

PRILOGA:

ZAČASNE UPRAVLJAVSKE SMERNICE ZA KRAJINSKI PARK STRUNJAN

I. Opis območja upravljanja

Krajinski park Strunjan (v nadaljnjem besedilu: KP Strunjan) je zaradi ohranjenosti narave ter svoje kulturne dediščine edinstven. Skozi celotno zgodovino Strunjana so se ljudje, ki so naseljevali to območje, ukvarjali predvsem s poljedelstvom, ribištvom in solinarstvom. Območje strunjanskega polotoka se je v preteklosti uspešno ubranilo pred intenzivno urbanizacijo, ki je zadnja desetletja zajela obalne občine. Na majhnem prostoru se je ohranila večina značilnih obalnih habitatnih tipov, vrst in ekosistemov. Območje je bilo že leta 1990 zavarovano na podlagi Odloka občin Izola in Piran o razglasitvi Krajinskega parka Strunjan (Uradne objave občin Ilirska Bistrica, Izola, Koper, Piran, Postojna in Sežana, št. 3/1990 in 6/1990 - popr. ter 5/1990, 26/1990 in 16/1992). Leta 2004 pa je Vlada Republike Slovenije sprejela Uredbo o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/2004), s katero je območje zavarovala na državni ravni, na podlagi nje pa se je določila naravna vrednota Strunjanski klif z delom morja in neposrednim zaledjem še za Naravni rezervat Strunjan (v nadaljnjem besedilu: NR Strunjan) ter naravna vrednota Strunjan – Stjuža in potencialno posebno ohranitveno območje Strunjanske soline s Stjužo za Naravni rezervat Strunjan – Stjuža (v nadaljnjem besedilu NR Strunjan – Stjuža).

Za upravljanja parka je Vlada RS leta 2008 ustanovila Javni zavod Krajinski park Strunjan (Uradni list RS, št. 76/2008), ki v okviru javne službe ohranjanja narave v parku opravlja varstvene, strokovne, nadzorne in upravljaljske naloge.

Površina celotnega območja parka (morski in kopni del): 428,5958 ha

Površina NR Strunjan: 124,4118 ha

Površina NR Strunjan – Stjuža: 34,0612 ha

Število prebivalcev: 443 (Občina Piran 360, Občina Izola 83)

Seznam območij z naravovarstvenim statusom:

Ime območja	Status	Uradna objava
Strunjanske soline z laguno Stjuža	Naravni rezervat	Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/2004, 114/2004 popr., 83/2006, 71/2008 in 76/2008)
	Potencialno posebno ohranitveno območje, ident. št. SI3000238	Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/2004, 110/2004, 59/2007 in 43/2008)
	Naravni vrednoti, ident. št. 915 in ident. št. 2846 Ekološko	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006 in 58/2009) Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/2004)

	pomembno območje, ident. št. 78400	
Strunjanski klif	Naravni rezervat Natura 2000 Naravna vrednota, ident. št. 306 V Ekološko pomembno območje, ident. št. 78800	Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/2004, 114/2004 popr., 83/2006, 71/2008 in 76/2008) Uredba o posebnih varstvenih območjih (območjih Natura 2000) (Uradni list RS, št. 49/2004, 110/2004, 59/2007 in 43/2008) Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006 in 58/2009) Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/2004)
Strunjan – abrazijski spodmol	Naravna vrednota, ident. št. 1608	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006 in 58/2009)
Bele skale pod Strunjanskim klifom	Naravna vrednota, ident. št. 1612	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004 in 70/2006 in 58/2009)
Strunjan - rt	Naravna vrednota, ident. št. 1614	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004 in 70/2006 in 58/2009)
Strunjan - rt Ronek;	Naravna vrednota, ident. št. 4808 OP	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/04 in 70/06 in 58/2009)
Strunjan – rt Ronek – podvodni greben	Naravna vrednota, ident. št. 4809	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004 in 70/2006 in 58/2009)
Zaliv svetega Križa	Naravna vrednota, ident. št. 1613	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004 in 70/2006 in 58/2009)
Kane	Naravna vrednota, ident. št. 1610	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot, Uradni list RS, št. 111/2004 in 70/2006 in 58/2009)
Strunjan - drevored pinij	Naravni spomenik Naravna vrednota, ident. št. 141	Uredba o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/2004, 114/2004 popr., 83/2006, 71/2008 in 76/2008) Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot, Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006 in 58/2009)
Izola - Strunjan - drevored	Naravna vrednota, ident. št. 4801	Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot, Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006 in 58/2009)

