem stanju. | JZ KPS, Direkcija za ceste RS in javna gospodarska služba | delež vzdrževanega drevoreda: 100% | 30/20 | P: 533,34/381,24M: 0/0I: 0/0 |
| Zaradi obsežnih vzdrževalnih del čiščenja brežin potoka Roja v dolini in z vegetacijo zaraščenih jarkov ob pinijevem drevoredu konec leta 2017, ki je imelo kot posledico odstranitev tudi obsežnega pasu bujnega visokega grmičevja ob drevesih pinij, ki je segal do krošenj in omejeval njihovo razvijanje, v tem letu ni bila potrebna izvedba dodatnih vzdrževalnih del. |
|  | A1.8 | Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje. | 1. Nova uredba o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom še ni stopila v veljavo. | JZ KPS, ZGS, MKGP | površina predlaganega varovalnega gozda: 29,6 ha | 40/25 | P:711,12/ 476,55M: 0/0I: 0/0 |
| Leta 2017 je zavod ob predvideni spremembi Uredbe o varovalnih gozdovih in gozdovih s posebnim namenom stopil v stik z ZGS razglasitve gozdnega rezervata. Po preučitvi primerne kategorije režima gospodarjenja, je bil oddan predlog za razglasitev varovalnega gozda in ne gozdnega rezervata. Ker nova uredba še ni stopila v veljavo, se bo z nadaljnjimi aktivnostmi skupaj z ZGS nadaljevalo po njenem sprejemu. |
|  | A2 | Ohranjanje habitatnih tipov in populacij rastlinskih in živalskih vrstVarstveno pomembni ter za park značilni habitatni tipi ter populacije živalskih in rastlinskih vrst se ohranjajo in, kjer je potrebno z upravljavskimi ukrepi, vzdržujejo v ugodnem stanju.   | št. kvalifikac. ht v ugodnem stanju: 6 | 825/790 | 21.036,26/ 18.813,74 |
| \* | A2.1 | Spremljati stanje varstveno pomembnih habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste in HT Natura 2000, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje. | 1. Ureja in vzdržuje se podatkovne zbirke za področje parka.2. Izvaja se popise rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov skladno s programom monitoringa in PUN 2015–2020 (HT 1152, 1140, 1310, 1210, 1240).4. Določilo se je ukrepe za ohranjanje biodiverzitete v akvatoriju Strunjanskega zaliva, z opravljanjem raziskave stanja morskih travnikov.5. Izvaja se projektne aktivnosti izboljšanja stanja biotske raznovrstnosti z obnovo združb alg rodu *Cystoseira* (LIFE). | JZ KPS, ZRSVN, MBP, UP, MOP, DOPPS, Morigenos, zunanji izvajalci/univerza | delež načrta monitoringa v izvedbi: 100 % | 645/630 | P:11.466,75/ 12.009,09M:7.000/ 4.000I: 0/0 |
| Nadaljevalo se je z izvajanjem načrta naravovarstvenega monitoringa za obdobje 2017 – 2018. Pomemben del načrta se nanaša tudi na monitoring Natura 2000 vrst in habitatnih tipov, v katerega je vključeno spremljanje stanja habitata za vrsto solinarko - 1152 in HT muljasti in peščeni poloji, kopni ob oseki - 1140 in pionirski sestoji vrst rodu *Salicornia* in drugih enoletnic na mulju in pesku - 1310. Prijavljen projekt GREEN BAY PARKS, ki je imel predvideno kartiranje HT združb enoletnic na obalnem drobirju – 1210 in poraslih obmorskih klifov sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu *Limonium* – 1240, ni bil odobren, zato aktivnost v letu 2018 ni bila realizirana. V okviru projekta ROC-POP-LIFE - Spodbujanje izboljšanja stanja biotske raznovrstnosti z obnovo populacije cistozire iz Programa LIFE, se je leta 2018 pričelo s pripravljalnimi aktivnostmi, ki obsegajo terensko pomoč (s plovilom) zunanjim izvajalcem pri odvzemu vzorcev iz morja in prvo srečanje s projektnimi partnerji, in sicer na Univerzi v Trstu. Najprej so se zbrali podatki o območjih prisotnosti cistozire v NR Strunjan. S pomočjo zunanjih izvajalcev se je izvedel natančnejši popis alge cistozire med Belimi skalami in rtom Ronek. Izvedena so bila pripravljalna dela za nadaljnjo raziskavo makroalg na območju prisotnosti cistozire.Nacionalni inštitut za biologijo – Morska biološka postaja (v nadaljevanju: NIB MBP) je izvedel raziskavo z oceno stanja morskih travnikov v KP Strunjan (Lipej s sod., 2018). V letu 2018 so namreč podvodni terenski pregledi in vzorčenja morskih travnikov kolenčaste cimodoceje v Strunjanskem zalivu pokazali, da je na obravnavanem območju prišlo do skoraj popolnega izginotja morskih travnikov. Na lokalitetah, sicer znanih po gostih morskih travnikih kot so območja pred Salinero, Lambado, strunjansko plažo in pred Villo Tartini, le-teh ni bilo več. Stanje je najslabše na predelu med Salinero in solinami. V primerjavi z letom 2017 so se travniki cimodoceje skrčili za več kot 80% površine. Na ostalih predelih in v pretočni laguni pa se je travnik skrčil za približno polovico. Zaradi številnih antropogenih dejavnostih, povezanih z obalno gradnjo, poglabljanjem kanalov ali ribolova (kočarjenje) prihaja do resuspenzije sedimenta na dnu in s tem povezano turbidnostjo, kar vpliva na kvaliteto vode, obenem pa tudi na življenjske razmere za morske cvetnice. Posledice zasipavanja s kopnega so vidne na več predelih, najbolj očitno pa v predelu med strunjanskimi solinami in Salinero. V tem predelu je nanos sedimenta razmeroma debel, saj prekriva leščurje (Pinna nobilis) skoraj v celoti. Tudi epifavne v tem predelu skorajda ni, razen ob leščurjih in ob kolih pred Salinero. Na vseh predelih se je tik pod vrhom zaznalo tudi dobro vidno črno plast, ki kaže na anoksične razmere v sedimentu. Študijo je financirala javna vodnogospodarska služba VGP Drava. |
|  | A2.3 | Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo. | 1. Na terenskih ogledih se je nadaljevalo s spremljanjem dinamike že popisanih rastlinskih tujerodnih vrst in odkrivanjem novih.2. Sodelovalo se je v sistemu zgodnjega obveščanja in hitrega odzivanja za ITV kudzu. 3. Osveščalo se je lokalne prebivalce o možnostih ukrepanja v zvezi z ITV.4. Odstranjevalo se je ITV okoli NR Strunjan Stjuža (glej tudi aktivnost A1.4). | JZ KPS, ZRSVN, študijska praksa | št. tujerodnih invazivnih vrst, za katere se popiše lokacije razraščanja: 4 | 180/160 | P: 2.269,51/ 2.504,65M: 300 /300I: 0/0 |
| Na rednih terenskih obhodih se je spremljalo dinamiko razraščanja invazivnih tujerodnih rastlin v parku. Poseben poudarek je na pregledu seznama invazivnih tujerodnih vrst, ki zadevajo Unijo. Zeleni pas okoli Naravnega rezervata Strunjan Stjuža, ki obsega soline in laguno postaja problematičen zaradi vedno gostejše zarasti navadnega trstikovca oziroma kanele, zato se je opravil ogled na terenu tudi z ZRSVN OE Piran za oceno kje in na kakšen način se lahko pristopi k čiščenju zelenice z odstranjevanjem tujerodnih invazivnih rastlin, kar se je v drugi polovici leta tudi izvedlo za vrsto navadni trstikovec. V sodelovanju z MOP se je opravilo zatiranje ITV kudzu, uvrščene na seznam ITV, ki zadevajo Unijo, in sicer ob cesti med Strunjanom in Pacugom. Pred odstranitvijo rastline se je pregledalo območje v radiju 100 metrov, kjer novih rastlin ni bilo zaznati. Odstranila so se viseča stebla in dvoje koreninskih vratov. Lokacija izkopa se je označila. Na ministrstvo se je oddalo tudi poročilo o izvedenem posegu.Od aprila pa vse do 22. maja, ko obeležujemo mednarodni dan biodiverzitete in 24. maja, ko obeležujemo dan parkov, je javni zavod preko spletne in facebook strani predstavljal problematiko tujerodnih invazivnih vrst. Iz globalnega problema, ki v današnjih časih zaobjema celotno zemeljsko oblo, se je prešlo na lokalne težave s katerimi se srečujemo v strunjanskem krajinskem parku. Tujerodne invazivne vrste tako srečamo v vseh življenjskih okoljih parka, zato so bile »rastline in živali s potnim listom« tudi predstavljene: v zraku, zemlji in morju (harlekinska polonica, palmov vrtač in palmov rilčkar, azijski sršen, veliki pajesen, navadni trstikovec, topinambur, rebrače). Ob zaključku akcije, meseca maja se je organiziralo brezplačno vodenje po parku, na katerem se je podrobneje predstavilo posebnosti parka in zanimivosti naših avtohtonih in tujerodnih invazivnih vrst. Zaradi dosedanjih ukrepanj z odstranjevanjem topinambuja na obrežju Stjuže se letos opaža manjšo razrast s to invazivno vrsto (*Helianthus tuberosus*) v NR Strunjan Stjuža. |
|  | A3 | Ohranjanje naravnih delov morske obale in življenjskih razmer v morjuZ ustrezno namensko rabo in usmerjanjem obiska se naravna morska obala ohranja v sedanji podobi in stanju z vsemi naravnimi procesi, na morskem delu krajinskega parka pa se izvajajo varstveni ukrepi za ciljne živalske in rastlinske vrste.  | ohranitveno stanje obalnih habitatnih tipov: ugodno | 830/884 | 38.759,89/ 40.640,02 |
| \* | A3.1 | Obnoviti razvrednotena območja na morskem obrežju zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja, grafitiranja za ohranitev HT 1210 in1240.  | 1. Aktivnost rednega pregledovanja morskega obrežja redno izvaja le zavod z opravljanjem programa javnih del. 2. Letošnji informativni kampanji sta bili posvečeni problematiki morskih odpadkov in napačnim posegom v morski prostor.3. Zavod je sodeloval s TD Solinar pri organizaciji vsakoletne aprilske čistilne akcije in z zavodom TRI-NITI ter Inštitutom za vode RS pri čistilni akciji Čista obala 2019, sam pa organiziral še eno izredno čistilno akcijo meseca maja. | komunalna podjetja in ARSO, JZ KPS (1,2,3) in občinske redarske službe, TD Solinar, Zavod TRI-NITI in Inštitut za vode RS (3) | izvedena informativna kampanja: 2organizirana čistilna akcija: 1 | 420/480 | P:6.070,95/ 7.513,95M:400/500I: 0/0 |
| Na območju NR Strunjan so, poleg smetenja s strani obiskovalcev, najbolj pereči t.i. morski odpadki, ki jih večkrat letno v velikih količinah naplavi na naravno morsko obrežje in za katere ni sistemske rešitve glede preprečevanja njihovega vnosa ali odstranjevanja iz naravnega okolja. Prve dni meseca maja smo bili namreč priča izjemni onesnaženosti morja z odpadki, ki jih je v velikih količinah naplavilo na obalo. Na izredno čistilno akcijo se je odzvalo okoli 50 prostovoljcev, ki se je v več skupinah lotilo čiščenja obale od San Simona do Pacuga, pri čemer so jim pomagali Služba za varstvo obalnega morja ter VGP Drava. Skupaj se je pobralo za okoli 100 vreč smeti, polovico jih je odpeljal VGP Drava, polovico po Okolje Piran in Komunala Izola. Za čistočo na morskem obrežju in po poteh sta v letu 2018 vsak dan skrbela dva delavca, od katerih je bil eden zaposlen v zavodu v okviru programa javnih del, drugi pa je opravljal družbeno koristno delo. Oba navedena sta redno (5 krat tedensko) pobrala vsaj eno vrečo plastičnih odpadkov. Veliko plastičnih odpadkov je razpadlo na manjše fragmente, katere se preprosto z ročnim pobiranjem ne da odstraniti iz morskega obrežja. Zavod je sodeloval tudi pri čistilni akciji TD Solinar in Čisti obali 2019. Onesnaževanje morje z odpadki je iz leta v leto večje, zato se je zavod pridružil različnim aktivnostim za zmanjševanje predvsem plastičnih odpadkov. Eden lanskih pomembnejših projektov INTERNAUTICE je namreč bil osveščanje obiskovalcev o problematiki plastičnih odpadkov predvsem v morju. Pripravljena je bila razstava povezana s to tematiko, organizirana projekcija zanimivih filmov, med ostalimi premiera filma »Plastic Ocean« ter okrogla miza o problematiki plastičnih odpadkov v morju in o spremembi posameznikovega odnosa do okolja. Pri aktivnostih je zavod aktivno sodeloval. Začelo se je tudi s kampanjo »Posvoji košček slovenske obale«. Cilj kampanje je, da vsak posameznik ali skupina posvoji/jo košček slovenske obale ali več njih in za "posvojeno" obalo poskrbi/jo na način, da s svojimi aktivnostmi (čiščenje, čistilne akcije) zagotavlja/jo čisto obalo. Organizacijo dogodkov so omogočili in pri njih sodelovali: INTERNAUTICA, Uprava RS za pomorstvo, Ministrstvo za okolje in prostor, Inštitut RS za vode, Direkcija RS za vode, Morigenos ter akciji »Čista Obala« in »Očistimo Slovenijo«. Nadaljnje aktivnosti so šle v smeri oživitve projekta »Varuj morje, bodi zvezda«, se ga je poskusilo v letu 2018 nadgraditi v segmentu ozaveščanja obiskovalcev in zmanjševanja količine plastičnih odpadkov, predvsem v navezavi s trgovci in turističnimi ponudniki. Projekt je bil v letu 2017 predstavljen na 22. Mednarodni razstavi navtike, Internautici, kjer je bil zaradi trajnostno naravnanih vsebin v povezavi z ohranjanjem zdravega morskega ekosistema in obrežja nagrajen kot najboljši okoljevarstveni projekt leta 2017 po izboru mednarodne žirije “ Adriatic Boat of the Year Award”.Poleg tega je zavod v okviru projekta Act4Litter prijavil na pilotno aktivnost za pripravo akcijskega načrta za morske odpadke. Aktivnost se je leta 2018 izvajala pod vodstvom grške neprofitne organizacije »Mediterranean Information Office for Environment, Culture and Sustainable Development (MIO-ECSDE), ki združuje 127 nevladnih organizacij Sredozemlja za okolje in trajnostni razvoj. Poleg priprave akcijskega načrta se je izvedlo tudi monitoring odpadkov na treh transektih po predpisani metodologiji, kjer se izvaja tudi nacionalni monitoring in pripravilo poročilo za »Marine litter watch month«. Zaradi velikega angažmaja na tem področju, je zavod oktobra prejel tudi povabilo na delavnico za pilotni preizkus metodologije za presojanje učinkovitosti ukrepov na področju morskih odpadkov, ki ga je organiziral Inštitut za vode RS, v sodelovanju z MOP.Komunikacijske aktivnosti so kot do sedaj namenjene usmerjanju obiska na terenu ter nadzoru v naravi, kar predstavlja tudi izvedbo varstvenega ukrepa iz PUN za združbe enoletnic na obalnem drobirju (1210) in porasle obmorske klife sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu *Limonium* (1240). JZ KPS je deloma izvajal tudi ukrepe iz PUN tudi na območjih Natura 2000, ki so z zavarovanim območjem območno povezana, na HT združbe enoletnic na obalnem drobirju (1210) na območju med Strunjanom in Fieso. V prvem polletju sta bili izvedeni dve informativni kampanji. Tako kot leta 2017, je bil zavod s strani ZRSVN vabljen k sodelovanju pri dogodku »Dan na morju«, ki se odvija pod medijskim pokroviteljstvom in se je v letošnji izvedbi opozoril na ranljivosti morskega ekosistema ter previdnost s posegi v morje, predvsem pretirane pozidave. Napačne okoljske odločitve lahko privedejo do krčenja morskih travnikov in algalne zarasti, ki že sedaj obsegajo komaj 2 % celotne površine slovenskega morja. Pri dogodku so sodelovali še društvo Morigenos, NIB MBP, URSP idr.  |
| \* | A3.3 | Obnoviti obstoječe boje, ki označujejo mejo NR Strunjan na morju. | 1. Organiziran je bil sestanek s pristojnimi službami glede razmejitve pristojnosti, obveznosti in pravic v zvezi z označevalnimi bojami.2. Pridobilo se je dodatna sredstva za vzdrževanje boj v letu 2018.3. Komunikacijske aktivnosti glede ohranitve boj za prenočevanje za vranjeka niso bile potrebne, saj je stanje na školjčiščih za ptice ugodno. | JZ KPS, ZRSVN, NIB MBP, URSP, zunanji sodelavci | število izvedenih koordinacij: 1 | 80/90 | P:1.422,23/ 1.715,58M:25.000/ 24.925I: 0/0 |
| Ob ustanovitvi, leta 2008, je javni zavod prevzel upravljanje Krajinskega parka Strunjan in skladno s tem tudi reševanje problematike rumenih boj, ki na morju odmejujejo in v naravi označujejo Naravni rezervat Strunjan. Le te so bile s strani države postavljene v devetdesetih letih, da se je vsa morska zavarovana območja, poleg Strunjana, odmejilo in označilo tudi na morju. V ta namen je bilo postavljenih dvajset rumenih boj (Naravni spomenik Rt Madona – 5 boj, Naravni rezervat Strunjan – 11 boj, Naravni spomenik Debeli Rtič – 4 boje), ki obiskovalce na morju še danes opozarjajo na vstop v morsko zavarovano območje in s tablami nagovarjajo na varstvene režime območja. Vzdrževanje boj je, od same postavitve, parcialno in kratkoročno. Čeprav je ZRSVN stalno opozarjal na težavo tovrstnega zagotavljanja ustreznosti označitve, sredstva za vzdrževanje niso bila nikoli sistemsko zagotovljena, prav tako ni bilo urejeno skrbništvo. Dolga leta so se vzdrževanju boj namenjala sredstva, ki jih je imel ZRSVN sicer namenjena naravovarstvenim akcijam. S strani Ministrstva za okolje in prostor je bil zato pripravljen osnutek Sporazuma o sodelovanju pri vzdrževanju opozorilnih boj, ki je bil posredovan Upravi RS za pomorstvo in Ministrstvu za infrastrukturo. V Krajinskem parku Strunjan je v začetku leta manjkalo, od enajstih postavljenih, štiri boje. Preostalih sedem pa je, zaradi pomanjkanja sredstev za vzdrževanje, predstavljalo nevarnost na morju. Povečini so vsem bojam manjkali radarski odbojniki in luči, da bi bile vidne plovilom ponoči. Javni zavod je želel aktivno sodelovati pri iskanju sistemske rešitve za boje, ki označujejo vsa tri zavarovana območja v Slovenskem morju, zato je aprila organiziral skupen sestanek vseh udeleženih. Vabljeni so bili Direkcija za vode, URSP, MZI, Občina Ankaran, ZRSVN, MOP. Dogovora med MZI in MOP, da bi upravljanje s plovkami prevzel URSP ni bilo mogoče doseči. Iz tega razloga se je na resorno ministrstvo poslalo vlogo za financiranje nujne sanacije slabo vzdrževanih plovk v KPS. Na osnovi rebalansa programa dela, je bilo zavodu dodeljenih dodatnih 25.000 EUR za sanacijo plovk v Strunjanu kot tudi na Rtu Madona. Izbran izvajalec storitve je v drugi polovici leta skladno z naročilom opravil dela obnovitve plovk tako na morju kot tudi tistih v skladišču. Financiranje vzdrževanja pa za enkrat ni urejeno dolgoročno.  |
|  | A3.4 | Na morju urediti privezna mesta in tako zmanjšati vplive morskega prometa na NR Strunjan. | 1. Sodelovanje z inšpekcijskimi službami glede reševanja problematike nelegalnih privezov v Strunjanskem zalivu.2. Pridobitev projektne dokumentacije za ekološka sidrišča se je izločilo iz projekta in preoblikovalo v novo aktivnost (CEETO).  | JZKPS, ZRSVN, Uprava za pomorstvo | število pripravljenih dokumentacij: 0 (spremenjena tematika glej aktivnost C3.1) | 330/314 | P:5.866,71/ 5.985,48M: 0/0I: 0/0 |
| Zavod se posveča trajni rešitvi problema nezakonitih privezov v Strunjanskem zalivu. V začetku leta je popisal vezana plovila v zalivu in seznam poslal Upravi za pomorstvo, ki je kot pristojni organ lastnikom plovil izdal odločbo za prekršek po 29. točki prvega odstavka 978. člena v zvezi s prvim odstavkom 149. člena Pomorskega zakonika. Obstoječa sidrišča v Strunjanskem zalivu so namreč nelegalna, uničujejo morsko dno ter niso varna za plovila. V prvem polletju je ponovno zaradi močne burje nasedlo plovilo pred čelnim nasipom solin, ki je bilo v kratkem roku odstranjeno s strani lastnika in s posredovanjem Uprave za pomorstvo. Zavod je pregledal stanje konec leta 2017 in naštel 18 plovil. Po izdanih odločbah URSP je ponovno pregledal stanje v zalivu. Ugotovljeno je bilo, da je bilo odstranjenih 10 plovil in za zapuščena privezna mesta naročil njihovo odstranitev (plavajoče boje), zato da bi preprečil ponovno nezakonito privezovanje novim plovilom. Ker je želja zavoda, da se dokončno odstrani vsa plovila iz zaliva, brez postavljanja novih, je bila predvidena priprava dokumentacije za ureditev dnevnih (sezonskih) ekoloških sidrišč v Strunjanskem zalivu v okviru projekta CEETO neprimerna, zato je se aktivnost iz projekta izločilo in preoblikovalo v pripravo dokumentacije glede trajnostne mobilnosti v parku (glej aktivnost (C3.1). |
|  | A4 | Ohranjanje krajineNa območju krajinskega parka se ohranja krajino in značilne krajinske elemente, predvsem tiste, ki so pomembni tudi za ohranjanje biotske raznovrstnosti.  | urejena podatkovna zbirka: 1 | 140/150 | 2.488,91/2.859,31 |
| \* | A4.4 | Zagotavljati vzdrževanje in obnovo solinarskih polj ter solinarske infrastrukture. | 1. Koncesionar je zagotovil redno vzdrževanje notranje solinarske infrastrukture na Strunjanskih solinah, zavod je spremljal ohranitev HT 1152, 1140, 1310, 1420. | JZ KPS, koncesionar | površina, na kateri se izvaja tradic. solinarstvo: 19 ha (polovica kristalizacijskih bazenov); količina pridelane soli: 140 t tradicionalne soli in 4 t solnega cveta | 100/105 | P:1.777,79/ 2.001,52M: 0/0I: 0/0 |
