



## ZAPISNIK

### 4. redne seje sveta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan

Svet Javnega zavoda Krajinski park Strunjan (v nadaljevanju: JZ KPS) se je sestal na 4. redni seji v torek, 31. maja 2022, med 17.00 in 18.50 uro preko videokonference.

#### Prisotni:

- Igor Karlič, predsednik,
- mag. Robert Turk, predstavnik Občine Izola, namestnik predsednika,
- dr. Branka Tavzes, predstavnica Ministrstva za okolje in prostor, članica,
- Maks Filipčič, predstavnik Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, član,
- Ernest Margon, predstavnik Ministrstva za kulturo, član,
- Tomaž Primožič, predstavnik Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, član,
- Ingrid Maraspin Šuber, predstavnica Občine Piran, članica,
- mag. Brina Knez, predstavnica delavcev Javnega zavoda Krajinski park Strunjan, članica.

#### Ostali vabljeni:

- Samanta Makovac, v.d. direktorja Javnega zavoda Krajinski park Strunjan,
- Petra Škrinjar, zaposlena,
- Marko Starman, s 1.7.2022 prevzema položaj direktorja Javnega zavoda Krajinski park Strunjan

#### Opravičeno odsotni:

- Mia Marasović Botter, predstavnica Občine Piran, članica.

#### Točke sprejetega dnevnega reda so sledeče:

1. Potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 3. redne seje sveta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan.
3. Seznanitev in obravnava Vsebinskega in finančnega poročila o delu Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2021.
4. Predlog spremembe Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Krajinski park Strunjan.
5. Ocena delovne uspešnosti javne uslužbenke Samante Makovac v ocenjevalnem obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.
6. Razno.

#### Ad 1) Potrditev dnevnega reda.

Predsednik I. Karlič pozdravi prisotne, ugotovi sklepčnost in prične s 1. točko dnevnega reda. Soglasno se potrdi dnevni red.



**Sklep št. 1:**

**Dnevni red je soglasno sprejet.**

**Ad 2) Potrditev zapisnika 3. redne seje sveta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan.**

Predsednik Karlič vpraša prisotne ali ima morebiti kdo pripombe na zapisnik 3. redne seje. S. Makovac pove, da so bile pripombe na zapisnik 3. redne seje podane pisno in vključene v končni zapisnik. Drugih pripomb na zapisnik člani sveta nimajo.

**Sklep št.2:**

**Svet potrdi zapisnik 3. redne seje JZ KPS.**

**Ad 3) Seznanitev in obravnava Vsebinskega in finančnega poročila o delu Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2021.**

Predsednik I. Karlič preda besedo v.d. direktorja S. Makovac, ki pozdravi prisotne in predstavi poročilo o delu za leto 2021 s pomočjo prezentacije, s katero povzame izvedene prioritete delovanja JZKPS v letu 2021:

- zagotovitev kadrovske in organizacijske ustrezne službe neposrednega nadzora v naravi in njegovo izvajanje predvsem v sezoni in ob koncih tedna (oprema, prekrškovna aplikacija, gorsko kolo, videonadzor)
- 28 plačilnih nalogov, 1 odločba o prekršku, 167 ustnih opozoril, 150 pisnih opozoril
- izvajanje projektov MPA NETWORKS, AMARE PLUS, PRONACUL, INHERIT, POP ROCK, DRIVE IN tržnica Loreto, „Posvoji obalo“ in „SUPER gostinec“
- izvajanje ukrepov iz Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe za mokrišča (180 m nasipa), trajnostno mobilnost (6 električnih koles) in invazivne tujerodne vrste (12 vrst)
- upravljanje 179 priveznih mest v laguni in Roji
- zamenjani količki, stopnice za dostop do plovil
- usmerjanje obiska in aktivno reševanje preobremenitev zaradi obiskovanja in rekreacije (določitev nosilne zmogljivosti, števci obiska, informatorji, sezonski minibus, električna kolesa, urejanje rabe naravovarstveno pomembnih zemljišč obremenjenih zaradi obiska)
- čiščenje odpadkov na učni poti in morskem obrežju
- vodeni ogledi (2.094 oseb), prireditev Kulinarični pohod (v soorganizaciji s TD Solinar)
- INHERITURA CERTIFIKAT
- aktivno sodelovanje v MedPAN strokovnih skupinah, koordinacija delovnega sklopa projekta MPA NETWORKS
- prenos parcele s „kažeto“ v upravljanje
- priprava projekta za ohranjanje starih sort za dvig biodiverzitete v kmetijstvu
- Sodelovanje z naravnimi parki in organizacijami, ki delujejo na področju ohranjanja narave in morskih zavarovanih območij: Krajinski park Debeli rtič, Skupnost naravnih parkov Slovenije, MedPAN, SPA/RAC, WWF