KP Strunjan ima tudi mednarodni pomen na podlagi določitve območij Natura 2000 ter zahtev po ohranitvi biotske raznovrstnosti na podlagi Konvencije za varstvo morskega okolja in obalnega območja Sredozemlja, ki je bila sestavljena 16. februarja 1976 v Barceloni in spremenjena 10. junija 1995 (v nadaljnjem besedilu: Barcelonska konvencija). 10. člen Barcelonske konvencije izrecno določa, da države članice posamično ali skupaj ukrenejo vse potrebno za varstvo in ohranitev biotske raznovrstnosti, redkih in ranljivih ekosistemov. Prav tako so pogodbenice v skladu z 12. in 13. členom Barcelonske konvencije dolžne izvajati stalni nadzor ter sodelovati na področju znanosti in tehnologije ter v skladu s 15. členom obveščati in sodelovati z javnostmi. Pri izpolnjevanju obveznosti Republike Slovenije kot pogodbenice Barcelonske konvencije ima Javni zavod Krajinski park Strunjan pomembno vlogo.

II. Pravne podlage za upravljanje in pripravo začasnih upravljavskih smernic

61. člen Zakona o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/2004 – uradno prečiščeno besedilo in 61/2006 - ZDru-1; v nadaljnjem besedilu: ZON) določa, da lahko ustanovitelj za čas do sprejetja prvega upravljavskega načrta določi začasne upravljavske smernice.

V skladu z 12. členom Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 71/2008) določi minister, pristojen za ohranjanje narave, začasne upravljavske smernice, ki ostanejo v veljavi do sprejetja prvega upravljavskega načrta parka.

Nadalje določa 21. člen Uredbe o Krajinskem parku Strunjan (Uradni list RS, št. 107/2004, 114/2004 popr., 83/2006, 71/2008 in 76/2008; v nadaljnjem besedilu: uredba) nujne sestavine načrta upravljanja. Zahteve 21. člena uredbe so ustrezno upošteevane pri oblikovanju ciljev začasnih upravljavskih smernic, ki so podlaga za upravljanje krajinskega parka do sprejetja načrta upravljanja in obenem izhodišče za pripravo načrta upravljanja.

Namen določitve KP Strunjan za zavarovano območje je v skladu z uredbo:

- zavarovanje naravnih vrednot,
- ohranitev biotske raznovrstnosti in
- ohranitev krajinske pestrosti.

Uredba določa naslednje varstvene cilje:

- ohranitev naravnih vrednot;
- ohranitev velike biotske raznovrstnosti;
- ohranitev populacij ogroženih in mednarodno varovanih prosto živečih rastlinskih in živalskih vrst;
- ohranitev najmanj obstoječega obsega habitatnih tipov, ki se prednostno ohranjajo v ugodnem stanju;
- ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur;
- ohranitev ekoloških značilnosti solin, lagune in morske obale ter naravnih procesov in povezav med pršnim in bibavičnim pasom ter infralitoralom.

Nadalje določa uredba varstvene režime za naslednja območja:

- celotni park,
- NR Strunjan z osrednjim delom,
- NR Strunjan – Stjuža,
- naravni spomenik Pinijev drevored.

Za upravljanje parka je Vlada RS ustanovila javni zavod, ki v okviru javne službe ohranjanja narave v parku opravlja varstvene, strokovne, nadzorne in upravljaljske naloge. V skladu s 3. členom Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Krajinski park Strunjan (Uradni list RS, št. 76/2008 in 100/2008) javni zavod opravlja naslednje naloge:

1. pripravlja predlog načrta upravljanja parka;
2. pripravlja letne programe dela na podlagi načrta upravljanja in opravlja oziroma skrbi za izvajanje določenih nalog in ukrepov varstva narave;
3. sodeluje z lokalnimi skupnostmi na območju pri doseganju ciljev parka;
4. spremlja in analizira stanje naravnih vrednot, biotske raznovrstnosti in krajinske pestrosti ter okolja v parku;
5. skrbi za izvajanje razvojnih in varstvenih usmeritev ter varstvenih režimov;
6. sodeluje z Zavodom RS za varstvo narave pri pripravi naravovarstvenih smernic, naravovarstvenega mnenja, naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenega soglasja ter drugih mnenj, soglasij in strokovnih gradiv za del, ki se nanaša na park;
7. izvaja ukrepe varstva narave v parku vključno z ukrepi pogodbenega varstva in skrbništva v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave;
8. skrbi za izvajanje oziroma izvaja naravovarstvene naloge;
9. sodeluje z upravnimi organi in organizacijami, ki na podlagi predpisov izvajajo naloge varstva, upravljanja ali rabe na pravno določenih območjih;
10. sodeluje z inšpekcijskimi službami;
11. sodeluje z nevladnimi organizacijami;
12. sodeluje z lastniki, najemniki in drugimi uporabniki zemljišč v parku, jim strokovno pomaga in svetuje;
13. sodeluje pri pripravi programov, načrtov in drugih razvojnih in varstvenih dokumentov za del, ki se nanaša na park;
14. usklajuje in spremlja raziskovalne in razvojne naloge v zvezi s parkom;
15. sodeluje pri izvajanju mednarodnih projektov, ki se nanašajo na park, oziroma jih izvaja;
16. skrbi za predstavitev parka ter ozaveščanje in izobraževanje javnosti o parku;
17. zagotavlja dostop do informacij o parku in vodi informacijsko mrežo parka;
18. načrtuje, gradi in vzdržuje infrastrukturo v parku;
19. vodi obiskovalce po parku;
20. upravlja nepremičnine v parku, ki so v lasti države in so mu bile prenesene v upravljanje;
21. izvaja druge naloge v sklopu varstva in razvoja parka.

Za upravljanje KP Strunjan so pomembni tudi drugi akti, zlasti:

- Uredba o posebnih varstvenih območjih (Uradni list RS, št. 49/2004, 110/2004, 59/2007 in 43/2008),
- Pravilnik o določitvi in varstvu naravnih vrednot (Uradni list RS, št. 111/2004, 70/2006 in 58/2009),

- Uredba o ekološko pomembnih območjih (Uradni list RS, št. 48/2004) in
- Operativni program upravljanja območij Natura 2000 za obdobje 2007-2013.

III. Ocena stanja

Na podlagi poročil Zavoda RS za varstvo narave¹ o spremljanju stanja v Krajinskem parku Strunjan v letu 2007 in 2008 ter stanja po poplavah v decembru 2008 je bilo ugotovljeno, da predstavljajo ključni izzivi upravljanja KP Strunjan zlasti:

- negativni vplivi množičnega in pomanjkljivo usmerjanega obiska parka po kopnem in morju;
- negativni vidiki urbanizacije v parku zaradi pozidave kmetijskih zemljišč, pomožnih objektov, počitniških hišic in neustrezne ureditve odvajanja komunalnih voda;
- posledice decembrskih poplav v letu 2008.

IV. Cilji začasnih upravljavskih smernic

Z začasnimi upravljavskimi smernicami za Krajinski park Strunjan se opredelijo posamezni cilji, ki so pomembni za območje celotnega parka in cilje za območja obeh naravnih rezervatov in naravnega spomenika ter tisti, ki so pomembni za pripravo načrta upravljanja. Upravljavske smernice za doseganje teh ciljev so podrobneje določene v V. poglavju.

Cilji, ki so pomembni za območje celotnega parka, so zlasti:

- a) priprava na ureditev informacijskega centra,
- b) zagotovitev strokovnega informiranja obiskovalcev in lokalnih prebivalcev o parku,
- c) zagotovitev osnovnega naravovarstvenega nadzora,
- d) zagotovitev osnovnega usmerjanja obiska,
- e) priprava izhodišč za trženje lokalnih proizvodov in storitev,
- f) izboljšanje sistema ravnanja z odpadki v parku,
- g) sodelovanje pri urejanju prostora s ciljem ohranjanja krajinske pestrosti in varstva kmetijskih zemljišč.