| S podjetjem Soline d.o.o., ki ima koncesijo za pridobivanje soli na Strunjanskih solinah, se je še naprej usklajevalo rabo rudarskega prostora, predvsem glede dodatne zaščite vstopov nepooblaščenim osebam v pridobivalni prostor soli in nadaljnjemu vzdrževanju notranje solinarske infrastrukture. V prvem polletju se je dodatno ogradilo območje informacijskega centra od pridobivalnega prostora soli, kjer je prihajalo do prehodov nepooblaščenih osebam. Nadaljevalo se je z izvajanjem naravovarstvenega monitoringa na celotnem območju solin, ki sodi v omrežje Natura 2000 in katerega stanje je upravljavec dolžan prednostno spremljati. Koncesionar je po PUN opredeljen kot odgovorni nosilec za vzdrževanje in obnovo solin na način, da se ohranijo solinski bazeni, prehodnost kanalov, tradicionalno solinarstvo za solinarko -1152 in da se ohrani upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnih tipov muljasti in peščeni poloji kopni ob oseki - 1140, pionirski sestoji vrst rodu *Salicornia* in drugih enoletnic na mulju in pesku - 1310 ter sredozemska slanoljubna grmičevja - 1420. V sezoni 2018 je bilo pridobivanje soli okrnjeno, saj je bila delujoča le polovica kristalizacijskega področja, kar je posledica prepustov vode iz poškodovanih delov čelnega nasipa (glej tudi A4.5). Čeprav je zavod pripravil predlog obnove notranje solinarske infrastrukture in ga posredoval na MOP za vključitev v program porabe sredstev podnebnega sklada, ta ni bil sprejet in je bil v zadnjem predlogu izločen iz seznama ukrepov. |
|  | A4.5 | Dokončati obnovo čelnega nasipa, da se zagotovi ohranitev značilne krajinske elemente solin in ter z njimi povezane habitatne tipe. | 1. Razmejitev parcel z grajenim vodnim javnim dobrim v zemljiški knjigi in prenos pod upravljanje Direkcije za vode še ni realiziran. 2. Pripravilo se je dokumentacijo za obnovo drugega dela čelnega nasipa, na katero je zavod podal mnenje za zagotovitev upoštevanja varstvenih ciljev naravnega rezervata. | Direkcija za vode (1), javna vodnogospodarska služba (2), JZ KPS (2- nadzor del) | delež urejenih evidenc: 0 % | 40/45 | P: 711,12/857,79M: 0/0I: 0/0 |
| Vodna infrastruktura, natančneje stanje visokomorskih nasipov ob solinah, je že dalj časa v slabem stanju. Opaženo pronicanje skozi nasipe lahko pripelje do porušitve nasipov in vdora morske vode v solinska polja, kar lahko močno vpliva na poplavno varnost širšega območja, kakor tudi na proizvodnjo soli in izgubo habitatov. Država kot upravljavec vodne infrastrukture na tem območju (visokomorski nasipi med cesto in območju pri lesenem mostičku na vtoku v Stjužo) poskuša uvrstiti predlagano obnovo visokomorskih nasipov v nabor za izvedbo del v najkrajšem možnem času. Za izvedbo del je pa potrebno predhodno pripraviti ustrezno projektno dokumentacijo. V izogib morebitnim kasnejšim neskladjem je bil v začetku leta je bil s strani VGP Drava kot koncesionar RS-MOP- DRSV organiziran usklajevalni sestanek in skupen terenski ogled, za pridobitev smernic soglasodajalcev v prostoru. Zavod je v nadaljevanju pridobil predlog projektne dokumentacije za izvedbo sanacije čelnih morskih nasipov v Strunjanskih solinah v pregled in oddal mnenje ter pripombe.  |
|  | A5 | Neposredni nadzor v naraviNaravovarstveno nadzorna služba skladno s pooblastili po ZON na terenu skrbi za izvajanje neposrednega nadzora v naravi in spremljanje uresničitve vseh naravovarstvenih ciljev na območju parka.  | vzpostavljena nadzorna služba: 1 | 830/810 | 46.255,66/ 20.564,26 |
| \* | A5.1 | Izvajati neposredni nadzor v KPS nad spoštovanjem prepovedi iz Zakona o ohranjanju narave in na njegovi podlagi izdanih predpisov, še posebej v času večjega obiska v parku. | 1. Izvaja se neposredno spremljanje stanja (tudi za 1130, 1210, 1240).2. Izvaja se nadzor nad izvajanjem varstvenih režimov.3. Ugotavlja se dejansko stanje pri kršitvah prepovedi iz ZON in na njegovi podlagi sprejetih predpisov ter obvešča pristojne inšpekcijske organe.4. Opozarja se osebe na varstvene režime zaradi preprečevanja kaznivih ravnanj.5. Nabavilo se je električni skuterja in montaža polnilne postaje za električna vozila se je prenesla v začetek leta 2019. | JZKPS, inšpektorji policisti | število ur nadzora na terenu: 810 | 830/810 | P:14.755,66/ 15.440,26M: 1500 /0I: 30.000 /5.124 |
| Nabava načrtovane opreme za nadzor se je realizirala le deloma. Razpis za nabavo enotnih uniform na MOP je sicer uspel, vendar bodo uniforme dobavljene v letu 2019. Uspešno je izvedel tudi naročilo za informacijski sistem za podporo delu prekrškovnih organov, kar bo omogočilo uporabo prenosnega terminala za izdajanje obvestil o prekrških, prav tako v letu 2019. Zavod je na osnovi dopolnjenih izhodišč za pripravo finančnih načrtov in na osnovi rebalansa programa dela pridobil sredstva za nakup vozila za terenske obhode naravovarstvenih nadzornikov - električnega skuterja in polnilne postaje. Nabava električnega skuterja se je realizirala, medtem ko je montaža polnilne postaje prenesena v začetek leta 2019. Službeno plovilo se je v lanskem letu prestavilo iz komunalnih privezov v Izoli na eno izmed urejenih priveznih mest v mandraču na vhodu v laguno Stjuža v neposredni bližini sedeža uprave zavoda. Na ta način je uporaba plovila za nadzornike enostavnejša in časovno manj zamudna, zato je bilo spremljanje stanja na morju v lanskem letu bolj pogosto kot pretekla leta. Glede intenzifikacije nadzora v poletnih mesecih, se ni zaposlilo dodatnega nadzornika čez sezono, zato izhaja število opravljenih ur nadzora v letu 2019 le iz 2,2 zaposlenih na delovnem mestu naravovarstveni nadzornik. V poletnih mesecih se zaradi večjega pritiska na naravo opravlja večje število terenskih obhodov. Na dveh lokacijah je bilo potrebno zaradi vandalizma in kraje nadomestiti odtujene fizične ovire, ki preprečujejo parkiranje v naravnem okolju. Poostren nadzor poteka v obeh rezervatih. Še posebej je letos poostren nadzor na morju.Kljub temu, da se je v zavodu s 1. 1. 2018 pristopilo k doslednemu sankcioniranju lastnikov napačno parkiranih vozil v parku po principu izdaje opozoril in kasnejšega izreka globe, se je izdalo le opozorila, saj je bilo izjemno malo povratnikov, ki so vnovič storili prekršek. Problematično je bilo predvsem kmetijsko zemljišče pri Hotelu Laguna, v lasti NLB, ki je tako rekoč postalo brezplačno javno parkirišče. Kljub pisnim opozorilom zavoda in poskusom vzpostavitve komunikacije z lastnikom zemljišč, se situacija ni izboljšala. Zadeva se je v drugi polovici rešila, ker je bilo kmetijsko zemljišče oddano v najem, najemnik pa je z enostavno fizično oviro preprečil dostop avtomobilom. Poleg tega pa je zavod v dogovoru s Hoteli Krka, dostop na spodnje parkirišče ogradil z verigo, kar pa se ni izkazalo kot uspešno, saj so nekateri solastniki temu ukrepu nasprotovali. Januarja se je odstranilo lopo, ki je že desetletja stala na nasipu, ki ločuje laguno Stjuža od pretočnega kanala. Lopa je bila zaradi azbestne kritine nevarna okolici, obiskovalce parka pa je nagovarjala, da so se sprehajali po nasipu, kar je v nasprotju s pravili zadrževanja in obiskovanja parka. Azbestna kritina je bila odstranjena v skladu s pravilnimi postopki rokovanja z nevarnimi odpadki. Poleg tega se je v okviru čistilne akcije odstranilo kar nekaj azbestne kritine na samem robu rezervata, nasproti avtokampa ter dve potopljeni plovili iz umetnih vlaken v samem rezervatu. |
|  | D | Dolgoročni cilj: Javni zavod Krajinski park Strunjan zagotavlja učinkovito upravljanje parka.  |
|  | D1 | Administrativne nalogeJavni zavod se kadrovsko okrepi in zagotavlja tekoče izvajanje nalog javne službe in neposrednega nadzora v naravi, spremlja in usmerja delo drugih deležnikov v prostoru in sodeluje z drugimi upravljavci in sorodnimi institucijami. | št. izdanih odločb (izhodišče 2013: 39, 2014: 26,2015: 9, 2016: 35,2017: 28)2018: 266 pisnih opozoril | 3330/3187 | 97.830,41/ 106.433,75 |
|  | D1.1 | Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.  | 1. Zagotavlja se delovanje organov zavoda skladno s poslovnikom.2. Pripravilo se je nove interne akte. 3. Redno se izvaja administrativna dela, knjigovodsko in računovodsko poslovanje.4. Nove možnosti financiranja se je pridobilo z donacijo območnih hotelov za sofinanciranje zaposlitve iz programa javnih del in z uvedbo vstopnine v info center v poletnih mesecih. 5. Pripravilo se je dva projektna predloga na razpis ADRION, en predlog vsebin za nov program iz Podnebnega sklada, prijava na projekt SPAMI ter sodelovanje s predlogi na TSG 3 delavnici. 5. Pripravilo se je letno in polletno poročilo ter rebalans programa dela. | JZ KPS | delež urejenih evidenc: 100 % | 2460/2310 | P: 43.733,63/ 44.033,34M: 33.149/ 38.319I: 0/1.807 |
| Javni zavod še naprej skrbi za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje, tako na podlagi internih aktov kot tudi zakonov, ki urejajo njegovo področje delovanja. V prvi polovici leta je bila naročena izdelava tiskovin (mape, kuverte) s poslovnimi podatki in logotipom javnem zavoda.Z decembrom 2017 se je zavod identificiral za namene DDV, saj je iz dinamike poslovanja postalo verjetno, da bo v obdobju zadnjih 12 mesecev presegel 50.000 EUR obdavčljivega prometa. Razlog temu je v povečani tržni dejavnosti zavoda oz. načrtovanem povečanju le te v letu 2018. V letu 2017 so se cene storitev zavoda dvignile za obračunan DDV (22 %), zato so se cene v letu 2018 korigirale na način, da so se zneski zaokrožili, kar je svet zavoda na svoji seji tudi potrdil. Za lažje poslovanje oz. izstavljanje računov za namene izvajanja pridobitne dejavnosti parka (kot npr. vodeni ogledi, prodaja izdelkov na stojnici), se je nabavilo davčno blagajno. Naročilo se je izdelavo novih internih aktov zavoda: pravilnik o izvajanju programa promocije zdravja na delovnem mestu, pravilnik o načinu določanja osebnih podatkov vključno z vzpostavitvijo katalogov zbirk osebnih podatkov ter morebitni vpis v register zbirk osebnih podatkov pri inf. pooblaščencu, pravilnik o izvajanju videonadzora, vključno z vzpostavitvijo evidence uporabe video nadzornega sistema, pravilnik o znaku JZKPS, poslovnik za obratovanje in vzdrževanje objektov za rabo voda. Konec meseca junija se je z vzpostavitvijo stojnice za prodajo izdelkov uvedba vstopnine za info center, kar je bilo predhodno obravnavano in potrjeno na seji sveta zavoda.Zavod bo pripravil predloge za spremembo Statuta JZ KPS v drugi polovici leta, saj se je izkazalo, da so nekatere njegove določbe nejasne, druge pa neživljenjske. V okviru iskanja novih možnosti financiranja iz EU razpisov, se je pripravilo projektne naloge na Interreg ADRION (MARIA in MARINE), Podnebni sklad, v katere je bila vključena izvedba analiz lagune in drugih akcij ohranjanja ekosistema, obnova notranje solinarske infrastrukture in vodne infrastrukture na Strunjanskih solinah. Projektni predlog EUSAIR na temo izboljšanja ekološkega stanja lagune, se je obravnavalo na srečanju TSG3 potencialnih partnerjev projekta z delovnim naslovom "Protection and enhancement of natural terrestrial habitats and ecosystems".V okviru projektne zaposlitve CEETO je bilo poskrbljeno za koordinacijo in upravljanje s projektnimi aktivnostmi, glede poročanja (zahtevki) in vodenja vseh evidenc, ki jih projekt zahteva. |
|  | D1.2 | Sprejem načrta upravljanja. | 1. Opravilo se je komunikacijo z lokalnimi skupnostmi.2. Pridobilo se je končno strokovno mnenje o sprejemljivosti načrta upravljanja zavarovanih območij s strani ZRSVN.3. Pripravilo se je nov predlog NU, ki bil usklajen s finančno službo MOP, katerega se je javno objavilo na spletni strani MOP; izvedena je bila tudi medresorska uskladitev. Trenutno se čaka na sprejetje dokumenta na Vladi RS. | KPS, Svet zavoda in Strokovni svet zavoda (ZRSVN, ZVKDS), Občina Izola, Občina Piran, MOP | dokument usklajen z lokalnimi skupnostmi in ostalimi ministrstvi in vladnimi službami: 1 | 410/400 | P: 7.288,94/ 7.624,82M: 300/200I: 0/0 |
| V letu 2018 se je intenzivno nadaljevalo z zaključnimi aktivnostmi v zvezi s sprejemom predloga NU. Po uskladitvi dokumenta z resornim ministrstvom konec leta 2017, se je pridobilo uradno stališče občin ter ponovno seznanilo svet zavoda z dopolnjenim gradivom. V začetku leta 2018 se je na predlog dokumenta pridobilo končno strokovno mnenje o sprejemljivosti načrta upravljanja zavarovanih območij s strani ZRSVN. Z resornim ministrstvom so v nadaljevanju potekala usklajevanja glede finančnega dela NU, junija je nato sledila javna objava z enomesečnim rokom za podajo mnenj in pripomb ter komunikacija z lokalnimi skupnostmi in zainteresirano javnostjo. V drugi polovici leta se realizirala še medresorska uskladitev. Trenutno se čaka na potrditev dokumenta na Vladi RS. Sprejet NU bo temeljna pravna podlaga za razvoj zavarovanega območja, ki se bo upošteval pri urejanju prostora in rabi naravnih dobrin.  |
|  | D1.3 | Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.  | 1. Pripravilo se je mnenja v predpisanih rokih.2. Sledilo se je upravnim postopkom, ki zadevajo območje parka. | JZ KPS, ZRSVN, ZVKDS | št. sodelovanj v upravnih postopkih: 6 | 80/62 | P:1.422,23/ 1.181,85M: 0/0I: 0/0 |
| Ko je zavod pozvan, sodeluje z ZRSVN in ZVKDS pri pripravi mnenj, povezanih z razumevanjem varstvenih režimov parka. V letošnjem letu je bilo potrebno urgirati pri Upravni enoti Izola ter Kmetijskemu inšpektoratu, glede doslednejšega obveščanja o vseh postopkih, ki jih vodijo v zvezi s parkom. |
|  | D1.4 | Redno izobraževati in usposabljati zaposlene JZ KPS.  | 1. Izpopolnjevanje zaposlenih na strokovnih posvetih, seminarjih, delavnicah, ekskurzijah ipd.2. Posodabljanje strokovne literature. | JZ KPS | število izobraževanj: 2 | 80/80 | P:1.422,23/ 1.524,96M:831/300I: 0/0 |
| Zaposleni so se udeležili izobraževanja v mestu Brindisi v Italiji v sodelovanju z MedPAN - »call for communications in preparation for MedPAN forthcoming experience-sharing activities« Na seminarju so bili predstavljeni primeri dobrih praks pri upravljanju z morskimi zavarovanimi območji. V prvem polletju so potekala tudi tri izobraževanja na LIFE delavnici za pripravo projektnih prijav. V drugem polletju so se zaposleni udeležili izobraževanja v Španiji, ki ga je organiziral MedPAN – »regional experience sharing workshop«. Program delavnic se je nanašal na izmenjavo izkušenj upravljavcev morskih zavarovanih območij Sredozemlja v zvezi s priobalnim ribolovom, skupaj s konferenco projekta FishMPABlue2. Izvedeni sta bili tudi dve strokovni ekskurziji, in sicer v Nacionalni park Cabrera in Naravni rezervat EsFreus. |
|  | D1.5 | Vzdrževati opremo in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe. | 1. Redno se vzdržuje in posodablja sredstva za delo (uniforma). 2. Nabava opreme za potrebe delovanja zavoda (računalnik).  | JZ KPS | št. uniform: 0 kompletov | 60/65 | P:1.066,67/ 1.239,03M:4.000/ 4.557I: 0/0 |
| Razpis za enotno nabavo uniform na MOP je uspel, vendar bo dobava realizirana v začetku leta 2019. Zavod drugih uniform za izvajanje terenskega dela in neposrednega nadzora v naravi ni nabavil, saj bo počakal na uskladitev na nacionalnem nivoju, v skladu s sprejetimi pravili, razen za zaposlenega iz programa javnih del, kateremu se je kupilo delovno obleko in opremo. Opravilo se je letni redni in veliki servis plovila. Plovilo je od letošnjega leta dalje vezano na privez v mandraču pri sedežu uprave zavoda, kjer je urejeno primerno mesto za privezovanje. Zaradi potrebe po ureditvi komunikacije s tujimi partnerji preko Skype-a, pošiljanja večjih datotek in vzpostavitvijo videonadzora, se je nabavilo nov računalnik. Za ostalo računalniško opremo se je zagotovilo redno vzdrževanje.  |
|  | D1.6 | Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitve delovanja javnega zavoda in promovirati park. | 1. Sodeluje se s Skupnostjo naravnih parkov Slovenije, skupaj se je organiziralo dan parkov in aktivnosti z osnovnimi šolami.2. Sodeluje se v medvladnih in mednarodnih organizacijah (MedPAN in SPAMI). | JZ KPS, upravljavci naravnih parkov | št. organiziranih dogodkov s skupnostjo parkov: 1 | 70/100 | P:1.244,45/ 1.906,21M: 350/500I: 0/0 |
| KPS že vrsto let sodeluje z mednarodno organizacijo MedPAN (Network of marine protected area managers in the Mediterranean) glede izmenjave dobrih praks pri upravljanju z morskimi zavarovanimi območji, v okviru katerega so organizirana izobraževanja (glej tudi D1.4) in s katero sodeluje kot pridružen partner pri projektu Act4Litter (glej tudi A3.1). Na pobudo ZRSVN je zavod posredoval prijavo za sodelovanje pri projektu SPAMI z naslovom »Develop and strengthen an effective SPAMI management«, katerega cilj je izgradnja partnerstva med območji SPAMI (Specially Protected Areas of Mediterranean Importance) in morskimi zavarovanimi območji za krepitev izmenjave izkušenj in najboljših praks ter izgradnje skupnih zmogljivosti za povečanje števila območij SPAMI.Tudi v letu 2018 je bil ponovno organiziran Dan naravnih parkov z raznolikimi dogodki, ki so bili v strunjanskem parku pospremljeni s Praznikom artičok. V okviru Skupnosti naravnih parkov Slovenije se je v letu 2018 nadaljevalo s skupnim programom za šole, skupnim spletnim kvizom preko spletne strani [www.naravniparkislovenije.si](http://www.naravniparkislovenije.si), kot zaključek aktivnosti pa se je pripravilo igralne karte "črni peter" z vsebinami vseh parkov, s katerimi se je nagradilo sodelujoče osnovnošolce. Ker je bil izkazan velik interes, se je z aktivnostjo nadaljevalo tudi v šol. letu. 2018/19 in za katere je strunjanski park v lanskem letu od KP Goričko prevzel vso koordinacijo za celotno Skupnost naravnih parkov (priprava nalog, oblikovanje, spletna stran ipd.). Poleg tega je bila izdana skupna publikacija o naravnih parkih, ki jo je pripravila STO in je bila potrjena s strani KPS. |
| \* | D1.7 | Zagotoviti kadrovsko in organizacijsko ustrezne službe neposrednega nadzora v naravi, še posebej v času večjega obiska v parku.  | 1. Izdaja plačilnih nalogov in odločb ter reševanje ugovorov v zvezi s sprejetimi ukrepi.2. Izvedba rednih in dopolnilnih izobraževanj za naravovarstvene nadzornike in prostovoljne naravovarstvene nadzornike.3. Izdelava letnih delovnih načrtov in poročil o nadzoru. | JZ KPS, prekrškovni organi | št. izdelanih letnih poročil o NV nadzoru: 1 | 170/170 | P:3.022,24/ 3.240,55M: 0/0I: 0/0 |
| Nadzorniki izvajajo vse potrebne pravne in administrativne naloge v zvezi z vodenjem in odločanjem v prekrškovnem postopku. MOP je za nadzornike organiziral dodatno usposabljanje glede vodenja prekrškovnega postopka in drugi del izobraževanja o glivah, katerega sta se udeležila dva zaposlena nadzornika.V letu 2018 je bilo izdanih 21 ustnih in 266 pisnih opozoril prepovedi vožnje v naravnem okolju za avtomobile in 15 ustnih opozoril za kolesarje. Ustno se je opozorilo še na 8 kršitev režima zaradi nabiranja rastlin. in 6 kršitev zaradi krivolova. 13 kršitev zaradi sprehajanja psov brez povodca ter 14 zaradi hoje izven dovoljenih poti. Izdanih je bilo 10 ustnih opozoril zaradi nedovoljenega sidranja v osrednjem delu NR Strunjan. 1 ustno opozorilo za supanje in vožnjo s kanujem v laguni Stjuža. Za nedovoljeno šotorjenje sta bili izdanih 6 ustnih opozoril. Izdana so bili tri pisna obvestila o umiku plovila, ki so bila vezana brez dovoljenja. Spremljalo se je tudi napovedane dogodke, in sicer Tek povežimo soline in Praznik artičok in Praznik kakijev.Naročilo se je izdelavo posebnih samolepilnih vrečk za izdajanje pisnih opozoril lastnikom avtomobilov po vzoru redarskih služb, kar se je izkazalo kot zelo učinkovito preventivno orodje. Sicer pa vsi zaposleni sodelujejo pri opozarjanju obiskovalcev na spoštovanje varstvenih režimov, zlasti glede parkiranja. Ker pa ne gre za prekrškovni postopek, je takšno opozarjanje dovoljeno tudi zaposlenim, ki sicer niso nadzorniki in tudi niso sistemizirani na tem delovnem mestu. Učinek je velik, saj se ugotavlja, da ne gre za povratnike in da zato zadošča tudi tak »mehak« pristop, poleg tega pa pričvrščena opozorila na vetrobranska stekla vozil delujejo preventivno oz. opozorilno. |