S. Makovac pojasni, da je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini okoli 35.000 EUR, ki bi lahko bil glede na potrebe namenjen povečanju vrednosti osnovnih sredstev, investicijskemu vzdrževanju parkovne infrastrukture ali nakupu opreme, kar je potrebno uskladiti s člani sveta in sprejeti sklep.

Predsednik I. Karlič se zahvali za izčrpno predstavitev in vpraša ali ima kdo od prisotnih kakšen komentar na predstavljeno.

T. Primožič predlaga, da bi se presežek čim natančneje definiral ter da ga zavod porabi še v tekočem letu.

Člani se dogovorijo, da se predlog porabe presežka prihodkov nad odhodki obravnava posebej na dopisni seji, ki jo bo v prihodnje sklical zavod.

Svet zavoda soglasno sprejme vsebinsko in finančno poročilo.

### **Sklep št. 3:**

Sprejme se **Vsebinsko in finančno poročilo o delu Javnega zavoda Krajinski park Strunjan za leto 2021.**

### **Ad 4) Predlog spremembe Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Krajinski park Strunjan.**

S. Makovac pojasni, da trenutni pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v JZKPS ne vključuje delovnega mesta, ki je po obsegu delovnih nalog ustrežnejše glede na dejanske potrebe zavoda. Pod zaporedno številko 9 je v trenutni sistemizaciji zavedeno delovno mesto Vodnik v zavarovanem območju III, ki bi se ga nadomestilo z delovnim mestom Vzdrževalca IV. Vodene ogleda po parku izvajajo izmenično vsi zaposleni in sezonskih potreb po dodatnem zaposlovanju vodnikov, ni bilo zaznati. Po drugi strani pa se v zadnjih letih povečuje potreba po delavcu, ki opravlja delo na terenu in opravlja širok obseg vzdrževalnih del, tako na objektu upravne stavbe parka, krožne učne poti, naravnem morskem obrežju in vegetaciji na naravovarstveno pomembnih zemljiščih. Sredstva za zaposlitev za določen čas so v letu 2022 zagotovljena na postavki Sklada za podnebne spremembe, kar je bilo vključeno tudi v letni program dela.

Člani sveta so si enotni, da je sprememba pravilnika utemeljena in se strinjajo s predlaganim predlogom.

### **Sklep št. 4:**

Sprejme se spremembe **Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Krajinski park Strunjan.**



#### **Ad 5) Ocena delovne uspešnosti javne uslužbenke Samante Makovac v ocenjevalnem obdobju od 1.1.2021 do 31.12.2021.**

S. Makovac razloži, daje potrebno oceniti v.d. direktorja javnega zavoda in predstavi merila ocenjevanja ter potek samega postopka. S. Makovac je za čas mandata v.d. direktorja opravljala delo in naloge dveh delovnih mest, in sicer vodje zavoda in začasno mirujočega delovnega mesta naravovarstvene nadzornice I, za katero ni bilo urejenega nadomeščanja. Poročilo za leto 2021 izkazuje, da je bil v celoti vsebinsko in finančno realiziran, pri čemer je obsegal daleč najvišji proračun v zgodovini zavoda (1.333.298 EUR) in je bil za 61,80 % višji glede na leto 2020, izkazan je bil znaten presežek prihodkov nad odhodki (35.541,21 EUR), lastni prihodki so se glede na leto 2020 povečali za 58,30 %.

Predsednik sveta prosi člane za komentarje in morebitne nejasnosti glede postopka ocenjevanja.

Prva prevzame besedo B. Knez in se v imenu celotnega kolektiva zahvali S. Makovac, da je prevzela funkcijo začasnega vodenja zavoda, pohvali njeno vnemo, elan in strokovnost pri opravljanju dela. B. Tavzes se strinja z odličnim prikazanim delom in prosi S. Makovac za dodatno pojasnilo enega od meril, kjer naj bi zavod presegel izpolnitev letnega finančnega načrta in dela po obsegu in strukturi, določeni za izvajanje javne službe oziroma nalog v javnem interesu.