Cilji za oba naravna rezervata in naravni spomenik, ki so posebej pomembni z vidika varstva narave in ohranjanja ugodnega stanja habitatnih tipov, so zlasti:

- a) izboljšanje urejenosti pešpoti na območju NR Strunjan,
- b) urejanje priveznih mest v NR Strunjan,
- c) zagotovitev strokovnega spremljanja stanja rastlinskih in živalskih vrst ter habitatnih tipov v NR Strunjan,
- d) urejanje dokumentacije za območje lagune Stjuža,
- e) aktivnosti za izboljšanje komunalne ureditve lagune Stjuža,

¹ Knez, B., Trampuš, T. in Turk, R.: Krajinski park Strunjan – Spremljanje stanja v letu 2007, januar 2008, 32 str. in Knez, B., Popić, A. in Turk, R.: Krajinski park Strunjan – Spremljanje stanja v letu 2008, december 2008, 28. str.

- f) aktivnosti za celovito ureditev privezov,
- g) izdelava zasnove ureditve območja NR Strunjan-Stjuža,
- h) sanacija nasipov in solin,
- i) zagotovitev spremljanja stanja vrst in habitatnih tipov na območju NR Strunjan – Stjuža,
- j) izboljšanje stanja pinijevega drevoreda,
- k) vzpostavitev pogojev za ureditev tradicionalnih priveznih mest v vodotoku Roja.

Cilji, ki so pomembni za pripravo predloga desetletnega načrta upravljanja, so zlasti:

- a) sodelovanje s ključnimi deležniki na lokalni, državni in meddržavni ravni,
- b) priprava predloga načrta upravljanja.

Nekateri zgoraj navedeni cilji zahtevajo daljše obdobje, da se dosežejo, kar je ustrezno upoštevano pri določitvi posameznih aktivnostih do sprejetja načrta upravljanja.

V. Usmeritve za upravljanje KP Strunjan do sprejetja načrta upravljanja

Usmeritve so določene za vsak posamezni cilj začasnih upravljavskih smernic posebej z opisom in navedbo aktivnosti ter navedbo strokovnih organizacij in drugih deležnikov, s katerimi bo KP Strunjan še posebej sodeloval.

1. OBMOČJE CELOTNEGA PARKA

a) PRIPRAVA NA UREDITEV INFORMACIJSKEGA CENTRA

Urediti je treba informacijski center, ki bo predstavljal ključno točko, kjer bo mogoče pridobiti vse informacije povezane s KP Strunjan. Vzpostavitev informacijskega centra je možno sofinancirati tudi s sredstvi Evropske unije, zaradi česar je treba pripraviti vlogo, ki ustreza pogojem za pridobitev sredstev. Glede na to, da se informacijski center ureja v Strunjanskih solinah, bo poleg le tega za polno informacijsko strukturo Krajinskega parka Strunjan postopoma treba urediti druge prostore oziroma informacijske točke s širšo dostopnostjo izven ožjih zavarovanih območij.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava dokumentacije za obnovo solinarskih hišk za namen informacijskega centra,
- priprava vloge za pridobitev evropskih sredstev za ureditev informacijskega centra.

Sodelujoči: Ministrstvo za okolje in prostor, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

b) ZAGOTOVITEV STROKOVNEGA INFORMIRANJA OBISKOVALCEV IN LOKALNIH PREBIVALCEV O PARKU

Zagotoviti je treba učinkovito seznanjanje obiskovalcev in prebivalcev na območju krajinskega parka ter ustrezno promocijo o pomenu in nalogah KP Strunjan.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava idejne zasnove celostne predstavitve parka,
- preučitev možnosti postavitve sezonskih ali stalnih informacijskih točk,
- zagotavljanje strokovnega vodenja po parku,
- zagotavljanje informacij o parku z letaki, brošurami, spletnimi stranmi, z radijskimi in televizijskimi prispevki ter drugim promocijskimi sredstvi,
- organiziranje predavanj za goste hotelov in drugih oblik nastanitev na območju parka,
- skrb za redno informiranje lokalnih prebivalcev.

Sodelujoči: Zavod RS za varstvo narave, pristojne organizacije s področja turizma, občini, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

c) ZAGOTOVITEV OSNOVNEGA NARAVOVARSTVENEGA NADZORA

V skladu z ZON zagotavljajo neposredni nadzor na zavarovanih območjih upravljavci zavarovanih območij. Treba je zagotoviti ustrezno izvajanje zahtev ZON in vključitev prostovoljcev za opravljanje te naloge.