**Realizacija stroškov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cilj | Skupaj odhodki PLAN | Skupaj odhodki REAL. | % REAL. | Stroški dela PLAN | Stroški dela REAL. | % REAL. | Ostali stroški PLAN | Ostali stroški REAL. | % REAL. |
|   |   |   |   |   |   |  |   |   |  |
| A | 161.223 | 152.260 | 94% | 69.289 | 74.237 | 107% | 91.934 | 78.023 | 85% |
|   |   |  |   |   |   |  |   |   |  |
| D | 97.830 | 106.434 | 109% | 59.200 | 60.751 | 103% | 38.630 | 45.683 | 118% |

Na cilju A in D ni večjih odstopanj med planom in realizacijo stroškov. Edino večje odstopanje na cilju A je vezano na ne realizacijo montaže polnilne postaje iz sredstev Podnebnega sklada, saj je bila aktivnost skladno s pogodbo prenesena v začetek leta 2019. Pri cilju D so realizirani stroški nekoliko višji od načrtovanih na račun opravljenih ur zaposlenih za administrativne naloge in nekoliko višjih stroškov, ki so vezani na poslovanje javnega zavoda.

## 3.2 PRIORITETA 2: NALOGE UREJANJA OBISKA IN OZAVEŠČANJA JAVNOSTI

Preglednica 3: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2018 glede na prioriteto 2.

| **PUN** | **Koda NU** | **Operativni cilj/ukrep** | **Predvidene dejavnosti** | **Nosilci in sodelujoči** | **Kazalniki** | **Plan/** **Realizacija ur 2018** | **Plan/ Realizacija stroškov 2018 (EUR)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | B | Dolgoročni cilj: Obiskovalcem parka se nudi možnosti za doživljanje narave in sprostitev z oblikami obiskovanja, ki so prilagojene naravnim danostim in nosilnosti okolja, sodeluje se tudi z lokalnimi prebivalci in drugimi deležniki v prostoru ter ozavešča o pomenu krajinskega parka.  |
|  | B1 | Upravljanje parkovne infrastruktureNa območju krajinskega parka se vzpostavi in vzdržuje programe in infrastrukturo za obiskovalce, ki zagotavljajo varno obiskovanje parka in kakovostno obveščanje in informiranje obiskovalcev.  | vzpostavljena parkovna infrastruktura: poti | 1275/1105 | 78.233,51/ 57.144,99 |
|  | B1.1 | Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.  | 1. Še naprej se izvaja promocijo tematskih poti po šolah, drugih ustanovah, turističnih točkah. 2. Izvaja se vodenja za zaključene skupine po tematskih poteh.3. Posodablja in dopolnjuje se vsebine. | JZ KPS (1-3) | št. obiskovalcev, ki so rezervirali vodenje po KPS: 2.817 (plačljivih in brezplačnih) | 355/285 | P:6.311,15/ 5.432,68M: 275 /275I: 0/0 |
| Zavod še naprej izvaja strokovno vodene oglede na območju parka. Promovira se ponudbo vodenj, ki vključuje ogled razstave v solinarski hiši in 3 tematske poti, in sicer botanično, geološko in geografsko. Posodobilo in dopolnilo se je vsebine rednih vodenj, in sicer z izdelavo in tiskom delovnih listov, medtem ko je priprava izobraževalnega kita za uporabo na terenu (prikaz soli, morskih organizmov ipd.) v teku oz. se sproti dopolnjuje. Letos se je prvič uspešno izvedlo delavnico na morski obali za osnovnošolce. Ker se zadnja leta ne opaža večje rasti rezervacij vodenih ogledov, se je pripravilo anketo s katero smo pridobili evalvacijo vodenih ogledov, kar bo zavodu v prihodnje služilo kot orodje za nadgradnjo vsebin in dela vodičev. Pripravilo se je tudi osnutek Strategije trženja parka, v katerem so nanizane ideje kaj ponuditi gostom, ki pridejo v park. Kontradiktorno je, da v poletnih mesecih ni nobenega vodenja, kljub temu, da je pritisk s strani obiskovalcev ogromen. Obenem je malo obiska s strani upokojencev, za katere bi bilo vredno oblikovati celoten paket doživetij skupaj s kmetijami. V okviru Slovenskega geološkega kongresa v Velenju in v okviru skupine za popularizacijo geologije, kjer je zavod vključen v delovno skupino z različnimi strokovnjaki, se je organiziralo »Dan geologije« z delavnicami za osnovne, srednje in višje šole. |
|  | B1.2 | Vzdrževati infrastrukturne objekte, ki so v upravljanju JZ KPS: Solinarska hiša z okolico, most na čelnem nasipu in okrepiti trženje in zagotavljati nove interpretativne vsebine.  | 1. Redno se vzdržuje Solinarske hiše in most (vključeni tudi obratovalni stroški za pisarne).2. Center za obiskovalce se je dopolnilo z novimi oznakami. 3. Ponudbo centra se v poletnih mesecih dopolnjuje s prodajo lokalnih izdelkov na stojnici. | JZ KPS, ZRSVN | vzpostavljen info center odprt za obiskovalce tudi ob koncih tedna: 1  | 470/430 | P:4.633,57/ 4.270,69M:33.540/ 14.222,59I: 0/0 |
| Manjši center za obiskovalce je odprt vsak dan, in sicer se odpiralni čas ob koncih tedna zagotavlja iz opravljanja ur sodelavca, ki je vključen v program del v splošno korist. V redno vzdrževanje objekta so vključeni stroški energije, materiala za vzdrževanje in tekoče vzdrževanje. Objekt je že 5 let star in so pogosteje potrebna redna vzdrževalna dela kot je npr. pleskanje zidov, oljenje podov ipd. Okolico centra se je dodatno zaščitilo s postavitvijo ograje in nadgradnjo obstoječe, ki center odmejuje od pridobivalnega prostora solin. V letu 2017 se je preko študentskega dela poskusno organiziralo prodajo soli in drugih izdelkov blagovne znamke Piranske soline, ki se je izkazala kot uspešna, zato se v letu 2018 nadaljuje s prodajo na stojnici v neposredni bližini centra za obiskovalce. Študentje na stojnici obiskovalcem nudijo tudi druge informacije o parku in usmerjajo obisk v NR Strunjan Stjuža. Poleg tega od 14. julija pobirajo vstopnino v center, kar je novost lanskega leta, delovni čas pa je v sezoni podaljšan do večernih ur. |
| \* | B1.3 | Vzdrževati parkovne poti: pot po vrhu klifa, trije dostopi do morskega obrežja, pot med Stjužo in Solinami. | 1. Redno se ureja parkovne poti, ograje in oznake ter interpretativne table. 2. Prenova poti do morskega obrežja (projekt) ne bo realizirana. | JZ KPS (1,2), zasebni lastniki zemljišč, SKZG, Slovenski državni gozdovi | delež vzdrževanih poti: 60 % | 400/340 | P: 4.784,89/ 4.190,93M: 0/10.137I: 27800 /17.663 |
| Po tem, ko se je v letih 2015 in 2016 uredilo krožno tematsko pot po parku, se infrastrukturo nadalje ureja in skrbi za čistočo, predvsem preko zaposlitve sodelavca iz programa javnih del. Del neporabljenih sredstev, ki so bila predvidena v okviru pogodbe med JZKPS, MOP in SKZG sklenjene v letu 2017, se je v prvem polletju 2018 na osnovi sklenjenega aneksa k pogodbi porabilo za nadaljnje urejanje pešpoti po kmetijskih in gozdnih zemljiščih na območju parka, predvsem s prenovo obstoječih in namestitvijo dodatnih varovalnih ograj za usmerjanje obiska. V začetku leta je zaradi naslanjanja in vremenskih razmer prišlo do poškodb nosilcev stare lesene ograje na klifu, kar se je prednostno, vendar začasno saniralo. Kasneje se obstoječo leseno ograjo zamenjalo z varnejšo iz kortena in pletenic. Na panoramskih točkah je tudi naslonjalo iz lesa. Ograja je postavljena v dolžini 110 metrov in je od lesene varnejša oz. predvsem močnejša in stabilnejša. Prenova poti do morskega obrežja v okviru projekta GREEN BAY PARKS ni bila realizirana, saj projekt ni bil odobren. |
| \* | B1.6 | Urediti informativno vstopno točko v park z izolske strani.  | 1. Urejanje vstopne točke v park na območju pod Belvederjem. | JZKPS, Občina Izola | usklajena vsebina za info točko: 0 | 50/50 | P:888,90/ 953,10M: 0/0I: 0/0 |
| Kljub temu, da projekt GREEN BAY PARKS, ki je pogojeval ureditev info centra oz. vstopne točke na območju pod Belvederem, ni bil odobren, so stekle aktivnosti v okviru projekta CEETO. Ena od aktivnosti je pilotni projekt, v okviru katerega se je pripravila študija »Model upravljanja turizma v KP Strunjan z namenom zmanjšanja vplivov in pritiskov na okolje, ki jih prinašajo dejavnosti povezane s turizmom« na območju pod Belvederjem. Poleg tega se je junija intenzivno delalo na organizaciji julijske delavnice z deležniki tega območja, s predstavitvijo pilotnega projekta. Na pilotnem območju se je v poletnem času pričelo z manjšo akcijo anketiranja in ozaveščanja obiskovalcev, z namenom pridobitve mnenj o urejenosti območja pod Belvederjem in ozaveščanja o KP Strunjan, ki se bo ponovila v letu 2019. |
|  | B2 | Ukrepi za blažitev negativnih vplivov zaradi obiskovanjaNa območju krajinskega parka se izvaja ukrepe z usmerjanjem obiskovalcev v manj ranljive predele in blaži pritiske na naravo.  | upoštevanje novih režimov ustavljanja in parkiranja na območju NR Strunjan Stjuža: 100% | 116/127 | 2.462,24/ 2.520,88 |
|  | B2.1 | Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.  | 1. V izvajanju je spremljanje obiska v sklopu pripravljalne aktivnosti projekta CEETO. | JZ KPS, ZRSVN | vzpostavljen video nadzor: 1 komplet 5 kamer, št. izpolnjenih anketnih vprašalnikov:100 | 45/46 | P: 800,01/876,85M: 0/0I: 0/0 |
| S pomočjo študentske prakse je bilo v izvajanju štetje in anketiranje obiskovalcev pod Belvederjem kot pripravljalna aktivnost za izvedbo pilotnega projekta pri projektu CEETO. Z naravovarstvenim nadzorom se spremlja prepovedano parkiranje v naravnem okolju in učinkovitost postavitve določenih ovir za preprečitev le tega. Za enkrat ni bilo potrebe po nameščanju novih ovir za prepoved kolesarjenja in vožnje ter parkiranja v naravnem okolju. V okviru študentskega dela za zagotavljanje prodaje izdelkov na stojnici ob centru za obiskovalce, se je v poletnih mesecih od 1. julija dalje zagotavljalo vzorčno štetje obiskovalcev, zlasti domačih in hotelskih gostov ter enodnevnih obiskovalcev. Kamere (glej aktivnost C2.2), s katerimi je bil zagotovljen video nadzor priveznih mest. |
|  | B2.2 | Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.  | 1. Redno se je usklajevalo realizacijo prireditev z organizatorji in domačini.2. Z izdajo mnenj upravni enoti se sodeluje v postopkih pridobivanja dovoljenj za prireditve.3. Sodeluje se na prireditvah s promocijo parka. | JZ KPS, UE, občina Piran, organizatorji prireditev | št. prireditev na katerih sodeluje uprava parka: 4 | 71/81 | P: 1.262,23/ 1.544,03M:400/100I: 0/0 |
| Stalna naloga upravljavca ZO je izdaja pogojev za izvedbo velikih prireditev na območju KPS. V letu 2018 je zavod sodeloval na štirih prireditvah, in sicer Teku povežimo soline, teku Run4Unity in Prazniku artičok ter najbolj obiskanem Prazniku kakijev. Organiziralo se je vodene oglede, delavnice za otroke in predavanje. |
|  | B3 | Ozaveščanje in izobraževanjeJavni zavod skrbi za ozaveščanje zainteresirane javnosti o krajinskem parku, sodeluje z lokalnimi prebivalci in z njimi sodeluje pri izvajanju upravljavskih nalog. | število prebiv. in obiskov., ki so seznanjeni s pomenom varstva narave: 4.000 | 268/233 | 7.264,48/ 6.881,46 |
|  | B3.1 | Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, MOK, Primorske novice...). | 1. Dobro se je sodelovalo z novinarji in uredniškimi odbori.2. Pripravilo se je članke, RA in TV prispevke. 3. Obveščanje poteka mesečno preko spleta. | JZ KPS, uredniški odbori časopisov | prisotnost v TV in RA medijih: 14x letno;obveščanje preko spleta: 4 x mesečno | 145/125 | P:2.577,80/ 2.382,76M: 0/0I: 2.500/2.440 |
| Zavod deluje na prepoznavnosti parka preko priprave prispevkov za oddaje na radiu in televiziji ter časopisih in z ažurnim obveščanjem preko spletne strani parka in Facebook profila. V letu 2018 je zavod sodeloval pri naslednjih objavah: 5 krat v tiskanih medijih (Primorske novice, Delo, Slovenske novice), 2 krat v radijskih prispevkih (Radio Agora, Radio Koper), 7 krat v televizijskih prispevkih (oddaja Dobro jutro, dnevnik RTVSLO, dnevnik 24ur, dnevnik Primorska kronika, oddaja Med valovi). Naročena je bila tudi prenova spletnega mesta www.parkstrunjan.si, ki bo med drugim zagotavljala večjezičnost (slovensko, italijansko, angleško različico) in bo na spletu aktivna v začetku leta 2019. |
|  | B3.2 | Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave, tujerodne vrste).  | 1. Organizirano je bilo izobraževanje študentov in javnega delavca za korektno podajanje informacij na stojnici in v centru za obiskovalce. Posebno izobraževanje je bilo organizirano za turistične ponudnike v parku (osebje hotela Salinera).2. Vključuje se prebivalce v akcije upravljavca. | JZ KPS, zunanji sodelavci | št. organiziranih predavanj: 2 | 60/55 | P:1.066,67/ 1.048,41M: 0/0I: 0/0 |
| Predstavitve oz. izobraževanja bila so kot po navadi organizirana v okviru sodelovanja na večjih prireditvah v parku. Eno predavanje je bilo izvedeno za študente UP Turistice, pri študijskem predmetu trajnostni turizem..  |
|  | B3.3 | Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole.  | 1. Zagotovilo se je distribucijo publikacij o parku. | JZ KPS | št. distribuiranih publikacij: 2 | 63/53 | P:1.120,01/ 1.010,29M: 0/0I: 0/0 |
| Zaradi velikega povpraševanja se je distribuiralo dve publikaciji o parku, »Na obisku v Krajinskem parku Strunjan« in »Previdno, klif se kruši«, v TIC Izola in Portorož ter posameznim hotelom znotraj parka. Pripravljena je bila tudi skupna publikacija o Naravnih parkih Slovenije, v organizaciji z STO, ki je bila pred leti velika uspešnica in so zanjo letos zagotovili sredstva za ponatis in nekaj vsebinskih ter slikovnih posodobitev.V okviru nagradne igre, v kateri so sodelovali obiskovalci parka, ki so se odpravili na sprehod po tematski krožni poti »Strunjan v podobah morja« in s pomočjo tabel pravilno odgovorili na vprašanja ter izpolnili geslo, se je izžrebalo nagrajenca. Nagrajenec je prejel celodnevno kopanje s kosilom za dve osebi v strunjanskem Hotelu Svoboda. Nagrado podarjajo Terme Krka Talaso Strunjan. |

**Realizacija stroškov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cilj | Skupaj odhodki PLAN | Skupaj odhodki REAL. | % REAL. | Stroški dela PLAN | Stroški dela REAL. | % REAL. | Ostali stroški PLAN | Ostali stroški REAL. | % REAL. |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| B | 87.960 | 66.547 | 76% | 23.445 | 21.710 | 93% | 64.515 | 44.838 | 69% |

Na cilju B je večje odstopanje med planom in realizacijo stroškov na račun nižjih odhodkov (in prihodkov) iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (prodaje izdelkov na stojnici).

## 3.3 PRIORITETA 3: RAZVOJNE USMERITVE

Preglednica 4: Operativni cilji, ukrepi, dejavnosti in kazalniki načrtovani v letu 2018 glede na prioriteto 3.

| **PUN** | **Koda NU** | **Operativni cilj/ukrep** | **Predvidene dejavnosti** | **Nosilci in sodelujoči** | **Kazalniki** | **Plan/** **Realizacija ur 2018** | **Plan/ Realizacija stroškov 2018 (EUR)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | C | Dolgoročni cilj: Na območju parka se ohranjajo tradicionalne dejavnosti, ki so prispevale k oblikovanju značilne krajine in krajinskih elementov. Nove dejavnosti so prilagojene naravovarstvenim ciljem in omogočajo ohranjanje krajinske podobe parka.  |
|  | C1 | KmetijstvoNa kmetijskih zemljiščih krajinskega parka se spodbuja uveljavljene tradicionalne kmetijske prakse, pridelovalci se povezujejo in pod okriljem blagovne znamke "Krajinski park Strunjan" dosegajo višjo ceno pridelkov na trgu. | št. ponudnikov pod blagovno znamko KPS: 7 | 110/80 | 1.955,57/ 1.524,96 |
|  | C1.1 | Podeljevati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.  | 1., 4. Ni bilo novosti glede podeljevanja pravic novim uporabnikom .2., 3. Izvaja se razpisne postopke za podeljevanje pravic uporabe blagovne znamke in nadzor nad spoštovanjem pogojev za uporabo blagovne znamke. | JZ KPS, lokalni pridelovalci | povečanje št. uporabnikov blagovne znamke: 0 | 50/30 | P: 888,90/571,86M: 0/0I: 0/0 |
| Vsako leto se podeljuje blagovno znamko predelovalcem kakijev, artičok, oljčnega olja. Za razširitev podelitve pravic za uporabo kolektivne znamke za užitne klapavice, se je opravilo s proizvajalcem sestanek. Predstavljen mu je bil postopek in izročeni obrazci, saj je kandidat prejel certifikat za ekološko pridelavo in ima izpolnjene vse pogoje za podelitev znamke. Ostalim proizvajalcem, ki že imajo blagovno znamko, so bili v okviru Praznika kakijev podeljeni certifikati.  |
|  | C1.4 | Spodbujati ponovno uvajanje lokalnih sort sadja in zelenjave (jagode, artičoke, paradižnik, krompir). | 1. Vzdržuje se »vrt na klifu«.2. Priprava prijave za vpis sorte v sortno listo poteka v sodelovanju s Kmetijskim inštitutom. 3. Sadike se bodo distribuirale najverjetneje v letu 2020. | JZ KPS, SKZG, Inštitut za kmetijstvo, lokalni pridelovalci | št. sort vpisanih v sortno listo: 0 (v teku) | 60/50 | P:1.066,67/ 953,1M: 0/0I: 0/0 |
| V letu 2016 in 2017 je bilo del sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS namenjenih vzpostavitvi matičnega nasada stare ohranjevalne sorte jagod. Lokalni predelovalec, s katerim ima zavod sklenjen dogovor o sodelovanju pri vzpostavitvi in vzdrževanju matičnega nasada, nadalje pravilno vzdržuje z vzgojo sadik in oskrbo rastlin, vendar je bilo slabih zaradi vremenskih pogojev, veliko sadik uničenih. V sodelovanju s Kmetijskim inštitutom so v teku postopki predhodnega vpisa stare ohranjevalne sorte v sortno listo. Rezultat vseh aktivnosti v letu 2018 in 2019 bo brezplačna distribucija sadik zainteresiranim kmetijskim pridelovalcem na območju KPS, ki bo najverjetneje sledila v letu 2020. |
|  | C2 | RibištvoNa področju morskega ribolova se okrepi sodelovanje med profesionalnimi ribiči in upravljavcem, ki omogoča bolj usklajeno delovanje in spremljanje vplivov ribolova na naravo.   | število ribičev z ribolovno pravico, ki lovijo na območju NR Strunjan: 10-20 | 120/107 | 24.233,35/ 16.408,64 |
|  | C2.2 | Soupravljati z ribolovnimi viri v morskem zavarovanem območju. | 1. Načrtovanje modela trajnostnega upravljanja priobalnega ribištva, je predvideno v okviru projekta FishMPABlue2. 2. Sodelovanje med upravljavcem in lokalnimi ribiči je potekalo do konca leta.3. Analiza podatkov s strani JZKPS je bila oddana in izdelavo poročila se pričakuje s strani WWF Adria.4. Postavitev video nadzora je bila realizirana.5. Izdelan je bil projektni promocijski video.5. Skupaj z ribiči se je spremljalo stanje v naravi. | JZ KPS (1-3), WWF Adria (1), lokalni ribiči (1,2), Zavod za ribištvo (3), ZRSVN (1,2) | št. izdelanih poročil o napredku projekta: 1 | 120/107 | P:2.133,35/ 2.039,64M:14.850/ 7.390 I: 7.250/6.979 |
| Po uspešno zaključenem projektu Trajnostno upravljanje priobalnega ribolova v Naravnem rezervatu Strunjan v okviru programa MedPAN, se je v letu 2017 pričel izvajati projekt FishMPABlue 2 - Izvajanje modela upravljanja priobalnega ribištva v MPA, v okviru WWF Adria. Tema projekta je izvajanje modela priobalnega ribištva, ki omogoča upravljavcu morskega zavarovanega območja ohranjanje morskih ekosistemov in vrst, za zagotavljanje trajnostnega izkoriščanja morskih virov ter krepitev sodelovanja med upravljavci ZO in lokalnimi ribiči. Javni zavod je sodeloval pri pridobivanju in obdelavi podatkov o ulovu. Nabavilo se je ribiško opremo za ribiče, ki sodelujejo v projektu in postavilo video nadzor z namenom spremljanja kršitev v naravnem rezervatu Strunjan Stjuža in ribolovnemu rezervatu v Strunjanskem zalivu. Ker se je projekt s strani JZKPS zaključil konec leta 2018 in so bila oddana vsa poročila, se v prvi polovici leta 2019 pričakuje še znanstveno poročilo s strani WWF Adria. |
|  | C3 | TurizemKrajinski park se promovira kot naravno območje za mirne dejavnosti in sprostitev, turistične ponudnike pa se spodbuja h krepitvi trajnostnih oblik turizma.   | povečanje deleža turističnih dejavnosti, ki se izvajajo skladno s cilji parka: 40 % | 900/881 | 34.250,14/ 40.805,68 |
|  | C3.1 | Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.  | 1. V sodelovanju z deležniki se poskuša oblikovati smernice za prihodnji razvoj trajnostnega turizma in načinov zmanjšanja pritiskov obiskovanja na območju parka. 2. Izvajale so se različne aktivnosti v okviru projekta CEETO.3. V sodelovanju s ponudniki (TIC) oblikovati turistično ponudbo za različne skupine gostov je bilo izvedeno deloma. | JZ KPS, ponudniki turističnih storitev | št. ponudb, kjer sodelujejo turistični ponudniki: 1 | 850/840 | P: 15.111,22/ 16.012,12M: 0/23.912I: 18.000/0 |
| Konec leta 2017 se je pričel izvajati projekt CEETO - Ekoturizem srednje Evrope: orodja za varstvo narave v okviru Programa Interreg Central Europe. V letu 2018 so projektne aktivnosti usmerjene v izvajanje pilotnega projekta pod Belvederjem, v prvi vrsti s pripravo študije »Model upravljanja turizma v KP Strunjan z namenom zmanjšanja vplivov in pritiskov na okolje, ki jih pritiskov na okolje, ki jih prinašajo dejavnosti povezane s turizmom«. V okviru projekta je bilo meseca junija delo namenjeno tudi organizaciji julijske delavnice o trajnostnem turizmu v parku z deležniki Izolske strani parka, v okviru katere se je pridobilo stališča, poglede in ideje o viziji trajnostnega turizma v parku. V okviru projekta je prišlo do spremembe aktivnosti, iz priprave dokumentacije za ureditev dnevnih (sezonskih) ekoloških sidrišč v Strunjanskem zalivu v pripravo dokumentacije glede trajnostne mobilnosti v parku. Predvidena dokumentacija bo vsebovala poslovni načrt za električni »minibus« in študijo o najprimernejših trasah in postankih. K aktivnosti so predvidene tudi manjše podporne aktivnosti (izdelava letakov s trasami in postajališči, zelena signalizacija ipd.). Delo je bilo usmerjeno tudi v oblikovanje in izvedbo novih turističnih produktov v povezavi z zavarovanim območjem, začenši s ponudniki zasebnih namestitev v parku, s katerimi je bil organiziran skupen sestanek. Zavod je s Turističnim združenjem Portorož sodeloval tudi pri oblikovanju Strategije razvoja turizma v Občini Piran do leta 2025, ki jo je občinski svet potrdil junija 2018. |
|  | C3.2 | Predstavljati park na domačih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa ter varstva narave in kulturne dediščine. | 1. Zavod se pri predstavitvi parka povezuje z drugimi lokalnimi ponudniki in Skupnostjo naravnih parkov Slovenije.2. Priprava reklamnega gradiva in premičnih panojev še ni bila potrebna. 3. Sodelovalo se je sejmu Green v Gornji Radgoni in navtičnem sejmu Internautica. 4. Promovira se obiskovanje parka in njegove turistične ponudbe. | JZ KPS, Skupnost naravnih parkov Slovenije, drugi lokalni ponudniki turističnih storitev | št. obiskanih sejmov: 2 | 50/41 | P:888,93/ 781,55M:250/100I: 0/0 |
| KPS še naprej sodeluje na sejmih v skupni organizaciji z naravnimi parki, pod pokroviteljstvom MOP in letos prvič v sodelovanju z organizatorjem Internautice (glej tudi A3.1). |

**Realizacija stroškov**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cilj | Skupaj odhodki PLAN | Skupaj odhodki REAL. | % REAL. | Stroški dela PLAN | Stroški dela REAL. | % REAL. | Ostali stroški PLAN | Ostali stroški REAL. | % REAL. |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| C | 60.439 | 58.739 | 97% | 20.089 | 20.358 | 101% | 40.350 | 38.381 | 95% |

## Na cilju C ni večjih odstopanj med planom in realizacijo.

POVZETEK UR DELA IN STROŠKOV TER NJIHOVI DELEŽI PO PRIORITETAH

Zaradi usklajenosti Programa dela z osnutkom Načrta upravljanja Krajinskega parka Strunjan za obdobje 2018 – 2027, se je upoštevalo razdelitev ukrepov in predvidenih dejavnosti glede na dolgoročne cilje iz NU ter izhajajoč iz Izhodišč za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2018, se deleži ur dela in stroškov razporedijo po zastavljenih prioritetah tako kot to prikazuje preglednica št. 6.