S. Makovac odgovori, da se ta presežek odraža v številu izvedenih nalog, ki so bile nadpovprečno uspešno izvedene glede na obseg, strokovnost ali v razmerah epidemije, ki so vplivale na negotovost izvedbe gradenj in organizacije dogodkov ter vodenih ogledov. Primeroma navede samostojno izvajanje monitoringa, pripravo smernic za PUN, predvsem pa pripravo in vodenje projektov, pripravo številnih strokovnih poročil, študij, pridobivanje novih podatkov ter njihovo digitalizacijo in analizo, kar predstavlja dobro osnovo tudi za nadaljnje prijave projektov. Velik preskok je bil narejen pri mednarodnem sodelovanju, kar potrjuje prevzem vodenja delovnega sklopa pri mednarodnem projektu z 10 partnerji in več odmevnejših mednarodnih dogodkov, kjer je KPS zagovarjal in predstavljal različne tematike morskih zavarovanih območij Sredozemlja.

R. Turk poudari, da je napredek očiten tako v lokalnem kot v mednarodnem okolju. Pomembno vlogo je KPS odigral tudi pri vsebinskih nalogah Krajinskega parka Debeli rtič. Po njegovem mnenju si v.d. direktorja zasluži vse pohvale in seveda tudi denarno nagrado.

T. Primožič pohvali v.d. direktorja in ekipo, katere mnenje se mu zdi ključno, izjemno vodenje v tem turbulentnem času in po njegovem mnenju bi se tudi naslednik moral zavedati dobre in utečene ekipe in jo ohraniti v tem obsegu.

Svet zavoda je torej ugotovil, da je v.d. direktorja S. Makovac na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja okolja in prostora upravičena do dela plače za delovno uspešnost.

Člani sveta so natančno glasovali pri posameznem merilu, pri čemer je S. Makovac dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Svet se odloči, da se za redno delovno uspešnost v.d. direktorice nameni 5 % njene osnovne plače – odločitev temelji na podlagi



dejev, da je bilo tudi lansko leto zaradi Covida 19 zelo oteženo in da je svoje delo strokovno zelo dobro opravljala ter realizirala vse zastavljene naloge.

#### Sklep št. 5:

Svet zavoda je ugotovil, da je v.d. direktorja Samanta Makovac na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja okolja in prostora upravičena do dela plače za delovno uspešnost.

Samanta Makovac je dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost. Skladno z Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede več kot 50 % pomeni oceno odlično.

Svet zavoda sprejme predlog sklepa o soglasju k izplačilu dela plače za redno delovno uspešnost v.d. direktorja JZ Krajinski park Strunjan za leto 2021 v višini 902,78 EUR, kar znaša 5 % njene osnovne plače v obdobju od 1. 7. 2021 do 31. 12. 2021.

#### Ad 6) Razno.

S. Makovac pove, da je potrdilo o uvrstitvi na seznam posebej zavarovanih območij, pomembnih za Sredozemlje (SPAMI Certificate), na dogodku v Monaku, v imenu upravljavca strunjanskega parka prevzel mag. R. Turk, podpredsednik sveta JZ KP Strunjan. S. Makovac se mu še posebej zahvali za njegov velik doprinos in zasluge, da je KPS danes pomembno morsko zavarovano območje in bilo deležno tega izjemnega priznanja. R. Turk se zahvali zavodu, da se je imel čast v njegovem imenu udeležiti obeležitve dneva SPAMI območij v Monaku, kjer je bil prisoten tudi monaški princ. Poleg svečane slovesnosti so imeli okroglo mizo na temo partnerstev in upravljanja zavarovanih območij.

Predsednik prosi bodočega direktorja za besedo. M. Starman pozdravi prisotne in se zahvali za sodelovanje na seji. Pohvali zelo dobro delo zavoda in pove, da se bo zavzemal za nadaljevanje zastavljenih ciljev. Doda tudi, da bodo izkušnje, ki jih je pridobil pri svojem preteklem delu na Občini Izola pripomogle k reševanju prostorskih izzivov tudi na območju parka.

Seja sveta Javnega zavoda Krajinski park Strunjan se je zaključila ob 18:50.

Zapisnik sestavila:

Petra Škrinjar

Igor Karlič  
predsednik sveta JZ KPS