Aktivnosti so zlasti:

- izvajanje nadzora v okviru terenskega dela zaposlenih javnega zavoda KP Strunjan,
- izdelava predloga sistema nadzorne službe ter angažiranja prostovoljcev,
- sodelovanje s prebivalci z vidika obveščanja in opozarjanja.

Sodelujoči: Ministrstvo za okolje in prostor, društva, prebivalci.

d) ZAGOTOVITEV OSNOVNEGA USMERJANJA OBISKA

V skladu z ZON in uredbo je naloga upravljavca, da vodi obiskovalce po zavarovanem območju. Na območju parka je treba urediti obisk na podlagi ustreznega kakovostnega informiranja. Vzpostaviti je treba ustrezen nadzor obiska in z vidika ohranjanja narave po potrebi le tega omejiti. Za zagotavljanje varstva vrst in habitatov je treba vzpostaviti organizirano vodenje na območju krajinskega parka.

Aktivnosti so zlasti:

- usmerjanje obiska z uporabo različnih načinov informiranja (npr.: tiskani in elektronski mediji, table, terensko delo),
- priprava dolgoročne vizije urejanja obiska,
- vzpostavitev organiziranega vodenja po območju parka.

Sodelujoči: občini, organizacije s področja turizma.

e) PRIPRAVA IZHODIŠČ ZA TRŽENJE LOKALNIH PROIZVODOV IN STORITEV

Zavarovano območje ima tudi razvojno funkcijo. Obiskovalcem je treba predstaviti lokalne dejavnosti in te ustrezno vključiti v turistično ponudbo.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava zasnove trženja parka na podlagi povezovanja lokalne ribiške, kmetijske in solinarske dejavnosti s turizmom in promocija teh aktivnosti

Sodelujoči: občini, zainteresirani posamezniki in organizacije.

f) IZBOLJŠANJE SISTEMA RAVNANJA Z ODPADKI V PARKU

Na območju parka je treba zagotoviti sodelovanje pri izboljšanju ravnanja z odpadki ter urediti ločevanje in zbiranje odpadkov, da se zagotovi varstvo tamkajšnjih rastlinskih in živalskih vrst ter njihovih habitatov.

Aktivnosti so zlasti sodelovanje s pristojnimi inštitucijami pri:

- pripravi celostnega predloga za ravnanje z odpadki,
- zagotavljanju pomoči pri pripravi projektov in pridobitvi sredstev za izboljšanje ravnanja z odpadki.

Sodelujoči: Agencija RS za okolje, občini, Služba Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko.

g) SODELOVANJE PRI UREJANJU PROSTORA Z VIDIKA OHRANJANJA KRAJINSKE PESTROSTI IN VARSTVA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

Eden izmed ciljev parka je ohranitev krajine z mozaično razporejenostjo krajinskih struktur. Pomembno je, da je urejanje prostora na območju parka skladno s tem ciljem. Pri tem je treba upoštevati predvsem vidik ohranjanja krajinske pestrosti in varstva kmetijskih zemljišč.

Aktivnosti so zlasti:

- spremljanje prostorskega razvoja na območju Krajinskega parka Strunjan in priprava ustreznih predlogov pristojnim organom in inštitucijam za trajnostno prostorsko načrtovanje.

Sodelujoči: občini, Zavod RS za varstvo narave, Agencija RS za okolje.

2. OBMOČJE NR STRUNJAN, NR STRUNJAN - STJUŽA IN NARAVNEGA SPOMENIKA PINIJEV DREVORED

a) IZBOLJŠANJE UREJENOSTI PEŠPOTI NA OBMOČJU NR STRUNJAN

Ena izmed nalog KP Strunjan je tudi vodenje obiskovalcev, pri čemer je treba upoštevati naravovarstvene cilje in varnost obiskovalcev. Celoten klif je z

naravovarstvenega stališča izjemnega pomena, zato je treba urediti dostop do plaže, da se prepreči nadaljnje poseganje v vegetacijo klifa izven urejenih in označenih poti.