Preglednica 6: Povzetek ur dela in stroškov ter njihovi deleži po prioritetah v letu 2018 skladno z NU in izhodišči za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2018.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Povzetek | Skupaj ure PLAN | Skupaj ure REALIZ. | Skupaj stroški PLAN | Skupaj stroški REALIZ. | Delež ur PLAN | Delež ur REALIZ. | Delež stroškov PLAN | Delež stroškov REALIZ. |
| Prioriteta 1 | 7463 | 7272 | 259.053 | 258.694 | 73 % | 74 % | 64 % | 67 % |
| Prioriteta 2 | 1659 | 1465 | 87.960 | 66.547 | 16 % | 15 % | 22 % | 17 % |
| Prioriteta 3 | 1130 | 1068 | 60.439 | 58.739 | 11 % | 11 % | 15 % | 15 % |
| Skupaj 1+2+3 | 10252 | 9805 | 407.452 | 383.980 | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

V letu 2018 ni bilo večjih odstopanj od izhodišč v razmerju med planom in realizacijo.

## NATURA 2000

Vlada RS je 9. aprila 2015 sprejela Operativni program upravljanja z območji Natura 2000 v Sloveniji 2014-2020 (v nadaljevanju: PUN). Program določa podrobne varstvene cilje in ukrepe za vsako območje Natura 2000 v Sloveniji ter nosilce in finančne vire.

V letu 2018 prispevek Programa dela JZ KPS za PUN, kjer je kot odgovorni nosilec ali sodelujoči naveden JZ KPS, zajema dejavnosti v Preglednici 5. V letu 2018 se je izvajalo vseh 28 aktivnosti, ki so za JZ KPS predvidene v PUN in se nanašajo na območje znotraj meja zavarovanega območja. Aktivnost glede obnovitve polojev, ki je vezana na obalne lagune in malo belo čapljo, je bila izvedena v letu 2016. Kljub temu se je nadaljevanje aktivnosti v tabelo vključilo, saj se je na tem območju izvajalo monitoring stanja na novo vzpostavljenega habitatnega tipa in se vzdržuje vegetacijo na brežini, v neposredni bližini vzpostavljenih polojev. Kljub temu, da se v letu 2018 še ne bo določilo velikost HT 1140, 1310 in 1170, je ukrep iz LPD 2018 vseeno vpisan v tabelo izvajanja ukrepov iz PUN, saj se je na HT spremljalo stanje.

JZ KPS je izvajal tri ukrepe iz PUN tudi na območjih Natura 2000, ki so z zavarovanim območjem območno povezana in za katere je JZ KPS nosilec ali sodelujoči. Gre za ukrepe vezane na HT združbe enoletnic na obalnem drobirju (1210) na območju med Strunjanom in Fieso, za katere se je izvajalo komunikacijske aktivnosti, usmerjanje obiska in nadzor. Prav tako se je za HT Natura 2000 za HT 1170 morski grebeni izvajala aktivnost preko izvajalca Nacionalnega inštituta za biologijo – Morska biološka postaja MBP, ki je izvedel kartiranje HT 1170 morski grebeni, z namenom pridobitve primerne kakovostne informacije o stanju izbranih bentoških habitatnih tipov na naslednjih območjih: pred rtom Ronek (SAC 3000249, Med Izolo in Strunjanom – klif) in med Strunjanom in Fieso.

V preglednici so predvidene tudi aktivnosti za realizacijo varstvenih ukrepov, ki so odvisne izključno od pridobitve prijavljenih projektov. Aktivnosti, ki so bile prijavljene znotraj projekta GREEN BAY PARKS na Program Interreg Slovenija Hrvaška, zasledujejo izvedbo številnih varstvenih ciljev in ukrepov iz PUN. Ker projekt ni bil odobren, se izvedba Programa dela JZKPS za 4 od 28 predvidenih aktivnosti iz PUN za leto 2018 ni realizirala v celoti. Poleg tega, je bilo še dodatnih 8 aktivnosti, ki bi bile z odobritvijo projekta podkrepljene, predvsem na račun izvedbe dodatnega neposrednega nadzora, usmerjanja obiska in kartiranja HT, kar pa zaradi ne odobritve projekta ni bilo mogoče izvesti.

Preglednica 5: Realizacija izvedenih ukrepov iz PUN v letu 2018.

| **Ime vrste/ HT Natura 2000** | **EU koda** | **Podrobnejši varstveni cilji za:** | **Varstveni ukrep** | **Podrobnejše varstvene usmeritve** | **Realizacija v letu 2018** | **Koda Ukrepa iz LPD 2018** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| mala bela čaplja | A026 | **Velikost** **habitata**se obnovi na 34 hase obnovi na 34 ha**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi habitata**ohrani se ekološkim  zahtevam vrste  prilagojena  turistično  rekreativna raba  | obnovitevobnovitevupravljanje ZO | urediti polojevzdrževanje brežine z vegetacijousmerjati obisk in ohranjanje habitatov na solinah | zagotavljalo se je ugodno stanje na urejenih poplavljenih muljastih polojih v laguni, ki se zaraščajo s halofitno vegetacijo odstranjevalo se je tujerodne invazivne vrste in spremljalo stanje zasajene vegetacijedel še ne obnovljenega nasipa je v izjemno slabem stanju, saj ni bil vzdrževan in suhozidni nasip že sedaj prepušča; ob visokih vodah, jugu in nevihtah, ki v zadnjih letih vedno pogosteje sovpadajo, se lahko zgodi, da bi prišlo do hujšega preboja in s tem porušitve nasipa, kar bi povzročilo trajno škodo na habitatih in premoženju solinarjev, zato je zavod investicijo vključil v Program porabe sredstev sklada za podnebne spremembe | A1.4A1.4A1.2 |
| vranjek | A392 | **Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi habitata**ohrani se boje za prenočevanje | komunikacijske aktivnosti | / | komunikacijske aktivnosti glede ohranitve boj za prenočevanje za vranjeke niso bile potrebne, saj je stanje na školjčiščih za ptice ugodno | A3.3 |
| črnoglavi galeb | A176 | **Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi habitata**ohrani se ekološkim  zahtevam vrste  prilagojena  turistično  rekreativna raba  | upravljanje ZO | usmerjati obisk in ohranjanje habitatov na solinah | glej aktivnost za malo belo čapljo  | A1.2 |
| solinarka | 1152 | **Velikost** **habitata**ohrani se 35 ha**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi habitata**ohrani se solinski bazeniohrani se prehodnost kanalovohrani se tradicionalno solinarstvo | spremljati velikost habitatnega tipaupravljanje zavarovanih območijupravljanje zavarovanih območijupravljanje zavarovanih območij | /vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar) | spremlja se stanje habitata solinarko; prisotnost ribe solinarke je stabilnokoncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so bila potrebna za zagotovitev funkcionalnosti izparilnih in polovico kristalizacijskih bazenovkoncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so bila potrebna za zagotovitev funkcionalnosti pretočnih kanalov za pripravo slaniceskrb za vzdrževanje vodne infrastrukture je ključnega pomena za ohranitev in izvajanje tradicionalnega solinarstva; zavod že vrsto let išče sredstva za sanacijo še zadnjega ne obnovljenega dela nasipa med laguno in solinami, ki je v izjemno slabem stanju, v letu 2018 je investicijo vključil v Program porabe sredstev podnebnega sklada; poleg tega je sodeloval pri pripravi dokumentacije za izvedbo sanacije čelnih morskih nasipov; v letošnji sezoni je pridobivanje soli okrnjeno, saj je delujoča le polovica kristalizacijskega področja, kar je posledica prepustov vode iz poškodovanih delov čelnega nasipa | A2.1A4.4A4.4A4.4, A1.2 |
| izlivi rek, estuarji | 1130 | **Velikost** **HT**ohrani se 1,7 haohrani se 1,7 ha | komunikacijske aktivnosti izvajati nadzor | // | komunikacijske aktivnosti so se izvajale z najemniki glede pravilnega koriščenja priveznih mest in z izvajalcem del VGP Drava v zvezi z obnovo solinarskega mostu čez potok Roja zaradi spremljanja kršitev varstvenih režimov in organizirane kraje, zaradi česar so bili lastniki plovil znatno oškodovani, se je v sklopu projekta FishMPABlue2 vzpostavil videonadzor s kamerami, ki nadzirajo območje ribiškega pristnišča, okolice Centra za obiskovalce in uprave parka ter Strunjanski zaliv | A1.3A1.3, A5.1, D1.7 |
| muljasti in peščeni poloji, kopni ob oseki | 1140 | **Velikost** **HT**določi se vrednost ni znana**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi HT**ohrani se upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipa | spremljati velikost HTupravljanje zavarovanih območij | /vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar) | v okviru dveletnega načrta naravovarstvenega monitoringa KPS 2017-2018 se je spremljalo stanje velikosti HT 1140koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za ohranitev HT 1140; poleg tega so na novo vzpostavljeni poloji v Roji in okoli lagune Stjuža v ugodnem stanju | A2.1A4.4 |
| obalne lagune | 1150 | **Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi HT**se obnovi na naravno obrežjese obnovi na naravno obrežje | obnovitevupravljanje zavarovanihobmočij | urediti polojeusmerjati obisk | zagotavljalo se je ugodno stanje na urejenih poplavljenih muljastih polojih v laguni, ki se zaraščajo s halofitno vegetacijo obiskovalci ob laguni so primerno usmerjeni, informacije o naravni vrednoti so postavljene ob poti; ostaja le ena uhojena nezavarovana potka čez vegetacijo S brežine do lagune in pojav neodobrene enkratne košnje dvometrskega pasu vegetacije ob parkirišču | A1.4A1.4 |
| pionirski sestoji vrst rodu *Salicornia* in drugih enoletnic na mulju in pesku | 1310 | **Velikost** **HT**določi se vrednost ni znana**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi HT**ohrani se upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipa | spremljati velikost HTupravljanje zavarovanih območij | /vzdrževati in obnoviti soline (koncesionar) | v okviru dveletnega načrta naravovarstvenega monitoringa KPS 2017-2018 se je spremljalo stanje velikosti HT 1310koncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za ohranitev HT 1310 | A2.1A4.4 |
| sredozemska slanoljubna grmičevja | 1420 | **Velikost** **HT**ohrani se 2,5 ha**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi HT**ohrani se upravljanje solnih bazenov na način, ki omogoča razvoj habitatnega hipaohrani se brez sprememb konfiguracije terena na solinah | vključiti varstveni cilj v načrtupravljanja KP Strunjanupravljanje zavarovanih območij upravljanje zavarovanihobmočij | določijo naravovarstvenesmernice in mnenjavzdrževati in obnoviti soline (koncesionar)določijo naravovarstvenesmernice in mnenja | predlog NU je v zaključni fazi sprejemanjakoncesionar je na solinah opravil redna vzdrževalna dela, ki so potrebna za ohranitev HT 1420sporazum o razmejitvi odgovornosti pri rabi rudarskega pridobivalnega prostora Strunjanskih solin, glede načina in pogojev uporabe rudarskega prostora ter razmejitvi odgovornosti v zvezi z izvajanjem dejavnosti na območju med JZKPS in koncesionarjem, določa ohranitev HT 1420 brez sprememb konfiguracije terena na solinah | D1.2A4.4A4.4 |
| združbe enoletnic na obalnem drobirju | 1210 | **Velikost** **HT**ohrani se 4,2 ha**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi HT**ohrani se brez premeščanja kamenjaohrani se brez premeščanja kamenjaohrani se brez premeščanja kamenja | vključiti varstveni cilj v načrtupravljanja KP Strunjankomunikacijske aktivnostiupravljanje zavarovanihobmočijizvajati nadzor(občina, Inšpekcija za okolje in naravo) | določijo naravovarstvene smernice in mnenja/usmerjati obisk/ | predlog NU je v zaključni fazi sprejemanjakomunikacijske aktivnosti se redno izvajajo na terenu, v okviru čiščenja morskega obrežja in organizacije čistilnih akcij; v letošnjem letu se je intenzivneje delalo na obveščanju javnosti glede problematike morskih odpadkov in ranljivosti morskega ekosistema ter previdnosti v zvezi s posegi v morjeusmerjanje obiska se izvaja preko urejanja parkovnih poti in dostopov do morja; letos tudi s prenovo obstoječih in namestitvijo dodatnih varovalnih ograj za usmerjanje obiska na klifuna naravnem morskem obrežju se redno izvaja neposredni nadzor, predvsem ob koncih tedna in v poletnem času, ko je območje najbolj obremenjeno | D1.2A3.1B1.3A5.1, D1.7 |
| porasli obmorski klifi sredozemskih obal z endemičnimi vrstami rodu *Limonium* | 1240 | **Velikost** **HT**ohrani se 20 ha**Specifi**č**ne** **lastnosti,** **strukture,** **procesi HT**ohrani se brez premeščanja kamenjaohrani se brez premeščanja kamenjaohrani se brez premeščanja kamenja | vključiti varstveni cilj v načrtupravljanja KP Strunjankomunikacijske aktivnostiupravljanje zavarovanihobmočijizvajati nadzor(občina, Inšpekcija za okolje in naravo) | določijo naravovarstvene smernice in mnenja/usmerjati obisk/ | glej aktivnosti za združbe enoletnic na obalnem drobirju | D1.2A3.1B1.3A5.1, D1.7 |
| morski grebeni | 1170 | **Velikost** **HT****ohrani se 6,7 ha** | kartirati stanje habitatnega tipa | / | leta 2018 je NIB Morska biološka postaja Piran izvedla terensko kartiranje morskih habitatnih tipov Natura 2000 v slovenskem morju (Lipej s sod., 2018), v okviru katerega je opravila kartiranje na biogeni formaciji pred rtom Ronek v NR Strunjan | A2.1 |

4 PROJEKTI

Projektne aktivnosti, ki jih je zavod doslej izvedel in prijavil na razpise dodelitve nepovratnih sredstev financiranja projektov, so prispevale k doseganju ciljev parka, in sicer z ohranjanjem naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti, ustvarjanjem prilagojenih oblik obiskovanja naravnih danosti parka in sodelovanjem z deležniki ter spodbujanjem tradicionalnih dejavnosti. Vedno večji poudarek pa je namenjen tudi prijavi projektov, ki neposredno vključujejo doseganje ciljev iz PUN, kjer je JZKPS naveden kot odgovorni nosilec.

V letu 2018 so se izvajali naslednji projekti:

* ACT4LITTER
* FishMPABlue 2
* CEETO
* ROC-POP-LIFE

V letu 2018 sta se zaključila dva projekta: ACT4LITTER in FishMPABlue2.

V letu 2018 sta se izvajala dve projekta in se nadaljujeta tudi v letu 2019: CEETO - Ekoturizem srednje Evrope: orodja za varstvo narave, ROCK-POP-LIFE - Spodbujanje krepitve biotske raznovrstnosti z obnavljanjem populacije Cystoseira.

V letu 2018 je bil prijavljen in odobren tudi projekt Razvoj in okrepitev učinkovitega upravljanja Posebej zavarovanih območij pomembnih za Sredozemlje (SPAMI), Projekt bilateralnega sodelovanja, finančno podprt s strani italijanskega Ministrstva za okolje, kopno in morje (IMELS). Prav tako je bil odobren projekt INHERIT - Strategije trajnostnega turizma za ovrednotenje in varstvo mediteranske obale in morja (Program Interreg Med), kjer zavod sodeluje kot pridruženi partner.

Poleg tega so bili v lanskem letu prijavljeni trije projekti FoDLAND, MARIA in MARINE, od katerih je le slednji prešel administrativno kontrolo in ima pogoje za potencialno odobritev v mesecu juniju 2019.

Za prijavljen projekt GREEN BAY PARKS - Zelene rešitve za trajnostni razvoj zavarovanih in Natura 2000 območij severnega Jadrana, ki je bil prijavljen na Program Interreg Slovenija – Hrvaška, je zavod v letu 2018 prejel obvestilo, da ni bil odobren. Projekt je sicer zasledoval številne za park pomembne cilje, zato se bo v prihodnosti preučilo prijavo enakih ali podobnih aktivnosti na nove razpise za dodelitev nepovratnih sredstev: krepitev zmogljivosti na področju varstva narave v zavarovanih in NATURA 2000 območjih, izboljšanje pogojev in varovanje habitatnih tipov in vrst znotraj zavarovanih in NATURA 2000 območij in uvedba skupnega IKT orodja za učinkovitejše varovanje in usmerjeno obiskovanje NATURA 2000 območij.

Preglednica 7: Izvajanje projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2018.

| Št. | Naslov projekta in trajanje | Cilji projekta | Realizacija aktivnosti v 2018 | Financiranje |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrednost celotnega projekta [EUR] | Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR] | Lastna udeležba v letu 2018 [EUR] |
| 1 | ACT4LITTER - Skupni ukrepi za ohranitev naravnega ekosistema zaradi morskih odpadkov na mediteranskih zavarovanih območjih; Program Interreg Med; (1.2.2017 – 31.10.2018)-------------------statusZAKLJUČEN | Glavni cilj projekta je ohranjati biotsko raznovrstnost in naravne ekosisteme s krepitvijo upravljanja in mrežnega povezovanja zavarovanih območij. Glavne aktivnosti projekta so: opredelitev ukrepov za reševanje vprašanj v zvezi z morskimi odpadki v sredozemskih MZO; ocena izvedljivosti opredeljenih ukrepov, ki jih je treba izvajati v MZO z razvojem ustreznega modela odločanja; razvoj 10 akcijskih načrtov za preprečevanje in ublažitev pojavnosti morskih odpadkov, ki so specifični za MZO; oblikovanje skupnega načrta upravljanja za izboljšanje upravljanja morskih odpadkov v sredozemskih MZO. | Zavod se je prijavil na pilotni projekt za pripravo akcijskega načrta za morske odpadke v KPS. Aktivnost se leta 2018 izvajala pod vodstvom grške neprofitne organizacije »Mediterranean Information Office for Environment, Culture and Sustainable Development (MIO-ECSDE), ki združuje 127 nevladnih organizacij Sredozemlja za okolje in trajnostni razvoj. Izvedlo se je tudi monitoring odpadkov na treh transektih po predpisani metodologiji, kjer se izvaja tudi nacionalni monitoring in pripravilo poročilo za MIO-ECSDE (Marine litter watch month), kar je bila osnova za dokončno pripravo akcijskega načrta. Zavod se je udeležil tudi zaključnega srečanja in konference projekta v Atenah. | 0 JZKPS je nastopal kot pridruženi partner | 0 | 0 |
| 2 | FishMPABlue 2 - Upravljanje ribištva v morskih zavarovanih območjih kot priložnost za razvoj "modrega gospodarstva 2; Program Interreg Med; (1.11.2016 – 31.10.2019)-------------------statusZAKLJUČEN | Upravljanje ribištva v morskih zavarovanih območjih z izvedbo monitoringa ulova, monitoringa ribje favne, sociološke analize (anketiranje ribičev), projektnega videa, poostrenim NV nadzor v osrednjem delu NR Strunjan in izdelavo znanstvenega poročila. | Tema projekta je izvajanje modela priobalnega ribištva, ki omogoča upravljavcu morskega zavarovanega območja ohranjanje morskih ekosistemov in vrst, za zagotavljanje trajnostnega izkoriščanja morskih virov ter krepitev sodelovanja med upravljavci ZO in lokalnimi ribiči. Javni zavod sodeluje pri pridobivanju in obdelavi podatkov o ulovu. Nabavilo se je ribiško opremo za ribiče, ki sodelujejo v projektu in postavilo video nadzor z namenom spremljanja kršitev v naravnem rezervatu in ribolovnemu rezervatu. Izdelan je bil promocijski video. Ob zaključku projekta bo WWF Adria izdelal tudi znanstveno poročilo. | 40.000 | 0 | 0 |
| 3 | CEETO – Eko-turizem v Centralni Evropi: orodje za zaščito narave; Program Interreg Central Europe; (1.6.2017 – 31.5.2020)-------------------statusV TEKU | Cilj projekta je izboljšati integrirano okoljsko zmogljivost upravljanja za varstvo in trajnostno rabo naravnih vrednot in kulturne dediščine ter poiskati priložnosti za razvoj trajnostnega turizma – ekoturizma.Osem projektnih partnerjev, vključno z zavodom KPS, bo izvajalo pilotni projekt preizkušanja modela upravljanja turizma znotraj zavarovanega območja. Namen pilotnih projektov je poiskati tako upravljavsko strukturo, ki bo vplivala na zmanjšanje pritiskov na okolje zaradi turizma, prispevala k ohranjanju narave ter izboljšanju socio-ekonomskih koristi na lokalni in regionalni ravni, kar je tudi načelo ekoturizma. V projektu CEETO sodeluje 11 partnerjev iz 6 evropskih držav. Trajal bo 34 mesecev. Celotna vrednost projekta znaša 2,81 mio EUR. Vodilni partner je Regija Emilija-Romanja. | Konec leta 2017 se je pričel izvajati projekt CEETO - Ekoturizem srednje Evrope: orodja za varstvo narave v okviru Programa Interreg Central Europe. V letu 2018 so projektne aktivnosti usmerjene v izvajanje pilotnega projekta za območje pod Belvederjem, v prvi vrsti s pripravo študije »Model upravljanja turizma v KP Strunjan z namenom zmanjšanja vplivov in pritiskov na okolje, ki jih prinašajo dejavnosti povezane s turizmom«. V okviru projekta je bilo meseca junija delo namenjeno organizaciji julijske delavnice o trajnostnem turizmu v parku z deležniki izolske strani parka, v okviru katere se je pridobilo stališča, poglede in ideje o viziji trajnostnega turizma v parku. Na podlagi stališč in idej se je pripravilo 5- letni akcijski načrt trajnostnega turizma v KP Strunjan. S pomočjo študentske prakse se je izvedlo štetje obiskovalcev območja pod Belvederjem kot pripravljalna aktivnost za izvedbo pilotnega projekta pri projektu CEETO. Na pilotnem območju se je v poletnem času pričelo z manjšo akcijo anketiranja in ozaveščanja obiskovalcev, z namenom pridobitve mnenj o urejenosti območja pod Belvederjem in ozaveščanja o KP Strunjan, ki se bo ponovila v letu 2019.  | 174.700 | 26.205 | 8.322 |
| 5 | ROC-POP-LIFE - Spodbujanje krepitve biotske raznovrstnosti z obnavljanjem populacije *Cystoseira* (Program LIFE); 1.10.2017 – 30.9.2020-------------------statusV TEKU | Cilj projekta je nadzor in varstvo območij ponovne naselitve *Cystoseire*. Opredelilo se bo protokol za obnovitev populacije alge *Cystoseira* za vrste *C. amantacea v. stricta*, *C. crinita* in *C. barbata*, zbiralo rodovitnih vzorcev s krajev Portofino in Strunjan, kultiviralo sadike ter presadilo na območja Cinque Terre in Miramare z namenom izboljšanja stanja populacije alge *Cystoseira*. | V okviru projekta ROC-POP-LIFE - Spodbujanje izboljšanja stanja biotske raznovrstnosti z obnovo populacije cistozire iz Programa LIFE, se je v letu 2018 pričelo s pripravljalnimi aktivnostmi, ki obsegajo terensko pomoč (s plovilom) zunanjim izvajalcem pri odvzemu vzorcev iz morja in prvo srečanje s projektnimi partnerji, in sicer na Univerzi v Trstu. Najprej so se zbrali podatki o območjih prisotnosti cistozire v NR Strunjan od Belih skal do rta Ronek. S pomočjo zunanjih izvajalcev se je izvedel natančnejši popis alge cistozire. Izvedena so bila pripravljalna dela za nadaljnjo raziskavo makroalg na območju prisotnosti cistozire. | 37.206 | 14.883 | 0 |
| 6 | INHERIT - Strategije trajnostnega turizma za ovrednotenje in varstvo mediteranske obale in morja (Program Interreg Med); 1.2.2018 - 31.1.2022-------------------statusV TEKU | JZKPS sodeluje kot pridruženi partner, in sicer s prispevanjem podatkov o obisku parka, s poudarkom na negativnih posledicah, ki jih prinaša masovni turizem. Zavod se bo udeležil projektnih srečanj in dogodkov. | Pripravljalne dejavnosti in prve komunikacije s projektnimi partnerji ob začetku projekta. | 0 JZKPS nastopa kot pridruženi partner | 0 | 0 |