Aktivnost je zlasti:

- priprava ustrezne dokumentacije in ureditev pešpoti na območju celotnega parka, še posebej nad klifom.

Sodelujoči: občini.

b) UREJANJE PRIVEZNIH MEST V NR STRUNJAN

Za zagotavljanje varnosti plovil in ohranjanja živalskih in rastlinskih vrst ter njihovih habitatov je treba ustrezno urediti privezna mesta v NR Strunjan.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava dokumentacije za ureditev priveznih mest v NR Strunjan,
- oblikovanje predlogov za postavitev priveznih boj v NR Strunjan,
- nudenje strokovne pomoči, priprava predlogov, pri pripravi projekta in vzpodbujanje pri pridobitvi sredstev za urejanje priveznih mest.

Sodelujoči: Agencija RS za okolje, Zavod RS za varstvo narave, Nacionalni inštitut za biologijo, ribiči.

c) ZAGOTOVITEV SPREMLJANJA STANJA RASTLINSKIH IN ŽIVALSKIH VRST TER HABITATNIH TIPOV V NR STRUNJAN

KP Strunjan čezmejno sodeluje s parkom Delta del Po in naravnim rezervatom Miramare. Na podlagi tega sodelovanja, izmenjave praks in metodologij, je treba pripraviti dolgoročen načrt spremljanja stanja vrst na območju NR Strunjan, tako na morskem delu kot tudi na kopnem, kar bo v prihodnje podrobneje opredeljeno v načrtu upravljanja. Med vsebine načrta upravljanja bo treba uvrstiti tudi vrednotenje klifa z vidika geologije in geomorfologije.

Aktivnosti so zlasti:

- vzpostavitev spremljanja stanja vrst na območju NR Strunjan v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- oblikovanje predlogov za prihodnje aktivnosti glede spremljanja vrst in habitatnih tipov na območju KP Strunjan.

Sodelujoči: Zavod RS za varstvo narave, Ministrstvo za okolje in prostor, Nacionalni inštitut za biologijo oz. Morska biološka postaja Piran, Znanstveno – raziskovalno središče Koper Univerze na Primorskem.

d) UREJANJE DOKUMENTACIJE ZA OBMOČJE LAGUNE STJUŽA

Dolgoročno je treba vzdrževati ustrezni vodni režim v NR Strunjan – Stjuža. Območje parka zaradi razpršene poselitve in visokih stroškov priključevanja še ni v celoti priključeno na omrežje za odvajanje in čiščenje odpadnih voda. Javni

zavod bo sodeloval in vzpodbujal pristojne za celovito in enotno rešitev tega vprašanja in preučitev možnosti prijave na posebne razpise, ki bi to omogočali.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava dokumentacije in pridobitev ustreznih dovoljenj oz. vodne pravice in ustreznih smernic na področju urejanja voda za ureditev območja lagune Stjuža,
- sodelovanje pri pripravi predlogov za celovite rešitve za odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

Sodelujoči: Agencija RS za okolje, občina.

e) AKTIVNOSTI ZA IZBOLJŠANJE KOMUNALNE UREDITVE LAGUNE STJUŽA

Na območju lagune Stjuža bo v prihodnje treba zagotoviti ustrezno ureditev izpustov, ki lahko negativno vplivajo na obstoječe stanje in uničijo habitatne tipe in ekosisteme. Upravljavec bo v okviru svojih nalog in pooblastil v sodelovanju s pristojnimi službami in inšpekcijami zagotavljal, da se prepreči nadaljnje ogrožanje živalskih in rastlinskih vrst ter njihovih habitatov zaradi nenadzorovanih oz. neurejenih izpustov v laguno Stjužo.

Aktivnost je zlasti:

- sodelovanje s pristojnimi organi in institucijami glede reševanja nenadzorovanih oz. neurejenih izpustov v laguno Stjužo.

Sodelujoči: inšpekcije, občina.

f) AKTIVNOSTI ZA CELOVITO UREDITEV PRIVEZOV

V pretočnem kanalu lagune Stjuža, na območju potoka Roja in v zalivu pred strunjanskimi solinami, privezi niso urejeni v skladu z veljavno zakonodajo. V času do sprejetja načrta upravljanja parka bo treba v sodelovanju z organi, pristojnimi za plovbo, ugotoviti dejansko stanje glede privezov in plovil na tem območju, kar bo podlaga za prihodnje prostorske ureditve.