Preglednica 8: Seznam prijavljenih projektov Javnega zavoda Krajinski park Strunjan v letu 2018.

| Št. | Naslov projekta in trajanje | Cilji projekta | Financiranje |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrednost celotnega projekta [EUR] | Lastna udeležba za celotno obdobje trajanja projekta [EUR] |
| 1 | MARINE – “Strengthening the management of coastal and Marine pArks adRIon NEtwork” (Program Interreg ADRION); trajanje projekta 30 mesecev-------------------------------------statusPREŠEL ADMINISTRATIVNO KONTROLO | Splošni cilj MARINE je okrepiti nadnacionalno sodelovanje med zavarovanimi območji (ZO) z operativnim delovanjem mreže, ki zajema celotno jadransko-jonsko regijo. Projekt bo razvil skupne metodologije in geoprostorska orodja za ocenjevanje različnih vplivov na ZO; uskladil analize in sodelovanje zainteresiranih strani; izboljšal zmogljivosti in spretnosti zainteresiranih strani in upravljavcev ZO v Jadransko-Ionski regiji. MARINE namerava razviti skupne metodologije in orodja; zagotoviti skupen razvoj najboljših praks; sodelovati z gonilniki sprememb v biotski raznovrstnosti in ekosistemskih storitvah, olajšati dostop do podatkov ter vključiti interesne skupine in upravljavce. | 203.660 | 30.549 |
| 2 | MARIA – Marine Protected Areas Interregional Actions (Program ADRION); trajanje projekta 30 mesecev------------------------------------- status ZAVRŽEN | Splošni cilj projekta je povečati in spodbujati znanje o morskem okolju ter standardizirati monitoring in upravljanje v obstoječih in novih morskih zavarovanih območij (MZO), da bi zaščitili morsko biotsko raznovrstnost in ublažili učinke človeških dejavnosti znotraj mreže AIR MPA. Projekt MARIA bo podpiral razvoj transnacionalne mreže MPA in trajnostne uporabe morskega okolja v okviru MSP in MSFD (Marine Strategy Framework Directives), kot podpora izvajanja akcijskega načrta EUSAIR. Glavni rezultati projekta bodo: skupna baza partnerjev, ki bo vključena v obstoječe geoportale (AMARE in PORTODIMARE); smernice za upravljanje z ekosistemi ob upoštevanju njihove ranljivosti in scenarijev tveganja; usklajeni ukrepi za monitoring MPA, preko izpolnjevanja dosedanjih vrzeli glede znanja o morskem okolju; orodja za izobraževanje in promocijo MZO in trajnostnega turizma. | 190.000 | 28.500 |
| 3 | FoDLAND - Nove kulturne meje v Evropi: prehrambna območja za zeleni lokalni razvoj (Program Interreg Med); trajanje 24 mesecev------------------------------------- status ZAVRŽEN | Cilj projekta je ustvariti omrežja prehrambna območja v Evropi med kraji v Sredozemlju (Območje Interreg Med). | 0 JZKPS nastopa kot pridruženi partner | 0 |
| 4 | Razvoj in okrepitev učinkovitega upravljanja Posebej zavarovanih območij pomembnih za Sredozemlje (SPAMI), Projekt bilateralnega sodelovanja, finančno podprt s strani italijanskega Ministrstva za okolje, kopno in morje (IMELS)------------------------------------- status ODOBREN | Cilji projekta so »Sporazumi o pobratenju« med SPAMI / MPA, delitev znanja in izkušenj o upravljanju in spremljanju stanja med dvema območjema SPAMI / MPA, usposabljanje upravljavcev SPAMI, vključitev civilne družbe v upravljanje SPAMI, vzpostavitev skupne platforme za SPAMI. | 0JZKPS je vključen v Sporazum o pobratenju | 0 |

5 IZVEDBA KADROVSKEGA NAČRTA

## 5.1 ZAPOSLENOST

Število zaposlenih v letu 2018 je v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2017 nespremenjeno pri 3,25 zaposlitvah iz sredstev MOP.

V letu 2018 so se sredstva na plačah MOP sicer povečala in znašajo 113.607,93 EUR, vendar ne bodo zadostovala za kritje 3,25 zaposlitev iz sredstev MOP. Razliko od zagotovljenih sredstev do potrebnih sredstev za kritje stroškov plač, je zavod kril iz lastnih sredstev (iz storitve vodenih ogledov).

V letu 2018 je imel zavod šest zaposlitev, in sicer pet rednih (4 s polnim in 1 s petinskim delovnim časom) ter eno projektno. Zaposleni so v letu 2018 razporejeni na naslednja delovna mesta: direktor, naravovarstveni nadzornik I, višji naravovarstveni svetovalec in dva naravovarstvena nadzornika II ter naravovarstveni sodelavec III. Meseca marca je zavod zaposlil še sodelavca iz programa javnih del ter sodelavca iz programa del v splošno korist.

Ministrstvo za okolje in prostor je januarja objavilo javni razpis za zasedbo delovnega mesta direktorja javnega zavoda Krajinski park Strunjan. Izbran kandidat, kateremu se je izdalo odločbo o imenovanju na položaj, je bil dotedanji vršilec dolžnosti direktorja, tako da je bilo delo nemoteno in se je kontinuirano nadaljevalo na aktivnostih iz programa. Direktor je imenovan za čas do aprila 2022.

Delo naravovarstvene nadzornice II s petinskim delovnim časom in naravovarstvene nadzornice I s polnim delovnim časom je ostalo nespremenjeno.

Višja naravovarstvena svetovalka se je meseca novembra 2017 vrnila iz materinskega in starševskega dopusta, zato se njeno delo v letu 2018 prav tako nespremenjeno nadaljevalo s polnim delovnim časom.

Za naravovarstveno svetovalko, ki je v letu 2018 začasno odsotna zaradi materinskega in starševskega dopusta, je bilo urejeno njeno nadomeščanje, na delovnem mestu naravovarstvene sodelavke III, ki je od januarja 2018 prevzela naloge iz projekta CEETO. Kritje lastne udeležbe na projektu CEETO v višini 15 % upravičenih stroškov plač, je zagotovljeno iz lastnih sredstev zavoda (iz storitve vodenih ogledov).

Zaposlitev naravovarstvenega nadzornika II se je nadalje financiralo iz sredstev lastne dejavnosti v višini 95 % in 5 % MOP, v letu 2018 deloma tudi iz projekta FishMPABlue2. Izvajanje lastne dejavnosti, upravljanje s tradicionalnimi priveznimi mesti v okviru izvajanja javne službe, je z letom 2016 postala redna dejavnost in se bo nadaljevala v naslednjih letih, kar zadošča za kritje stroškov omenjene zaposlitve ter stroškov rednega investicijskega vzdrževanja.

Tudi v letu 2018 se je zavod prijavil na program javnih del, področje 3.2. Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest, in sicer za enega delavca s IV ravnjo izobrazbe, za dobo 12 mesecev in 5 ur dnevno. Delavec je večino svojega časa namenjal vzdrževanju krožne poti in pomagal vzdrževati parkovno infrastrukturo ter je v glavnem skrbel za čiščenje odpadkov ob poti in na naravnem morskem obrežju. Financiranje programa javnih del je zagotovljeno s strani Zavoda za zaposlovanje in iz donacij, prejetih s strani turističnih ponudnikov prenočitvenih storitev na območju parka.

V letu 2018 se je ekipi zavoda pridružil še sodelavec iz programa del v splošno korist, ki je izven sezone skrbel za podaljšanje odpiralnega časa centra za obiskovalce KPS ob koncih tedna. V sezoni, ko center za obiskovalce odpirajo in zapirajo študenti na stojnici, pa je delavec prav tako skrbel za čistočo javnih površin v parku.

Preglednica 9: Realizacija kadrovskega načrta

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I. – IV. TR | V. TR | VI. TR | VII. TR | VIII. TR | IX. TR | Skupaj |
| 1. Zaposleni, ki jih financira MOP |  |  |  |  |  |  |  |
| Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2018 |  |  |  | 3,25 |  |  | 3,25 |
| Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2018 (a+b) |  |  |  | 3,25 |  |  | 3,25 |
| a) Št. zaposlenih za določen čas |  |  |  |  |  |  |  |
| b) Št. zaposlenih za nedoločen čas |  |  |  | 3,25 |  |  | 3,25 |
| Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom |  |  |  |  |  |  |  |
| Število napredovanj v plačne razrede |  |  |  |  |  |  |  |
| Število premestitev |  |  |  |  |  |  |  |
| Število upokojitev |  |  |  |  |  |  |  |
| Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev |  |  |  |  |  |  |  |
| Število odpovedi pogodb o zaposlitvi |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov: projektna sredstva in sredstva iz lastne dejavnosti | 0,62 |  |  | 1,95 |  |  | 2,57 |
| 3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2018 (1+2) | 0,62 |  |  | 5,2 |  |  | 5,82 |

Preglednica 10: Realizacija stroškov dela (po načelu denarnega toka).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REALIZACIJA STROŠKOV DELA**  | **SKUPAJ 2018** | **SREDSTVA MOP 2018** | **DRUGI VIRI SREDSTEV 2018** | **SKUPAJ SREDSTVA 2018** | **DEJAVNOST NA TRGU 2018** | **DELEŽ MOP V %** |
|   | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5=1-4 |   |
| a) plače in dodatki | 136.237,78 | 90.989,39 | 45.248,39 | 136.237,78 | 0,00 | 67 |
| od tega dodatki za delo v posebnih pogojih |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| b) regres za letni dopust | 5.457,93 | 2.046,37 | 3.411,56 | 5.457,93 | 0,00 | 37 |
| c) povračila in nadomestila  | 10.491,43 | 5.480,50 | 5.010,93 | 10.491,43 | 0,00 | 52 |
| d) sredstva za delovno uspešnost |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| e) sredstva za nadurno delo |   |   |   | 0,00 | 0,00 |   |
| f) drugi izdatki (odpravnine, solidarnostna pomoč, jubilejne nagrade) | 288,76 |   | 288,76 | 288,76 |   |   |
| g) plačna nesorazmerja  | 0,00 | 0,00 |   | 0,00 | 0,00 |   |
| **SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f+g)** | **152.475,90** | **98.516,26** | **53.959,64** | **152.475,90** | **0,00** | 65 |
| h) Skupaj bruto plače (a+d+e) | 136.237,78 | 90.989,39 | 45.248,39 | 136.237,78 | 0,00 | 67 |
| i) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f+g) | 16.238,12 | 7.526,87 | 8.711,25 | 16.238,12 | 0,00 | 46 |
| j) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zavarovanja (k+l) | 24.579,81 | 15.091,67 | 9.488,14 | 24.579,81 | 0,00 | 61 |
| **SKUPAJ 2. (h+i+j)** | **177.055,71** | **113.607,93** | **63.447,78** | **177.055,71** | **0,00** | 64 |
| k) prispevki  | 22.619,94 | 14.746,05 | 7.873,89 | 22.619,94 | 0,00 | 65 |
| l) premije pokojninskega zavarovanja  | 1.959,87 | 345,62 | 1.614,25 | 1.959,87 |   | 18 |
| struktura virov |   | 64,17 | 35,83 |   | 0,00 |   |

Za plače je bilo v programu dela in finančnem načrtu za leto 2018 predvidenih 172.023,45 EUR. Stroški plač so bili v letu 2018 višji od načrtovanih, ker sta bili konec leta na projektu CEETO zaposleni dve sodelavki za polovični delovni čas, zvišali pa so se tudi nekateri stroški na račun višjega regresa, višjih plačilnih razredov zaradi napredovanj in dodatkov za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za projekt FishMPABlue2.

Preglednica 11: Realizacija zasedenosti delovnih mest

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv DM | Število sistemiziranih DM po veljavnem pravilniku | Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2017 | Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2018 | Realizirano število zasedenih DM na dan 31. 12. 2018 |
| Direktor | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Višji naravovarstveni svetovalec | 2 | 1 | 1 | 1 |
| Vodnik v zavarovanem območju III | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Naravovarstveni nadzornik II | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Naravovarstveni sodelavec III | 2 | 1 | 1 (polovično) | 1 |
| Naravovarstveni nadzornik I | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Visoki naravovarstveni svetnik | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Naravovarstveni svetovalec | 1 | 0 | 1 (polovično) | 0 |
| **SKUPAJ** | **11** | **6** | **7** | **6** |

##

## 5.2 PORABA UR ZA DEJAVNOSTI JZKPS

Preglednica 12: Poraba ur za dejavnosti Javnega zavoda Krajinski park Strunjan po sklopih v letu 2018.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Koda NU | Ukrep | direktor zavoda | višji naravovarstveni svetovalec  | naravovarstveni nadzornik I  | naravovarstveni nadzornik II  | naravovarstveni nadzornik II  | naravovarstveni svetovalec in naravovarstveni sodelavec | **skupaj** | javna dela | **skupaj ure** |
| A1.1 | Redno spremljati stanje naravnih vrednot (NV) v parku in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za ohranjanje NV.  | 20 | 57 | 40 | 81 | 22 |   | **220** | 63 | 283 |
| A1.2 | Obnoviti zadnji del nasipa med laguno in solinami z namenom ohranjanja habitatov, zagotavljanja poplavne varnosti in usmerjanja obiskovanja. | 100 |   |   | 50 |   |   | **150** | 0 | 150 |
| A1.3 | Z dokončno ureditvijo priveznih mest preprečiti degradacijo in uničevanje nasipa in zmanjšati negativne vplive na okolje v NR Strunjan-Stjuža. | 100 | 10 | 10 | 588 |   |   | **708** | 0 | 708 |
| A1.4 | Zmanjšati negativne vplive ceste na NR Strunjan – Stjuža z zasaditvijo vegetacije. | 70 | 30 | 20 |   |   |   | **120** | 70 | 190 |
| A1.5 | Oceniti ekološko in kemijsko stanje lagune Stjuža in izvesti ukrepe za izboljšanje stanja.  | 25 | 10 |   | 40 |   |   | **75** | 0 | 75 |
| A1.6 | Vzdrževati NS Pinijev drevored tako, da se ohranjajo lastnosti naravne vrednote in je zagotovljena varnost v prometu.  | 10 | 5 | 5 |   |   |   | **20** | 0 | 20 |
| A1.8 | Na območju gozdov s posebnim namenom v NR Strunjan razglasiti gozdni rezervat in zagotoviti dolgoročno ohranjanje. | 10 | 5 | 10 |   |   |   | **25** | 0 | 25 |
| A2.1 | Spremljati stanje varstveno pomembnih habitatnih tipov in vrst (kvalifikacijske vrste in HT Natura 2000, nacionalno pomembne vrste, ogrožene vrste) in na podlagi izsledkov pripraviti ustrezne ukrepe za njihovo ohranjanje. | 60 | 60 | 140 | 370 |   |   | **630** |   | 630 |
| A2.3 | Popisati tujerodne vrste rastlin in živali na območju naravnih vrednot, izdelati načrt odstranjevanja/omejevanja širjenja invazivnih tujerodnih vrst ter začeti z njegovo izvedbo. | 30 | 30 | 50 |   |   |   | **110** | 50 | 160 |
| A3.1 | Obnoviti razvrednotena območja na morskem obrežju zaradi skladanja kamnitih zložb, smetenja, grafitiranja za ohranitev HT 1210 in1240.  | 80 | 50 | 100 | 100 |   |   | **330** | 150 | 480 |
| A3.3 | Obnoviti obstoječe boje, ki označujejo NR Strunjan na morju in jih nadgraditi s sistemom za privabljanje rib. | 50 | 30 | 10 |   |   |   | **90** |   | 90 |
| A3.4 | Na morju urediti privezna mesta in tako zmanjšati vplive morskega prometa na NR Strunjan. | 30 |   |   |   |   | 284 | **314** |   | 314 |
| A4.4 | Zagotavljati vzdrževanje in obnovo solinarskih polj ter solinarske infrastrukture. | 60 | 5 | 40 |   |   |   | **105** |   | 105 |
| A4.5 | Dokončati obnovo čelnega nasipa, da se zagotovi ohranitev značilnih krajinskih elementov solin in z njimi povezane habitatne tipe. | 20 | 5 | 20 |   |   |   | **45** |   | 45 |
| A5.1 | Izvajati neposredni nadzor v KPS nad spoštovanjem prepovedi iz Zakona o ohranjanju narave in na njegovi podlagi izdanih pedpisov, še posebej v času večjega obiska v parku.  |   |   | 100 | 420 | 290 |   | **810** |   | 810 |
| D1.1 | Skrbeti za gospodarno, učinkovito in zakonito poslovanje javnega zavoda.  | 500 | 650 | 520 |   |   | 640 | **2310** |   | 2310 |
| D1.2 | Sprejem načrta upravljanja. | 250 | 20 | 130 |   |   |   | **400** |   | 400 |
| D1.3 | Sodelovati v upravnih postopkih z mnenji.  | 50 | 10 | 2 |   |   |   | **62** |   | 62 |
| D1.4 | Redno izobraževati in usposabljati zaposlene JZ KPS.  | 20 | 20 | 20 | 20 |   |   | **80** |   | 80 |
| D1.5 | Vzdrževati opremo in skrbeti za vzdrževanje obstoječe in nakup nove opreme za potrebe delovanja zavoda in izvajanja javne službe. | 20 | 20 | 5 | 20 |   |   | **65** |   | 65 |
| D1.6 | Povezovati se z drugimi parki in sorodnimi institucijami z namenom krepitve delovanja javnega zavoda in promovirati park. | 30 | 20 | 50 |   |   |   | **100** |   | 100 |
| D1.7 | Vodenje vseh pravnih in administrativnih postopkov v zvezi z izvajanjem neposrednega nadzora v naravi. |   |   | 84 | 36 | 50 |   | **170** |   | 170 |
|   | **SKUPAJ 1. PRIORITETA** | **1535** | **1037** | **1356** | **1725** | **362** | **924** | **6939** | **333** | **7272** |
| B1.1 | Izvajati strokovna vodenja po tematskih poteh in drugih delih parka za zaključene skupine in v sezoni za individualne obiskovalce parka.  | 5 | 180 | 100 |   |   |   | **285** |   | 285 |
| B1.2 | Vzdrževati infrastrukturne objekte, ki so v upravljanju JZ KPS: Solinarska hiša z okolico, most na čelnem nasipu in okrepiti trženje in zagotavljati nove interpretativne vsebine.  | 30 | 20 | 20 |   |   |   | **70** | 360 | 430 |
| B1.3 | Vzdrževati parkovne poti: pot po vrhu Klifa, trije dostopi do morskega obrežja, pot med Stjužo in Solinami. | 50 | 50 | 30 |   |   |   | **130** | 210 | 340 |
| B1.6 | Urediti informativno vstopno točko v park z izolske strani.  | 50 |   |   |   |   |   | **50** |   | 50 |
| B2.1 | Na ključnih točkah v parku ugotavljati število obiskovalcev in oceniti vplive obiskovanja na doseganje varstvenih ciljev ter predlagati in izvesti ukrepe za zmanjšanje pritiskov.  | 6 | 40 |   |   |   |   | **46** |   | 46 |
| B2.2 | Uskladiti načela in izvedbo velikih prireditev (Praznik artičok, Praznik kakijev, Povežimo soline, kolesarska tekma) na območju parka tako, da bodo upoštevani cilji in varstveni režimi.  | 25 |   | 16 |   | 40 |   | **81** |   | 81 |
| B3.1 | Redno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev lokalnih skupnosti skozi stalne rubrike v lokalnih časopisih (Solni Cvet, Mandrač, Bobnič, Primorske novice) | 45 | 60 | 20 |   |   |   | **125** | 3 | 125 |
| B3.2 | Izvajati redne predstavitve in izobraževanja o aktualnih temah za prebivalce lokalnih skupnosti (npr. suhozidi, solinarstvo, varstvo narave, tujerodne vrste).  | 10 | 25 | 20 |   |   |   | **55** |   | 55 |
| B3.3 | Izdelati poljudne publikacije o naravi, tradicionalnih dejavnostih ter nepremični in nesnovni kulturni dediščini na območju krajinskega parka in izvajati ozaveščevalne aktivnosti za lokalne prebivalce in šole. | 10 | 23 | 20 |   |   |   | **53** |   | 53 |
|   | **SKUPAJ 2. PRIORITETA** | **231** | **398** | **226** | **0** | **40** | **0** | **895** | **570** | **1465** |
| C1.1 | Podeljevati pravico do uporabe kolektivne blagovne znamke Krajinski park Strunjan kmetijskim pridelovalcem, ki izrazijo interes in dosegajo zahtevane kriterije.  | 20 | 10 | 0 |   |   |   | **30** |   | 30 |
| C1.4 | Spodbujati ponovno uvajanje lokalnih sort sadja in zelenjave (jagode, artičoke, paradižnik, krompir). | 20 | 20 | 10 |   |   |   | **50** |   | 50 |
| C2.2 | Soupravljati z ribolovnimi viri v morskem zavarovanem območju. | 20 |   | 20 | 67 |   |   | **107** |   | 107 |
| C3.1 | Spodbujati in razvijati trajnostne oblike obiskovanja in preživljanja prostega časa v krajinskem parku, ki ne ogrožajo varstvenih ciljev parka.  | 30 | 30 |   |   |   | 780 | **840** |   | 840 |
| C3.2 | Predstavljati park na domačih sejmih na temo turizma, pohodništva in prostega časa ter varstva narave in kulturne dediščine. |   | 21 | 20 |   |   |   | **41** |   | 41 |
|   | **SKUPAJ 3. PRIORITETA** | **90** | **81** | **50** | **67** | **0** | **780** | **1068** | **0** | 1068 |
|   | **SKUPAJ EFEKTIVNIH UR** | **1856** | **1516** | **1632** | **1792** | **402** | **1704** | **8902** | **903** | **9805** |
|   | **SKUPAJ VSEH UR** | **2088** | **2088** | **2088** | **2088** | **418** | **2088** | **10858** | **1305** | **12163** |

Realizacija sredstev za plače iz javne službe je sledila navodilom Ministrstva za okolje in prostor, tako da je za sklopa A (Ohranjanje narave) in D (Administracija in skupne upravljavske naloge) porabljenih skupaj 74,17 % delovnih ur (v navodilu min. 60 %), za sklop B (Obiskovanje) 14,94 % delovnih ur (v navodilu 25-30 %) in za sklop C 10,89 % delovnih ur (v navodilu 10-15 %).