Aktivnosti so zlasti:

- ugotovitev dejanskega stanja glede privezov ob pretočni laguni, v potoku Roja in zalivu pred strunjanskimi solinami na podlagi popisa priveznih mest in plovil,
- sodelovanje z ribiči in občino pri oblikovanju predloga za rabo prostora v pretočnem kanalu lagune Stjuža.

Sodelujoči: ribiči, občina Piran, VGP Drava, Ribiško društvo Solinar Strunjan.

g) IZDELAVA ZASNOVE UREDITVE OBMOČJA NR STRUNJAN-STJUŽA

Za zagotavljanje varstva rastlinskih in živalskih vrst ter njihovih habitatov je treba pripraviti zasnove za ureditev območja z vidika usmerjanja obiska in ureditve privezov.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava predloga usmerjanja in informiranja obiskovalcev,
- priprava predloga za ureditev območja privezov.

Sodelujoči: Zavod RS za varstvo narave, občina, Agencija RS za okolje, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

h) SANACIJA NASIPOV IN SOLIN

V decembru 2008 je soline prizadelo deževje in visoko plimovanje. V letu 2009 je treba v sodelovanju s Krajinskim parkom Sečoveljske soline ter koncesionarjem VGP Dravo pripraviti projekt celovite sanacije nasipov in solin ter ustrezno dokumentacijo. Vlada RS je s sklepom št. 34525-5/2008 potrdila program sanacije solin v višini 1.200.000,00 €.

Aktivnosti so zlasti:

- sodelovanje pri pripravi dokumentacije celovite sanacije solin.
- sodelovanje pri izvedbi sanacije.

Sodelujoči: Ministrstvo za okolje in prostor, Krajinski park Sečoveljske soline, VGP Drava, občina, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

i) ZAGOTOVITEV STROKOVNEGA SPREMLJANJA STANJA VRST IN HABITATNIH TIPOV NA OBMOČJU NR STRUNJAN- STJUŽA

Za doseganje ciljev zavarovanega območja je treba v sodelovanju s pristojnimi institucijami vzpostaviti strokovno spremljanje stanja vrst na območju NR Strunjan-Stjuža.

Aktivnosti so zlasti:

- oblikovanje predlogov za prihodnje aktivnosti glede spremljanja vrst in habitatnih tipov.

Sodelujoči: Zavod RS za varstvo narave, Ministrstvo za okolje in prostor, Nacionalni inštitut za biologijo oz. Morska biološka postaja Piran, Znanstveno raziskovalno središče Koper Univerze na Primorskem.

j) IZBOLJŠANJE STANJA NARAVNEGA SPOMENIKA PINIJEV DREVORED

Pomembna naloga javnega zavoda je vzdrževanje ugodnega stanja pinijevega drevoreda.

Aktivnosti so zlasti:

- strokovni pregled dreves in ocena kritičnih poškodb,
- zasaditev dreves v vrzelih,
- sanacija poškodb krošenj in odstranjevanje bršljana,
- usklajitev z občinama glede načina vzdrževanja in povezave s širšim drevoredom, ki sega izven meja naravnega spomenika.

Sodelujoči: občini, Zavod RS za varstvo narave, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije.

k) VZPOSTAVITEV POGOJEV ZA UREDITEV TRADICIONALNIH PRIVEZNIH MEST V VODOTOKU ROJA

Na območju vodotoka Roje, ki prečka Strunjanske soline, obstaja pretežno na njegovem levem bregu v naravi več tradicionalnih priveznih mest za čolne, ki pa niso celovito urejeni. Zaradi neurejenosti so privezi lahko tudi nevarni, ker niso vzdrževani in ni službe, ki bi skrbela zanje. V vodotoku je tudi nekaj potopljenih plovil. Obstaja pa tudi nevarnost izlitja nevarnih snovi v morje iz plovil.

Uredba o Krajinskem parku (Ur.l. RS, št. 107/2004) v 3. točki 12. člena izrecno predvideva naslednje: »Ne glede na prepovedi iz 7. do 10. člena te uredbe se lahko v parku skladno z načrtom upravljanja gradijo objekti in postavljajo naprave, namenjene tradicionalnemu solinarstvu in z njim povezano rabo produktov, ter obnovijo privezi v vhodu v laguno in Strunjanski potok (Roja).«

Na podlagi sanacijskega programa, ki ga je potrdila Vlada RS dne 07.08.09, Vodnogospodarska služba VGP Drava obnavlja celoten vodotok. Predvidoma bodo sanacijska dela zaključena v naslednjem letu. Po zaključku sanacijskih del, bodo vzpostavljeni pogoji, da se tradicionalni privezi obnovijo skladno z varstvenim režimom parka in vodovarstvenimi režimi.

Za tovrstno obnovo je projekt že pripravljen in predvideva obnovljene priveze samo ob levem bregu in sicer v obliki pomola za priveze, ki bo izdelan iz pilotov in žaganega hrastovega lesa.

Aktivnosti so zlasti:

- priprava predloga o uporabi priveznih mest, vključno s pridobitvijo potrebnih dovoljenj Agencije RS za Okolje in Uprave RS za pomorstvo,
- sodelovanje pri prenosu nepremičnin in zemljišč s privezi v lasti Republike Slovenije in Krajinskega parka v upravljanje upravljavcu za namene parka.

3. IZHODIŠČA ZA PRIPRAVO PREDLOGA NAČRTA UPRAVLJANJA

a) SODELOVANJE S KLJUČNIMI DELEŽNIKI NA LOKALNI, DRŽAVNI IN MEDDRŽAVNI RAVNI

Za čim učinkovitejše doseganje ciljev ohranjanja narave na območju krajinskega parka in pripravo predloga načrta upravljanja je treba vzpostaviti dobro sodelovanje s ključnimi deležniki na lokalni, občinski, državni ter tudi meddržavni ravni.

Aktivnosti so zlasti:

- sodelovanje s prebivalci na območju krajinskega parka pri:
 - oblikovanju ideje o postavitvi tržnice, ki bi delovala ob sobotah dopoldan (iskanje lokacije, pridobivanje dovoljenj, prijava projektov za sofinanciranje),
 - zbiranju in oblikovanju materiala za odprtje muzeja na prostem,
 - zbiranju informacij s strani starejših krajanov o delovanju solin in Stjuže v preteklosti,
 - zbiranju informacij za oblikovanje knjižice o prilogah domačinov,
 - oblikovanju prijav na razne projekte z deležniki;
- sodelovanje z občino Piran ter občino Izola predvsem glede:
 - ravnanja z odpadki, še posebej v poletni sezoni,
 - urejanja mirujočega prometa;
- sodelovanje na državni ravni:
 - z drugimi zavarovanimi območji,
 - z Ministrstvom za okolje in prostor, Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za gospodarstvo, Službo Vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko, Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije itd.;
- sodelovanje na meddržavni ravni:
 - z drugimi parki.

b) PRIPRAVA PREDLOGA NAČRTA UPRAVLJANJA

Ključna naloga Javnega zavoda Krajinski park Strunjan je priprava predloga desetletnega načrta upravljanja, ki bo temelj za ohranjanje narave in trajnostni razvoj parkovnega območja.

Aktivnosti so zlasti:

- izdelava programa priprave načrta upravljanja,
- aktivno vključevanje ključnih deležnikov v proces priprave načrta upravljanja,
- pridobitev strokovnih podlag Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije,
- pridobitev strokovnih podlag Zavoda RS za varstvo narave,
- sodelovanje s Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije zlasti glede osveščanja kmetov in vrtničarjev ter na področju ribištva in šoljkarstva,

- sodelovanje s Krajskim parkom Sečoveljske soline, Zavodom RS za varstvo narave, Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije glede sanacije solin,
- sodelovanje z Občino Piran in Občino Izola ter sodelovanje z deležniki v parku in na meji samega parka,
- sodelovanje z domačini, ki si želijo urediti apartmaje ali sobe za oddajo,
- sodelovanje z domačini, ki že imajo nastanitvene zmožnosti,
- priprava predloga načrta upravljanja.

Sodelujoči: Ministrstvo za okolje in prostor in vsi pri aktivnostih navedeni