V programu dela za 2018 se je pri izračunu števila delovnih ur upoštevalo, da eno leto polne zaposlitve obsega v povprečju 1760 delovnih ur. Gre za efektivne delovne ure, kjer so od letne kvote 2088 ur odštete ure za letni dopust, državne praznike in pavšalno 7 dni bolniškega dopusta zaposlenega, ki je prav tako finančno breme delodajalca.

V poročilu porabe ur za dejavnosti JZKPS po posameznih ukrepih (Preglednica 12) je realizacija efektivnih ur v letu 2018 navedena za posameznega zaposlenega. Efektivne ure zaposlenih v javnem zavodu predstavljajo dejansko delo zaposlenega na posameznem ukrepu. Efektivne ure so torej ure rednega dela in v letu 2018 ne vključujejo državnih praznikov, letnih dopustov, boleznin, neg in porodniških dopustov.

Izračun plač temelji na urni postavki zaposlenih, ki je v letu 2018 v povprečju znašal 19,06 EUR/efektivno uro zaposlenih na javni službi varstva narave 8,15 EUR/efektivno uro zaposlenega na programu javnih del. V tem znesku je upoštevana bruto bruto plača, malica in prevoz na delo.

##

## 5.3 OSTALE OBLIKE DELA

V letu 2018 je zavod nekaj krat pogodbeno najel zunanjo sodelavko za potrebe vodenja skupin po parku. Za zagotovitev informiranja in prodaje izdelkov na stojnici je zavod organiziral študentsko delo.

## 5.4 IZOBRAŽEVANJE

Zaposlena sta se udeležila dopolnilnega izpopolnjevanja naravovarstvenih nadzornikov na temo operativnih postopkov naravovarstvenega nadzornika, ki ga je organiziral MOP.

V letu 2018 so se zaposleni udeležili nekaj seminarjev na temo priprave in vodenja projektov.

6 FINANČNO POROČILO ZA LETO 2018

## 6.1 PRIHODKI

Vrednost ustvarjenih prihodkov celotne dejavnosti zavoda v letu 2018 po načelu denarnega toka znaša 273.222 EUR (Slika 1).

*Slika 1*: Prihodki v letu 2018 po načelu denarnega toka.

Prihodki celotne dejavnosti zavoda v letu 2018 po načelu denarnega toka znašajo 273.222 EUR, od tega so:

* prihodki iz sredstev javnih finance 194.311 EUR
* prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 4.314 EUR,
* drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 74.597 EUR.

### 6.1.1 Prihodki iz sredstev javnih financ 194.311 EUR

Prihodke iz sredstev javnih financ v letu 2018 izkazujejo naslednje postavke:

* prejeta sredstva državnega proračuna za tekočo porabo 183.787 EUR,
* prejeta sredstva državnega proračuna za investicije 5.124 in
* prejeta sredstva iz občinskih proračunov 5.400 EUR.

V planu za leto 2018 je bilo načrtovanih 184.827 EUR prihodkov iz sredstev javnih financ. Razlika med planom in realizacijo (v višini 9.484 EUR) izhaja iz prejetih sredstev državnega proračuna za investicije 5.124 EUR in prejetih sredstev iz občinskih proračunov 5.400 EUR.

Prihodki iz sredstev državnega proračuna znašajo 188.911 EUR. Razdelitev prihodkov po posameznih postavkah:

* 183.787 EUR za tekočo porabo in
* 5.124 EUR za investicije.

 Razdelitev prihodkov iz državnega proračuna v višini 188.911 EUR po virih financiranja:

* 176.930,20 EUR MOP (113.608,00 EUR za plače in 63.322,20 EUR za tekočo porabo); 5.124 EUR MOP (za investicije iz sredstev Podnebnega sklada)
* 620 EUR druga ministrstva (od projekta Cliffall)
* 5.336,98 EUR ZZZS za javna dela in
* 899,51 EUR CSD za družbeno koristna dela.

V letu 2018 so bila prejeta sredstva MOP po denarnem toku za stroške plač 113.608,00 EUR, za materialne stroške 63.322,20 EUR ter za investicije 5.124 EUR iz PP 559.

Po denarnem toku je MOP v letu 2018 izplačal 176.930,20 EUR. Pogodbeni znesek pravice porabe zavoda na postavki MOP je za leto 2018 znašal 178.313,00 EUR za izvajanje dejavnosti javne službe varstva narave in 30.000 EUR za investicije iz Podnebnega sklada PP 559. Razlika je nastala zaradi ne nerealiziranega plačila sredstev za uniforme (1.500 EUR) in polnilne postaje iz PP 559. Sredstva za plače so bila realizirana v celoti (113.608,00 EUR), minimalna razlika (v višini 117,20 EUR) pri materialnih stroških (63.322,20 EUR) kot običajno izhaja iz letnega zamika izplačila decembrskih zahtevkov.

Ostali prihodki iz sredstev državnega proračuna se nanašajo na prejeta sredstva iz državnega proračuna iz ZZZS (5.336,98 EUR) in CSD (899,51 EUR) ter prejeta sredstva za zaključen projekt Cliffall (620 EUR).

### 6.1.2 Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 4.314 EUR

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu se nanašajo na prihodke iz naslova prodaje izdelkov na stojnici in prefakturiranih stroškov za objekte.

Čeprav je bilo v planu za leto 2018 načrtovanih 22.000 EUR prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu, razlika nastala na račun nižje realizacije dejavnosti prodaje artiklov na stojnici.

### 6.1.3 Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe 74.597 EUR

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe znašajo 74.597 EUR. Nanašajo se na:

* prihodke od prodaje blaga in storitev iz izvajanja javne službe: 45.877 EUR (od katerega se glavnina nanaša na vodenja 11.134,85 EUR, vstopnine 465,00 EUR, prihodki od prodaje izdelkov 8.775,60 EUR in priveznine za tradicionalne priveze 25.140,61 EUR);
* drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe 417 EUR;
* prejete donacije iz domačih virov v višini 2.900 EUR;
* ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije 6.697 EUR (projekt ROC-POP-LIFE);
* prejeta sredstva od drugih evropskih institucij 18.706 EUR (11.993,52 EUR od projekta FishMPABlue2 in 6.712,46 EUR od projekta CEETO).

Zavod se je v letu 2018 zadolžil, saj se je pojavila potreba po premostitvenem financiranju projekta CEETO, in sicer v višini 40.000 EUR.

## 6.2 ODHODKI

Vrednost odhodkov celotne dejavnosti zavoda v letu 2018 po načelu denarnega toka znaša 383.980 EUR (Slika 2).

*Slika 2:* Odhodki v letu 2018 po načelu denarnega toka.

Odhodki zavoda v letu 2018 znašajo 383.980 EUR, od tega so:

* 152.476 EUR odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim;
* 24.580 EUR prispevki za socialno varnost;
* 128.127 EUR izdatki za blago in storitve;
* 74.333 EUR investicijski odhodki in
* 4.464 EUR odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

V planu za leto 2018 je bilo načrtovanih 358.253 EUR odhodkov. Razlika med planom in realizacijo je nastala na račun stroškov dela (plan: 172.023 EUR, realizacija: 177.056 EUR), izdatkov za blago in storitve (plan: 97.895 EUR, realizacija: 137.517 EUR) ter investicijskih odhodkov (plan: 88.334 EUR, realizacija: 64.943 EUR).

### 6.2.1.1 Odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim 152.476 EUR

Stroški dela v letu 2018 znašajo 152.476 EUR, od tega:

* 136.238 EUR za plače in druge izdatke zaposlenim;
* 5.458 EUR za regres za letni dopust;
* 10.491 EUR za povračila in nadomestila
* 289 drugi izdatki zaposlenim.

### 6.2.1.2 Prispevki delodajalcev za socialno varnost 24.580 EUR od tega

* 12.388 EUR prispevki za PIZ;
* 9.861 EUR prispevki za ZZ;
* 232 EUR prispevki za zaposlovanje;
* 139 EUR prispevki za starševsko varstvo ter
* 1.960 EUR premije kolektivnega zavarovanja.

Za plače je bilo v programu dela in finančnem načrtu za leto 2018 predvidenih 172.023 EUR. Stroški plač so bili v letu 2018 višji: skupaj 177.056 EUR. Razlika v višini 5.033 EUR je nastala zaradi kombinacije zaposlitve na projektu CEETO konec leta 2018, zvišali pa so se tudi nekateri stroški na račun višjega regresa, višjih plačilnih razredov zaradi napredovanj in dodatkov za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za projekt FishMPABlue2.

Sredstva MOP v letu 2018 za stroške dela znašajo 113.608 EUR (glej preglednico št. 10: Realizacija stroškov dela na strani 47).

### 6.2.2 Izdatki za blago in storitve 128.127 EUR

Stroški za materialne stroške in storitve znašajo 128.127 EUR, od tega predstavljajo skoraj polovico stroški pisarniškega in splošnega materiala ter storitev:

* 62.731 EUR pisarniški in splošni material in storitve;
* 681 EUR posebni material in storitve;
* 6.395 EUR energija, voda, komunalne storitve in komunikacije;
* 3.380 EUR prevozni stroški in storitve;
* 7.674 EUR izdatki za službena potovanja;
* 36.453 EUR tekoče vzdrževanje;
* 3.116 EUR poslovne najemnine in zakupnine in
* 7.697 EUR drugi operativni odhodki.

Izdatki za blago in storitve so bili v planu za leto 2018 predvideni v višini 122.895 EUR. V programu dela so bili stroški povezani z vzdrževanjem poti po parku iz sredstev Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS v višini 27.800 EUR in projektne dokumentacije v okviru projekta CEETO (18.200 EUR) predvidenih med investicijami, kar se je tekom leta zaradi narave naročil izkazalo drugače. Vzdrževalna dela na poti so bila razporejena deloma na tekoče vzdrževanje (10.137 EUR), med tem ko je bila projektna dokumentacija v celoti (23.912 EUR) uvrščena med storitve.

Med pisarniški in splošni material in storitve sodijo stroški povezani s pisarniškim materialom, varovanjem, čiščenjem, računovodskimi storitvami, reprezentanco in drugim materialom. So pa v letu 2018 na tej postavki tudi izdatki povezani s projektnimi aktivnostmi, kot so projektna dokumentacija za CEETO (23.912 EUR), študija za ROC-POP-LIFE (4.880 EUR) in material za FishMPABlue2 (7.411,50 EUR).

Sredstva MOP v letu 2018 znašajo za materialne stroške 63.205 EUR.

### 6.2.3 Odhodki za investicije 74.333 EUR

Investicijski izdatki znašajo 64.943 EUR, od tega:

* 8.786 EUR za nakup opreme;
* 5.979 EUR za nakup drugih osnovnih sredstev;
* 57.128 EUR za investicijsko vzdrževanje in obnove;
* 2.440 EUR nakup nematerialnega premoženja.

Investicijski izdatki so bili v planu za leto 2018 predvideni v višini 112.534 EUR. Razlika, ki je razvidna iz spodnje preglednice, je nastala predvsem na račun delne ne realizacije sredstev Podnebnega sklada. Poleg tega so bila sredstva za vzdrževanje poti načrtovana na odhodkih za investicije, v poročilu pa so le ta deloma evidentirana na sredstvih tekočega vzdrževanja. Enako je stanje glede projektne dokumentacije.

Preglednica 13: Realizacija investicij v letu 2018 (v EUR)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| a) Urejanje poti po parku | Celotna vrednost investicije | Realizacija |   |
| predhodna leta | leto 2017 | plan 2018  | realizacija 2018 | naslednja leta |
| VIRI FINANCIRANJA: | *1 do 5* | *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| državni proračun - sredstva SKZG RS | 67.476 | 47.613 | 2.200 | 27.800 | 17.663 | 0 |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| lastna sredstva | 1.173 | 1.173 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ostali viri: | 5.978 | 5.978 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ostali viri: proračun EU | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ: | 74.627 | 54.764 | 0 | 27.800 | 17.663 | 0 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| b) Ureditev privezov | Celotna vrednost investicije | Realizacija |   |
| predhodna leta | leto 2017 | plan 2018  | realizacija 2018 | naslednja leta |
| VIRI FINANCIRANJA: | *1 do 5* | *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| državni proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| lastna sredstva | 72.907 | 50.131 | 0 | 9.500 | 22.776 | 0 |
| donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ostali viri: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ostali viri: proračun EU | 6.979 | 0 | 0 | 7.250 | 6.979 | 0 |
| ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov | 17.544 | 0 | 0 | 17.484 | 17.544 | 0 |
| SKUPAJ: | 97.430 | 50.131 | 0 | 34.234 | 47.299 |   |
|  |   |   |   |   |   |
| c) Projektna dokumentacja | Celotna vrednost investicije | Realizacija |   |
| predhodna leta | leto 2017 | plan 2018  | realizacija 2018 | naslednja leta |
| VIRI FINANCIRANJA: | *1 do 5* | *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| državni proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 2.700 | 0 | 0 |
| lastna sredstva | 1.952 | 1.952 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| donacije |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ostali viri: |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ostali viri: proračun EU | 0 | 0 | 0 | 15.300 | 0 | 0 |
| ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov |   | 0 | 0 |   | 0 | 0 |
| SKUPAJ: | 1.952 | 1.952 |   | 18.000 | 0 |   |
|  |   |   |   |
| d) Multimedija | Celotna vrednost investicije | Realizacija |   |
| predhodna leta | leto 2017 | plan 2018  | realizacija 2018 | naslednja leta |
| VIRI FINANCIRANJA: | *1 do 5* | *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| državni proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |
| lastna sredstva | 6.156 | 4.348 | 0 | 0 | 1.808 |   |
| Donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |
| Ostali viri: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |
| ostali viri: proračun EU | 8.664 | 8.664 | 0 | 0 | 0 |   |
| ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov | 2.440 | 0 | 0 | 2.500 | 2.440 |   |
| SKUPAJ: | 17.260 | 13.012 |   | 2.500 | 4.248 |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| e) električno vozilo in polnilna postaja | Celotna vrednost investicije | Realizacija |   |
| predhodna leta | leto 2017 | plan 2018  | realizacija 2018 | naslednja leta |
| VIRI FINANCIRANJA: | *1 do 5* | *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| državni proračun | 0 | 0 | 0 | 30000 | 0 | 0 |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| lastna sredstva | 1201 | 391 | 810 | 0 | 0 | 0 |
| donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ostali viri: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ostali viri: proračun EU | 29.517 | 7393 | 0 | 0 | 5.124 | 17.000 |
| ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SKUPAJ: | 30.718 | 7784 | 810 | 30000 | 5124 | 17.000 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| vse INVESTICIJE SKUPAJ |  Celotna vrednost investicije | Realizacija |   |
| predhodna leta | leto 2017 | plan 2018  | realizacija 2018 | naslednja leta |
| VIRI FINANCIRANJA: | *1 do 5* | *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
| državni proračun - sredstva SKZG RS | 67.476 | 47.613 | 2.200 | 57.800 | 17.663 | 0 |
| občinski proračun | 0 | 0 | 0 | 2.700 | 0 | 0 |
| lastna sredstva | 83.389 | 57.995 | 810 | 9.500 | 24.584 | 0 |
| Donacije | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ostali viri: | 5.978 | 5.978 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ostali viri: proračun EU | 28.160 | 16.057 | 0 | 22.550 | 12.103 | 17.000 |
| ostali viri: prerazporeditev presežkov prihodkov | 19.984 | 0 | 0 | 19.984 | 19.984 | 0 |
| SKUPAJ: | 204.987 | 127.643 | 3.010 | 112.534 | 74.334 | 17.000 |

### 6.2.4 Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 4.464 EUR

Odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu se nanašajo na odhodke iz naslova prodaje izdelkov na stojnici in prefakturiranih stroškov za objekte.

7 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018

Pri sestavi računovodskih izkazov so bili upoštevani naslednji predpisi in strokovna pravila:

* Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE),
* Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819),
* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
* Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17),
* Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
* Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
* Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
* Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15),
* Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 118/05, 9/06, 10/06 - popr., 20/06, 70/06, 75/06, 112/06 - popr., 114/06 - ZUE, 3/07, 22/07, 22/07, 12/08, 119/08, 126/08, 1/10, 33/10, 58/10, 85/10 - popr., 90/10 - popr., 80/11, 2/12, 64/12, 20/14, 94/14, 2/15 - popr., 95/15 in 98/15).

Javni zavod Krajinski park Strunjan je oseba javnega prava, ki vodi poslovne knjige kot določeni posredni proračunski uporabnik v skladu z Zakonom o računovodstvu in drugimi računovodskimi predpisi in standardi, ki jih izda minister, pristojen za finance.

Računovodsko poročilo, skladno s 6. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11 in 86/16), obsega:

* bilanco stanja,
* izkaz prihodkov in odhodkov ter
* pojasnila k obema računovodskima izkazoma.

Pojasnila k izkazom določa 15. člen pravilnika. Ta določa obvezne priloge, in sicer:

* obvezni prilogi k bilanci stanja sta:
* pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in
* pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.
* obvezne priloge k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so:
* izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
* izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
* izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov in
* izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Druge računovodske informacije, ki jih je potrebno razkriti so predpisane v določbah 26. člena pravilnika.

Skladno z določili Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava se ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke ter vrednosti sredstev in obveznosti do virov sredstev v skladu z računovodskimi standardi. Računovodstvo obravnava spremembe ekonomskih kategorij skladno z nastankom poslovnih dogodkov. Po pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun , proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava pa mora zavod izkazati prihodke in odhodke tudi v skladu z računovodskim načelom denarnega toka (plačana realizacija). Ta obveznost zavoda izhaja iz državne potrebe po spremljanju gibanja javno-finančnih prihodkov in odhodkov ter določenih prejemkov in izdatkov, ki se nanašajo na finančne naložbe in zadolževanje.

## BILANCA STANJA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Členitev skupine kontov** | **Naziv skupine kontov** | **Oznaka za AOP** | **Znesek** |
| **Tekočega leta** | **Prejšnjega leta** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU(002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)** | **001** | **477.464** | **485.012** |
| 00 | NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 002 | 8.476 | 5.304 |
| 01 | POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV | 003 | 5.558 | 5.304 |
| 02 | NEPREMIČNINE | 004 | 2.200 | 2.200 |
| 03 | POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN | 005 | 0 | 0 |
| 04 | OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 006 | 885.229 | 811.270 |
| 05 | POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV | 007 | 412.883 | 328.458 |
| 06 | DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 008 | 0 | 0 |
| 07 | DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI | 009 | 0 | 0 |
| 08 | DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA | 010 | 0 | 0 |
| 09 | TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE | 011 | 0 | 0 |
|  | **B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE(013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)** | **012** | **119.844** | **136.061** |
| 10 | DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE | 013 | 376 | 677 |
| 11 | DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH | 014 | 21.969 | 97.532 |
| 12 | KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV | 015 | 75.921 | 17.599 |
| 13 | DANI PREDUJMI IN VARŠČINE | 016 | 43 | 0 |
| 14 | KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 017 | 12.484 | 13.284 |
| 15 | KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 018 | 0 | 0 |
| 16 | KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA | 019 | 0 | 0 |
| 17 | DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE | 020 | 7.352 | 51 |
| 18 | NEPLAČANI ODHODKI | 021 | 0 | 0 |
| 19 | AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 022 | 1.699 | 6.918 |
|  | **C) ZALOGE(024+025+026+027+028+029+030+031)** | **023** | **1.413** | **2.263** |
| 30 | OBRAČUN NABAVE MATERIALA | 024 | 1.413 | 2.263 |
| 31 | ZALOGE MATERIALA | 025 | 0 | 0 |
| 32 | ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE | 026 | 0 | 0 |
| 33 | NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE | 027 | 0 | 0 |
| 34 | PROIZVODI | 028 | 0 | 0 |
| 35 | OBRAČUN NABAVE BLAGA | 029 | 0 | 0 |
| 36 | ZALOGE BLAGA | 030 | 0 | 0 |
| 37 | DRUGE ZALOGE | 031 | 0 | 0 |
|  | **I. AKTIVA SKUPAJ(001+012+023)** | **032** | **598.721** | **623.336** |
| 99 | AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 033 | 0 | 0 |
|  | **D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE(035+036+037+038+039+040+041+042+043)** | **034** | **113.084** | **69.435** |
| 20 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE | 035 | 0 | 0 |
| 21 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH | 036 | 12.480 | 13.017 |
| 22 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV | 037 | 4.676 | 2.344 |
| 23 | DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA | 038 | 10.854 | 9.079 |
| 24 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA | 039 | 58.668 | 369 |
| 25 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV | 040 | 0 | 0 |
| 26 | KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA | 041 | 0 | 0 |
| 28 | NEPLAČANI PRIHODKI | 042 | 0 | 0 |
| 29 | PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 043 | 26.406 | 44.626 |
|  | **E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI(045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)** | **044** | **485.637** | **553.901** |
| 90 | SPLOŠNI SKLAD | 045 | 0 | 0 |
| 91 | REZERVNI SKLAD | 046 | 0 | 0 |
| 92 | DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE | 047 | 24.429 | 70.790 |
| 93 | DOLGOROČNE REZERVACIJE | 048 | 0 | 0 |
| 940 | SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH | 049 | 0 | 0 |
| 9410 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 050 | 0 | 0 |
| 9411 | SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE | 051 | 0 | 0 |
| 9412 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 052 | 0 | 0 |
| 9413 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 053 | 0 | 0 |
| 96 | DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI | 054 | 0 | 0 |
| 97 | DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI | 055 | 0 | 0 |
| 980 | OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA | 056 | 461.251 | 482.905 |
| 981 | OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE | 057 | 0 | 0 |
| 985 | PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI | 058 | 0 | 206 |
| 986 | PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI | 059 | 43 | 0 |
|  | **I. PASIVA SKUPAJ(034+044)** | **060** | **598.721** | **623.336** |
| 99 | PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE | 061 | 0 | 0 |

### POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja se izdeluje za poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu. V bilanco stanja na dan 31.12.2018 sodi tudi stolpec o podatkih iz bilance stanja na dan 31.12.2017.

Obliko in najmanjše število vrst posameznih postavk, ki jih mora vsebovati bilanca stanja določa SRS 36.28. Postavke v bilanci stanja so prikazane po neodpisani vrednosti kot razliki med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Sredstva in obveznosti do njihovih virov so razčlenjeni glede na vrste in ročnost. Tako je tisti del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo najkasneje v letu dni do datuma bilance stanja, izkazan kot kratkoročna terjatev

***7.1.1.1 NEOPREDMETENA DOLGOROČNA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA***

Vrste neopredmetenih dolgoročnih sredstev so določene po SRS 2, vrste opredmetenih osnovnih sredstev pa po SRS 1. Vrednotijo se v skladu s SRS ob začetnem prepoznanju po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški usposobitve za nameravano uporabo. Nakupno ceno se zmanjša za morebitne trgovinske in druge popuste.

Prevrednotenje sredstev zavoda se opravlja na podlagi IV. Poglavja Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava.

Opredmetena osnovna sredstva, predvsem nepremičnine, se lahko prevrednotijo, če se knjigovodski podatki o nabavni vrednosti pomembno razlikujejo od nabavne vrednosti primerljivih sredstev, ali, če njihova knjigovodska vrednost pomembno presega njihovo nadomestljivo vrednost. Za znesek spremembe knjigovodske vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva se zmanjša ali poveča obveznost do vira sredstev.

Prevrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev zaradi okrepitve ter prevrednotenje nepremičnin zaradi oslabitve se opravi v skladu z metodologij, ki jo sprejme pristojni organ pravne osebe, katere last so opredmetena osnovna sredstva. Ta metodologija še ni bila sprejeta.

Neodpisana vrednost neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev po SRS 1.17 in SRS 2.20 se izkazuje v bilanci stanja kot razlika med nabavno vrednostjo in nabranim popravkom vrednosti. Za opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena dolgoročna sredstva se v knjigovodskih razvidih izkazuje posebej nabavna vrednost in posebej nabrani popravki vrednosti.

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev se opravlja redno in posamično, z uporabo proporcionalne metode, ki se dosledno uporablja iz obračunskega v obračunsko obdobje. Zavod ne določa samostojno letnih amortizacijskih stopenj glede na dobo koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva. Stopnje so določene v Navodilu o načinu rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in so obvezne. Po SRS 1.20 se preostala vrednost osnovnega sredstva praviloma določi le pri pomembnih postavkah. Pri tem pa je treba upoštevati tudi stroške likvidacije osnovnega sredstva. Če so stroški likvidacije večji od ocenjene preostale vrednosti osnovnega sredstva, se preostala vrednost sploh ne določi. Preostala vrednost opredmetenega osnovanega sredstva je razlika med nabavno in amortizacijsko vrednostjo in znaša pri vseh opredmetenih osnovnih sredstvih v zavodu nič.

Sredstva drobnega inventarja z rokom trajanja nad 1 letom so odpisana enkratno, v celoti, ob nabavi v skladu z določilom 45. člena zakona o računovodstvu. Kot sodilo za razvrščanje opredmetenih osnovnih sredstev v posameznem letu med drobni inventar zavod upošteva vrednost sredstva do 500 evrov.

* Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE),
* Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 in 71/17 - ZIPRS1819),
* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
* Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 in 75/17),
* Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
* Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
* Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
* Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15),
* Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 118/05, 9/06, 10/06 - popr., 20/06, 70/06, 75/06, 112/06 - popr., 114/06 - ZUE, 3/07, 22/07, 22/07, 12/08, 119/08, 126/08, 1/10, 33/10, 58/10, 85/10 - popr., 90/10 - popr., 80/11, 2/12, 64/12, 20/14, 94/14, 2/15 - popr., 95/15 in 98/15).

Druge računovodske informacije, ki jih je potrebno razkriti so predpisane v določbah 26. člena pravilnika.

Preglednica 14: Uporabljene amortizacijske stopnje so bile naslednje:

|  |  |
| --- | --- |
| Dolgoročne premoženjske pravice – patenti, licence  | 20% |
| Zgradbe  | 3% |
| Računalniki in rač.oprema  | 50% |
| Druga opreme za opravljanje dejavnosti  | 20% |
| Druga vlaganja  | 10% |

Amortizacija je v letu 2018 obračunana v višini 84.679,20 eur.

Obračunana amortizacija se je pokrivala:

* iz sredstev prejetih v upravljanje MOP v višini 4.439,99 eur
* iz sredstev prejetih v upravljanje iz drugih ministrstev (projekti) v višini 19.131,01 eur
* iz sredstev prejetih v upravljanje iz EU (projekti) v višini 27.567,82 eur
* iz sredstev prejetih za pokr. amortizacije (drugi viri) 33.540,38 eur

Preglednica 15: Opredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **VRSTA DOLGOROČNEGA SREDSTVA**  | **NABAVNA VREDNOST 31.12.2018** | **POPRAVEK VREDNOSTI 31.12.2018** | **NEODPISANA VREDNOST**  | **ODPISANOST SREDSTEV**  |
|   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3:2X100 |
| **1.** | **Materialne pravice (programi)** | **8.476** | **5.558** | **2.918** | **66** |
| **2.** | **Zemljišča** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **3.** | **Zgradbe**  | **2.200** | **0** | **2.200** | **0** |
| **4.** | **Oprema**  | **96.939** | **80.452** | **16.487** | **83** |
| 4.1. | Oprema za opravljane dejavnosti  | 93.471 | 76.984 | 16.487 | 82 |
| 4.2. | Ostala oprema - drobni inventar  | 3.468 | 3.468 | 0 | 100 |
| **4.3.** |  |  |  |  |  |
| **8.** | **Vlaganja v OS v tuji lasti** | **788.290** | **332.431** | **455.859** | **42** |
|  | **SKUPAJ**  | **895.905** | **418.441** | **477.464** | **47** |

Zavod izkazuje neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva.

***7.1.1.2 KRATKOROČNA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE***

Preglednica 16: Kratkoročna sredstva in časovne razmejitve

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **VRSTE KRATKOROČNIH SREDSTEV IN**  | **31.12.2018** | **31.12.2017** | **INDEKS 18/17** |
| **AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**  |
| **I.** | **Denarna sredstva** | **22.345,19** | **98.209,31** | **23** |
| 1.  | Gotovina v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice | 375,75 | 677,38 |  |
| 2.  | Dobroimetje na podračunu pri UJP | 21.969,44 | 97.531,93 | **23** |
| 3. | Dobroimetje pri bankah - depoziti |   |   |   |
|   |   |   |   |  |
| **II.** | **Kratkoročne terjatve do kupcev** | **75.920,83** | **17.599,14** | **431** |
| 1. | Kratkoročne terjatve do kupcev v državi | 28.048,49 | 9.702,12 | 289 |
| 2. | Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini | 47.872,34 | 7.897,02 |  |
| **III.** | **Dani predujmi in varščine** | **42,85** |  |  |
| **IV.** | **Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN** | **12.483,94** | **13.283,59** | **94** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **V.** | **Kratkoročne finančne naložbe** | **0,00** | **0,00** |  |
| 1.  | Kratkoročne fin. Naložbe v vrednostne papirje | 0,00 | 0,00 |  |
| 2. | Kratkoročno dana posojila  | 0,00 | 0,00 |  |
| 3. | Kratkoročno dani depoziti | 0,00 | 0,00 |  |
| 4. | Druge kratkoročne finančne naložbe | 0,00 | 0,00 |  |
|   |   |   |   |  |
| **VI.** | **Kratkoročne terjatve iz financiranja** |  |  |  |
| **VII.** | **Druge kratkoročne terjatve**  | **7.352,28** | **51,02** | **14.411** |
| **VIII.** | **Aktivne časovne razmejitve**  | **1.698,54** | **6.917,63** | **25** |
|  | **SKUPAJ VREDNOST KRATKOROČNIH TERJATEV** | **119.843,63** | **136.060,69** | **88** |
|  |  |  |  |  |
| **AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**  | **ZNESEK V €** |
| Aktivne časovne razmejitve - zavarovalne premije  | 219,52 |
| Aktivne časovne razmejitve - CARSOUT | 1.479,02 |
| **SKUPAJ AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**  | **1.698,54** |

V skladu s SRS 5 se terjatve vseh vrst v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo tudi plačane.

Naložb prostih denarnih sredstev zavod ni izvajal.

***7.1.1.3 KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE***

Obveznosti se nanašajo na obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin (računov, pogodb), ob predpostavki, da upniki zahtevajo njihovo plačilo.

Med kratkoročnimi obveznostmi ima zavod tudi obveznosti do sredstev, prejetih za izvedbo načrtovanih projektov. Obveznosti izkazuje zavod na pasivnih časovnih razmejitvah ter obveznosti za plače, ki se izplačujejo v januarju 2019.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zap.št.** | **KRATKOROČNE OBVEZNOSTI** | **31.12.2018** | **31.12.2017** | **INDEKS 18/17** |
|   |   |   |   |   |
| **I.** | **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine**  | **0,00** | **0,00** | **0** |
|  |  |  |  |  |
| **II.** | **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih**  | **12.479,78** | **13.017,44** | **96** |
|  |  |  |  |  |
| **III.** | **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev** | **4.676,03** | **2.344,12** | **199** |
| 1. | Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi | 4.676,03 | 2.344,12 | 199 |
| 2. | Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Druge kratkoročne obveznosti do dobaviteljev | 0 | 0 | 0 |
| **IV.** | **Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja** | **10.811,39** | **9.079,42** | **119** |
| **V.** | **Kratkoročne obv.do posr.in neposr.up. EKN** | **58.667,63** | **368,87** | **15.905** |
| **VI.** | **Kratkoročne obveznosti do financerjev** | **0,00** | **0,00** | **0** |
| **VII.** | **Kratkoročne obveznosti iz financiranja**  | **0** | **0** | **0** |
| **VIII.** | **Pasivne časovne razmejitve**  | **26.406,16** | **44.626,05** | **59** |
|  | **SKUPNA VREDNOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI** | **113.040,99** | **69.435,90** | **163** |

Preglednica 17: Pasivne časovne razmejitve

|  |  |
| --- | --- |
| **PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**  | **ZNESEK V €** |
| Pasivne časovne razmejitve - proj. POP ROCK | 1.737,16 |
| Kratkoročno odloženi prihodki - priveznine 2019 | 24.669,00 |
| **SKUPAJ PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**  | **26.406,16** |

Preglednica 18: Obveznosti po zapadlosti

|  |  |
| --- | --- |
| **Zapadlost** |  **Znesek**  |
| obveznosti, ki še niso zapadle v plačilo | 4.676,03  |
| do 180 dni | 0  |
| do 1 leta | 0  |
| od 1 do 5 let | 0  |
| nad 5 let | 0  |
| **Skupaj:**  | **4.676,03** |

***7.1.1.4 DOLGOROČNE OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV***

Med dolgoročnimi obveznostmi izkazuje Zavod obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje.

Stanje obveznosti se spreminja za nova pridobljena sredstva za nakup opreme, za nakup opreme iz presežkov prihodkov nad odhodki, ter za vsakoletni obračun amortizacije in ev. odpisov. Spreminja se tudi za, glede na vsakoletni izid poslovanja.

Preglednica 19: Dolgoročne obveznosti do virov sredstev

|  |  |
| --- | --- |
| **VRSTA OBVEZNOSTI** | **STANJE NA DAN 31.12.2018** |
| Sredstva prejeta v upravljanje za pokrivanje am. (konto 920) | 24.428,98 |
| Obveznosti za neopredmetena in opredmetena dolgoročna sredstva do ustanovitelja (konto 980),brez presežka prihodkov nad odhodki tekočega leta  | 461.250,50 |
| Presežek prihodkov tekočega leta  | 0,00 |
| **SKUPAJ DOLGOROČNE OBVEZNOSTI** | **485.679,48** |

Preglednica 20: Izračun presežkov po Zakonu o fiskalnem pravilu

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **KONTI SK. 7** | **Skupaj prihodki konti 7 in 5** | **KONTI SK.4** | **Skupaj odhodki konti 4 in 5** | **presežek** | **KONTI SK. 2** | **Skupaj obveznosti konti 2 in 9** | **Presežek po fiskalnem pravilu** | **Presežek po bilančnem toku** | **PRESEŽEK PO FISKALNEM PRAVILU OB UPOŠTEVANJE PRESEŽKA BO BILANČNEM TOKU** |
| 71 | 50.608,09 | 40 | 348.415,39 |   | 20 | 0,00 |   |   |   |
| 73 | 2.900,00 | 41 |   |   | 21 | 12.479,78 |   |   |   |
| 74 | 194.310,69 | 42 | 35.564,09 |   | 22 | 4.676,03 |   |   |   |
| 78 | 25.402,88 |   |   |   | 23 | 10.811,39 |   |   |   |
| **KONTI SK. 50** |  | **KONTI SK. 55** |  |  | 24 | 58.667,63 |   |   |   |
| 50 | 0,00 | 55 | 0,00 |   | 25 | 0,00 |   |   |   |
|   |   |   |   |   | 26 |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   | 29 | 26.406,16 |   |   |   |
| **PRIHODKI (K7+K50)** | **273.221,66** | **ODHODKI (K4+K55)** | **383.979,48** |  |   | **113.040,99** |   |   |   |
|   |   |   |   |   | **KONTI SK. 9** |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   | 92 | 24.428,98 |   |   |   |
|   |   |   |   |   | 98 | 461.250,50 |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   | **485.679,48** |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |
| **SKUPAJ** | **273.221,66** |  | **383.979,48** | **-110.757,82** |  | **598.720,47** | **-709.478,29** | **-42,86** | **-709.521,15** |

V skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu je zavod po 77. Členu zakona ugotovil, da ima presežek odhodkov nad prihodki, zato v skupini kontov 985800 ni evidentiral ničesar.

## 7.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

### 7.2.1 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in enotnim kontnim načrtom ter ob upoštevanju sodil in razmejevanju prihodkov in odhodkov po nepridobitni in pridobitni dejavnosti.

V letu 2018 je zavod ustvaril za 28 odstotkov več prihodkov kot v letu 2017.

Na ta odstotek so vplivali prihodki, pridobljeni iz javnih financ, sredstva Sklada kmetijskih zemljišč in sredstev Zavoda RS za varstvo narave. Povišali so se tudi prihodki iz opravljanja javne službe: vodenja po Krajinskem parku in storitev privezov.

Celotni odhodki so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 28 odstotkov.

Stroški materiala se v primerjavi z letom 2017 povečali za 18 odstotkov.

Stroški storitev pa so se v primerjavi z letom 2017 povišali za 68 odstotkov.

Stroški dela so se v primerjavi z letom 2017 povišali za 18 odstotkov.

Zavod ni ustvaril presežka prihodkov nad odhodki. Negativni poslovni izid v višini 42,68 eur pa izhaja iz obveznosti za plačilo davka od dohodka pravnih oseb. Obveznost je nastala iz pridobitne dejavnosti zavoda.

**Struktura prihodkov iz poslovanja**

Preglednica 21: Struktura prihodkov iz poslovanja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STRUKTURA PRIHODKOV**  | **ZNESEK V €** | **STRUKTURA (%)** |
| **1. Prihodki za izvajanje javne službe** | **300.933,89** | **90** |
| 1.1. Prihodki iz sredstev javnih financ | 240.571,07 | 72 |
| 1.2. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe | 60.362,82 | 18 |
|   |   |   |
| **2. Prihodki iz naslova izvajanja tržne dejavnosti**  | **4.129,90** | **1** |
| **3. Drugi prihodki**  | **27.882,13** | 8 |
|  |   |  |
| **SKUPAJ PRIHODKI IZ POSLOVANJA**  | **332.945,92** | **100** |

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti ločeno prikazuje prihodke in odhodke za izvajanje javne službe ter prihodke in odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu.

Opredelitev posameznih dejavnosti zavoda:

* Nepridobitna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz javnofinančnih virov za izvajanje javne službe in izhajajo iz dejavnosti varstva naravnih vrednot in kulturne dediščine, raziskovalne in razvojne dejavnosti, mednarodno sodelovanje, predavanja, izobraževanja in delavnice ter promocija zavarovanega območja.
* Pridobitna dejavnost – prihodki in odhodki pridobljeni iz nejavnih virov za izvajanje javne službe in izhajajo iz trženja privezov in vodenih ogledov.
* Pridobitna dejavnost – pridobljena sredstva na trgu in izhajajo iz trgovske dejavnosti na stojnici, in sicer prodaje artiklov domače obrti.

### 7.2.2 PODROBNEJŠI PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Preglednica 22: Prikaz prihodkov in odhodkov.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAP.ŠT.** | **VSEBINA** | **2018** | **2017** | **INDEKS 18/17** |
|   |   |   |   |   |
|  | **PRIHODKI** | **332.945,92** | **260.729,93** | **128** |
|   |   |   |   |  |
| **1.** | **PRIHODKI OD POSLOVANJA**  | **307.962,02** | **250.586,49** | **123** |
| **1.1.** | **Prihodki iz sredstev javnih financ** | **246.757,08** | **183.429,57** | **135** |
| 1.1.1. | Prihodki Ministrstvo za OKOLJE IN PROSTOR  | 176.930,13 | 145.717,00 | 121 |
|   | Prihodki ostala ministrstva |   | 7.236,35 | 0 |
|   | Drugi prihodki iz proračuna RS iz proračuna EU projekti | 0,00 | 0,00 |   |
|   | Drugi prihodki - prejeta sredstva iz EU | 63.641,04 | 21.515,28 | 296[[2]](#footnote-2) |
|   | Prihodki ZZZS-JD in drugi prihodki JD | 6.185,91 | 8.960,94 | 69 |
|   |   |   |   |  |
| **1.2.** | **Prihodki od prodaje blaga in storitev - Javna služba** | **48.849,44** | **50.112,72** | **97** |
| 1.2.1. | Prihodki iz naslova izvajanja javne službe, vodenje… | 11.426,39 | 8.097,38 | 141 |
| 1.2.2. | Prihodki iz naslova izvajana javne službe - privezi | 12.894,16 | 40.165,34 | 32 |
| 1.2.3. | Prihodki iz naslova donacij za opr.javne službe  | 3.005,00 | 1.365,50 | 220 |
| 1.2.4. | Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe  | 21.523,89 | 484,50 | 4.442[[3]](#footnote-3) |
|   |   |   |   |   |
| **1.3.** | **Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu** | **12.355,50** | **17.044,20** | **72** |
| 1.3.1. | Prihodki od prefakturiranih stroškov za hiške  | 3.429,90 | 2.443,43 | 140 |
| 1.3.2. | Prihodki iz naslova najemnin | 0,00 | 0,00 |   |
| 1.3.3. | Prihodki iz naslova sponzorstev  | 700,00 | 898,77 | 78 |
| 1.3.4. | Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu | 8.225,60 | 13.702,00 | 60[[4]](#footnote-4) |
|   |   |   |   |  |
| **1.4.** | **Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje** |  |  |  |
| **1.5.** | **Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje** |  |  |  |
| **1.6.** | **Prihodki od prodaje blaga in materiala** |  |  |  |
|   |   |   |   |  |
| **2.** | **FINANČNI PRIHODKI** | **0,00** | **0,00** |  |
| 2.1. | Prihodki iz obresti | 0,00 | 0,00 |   |
| 2.2. | Prih.od prevrednotenja terjatev in obv.zaradi ohranitve vrednosti | 0,00 | 0,00 |   |
| 2.3. | Drugi finančni prihodki  | 0,00 | 0,00 |   |
|   |   |   |   |   |
| **3.** | **IZREDNI PRIHODKI**  | **0,00** | **10.007,64** |  |
| 3.1. | Nenamenske donacije  |   |   |   |
| 3.2. | Drugi izredni prihodki  |   | 10.007,64 |   |
|   |   |   |   |   |
| **4.** | **PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI** | **24.983,90** | **135,80** | **18.398** |
| 4.1. | Prevrednotovalni prihodki pri odtujitvi os. sr. | 0,00 | 0,00 |   |
| 4.2. | Odpisi obveznosti  | 0,00 | 0,00 |   |
| 4.3. | Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki  | 24.983,90 | 135,80 | 18.398[[5]](#footnote-5) |
|   |   |   |   |  |
|  | **ODHODKI** | **332.988,78** | **260.524,28** | **128** |
| **1.** | **STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV**  | **149.851,60** | **95.477,61** | **157** |
| **1.1.** | **Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga**  | **0,00** | **0,00** |   |
|  |  |  |  |  |
| **1.2.** | **Stroški materiala**  | **25.438,15** | **21.514,99** | **118** |
| 1.2.0. | Stroški materiala za čiščenje  | 272,54 | 203,40 |   |
| 1.2.1. | Stroški porabe energije, GORIV..  | 3.628,59 | 3.265,59 | 111 |
| 1.2.2. | Stroški delovnih oblek in obutve | 396,59 | 552,35 |  72 |
| 1.2.3. | Stroški strokovne in druge literature | 418,45 | 523,30 | 80 |
| 1.2.4. | Stroški pisarniškega materiala in ostali materal za opr.dejav. | 18.405,24 | 14.681,39 | 125 |
| 1.2.5. | Drugi porabljeni material za vzdrževanje  | 1.904,36 | 1.815,90 | 105 |
| 1.2.6. | Stroški porabe vode  | 412,38 | 473,06 | 87 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |  |
| **1.3.** | **STROŠKI STORITEV**  | **124.413,45** | **73.962,62** | **168** |
| **1.3.1.** | **Stroški storitev za opravljanje dejavnosti**  | **3.986,06** | **4.578,60** | **87** |
|   | Stroški poštnih storitev, poštnina  | 980,60 | 425,63 | 230 |
|   | Stroški telefona  | 1.618,00 | 1.532,22 | 106 |
|   | Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti-privezi | 140,00 | 769,37 | 18 |
|   | Stroški storitev varovanja objeketov, požarno varostvo  | 453,24 | 474,00 | 96 |
|   | Stroški čiščenja prostorov | 794,22 | 1.377,38 | 58 |
|   |   |   |   |  |
| **1.3.2.** | **Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja in najemnin** | **39.330,16** | **20.418,50** | **193** |
|   | Stroški tekočega vzdrževanja  | 8.190,22 | 5.866,35 | 140 |
|   | Stroški storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja  | 28.141,19 | 13.427,31 | 210[[6]](#footnote-6) |
|   | Stroški najema opreme | 598,29 | 112,24 | 533 |
|   | Stroški najemnin | 2.400,46 | 1.012,60 |  237 |
|   |   |   |   |   |
| **1.3.3.** | **Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev**  | **2.089,03** | **1.378,04** | **152** |
|   | Stroški zavarovalnih premij | 1.898,90 | 1.269,54 | 150 |
|   | Stroški plačilnega prometa  | 190,13 | 108,50 | 175 |
|   |   |   |   |   |
| **1.3.5.** | **Stroški intelektualnih storitev**  | **56.875,94** | **27.698,03** | **205** |
|   | Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj | 109,80 | 50,00 |  220 |
|   | Stroški strokovnega izobraževanja | 0,00 | 0,00 | 0 |
|   | Stroški intelektualnih storitev v zvezi z opravlj. dejavnosti | 56.127,62 | 27.076,96 | 207[[7]](#footnote-7) |
|   | Stroški sejnin | 638,52 | 571,07 | 112 |
|   |   |   |   |   |
| **1.3.4.** | **Stroški komunalnih in prevoznih storitev**  | **768,31** | **230,20** | **334** |
|   | Stroški komunalnih storitev  | 378,00 | 230,20 | 164 |
|   | Stroški prevoznih storitev  | 390,31 |   |   |
|   |   |   |   |  |
| **1.3.6.** | **Stroški na službenem potovanju -povr. str. v zvezi z delom** | **7.523,80** | **5.455,00** | **138** |
|   | Dnevnice za službena potovanja  | 806,90 | 468,56 | 172 |
|   | Kilometrina  | 4.715,88 | 4.688,64 | 101 |
|   | Stroški nočnin na službenem potovanju | 922,74 | 149,00 |  619 |
|   | Stroški parkirnin na službenem potovanju  | 632,63 | 148,80 | 425 |
|   | Drugi stroški vezani na službeno potovanje | 445,65 |   |   |
|   |   |   |   |  |
| **1.3.7.** | **Stroški reprezentance** | **1.174,60** | **572,96** | **205** |
|   | Stroški za reprezentanco | 1.174,60 | 572,96 | **205** |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |
| **1.3.7.** | **Stroški avtorskih in podjemnih pogodb** | **0,00** | **0,00** | **0** |
|   | Stroški avtorskih in podjemnih pogodb | 0,00 | 0,00 | 0 |
|   | Dopolnilno delo - drugo | 0,00 | 0,00 | 0 |
|   |   |   |   |  |
| **1.3.8.** | **Drugi stroški storitev** | **12.665,55** | **13.631,29** | **93** |
|   | Stroški tiskanja in grafičnega oblikovanja  | 2.859,56 | 2.305,80 | 124 |
|   | Stroški ostalih storitev (oglaševanje) | 1.325,67 | 1.125,90 | 118 |
|   | Stroški ostalih storitev  | 1.396,50 | 1.016,29 |  137 |
|   | Študentsko delo | 7.083,82 | 9.183,30 |  77 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **2.** | **STROŠKI AMORTIZACIJE** | **1.586,16** | **0,00** |  |
| 2.1. | Amortizacija neopredmetenih osnovnih sredstev  |   |   |   |
| 2.2. | Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev  | 83.653,60 | 79.312,53 |  105 |
| 2.3. | Amortizacija drobnega inventarja s 100% odpisom | 1.025,60 | 2.442,52 | 42 |
| 2.4. | Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev v finančnem najemu |   |   |  |
| 2.6. | Zmanjšanje amortizacije opredmetenih os. sredstev  | -83.093,04 | -81.755,05 | 102 |
| 2.7. | Zmanjšanje amort. Neopredm. osnovnih sredstev  | 0,00 | 0,00 |   |
|   |   |   |   |  |
| **3.** | **REZERVACIJE** | **0,00** | **0,00** | **0** |
| 3.1. | Rezervacije za stroške reorganizacije | 0,00 | 0,00 | **0** |
| 3.2. | Rezervacije za izgube iz kočljivih pogodb | 0,00 | 0,00 | **0** |
| 3.3. | Druge rezervacije | 0,00 | 0,00 | **0** |
|   |   |   |   |  |
| **4.** | **STROŠKI DELA**  | **177.239,56** | **163.766,14** | **108** |
| 4.1. | Plače zaposlenim | 134.793,87 | 126.987,01 | 106 |
| 4.2. | Nadomestila plač zaposlenim  | 1.697,56 | 582,11 | 292 |
| 4.3. | Povračila zaposlenim v zvezi z delom | 10.655,49 | 10.335,92 | 103 |
| 4.4. | Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja  | 2.053,80 | 532,21 | 386 |
| 4.5. | Regres za letni dopust | 5.457,93 | 4.630,04 | 118 |
| 4.6. | Prispevki delodajalca | 22.123,25 | 20.698,85 | 107 |
| 4.7. | Drugi stroški dela  | 457,66 |   |  |
|   |   |   |   |  |
| **6.** | **DRUGI STROŠKI**  | **4.052,01** | **1.243,22** | **326** |
| 6.1. | Stroški taks | 73,70 | 45,20 | 163 |
| 6.2. | Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča  |   |   |   |
| 6.3. | Članarine | 75,00 | 75,00 |  100 |
| 6.4. | Davek od dohodka pravnih oseb | 42,86 | 82,35 | 52 |
| 6.5. | Drugi stroški - nagrade dijakom in študentom in družb.koristna dela | 1.107,63 | 300,21 | 369[[8]](#footnote-8) |
| 6.6. | Drugi stroški - stroški vodnih povračil (okolj. daj.) | 2.752,82 | 740,46 |  372 |
|   |   |   |   |  |
| **7.** | **FINANČNI ODHODKI**  | **7,14** | **35,90** | **20** |
| 7.1. | Odhodki iz naslova obresti  | 7,14 | 35,90 | 20 |
| 7.2. | Odhodki od prevrednotenja zaradi ohranitve vrednosti |   |   |   |
| 7.3. | Odhodki od prodaje finančnih naložb |   |   |   |
| 7.4. | Prevrednotovalni finančni odhodki  |   |   |   |
| 7.5. | Odhodki zaradi uskladitve dolgoročnih rezervacij |   |   |   |
| 7.6. | Drugi finančni odhodki |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **8.** | **IZREDNI ODHODKI**  | **122,09** | **1,41** | **865** |
| 8.1. | Drugi izredni odhodki | 122,09 | 1,41 |  865 |
|   |   |   |   |   |
| **9.** | **PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** | **130,22** | **0,00** |  |
| 9.1. | Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve zalog |   |   |  |
| 9.2. | Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja  |   |   |  |
| 9.3. | Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev |   |   |  |
| 9.4. | Prevrednotovalni odhodki zaradi odtujitve neopredmetenih dolgoročnih in opredmetenih osnovnih sredstev  |   |   |   |
| 9.5. | Drugi prevrednotovalni poslovni odhodki | 130,22 |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **10.** | **PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI**  | **-42,86** | **205,65** | **-21** |
|   |   |   |   |  |
| **11.** | **PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI** |  |  |  |
|   |   |   |   |  |

Preglednica 23: Prikaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Členitev podskupin kontov** | **Naziv podskupine konta** | **Oznaka za AOP** | **Znesek** |
| **ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe**  | **ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA(661+662-663+664)** | **660** | **303.832** | **4.130** |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 661 | 300.932 | 4.130 |
|   | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 662 | 0 | 0 |
|   | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 663 | 0 | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 664 | 2.900 | 0 |
| **762** | **B) FINANČNI PRIHODKI** | **665** | **1** | **0** |
| **763** | **C) DRUGI PRIHODKI** | **666** | **1** | **0** |
|  | **Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI(668+669)** | **667** | **24.982** | **0** |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 668 | 0 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 669 | 24.982 | 0 |
|  | **D) CELOTNI PRIHODKI(660+665+666+667)** | **670** | **328.816** | **4.130** |
|  | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV(672+673+674)** | **671** | **147.308** | **2.544** |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 672 | 0 | 0 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 673 | 24.887 | 551 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 674 | 122.421 | 1.993 |
|  | **F) STROŠKI DELA(676+677+678)** | **675** | **177.240** | **0** |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 676 | 136.492 | 0 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 677 | 24.177 | 0 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 678 | 16.571 | 0 |
| **462** | **G) AMORTIZACIJA** | **679** | **0** | **1.586** |
| **463** | **H) REZERVACIJE** | **680** | **0** | **0** |
| **465** | **J) DRUGI STROŠKI** | **681** | **4.009** | **0** |
| **467** | **K) FINANČNI ODHODKI** | **682** | **7** | **0** |
| **468** | **L) DRUGI ODHODKI** | **683** | **122** | **0** |
|  | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(685+686)** | **684** | **130** | **0** |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 685 | 0 | 0 |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 686 | 130 | 0 |
|  | **N) CELOTNI ODHODKI(671+675+679+680+681+682+683+684)** | **687** | **328.816** | **4.130** |
|  | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV(670-687)** | **688** | **0** | **0** |
|  | **P) PRESEŽEK ODHODKOV(687-670)** | **689** | **0** | **0** |
| **del 80** | **Davek od dohodka pravnih oseb** | **690** | **0** | **43** |
| **del 80** | **Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka(688-690)** | **691** | **0** | **0** |
| **del 80** | **Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka(689+690) oz. (690-688)** | **692** | **0** | **43** |
|  | **Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja** | **693** | **0** | **0** |

Preglednica 24: Prikaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Členitev podskupin kontov** | **Naziv podskupine konta** | **Oznaka za AOP** | **Znesek** |
| **Tekočega leta** | **Prejšnjega leta** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **A) PRIHODKI OD POSLOVANJA(861+862-863+864)** | **860** | **307.962** | **250.587** |
| 760 | PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV | 861 | 305.062 | 250.587 |
|   | POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 862 | 0 | 0 |
|   | ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE | 863 | 0 | 0 |
| 761 | PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA | 864 | 2.900 | 0 |
| **762** | **B) FINANČNI PRIHODKI** | **865** | **1** | **0** |
| **763** | **C) DRUGI PRIHODKI** | **866** | **1** | **10.008** |
|  | **Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI(868+869)** | **867** | **24.982** | **135** |
| del 764 | PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 868 | 0 | 0 |
| del 764 | DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI | 869 | 24.982 | 135 |
|  | **D) CELOTNI PRIHODKI(860+865+866+867)** | **870** | **332.946** | **260.730** |
|  | **E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV(872+873+874)** | **871** | **149.852** | **95.478** |
| del 466 | NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA | 872 | 0 | 0 |
| 460 | STROŠKI MATERIALA | 873 | 25.438 | 21.515 |
| 461 | STROŠKI STORITEV | 874 | 124.414 | 73.963 |
|  | **F) STROŠKI DELA(876+877+878)** | **875** | **177.240** | **163.766** |
| del 464 | PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ | 876 | 136.492 | 127.569 |
| del 464 | PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV | 877 | 24.177 | 20.699 |
| del 464 | DRUGI STROŠKI DELA | 878 | 16.571 | 15.498 |
| **462** | **G) AMORTIZACIJA** | **879** | **1.586** | **0** |
| **463** | **H) REZERVACIJE** | **880** | **0** | **0** |
| **465** | **J) DRUGI STROŠKI** | **881** | **4.009** | **1.161** |
| **467** | **K) FINANČNI ODHODKI** | **882** | **7** | **36** |
| **468** | **L) DRUGI ODHODKI** | **883** | **122** | **1** |
|  | **M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI(885+886)** | **884** | **130** | **0** |
| del 469 | ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV | 885 | 0 | 0 |
| del 469 | OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI | 886 | 130 | 0 |
|  | **N) CELOTNI ODHODKI(871+875+879+880+881+882+883+884)** | **887** | **332.946** | **260.442** |
|  | **O) PRESEŽEK PRIHODKOV(870-887)** | **888** | **0** | **288** |
|  | **P) PRESEŽEK ODHODKOV(887-870)** | **889** | **0** | **0** |
| del 80 | Davek od dohodka pravnih oseb | 890 | 43 | 82 |
| del 80 | Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka(888-890) | 891 | 0 | 206 |
| del 80 | Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka(889+890) oz. (890-888) | 892 | 43 | 0 |
|  | **Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja** | **893** | **0** | **0** |
|   | Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število) | 894 | 7 | 6 |
|   | Število mesecev poslovanja | 895 | 12 | 12 |

## 7.3. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

### 7.3.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Po načelu denarnega toka je ugotovljen presežek odhodkov nad prihodki v višini 110.758 EUR.

Za plačilo poslovnih dogodkov, za katera zavod ni dosegel prihodkov po denarnem toku, se je zadolževal pri zakladnici Slovenije.

Preglednica 25: Realizacija strukture prihodkov in odhodkov v letu 2018 po načelu denarnega toka po virih

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Opis** | **Prihodki v €** | **Odhodki v €** | **Prihodki %** | **Odhodki %** |
| 1. Sredstva javnih financ- Ministrstvo za OKOLJE IN PROSTOR | **182.052** | **182.052** | **67** | **47** |
| 2. Druga sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe | **40.979** | **151.736** | **15** | **40** |
| 3. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | **50.191** | **50.192** | **18** | **13** |
| 4. Prejete odškodnine od zavarovalnic | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5. Drugi prevrednotovalni poslovni odhodki |  | **0** | **0** | **0** |
| **SKUPAJ** | **273.222,00** | **383.980** | **100** | **100** |

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je upoštevano načelo denarnega toka, kar pomeni, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegova ustreznika. Prihodki in odhodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter z enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Preglednica 26: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v primerjavi s planom za leto 2018.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **VRSTA PREJEMKA** | **PLAN**  | **realizacija** | **indeks realizacija 18/plan18** |
|  |  | **2018** | **2018** |
|   |   |   |   |   |   |
| ***I.*** |  | ***PREJEMKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)*** | ***290.455*** | ***271.908*** | ***94*** |
| ***A*** |  | ***PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC (1.+2.+3.)*** | ***218.955*** | ***197.311*** | ***90*** |
| **1.** | **7400** | **SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA** | **215.255** | **191.911** | ***89*** |
| 1.1. |   | SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO | 185.255 | 186.787 | *101* |
| 1.2. |   | SREDSTVA ZA INVESTICIJE | 30.000 | 5.124 | *17* |
| **2** | **7401** | **SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV** | **3.700** | **5.400** |  |
| 2.1. |   | SREDSTVA ZA TEKOČO PORABO | 1.000 | 5.400 |  |
| 2.2. |   | SREDSTVA ZA INVESTICIJE | 2.700 | 0 |  |
| **3** | **741** | **PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU** | 0 | 0 | ***#DEL/0!*** |
|  |  |  |   |   |  |
| ***B*** |  | ***DRUGI PREJEMKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.)*** | ***71.500*** | ***74.597*** | ***104*** |
| 1. | **7130** | PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV IZ NASLOVA JAVNE SLUŽBE  | 41.100 | 45.877 |  |
| 2. | **7102** | PREJETE OBRESTI | 0 |   |  |
| 3. | **7100+7101** | PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ |   |   |  |
| 4. | **7141** | DRUGI TEKOČI PREJEMKI, IZ NASLOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE |   | 417 |  |
| 5. | **730** | DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV | 2.000 | 2.900 |  |
| 6. | **731** | DONACIJE IZ TUJINE |   |   |  |
| 7. | **786** | Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU  | 16.400 | 6.697 |  |
| 8. | **787** | Prejeta sredstva od drugih EU institucij | 12.000 | 18.706 |  |
|   |   |   |   |   |   |
| ***II.*** |  | ***PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU***  | ***22.000*** | ***4.314*** | ***20*** |
|  |  |  |  |  |  |
|   |   | **PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.+6.)** | **22.000** | **4.314** | **20** |
| **1.** | **7130** | PREJEMKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU  | 22.000 | 4.314 | 589 |
| **2.** | **7102** | PREJETE OBRESTI |  |  |  |
| **3.** | **7103** | PREJEMKI OD NAJEMNIN, ZAKUPNIN IN DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA |  |  |  |
| **4.** | **7100+7101** | PREJETE DIVIDENDE IN DRUGI DELEŽI V DOBIČKU PODJETIJ IN FINANČNIH INSTITUCIJ |  |  |  |
| **6.** | **7141** | DRUGI TEKOČI PREJEMKI, KI NE IZHAJAJO IZ IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |
| ***I.+II.*** |  | ***SKUPAJ PREJEMKI*** | ***312.455*** | ***276.222*** | ***88*** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **VRSTA IZDATKA** | **KONTO** | **PLAN**  | **realizacija** | **indeks**  |
|   |   | **evid.** | **str.** | **2018** | **2018** | **realizacija 18/plan 18** |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***I.*** | ***IZDATKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (1.+2.+3.+4.+5.)*** |   |   | ***385.453*** | ***379.516*** | ***98*** |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **1.** | **PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM** | **400** | **464** | **149.736** | **152.476** | **102** |
| 1.1. | PLAČE IN DODATKI | 4000 |   | 133.545 | 136.238 | 102 |
| 1.2. | REGRES ZA LETNI DOPUST | 4001 |   | 5.388 | 5.458 | 101 |
| 1.3. | POVRAČILA IN NADOMESTILA | 4002 |   | 10.803 | 10.491 | 97 |
| 1.4. | SREDSTVA ZA DELOVNO USPEŠNOST | 4003 |   |   |   |   |
| 1.5. | SREDSTVA ZA NADURNO DELO | 4004 |   |   |   |  |
| 1.6. | DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - JUBILEJNE NAGRADE, ODPRAVNINE | 4009 |   |   | 289 |   |
| **2.** | **PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE** | **401+4028** | **464** | **22.288** | **24.580** | **110** |
| 2.1. | PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST | 401 |   | 21.654 | 22.620 | 104 |
| 2.2. | PREMIJE KDPZ | 4015 |   | 634 | 1.960 | 309 |
| 2.3. | DAVKI NA PLAČE | 4028 |   |   |   |   |
| **3.** | **IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE**  | **402** |   | **100.895** | **128.127** | **127** |
| 3.1. | PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 4020 |   | 33.795 | 62.731 | 186 |
| 3.2. | POSEBNI MATERIAL IN STORITVE | 4021 |   | 1.500 | 681 | 45 |
| 3.3. | ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE | 4022 |   | 7.800 | 6.395 | 82 |
| 3.4. | PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE | 4023 |   | 4.200 | 3.380 | 80 |
| 3.5. | IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA | 4024 |   | 9.100 | 7.674 | 84 |
| 3.6. | TEKOČE VZDRŽEVANJE | 4025 |   | 33.500 | 36.453 | 109 |
| 3.7. | NAJEMNINE IN ZAKUPNINE | 4026 |   | 1.000 | 3.116 | 312 |
| 3.8. | KAZNI IN ODŠKODNINE | 4027 |   |   | 0 |   |
| 3.9. | DRUGI OPERATIVNI IZDATKI  | 4029 |   | 10.000 | 7.697 | 77 |
| **4.** | **IZDATKI FINANCIRANJA** | **403** | **467** | **0** | **0** |  |
| **5.** | **INVESTICIJSKI IZDATKI**  | **420** | **462** | **112.534** | **74.333** | **66** |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***II.*** | ***IZDATKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (1.+2.+3.+4.+5.)*** |   |   | ***22.000*** | ***4.464*** | ***20*** |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **1.** | **PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM**  | **400** | **464** | **0** | **0** |  |
| **2.** | **PRISPEVKI IN DAVKI NA PLAČE** | **401** | **464** | **0** | **0** |  |
| **3.** | **IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE**  | **402** | **460 461** | **22.000** | **4.464** | ***20*** |
| 3.1. | PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE | 4020 |   | 5.000 |   |   |
| 3.2. | POSEBNI MATERIAL IN STORITVE | 4021 |   | 0 |   |   |
| 3.3. | ENERGIJA, VODA, KOMUNALNE STORITVE IN KOMUNIKACIJE | 4022 |   |   |   |   |
| 3.4. | PREVOZNI STROŠKI IN STORITVE | 4023 |   |   |   |   |
| 3.5. | IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA | 4024 |   |   |   |   |
| 3.6. | TEKOČE VZDRŽEVANJE | 4025 |   | 5.000 |   |   |
| 3.7. | NAJEMNINE IN ZAKUPNINE | 4026 |   |   |   |   |
| 3.8. | KAZNI IN ODŠKODNINE | 4027 |   |   |   |   |
| 3.9. | DRUGI OPERATIVNI IZDATKI  | 4029 |   | 12.000 | 4.464 | 37 |
| **4.** | **IZDATKI FINANCIRANJA** | **403** | **467** | **0** |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |
| ***I.+II.*** |  |   |   | ***407.453*** |  | ***94*** |
| ***SKUPAJ IZDATKI***  | ***383.980*** |

Preglednica 27: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Členitev kontov** | **Naziv konta** | **Oznaka za AOP** | **Znesek** |
| **Tekočega leta** | **Prejšnjega leta** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **50** | **VII. ZADOLŽEVANJE(551+559)** | **550** | **40.000** | **0** |
| 500 | Domače zadolževanje(552+553+554+555+556+557+558) | 551 | 40.000 | 0 |
| 5001 | Najeti krediti pri poslovnih bankah | 552 | 0 | 0 |
| 5002 | Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah | 553 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri državnem proračunu | 554 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti | 555 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja | 556 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih javnih skladih | 557 | 0 | 0 |
| del 5003 | Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih | 558 | 40.000 | 0 |
| 501 | Zadolževanje v tujini | 559 | 0 | 0 |
| **55** | **VIII. ODPLAČILA DOLGA(561+569)** | **560** | **0** | **0** |
| 550 | Odplačila domačega dolga(562+563+564+565+566+567+568) | 561 | 0 | 0 |
| 5501 | Odplačila kreditov poslovnim bankam | 562 | 0 | 0 |
| 5502 | Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam | 563 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov državnemu proračunu | 564 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti | 565 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja | 566 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim javnim skladom | 567 | 0 | 0 |
| del 5503 | Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem | 568 | 0 | 0 |
| 551 | Odplačila dolga v tujino | 569 | 0 | 0 |
|  | **IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE(550-560)** | **570** | **40.000** | **0** |
|  | **IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA(560-550)** | **571** | **0** | **0** |
|  | **X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH(485+524+570)-(486+525+571)** | **572** | **0** | **5.441** |
|  | **X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH(486+525+571)-(485+524+570)** | **573** | **70.758** | **0** |

1. Legenda:

P – plače

M – material in storitve

I - investicije [↑](#footnote-ref-1)
2. Visok indeks pod prejeta sredstva iz EU se nanaša na izdan zahtevek za povračilo stroškov projekta CEETO. [↑](#footnote-ref-2)
3. Med druge prihodke za izvajanje javne službe so prihodki Občine Izola za lastno udeležbo pri projektu CEETO in prihodki VGP Drava za izdelavo študije za morske travnike. [↑](#footnote-ref-3)
4. Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so nižji zaradi slabše realizacije prodaje izdelkov na stojnici. [↑](#footnote-ref-4)
5. Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki so vezani na pokrivanje stroškov za priveze in DDV po izračunu odbitnega deleža. [↑](#footnote-ref-5)
6. V letu 2018 je zavod prejel sredstva za vzdrževanje boj na morju v višini 24.925 EUR. [↑](#footnote-ref-6)
7. Visok indeks pod stroške intelektualnih storitev se nanaša na izdelavo projektne dokumentacije za CEETO (23.912 EUR) in študije za ROC-POP-LIFE (4.880 EUR). [↑](#footnote-ref-7)
8. V letu 2018 sta dve osebi opravljali pri zavodu družbeno koristna dela (stroški se krijejo iz prihodkov CSD). [↑](#footnote-ref-8)